

Administrativt råd
v/rådmennene i Bardu, Berg, Dyrøy, Lenvik,
Målselv, Sørreisa, Torsken og Tranøy

Dato: 28.05.14
Deres ref:
Vår ref: AR-innkalling-2014-06-04

INNKALLING TIL MØTE I ADMINISTRATIVT RÅD

Tid: Onsdag 4. juni kl. 09.00-15.00

Sted: Kommunehuset i Målselv, Moen

Saker til behandling:

- 24/14 LØKTA - Årsmelding og regnskap 2013
- 25/14 MIDT-TROMS ARBEIDSGIVERKONTROLL – ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013
- 26/14 SENJALAB – ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013
- 27/14 PPT FOR MIDT-TROMS - ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013
- 28/14 PEDAGOGISK SENTER – ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013
- 29/14 BUDSJETTARBEIDET FOR 2015
- 30/14 KOMPETANSEHEVING I BARNEHAGENE – fra assistent til fagarbeider
- 31/14 OPPFØLGING AV SAMHANDLINGSREFORMEN – Samarbeidet mellom UNN og kommunene
- 32/14 TILSETTING DAGLIG LEDER LØKTA
- 33/14 OPPTSIGELSE – LEDER VED PEDAGOGISK SENTER
- 34/14 TILSETTING LEDER PEDAGOGISK SENTER
- 35/14 MIDT-TROMS ARBEIDSGIVERKONTROLL (MTAK) – VEDTEKTER OG KONTORSTED
- 36/14 KRAFTSPØRSMÅL – KOMMUNEN SOM PART OG TILRETTELEGGJER
- 37/14 STRATEGIER FOR ÅRETS LØNNSOPPGJØR
- 38/14 KRIMINALITETSFOREBYGGENDE TILTAK
- 39/14 VI LØFTER I FLOKK – BUDSJETT OG FORDELINGSNØKKEL
- 40/14 ORIENTERINGER OG AVKLARINGER
- 41/14 PLAN FOR AR-MØTENE 2014
- 42/14 ÅPEN POST

Vel møtt!

Alf Rørbakk
leder AR

Herbjørg Valvåg
daglig leder

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	24/14	04.06.14
Regionrådet	/14	23.06.14

LØKTA - Årsmelding og regnskap 2013

Vedlegg: Årsmelding og regnskap 2013 for LØKTA

Det vises til vedlagte dokumenter. Her beskrives aktiviteter/produksjon, enhetens personalressurser og kompetanse, samt kommunenes bruk og deltakelse og økonomi/regnskap.

Innstilling til vedtak:

1. Årsmeldinga for 2013 for LØKTA godkjennes.
2. Regnskapet for 2013 vedtas.

AR's vedtak:

Regionrådets vedtak:



Interkommunal kvalitetsutviklingsenhet
for helse- og omsorgstjenesten i Midt-Troms

LØKTA - Årsmelding og regnskap 2013

Administrativt og organisatorisk:

2013 har vært et år med store endringer i LØKTA. Daglig leder Heidi Gløtta Kristiansen gikk ut i permisjon 15.oktober, for deretter å si opp stillingen sin i februar 2014. Ny leder, Lena Røsæg Olsen, var på plass fra 9. september for overlapp og opplæring.

Løkta har daglig leder i fast stilling 100 % (ny leder er i vikariat). Prosjektkoordinator Mari Odén Halvorsen og Mona Pedersen har begge hatt kontrakter på 50 % stilling fra 2012. Det har ikke vært ansatt prosjektkoordinator utenom disse to dette året. Vi har engasjert rådgiver på Senter for psykisk helse Midt-Troms (UNN), Are Eriksen, som prosjektleder fra oktober i 50 % stilling. Prosjektet skal i utgangspunktet gå over to år.

Det er satt av lønnsmidler tilsvarende 170 % stilling i LØKTA sitt budsjett, mens resterende 80 % ble dekket av prosjektmidler. Dette er ikke en tilfredsstillende situasjon, da det viser seg at aktiviteten kontinuerlig er så høy at de to prosjektkoordinatorene i 50 % burde vært ansatt fast, med tilstrekkelig midler i budsjettet. Å ha ressurser knyttet til koordinatorstillinger i LØKTAs budsjett, sikrer en drift hvor man kan satse på ytterligere utviklingsarbeid, samt mer kontinuitet og forutsigbarhet i fagnettverkene.

HMS-arbeidet er godt i LØKTA. Vi har ikke hatt sykefravær bortsett fra i en periode i mai – juni, da den ene koordinatoren pådro seg et benbrudd. Enkeltfravær eksisterer ikke. Ivaretagelse i hverdagen av de ansatte er viktig. Velferdsgoder som studiepermisjoner (som har ført til mye ny og god kunnskap inn i LØKTA sitt arbeid mot barn og unge), fysisk tilpassede arbeidsplasser, oppmerksomhet ved familiære hendelser som dødsfall, merkedager, julehilsen til hver enkelt ansatt, lunsj dekket av tjenesten ved planleggingsdager/ personalmøter og mulighet for studie-, konferanse- og kursstøtte ved ønske om utvikling som tjenesten ser behov for, blir gitt.

Flytting til Kunnskapsparken Finnsnes har krevd mye tid i 2013. Koordinator i Løkta, Mona Pedersen, har i 2013 deltatt på regelmessige møter i arbeidsgruppen for IKT. Vi er svært fornøyd med de nye kontorlokalene. Der har vi gode muligheter for møter med 8-10 personer i egne lokaler, og ikke minst har vi enkel tilgang til flotte undervisningslokaler, som hører til Studiesenteret eller til auditoriet til Kunnskapsparken AS. Vi opplever en stor grad av samhandling med de andre aktørene i bygget. Det har tatt tid å tilpasse seg, men vi ser gevinsten av å få det til, så da tar vi den jobben. Samhandlingen i de interkommunale enhetene har økt, vi har daglig uformelle treffpunkter i tillegg til at vi



LØKTA har opprettet egen hjemmeside og virtuelt fagnett gjennom Nasjonalt senter for telemedisin (NST) og deres avdeling Helsekompetanse. På www.helsekompetanse.no/loekta legger vi ut informasjon om aktivitet i LØKTA, beskrivelse av nettverkene og undervisning som er gjennomført i prosjektene eller nettverkene. Hjemmesiden er det de ansatte i LØKTA som

kontinuerlig oppdaterer, og i 2013 har vi fått god rutine på dette.

Nettverk for lindrende behandling er et nettverk og arena for de som jobber med pasienter som trenger lindrende behandling. Ressursgruppa har bestått av: Hanne Ness Eidsvik, leder DMS(Lenvik), May-Iren Vikestad, kreftsykepleier (Lenvik), Bodil Trosten (Kreftforeningen), Eldrid Liljedal, lege (Målselv), Kathrine Magnussen (Lindring i Nord, UNN), Anniken Almestad, sykepleier (Torsken). Det har blitt gjennomført ett ressursgruppemøte i år. Frida Strøm sluttet som koordinator i desember 2012, det er daglig leder sammen med koordinator Mona Pedersen som har hatt ansvaret for nettverket i 2013. Tilbudet om hospitering på palliativ avdeling på UNN Harstad har ikke blitt benyttet dette året. I november ble det gjennomført et kurs i Midt-Troms i lindrende behandling med 49 deltagere. Her ble det benyttet både forelesere fra Lindring i Nord og de lokale kreftkoordinatorerne og kreftsykepleierne. Løkta jobber for å gi kvalitative gode kurs, men det er også viktig å bygge opp en kompetanse i regionen på å undervise. Løkta har fått tilskudd på kr 227 000,- fra helsedirektoratet for å gjennomføre kompetanseheving. Deler av dette ble overført til 2014.



Geriatri nettverket er et nettverk for ansatte og ledere som jobber innen eldreomsorgen i kommunene, samt for ansatte ved Områdeggeriatriisk tjeneste for Midt-Troms (OGT). Ressursgruppa består av: Adri Vermeer (OGT), Grete Fagerli(OGT), Karianne Walberg Dale (OGT), Aslak Hovda Lien (Senjalegen/ Interkommunal legevakt Finnsnes), Kristin Sjørgård (Bardu), Lena Røsæg Olsen (Dyrøy) og koordinator Heidi Gløtta Kristiansen.

Nettverket har fått midler til ei **ernæringsopplæring** fra Helsedirektoratet. Første tildeling var i 2012. I 2013 mottok vi kr 265 000,-. Prosjektet ønsker en kompetanseheving i regionen og et bedre samarbeid mellom kjøkkenpersonalet og personalet i avdelingene for å gi pasienten et best mulig tilbud. Vi fortsatte med kursrekke nr 2 og 3 dette året, begge ganger ble samme kurset kjørt to ganger for å få med flest mulig. Det deltok 62 + 70 deltagere i løpet av kursdagene. Det var også planlagt en ernæringskonferanse, men pga lederskiftet måtte vi nedprioritere noe aktivitet. Denne gjennomføres neste år. Fylkesmannen har avdekket mangler ift ernæringskompetanse i kommunene

og rutiner på kartlegging av ernæringsstatus er gjennomgående dårlig. Dette burde Midt-Troms nå ha fått en betydelig kompetanseheving på. Utfordringen er om det blir implementert i avdelingen til hver enkelt kursdeltager.

I juni arrangerte vi ei samling innen **Demensomsorgens ABC, Miljøbehandling**. Dette er perm 3 i denne opplæringen. Det er meldt som behov å starte opp på perm 1 igjen for flere ansatte. Da vi ikke fikk midler før det kom restmidler fra Fylkesmannen i november, så ble det ikke gjennomført mer i 2013. Midlene er overført til 2014 og satsningen fortsetter. Dette er et meget godt undervisningsopplegg i samarbeid med Nasjonalt kompetansesenter for aldring og helse.



Saksbehandling og dokumentasjon. Dette kompetansenettverket er for ansatte og ledere som jobber innen helse- og omsorgstjenestene med nettopp saksbehandling og dokumentasjon. Ressursgruppa består av representanter fra samtlige 8 kommuner og bestod i 2013 av Mona Hagensen (Lenvik), Anne Kaja Knudsen (Torsken), Laila Nordgård (Målselv), Elin Aas (Målselv), Ann-Kristin Evenstad (Sørreisa), Lena Røsæg Olsen (Dyrøy), Lisbeth Solbø (Tranøy), Renate Lysberg (Berg), Stine Sølvik (Bardu). Det ble ikke gjennomført ressursgruppemøte i dette nettverket i år, men det har vært aktivitet i nettverket. Koordinator er Mona Pedersen. Det viser seg at det er et stort behov for opplæring i saksbehandling. Vi har hatt et kurs på våren med 27 deltagere, på høsten var det 47 deltagere. For å få gjennomført disse kursene så har vi fått tildelt OU midler fra KS. I tillegg ble det brukt midler fra LØKTA. Mona har også ansvar for IKT forum, noe som passer godt sammen med hennes jobb i Lenvik kommune der hun har ansvar for bl.a. elektronisk meldingsutveksling. Det har ikke vært midler til å gjennomføre samling i dette forumet. Kommunene har også meldt inn behov for kurs i vederlagsberegning, dette har blitt utsatt pga syke foreleser og mangel på midler.

Nettverk for psykisk helse er et nettverk for ansatte og ledere som jobber med personer med psykiske lidelser og rusproblematikk i kommunene og ved Senter for psykisk helse Midt-Troms. Ressursgruppa består av: Anne-Lise Øgård (Bardu), Are Johan Eriksen (Senter for psykisk helse MT, UNN), Birgit Noreng (Berg), Lill Storås (Lenvik), Hege Grande (NAV Torsken), Lill Gramstad (Mental Helse Midt-Troms) og Mari Odén Halvorsen er koordinator fra LØKTA. Ressursgruppa har hatt ett møte i 2013 og nettverket har gjennomført en forebyggings-konferanse med vekt på barn og unges psykiske helse, og en fagdag med tema psykisk helse og arbeid. Henholdsvis 79 og 23 deltagere. Løkta jobber tett opp mot SPHMT, og på senterdagen i januar ble ideen til et nytt samhandlingsprosjekt presentert. LØKTA søkte om tilskudd fra helsedirektoratet og fikk kr 500 000,- til «Samhandlingsreform, økt fokus og ny arbeidsdeling; psykisk helse og rus». Prosjektet er omfattende og vi ønsket som tidligere nevnt en prosjektleder i 50 %. Are Eriksen er den som nå leder prosjektet i tett samarbeid med daglig leder i LØKTA og koordinator Mari Odén Halvorsen i nettverket for psykisk helse. Prosjektet er godt forankret i UNN og i kommuneledelsene. Første styringsgruppemøte ble holdt i november og organisering av prosjektet kom i gang før vi gikk ut av 2013.

Koordinator Mari Odén Halvorsen har erfaring fra arbeid med barn og unge, og har jobbet mye med forebyggingsperspektivet. LØKTA har nytte av hennes erfaringer og klarer å tenke nytt ift samarbeidspartnere i kommunene. Vi har fått tettere tilknytting mot NAV som jobber mye med rusproblematikk og mot barnevern som er en viktig instans i forebygging. Psykisk helse er så mye mer enn arbeidet med psykisk sykdom.

LØKTA har også vært med på å lære opp kursholdere i KID (kurs i depresjonsmestring) Dette startet som et tiltak innen læring og mestring, og LØKTA har samlet kursholderne til egne møter.

Nettverk kompetansebygging for ansatte innen tjenestene for psykisk utviklingshemming er et nettverk for ansatte og ledere som jobber med psykisk utviklingshemmede. Ressursgruppen her har vært liten, men har jobbet godt sammen. Denne gruppen har ikke møttes i 2013 og pga mye utskiftning så blir en helt ny gruppe satt sammen i 2014. Det har kommet litt midler gjennom samhandlingsreformsmidler til dette nettverket, og i 2013 ble det gjennomført videokonferanseundervisning i psykisk utviklingshemming og rus. Daglig leder er koordinator for dette nettverket.

Samarbeid

LØKTA jobber for å ha god kontakt med sine samarbeidspartnere. Vi har hatt møte med Fylkesmannen, stilt opp på møter i nettverksgruppen til lederne i Lenvik kommune for å informere om LØKTA sitt arbeid, dette har vi også gjort i folkehelseforumet i Lenvik. Vi jobber for å ha tett kontakt med brukerorganisasjonene, og har hatt informasjonsmøte om læring og mestringstjenester for Funksjonshemmedes fellesorganisasjon, FFO.

Kompetansesentrene i Norge er naturlig samarbeidspartnere, og vi har mest kontakt med Nasjonalt kompetansesenter for Aldring og Helse (NKAH), Nasjonalt kompetansesenter for psykisk helsearbeid (NAPHA), Nasjonalt kompetansemiljø om utviklingshemning (NAKU), Lindring i Nord (LIN). Videre har vi tett samarbeid med Utviklingssenter for sykehjem og hjemmetjenester i Troms (USH), der prosjektene vi har sammen med dem er i tråd med den nasjonale pasientsikkerhetskampanjen.

LØKTA har god kontakt med Studiesenteret Finnsnes og UiT Norges arktiske universitet, da det er viktig å påvirke studiemiljøene, slik at de tilbyr utdanningsprogram som kommunene har behov for. Nå er vi så heldige at også opplæringskontorene for de ulike lærlingeløpene har flyttet inn i samme etasje som oss i Kunnskapsparken. Dette gir oss enda større mulighet for å gi innspill og ha dialog rundt behov knyttet til utdanning og lærlingeplasser.

Vi har fortsatt en jobb å gjøre for å rekruttere og beholde gode fagfolk innen helse- og omsorgssektoren i Midt-Troms. Dette henger sammen med kompetansebygging og kvalitet. Rett fagperson med rett kompetanse på rett sted til rett tid, gir både kvalitet og effektivitet. Kompetanse er ikke bare en utgift, men en investering som lønner seg på lengre sikt! Hvordan nyervervet kompetanse skal bli utnyttet best mulig, avhenger av den videre implementeringen i organisasjonen. Her er det potensial for forbedring.

Hva vi får av prosjekttilsagn vil alltid styre LØKTA sin drift og aktivitet, men økonomisk ble 2013 avsluttet med det jeg tror må være vår største utfordring på eksistensielt grunnlag noensinne. Det at et kommunestyre, denne gangen i Lenvik kommune, kan endre på regionrådet sitt budsjettvedtak etter at alle prosessene i det interkommunale samarbeidet er ferdigstilt, gjør at LØKTA som

virksomhet får en svært uforutsigbar prosess. Det skaper en utrygg situasjon for de ansatte og for hvordan man best mulig kan drifte. Dette er en situasjon som eierkommunene må avklare, slik at LØKTA som interkommunal enhet kan ha en forutsigbar budsjettprosess.

Da alle utgifter i forbindelse med flyttingen og samarbeidsprosessen i Kunnskapsparken ikke er på plass, er det også vanskelig å beregne hvor mye som kan spares i 2014.

Sammendrag

Det har vært store endringer i LØKTA i 2013 med lederskifte og innflytting i Kunnskapsparken Finnsnes. Produksjon har vært stor, med drift av alle fem nettverkene, selv om noe ble redusert pga ovennevnte endringer. I tillegg har vi ledet seks prosjekter i løpet av året. To av dem er nå avsluttet. Det har derfor vært effektiv bruk av de to 50 % prosjektkoordinatorstillingene og 100 % lederstilling. I tillegg ble det engasjert en 50 % prosjektleder på høsten. Det er ønskelig å ansette begge prosjektkoordinatorene fast.

Det har vært 558 deltagere på kursene LØKTA har holdt, noe som medfører en betydelig egeninnsats fra kommunene. Vi ser at fordelingsnøkkelen stemmer godt. I forhold til økonomisk innbetalt andel har Bardu, Berg og Torsken litt underforbruk i deltagelse. Dyrøy, Målselv og Sørreisa treffer nesten rett på, mens Tranøy og Lenvik har merforbruk av deltagelse ift midler inn i LØKTA.

Regnskapet ble avsluttet med kr 7 671,- i pluss til tross for en del uforutsette utgifter ifm flyttingen og KOFA vedtaket. Fondsmidler er satt av i hvert enkelt prosjekt for videreføring i 2014.

Prosjektmidler inn i 2014 var 1 592 100,-.

Vennlig hilsen

Lena Røsæg Olsen
daglig leder LØKTA

Vedlegg:

Regnskap 2013 med kommentarer
deltagerliste for 2013 fordelt på kommunene

Regnskap 2013						
		regnskap	regulert budsjett	rest budsjett	avvik	oppr budsj
103002	Engasjementer/ prosjekter	242 863	0	-242 863	0	0
109002	Pensjonspremie Vital	36 088	0	-36 088	0	0
109003	Kollektiv ulykke/gr.livsforsikring...	420	0	-420	0	0
109900	Arbeidsgiveravgift	14 248	0	-14 248	0	0
0	Lønn	293 620	0	-293 620	0	0
115002	Andre kursutgifter (opph/billetter)	2 958	0	-2 958	0	0
116001	Kostgodtgjørelser diett	1 803	0	-1 803	0	0
118502	Yrkesskadeforsikring	540	0	-540	0	0
119501	Kontingenter	553	0	-553	0	0
1	Kjøp av varer og tjenester	5 854	0	-5 854	0	0
142900	Merverdiavgift som gir rett til mom...	237	0	-237	0	0
4	Overføring til andre	237	0	-237	0	0
1	Utgift	299 711	0	-299 711	0	0
172900	Kompensasjon moms påløpt i driftsre...	-237	0	237	0	0
7	Refusjoner	-237	0	237	0	0
2	Inntekt	-237	0	237	0	0
120	Administrasjon	299 474	0	-299 474	0	0
101000	Fastlønn	367 256	528 930	161 674	69,43	528 930
101020	Fastlønn Interkommunalt	351 516	0	-351 516	0	0
103002	Engasjementer/ prosjekter	64 701	0	-64 701	0	0
109000	Pensjonspremie KLP 13 Sykepleierord...	57 178	0	-57 178	0	0
109002	Pensjonspremie Vital	59 253	97 853	38 600	60,55	97 853
109003	Kollektiv ulykke/gr.livsforsikring...	1 084	0	-1 084	0	0
109900	Arbeidsgiveravgift	45 459	31 965	-13 494	142,21	31 965
0	Lønn	946 448	658 748	-287 700	143,67	658 748
110000	Kontormateriell	2 740	6 000	3 260	45,66	6 000
110001	Abonnement/fagtidsskrifter/litterat...	1 560	0	-1 560	0	0
110500	Annet undervisningsmaterielt	4 600	0	-4 600	0	0
110505	Lærebøker	2 848	0	-2 848	0	0
111500	Matvarer	1 172	0	-1 172	0	0
111501	Bevertning	66 277	2 000	-64 277	3 313,86	2 000
112000	Andre utgifter (drift)	30 297	8 000	-22 297	378,71	8 000
112004	Velferdstiltak ansatte	2 810	0	-2 810	0	0
113000	Porto og fraktutgifter/frankering	312	0	-312	0	0
113001	Ab.avg./tellerskritt telefon/faks	11 251	12 000	749	93,76	12 000
113003	Datakommunikasjon	9 777	0	-9 777	0	0
114000	Annonse, reklame, informasjon	22 088	0	-22 088	0	0

115000	Utg. til foreleser/kursholder	41 663	0	-41 663	0	0
115001	Kurs/konferanseavgifter	19 145	5 000	-14 145	382,89	5 000
115002	Andre kursutgifter (opph/billetter)	1 943	10 000	8 057	19,43	10 000
116000	Kjøregodtgjørelse	3 196	8 000	4 804	39,96	8 000
116001	Kostgodtgjørelser diett	507	0	-507	0	0
116002	Andre oppg.pl. reisegodtgjørelser	80	0	-80	0	0
117000	Ikke oppg.pl. reiseutg. (billettutg...	2 684	12 000	9 316	22,36	12 000
117050	Parkeringskort	3 125	0	-3 125	0	0
118502	Yrkesskadeforsikring	1 394	0	-1 394	0	0
119001	Husleie	58 345	53 000	-5 345	110,08	53 000
119501	Kontingenter	2 447	0	-2 447	0	0
119506	Lisenser dataprogrammer	1 200	0	-1 200	0	0
120000	PC - utstyr til PC inkl. programvar...	23 415	0	-23 415	0	0
120003	Inventar og utstyr	95 506	0	-95 506	0	0
120006	Utstyr telefon/mob.tlf/faks	2 799	0	-2 799	0	0
122000	Kontormaskiner	17 609	0	-17 609	0	0
124001	Rep./service - IT	4 092	0	-4 092	0	0
126000	Kjøp av renholdstjenester	1 549	0	-1 549	0	0
127001	Konsulenttjenester	214 781	0	-214 781	0	0
1	Kjøp av varer og tjenester	651 211	116 000	-535 211	561,39	116 000
140000	Overføring til staten	8 000	0	-8 000	0	0
142900	Merverdiavgift som gir rett til mom...	77 177	4 000	-73 177	1 929,43	4 000
145000	Overf til andre kommuner uten motyt...	165 000	0	-165 000	0	0
149000	Reservert bevilgning/avsetning	0	208 000	208 000	0	208 000
4	Overføring til andre	250 177	212 000	-38 177	118,01	212 000
155000	Avsetning til bundne fond	10 208	0	-10 208	0	0
5	Finansieringsutgifter	10 208	0	-10 208	0	0
1	Utgift	1 858 044	986 748	-871 296	188,3	986 748
162000	Diverse salgs- og leieinntekter	0	-100 000	-100 000	0	-100 000
169000	Fordelte utgifter	-330 000	0	330 000	0	0
6	Salgsinntekter	-330 000	-100 000	230 000	330	-100 000
170000	Refusjon fra staten/statlige instit...	-200 100	0	200 100	0	0
171000	Sykelønnsrefusjon	-10 622	0	10 622	0	0
172900	Kompensasjon moms påløpt i driftsre...	-77 177	-4 000	73 177	1 929,43	-4 000
173003	Tilskudd fra fylket	-32 000	0	32 000	0	0
175000	Refusjon fra andre kommuner	-991 658	-473 514	518 144	209,43	-473 514
175002	Refusjon fra egen kommune	-167 500	0	167 500	0	0
177000	Refusjon fra andre (Private)	0	-53 102	-53 102	0	-53 102
7	Refusjoner	- 1 479 058	-530 616	948 442	278,74	-530 616
2	Inntekt	- 1 809 058	-630 616	1 178 442	286,87	-630 616
254	Helse- og omsorgstjenester til hjem...	48 987	356 132	307 145	13,76	356 132
30180	LØKTA - INTERKOMM. SAMARB.	348 461	356 132	7 671	97,85	356 132

--	--

Regnskapskommentarer

LØKTA har eget driftsbudsjett og – regnskap, men i tillegg ble det ført egne budsjett og regnskap for de 5 fagnettverkene og 5 prosjekter i 2013. (Ernæringsprosjekt, Riktig legemiddelbruk i sykehjem, Midt-Troms inn i samhandlingsformen og Samhandlingsreform – ny arbeidsdeling; psykisk helse og rus, Alvorlig syke eldre i interkommunal legevakt)

Alle regnskap må tas i betraktning når hovedregnskapet i LØKTA skrives. Derfor er posten internsalg vesentlig i fht driften nettverkene/prosjektene og LØKTA i mellom.

Lønnsutgiftene ble revidert i juni ned til samlet kr 1.252.500,- Regnskapet viser et mindre forbruk på 12 000,- Imidlertid har vi en utgift på konsulenttjenester på kr 214 781,- der 110 000,- er LØKTA arbeid inn i prosjekt. Resterende er revisjon, opprettelse av hjemmeside, IT – konsultasjon osv. Regnskapet viser noen utgifter i forbindelse med prosjekter, da ikke alle tilsagn kommer inn før vi starter aktivitet. Refusjon vises på inntektssiden.

Husleien er omtrent som budsjettet i 2013, et mindre forbruk på 2000,- i forhold til revidert budsjett. Men her er det mulig at vi sitter med et etterslep til 2014, da nøyaktig oppmålt kontorareal og fellesareal ikke er endelig avklart med huseier.

Medførte utgifter til nytt kontor er som etter budsjett. Der fikk vi også noe inntekt gjennom RDA-midler for de nye kontormøblene.

Det må bemerkes at det er en omfattende jobb å forholde seg til de ulike nettverks- og prosjektrengskapene, slik at LØKTA sitt driftsregnskap blir tilført riktig kompensasjon for administrative kostnader.

Bunnlinjen viser kr 348 461,- i overforbruk, men når Lenvik sin andel blir lagt til, så har LØKTA et overskudd i 2013 på kr 7 671,-. Kommunene sine andeler blir derved opprettholdt i tråd med budsjett.

Deltagelse fra kommunene i nettverkstiltak i LØKTA 2013													
	Bardu	Berg	Dyrøy	Lenvik	Målselv	Sørreisa	Torsken	Tranøy	Desentr spes	Salangen	Lavangen	Andre	Totalt
Sa-Do													
5.mars Saksbehandlingkurs			2	12	8	4	1						27
8.10 Saksbehandlingkurs	5		3	24	7	3	2	3					47
PU													
februar og mars VK-forelesning psykisk utviklingshemming og rus. 4 x2t (ikke registrert antall deltagere)													?
PH													
25.9 Psykisk helse og arbeid	2			13	1	6						1	23
29.4 Forebyggingskonferanse	10	1	9	27	9	14		3		4		2	79
GNV													
30. og 31.1 ernæring kurs 2	5	1	11	13	23	8	1						62
11. og 12.11 ernæring kurs 3	3	4	2	16	25	7	3	10					70
4. og 5.6 Demensomsorgens ABC perm 3	9	5	8	30	9	10		7			4		82
													0
Lindrende behandling													
18.11 Midt-Troms kurs	4	4	1	21	11	1		7					49
Andre tiltak:													
10. og 15.10 Relevant helsestatistikk for kommuner i forbindelse med Samhandling	2		1	4	1	1							9
8.mars akutt syke eldre i legevakt	4		3	28	5	7	2	3				3	55
30.10 Prosjekt Riktig legemiddelbruk i sykehjem 1.samling	3		5	6	7	4	3	3				13	44
26.11 Hvordan jobbe prosjektorientert?				2	2	2	2	2				1	11
Totalt pr kommune	47	15	45	196	108	67	14	38	0	4	4	20	558
Antall deltagelser totalt 2013 i LØKTA arrangementer i prosent	8,42	2,69	8,1	35,1	19,4	12,0	2,5	6,8		0,7	0,7	3,6	100,0
Kommunens andel i prosent til Løkta sitt budsjett i 2014	13,16	5,03	5,74	33,49	20,45	11,74	4,9	6,62					
Kommunens andel i prosent til Løkta sitt budsjett i 2013	12,8	4,7	7,8	33,0	20,1	11,5	4,7	5,7					100,3

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	25/14	04.06.14
Regionrådet	/14	23.06.14

MIDT-TROMS ARBEIDSGIVERKONTROLL – ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013

(Gjelder kommunene Bardu, Berg, Dyrøy, Målselv, Sørreisa, Torsken og Tranøy).

Vedlegg: Årsmelding og regnskap 2013 fra Midt-Troms Arbeidsgiverkontroll.

Innstilling til vedtak:

1. Årsmeldinga for 2013 for Midt-Troms Arbeidsgiverkontroll godkjennes.
2. Regnskapet for 2013 vedtas.

Styrets vedtak:

Regionrådets vedtak:



Midt-Troms Arbeidsgiverkontroll

Org.nr. 912 658 694
Ett interkommunalt samarbeid mellom
Bardu, Berg, Dyrøy, Målselv, Sørreisa, Torsken og Tranøy.

Årsrapport 2013.

Resultat 2013.

År	Kommune nr.	Kommune	Antall rapporter	Antall LTO-oppgaver	Grunnlag AGA	Grunnlag inntekt
2013	1922	Bardu	2	31		181.062
2013	1929	Berg	2	1		
2013	1926	Dyrøy	1	15		
2013	1924	Målselv	7	194	156.446	5.365.865
2013	1925	Sørreisa	2	12	463.773	26.064
2013	1927	Tranøy	1	15		
2013	1928	Torsken	0			
Til sammen			15	268	620.219	5.572.991

Tabellen ovenfor viser oversikt over avholdte kontroller i det interkommunale samarbeidet.

Grunnlag AGA = Endringsforslag på grunnlag arbeidsgiveravgift sendt til Skatt Nord for behandling.

Grunnlag inntekt = Endringsforslag på grunnlag inntektsforslag sendt til Skatt Nord for behandling.

Det er i 2013 avholdt 15 kontroller. Alle kontrollene er avdekkingskontroller, unntatt en som er en undersøkelseskontroll. Det har vært kontakt med flere firma i form av informasjon og veiledning, men det er ikke utarbeidet rapporter på dette.

Året har vært lite produktivt. Kontrollørene har manglet opplæring og året har vært preget av sykemelding, samt flytting av kontor opptil 2 ganger. Dette har ført til mye ventetid for å ta nødvendig verktøy i bruk, noe som igjen har ført til lite produksjon av rapporter.

Året 2013 bærer preg av flere store konkurssrapporter som både er tidkrevende og utfordrende.

I 2013 har kontrollørene vært på kurs med tema rapportskriving. På den årlige landskonferansen på Gardermoen har begge kontrollørene deltatt. I desember var kontrollørene på fagdager i Tromsø.

Daglig leder har vært sykemeldt og uvissheten med å komme tilbake i jobb har gjort det vanskelig å planlegge kontroller. Daglig leder sluttet i september og det ble ansatt ny kontrollør i november.

Det har vært mye jobb med å få på plass gode rutiner. Dette gjøres i henhold til lovpålagte oppgaver og krav til forbedrings potensialer.

For 2014 er planen at arbeidsgiverkontrollen kommer seg opp og går. Med skatteoppkrevernes kunnskap og kontrollørenes verktøy er det store muligheter for en bedre fremtid.

Det er sendt inn objektliste for 1 tertial 2014 over planlagte rapporter og kontrollørene høster mer erfaring i kontrollarbeidet. Samarbeid med andre aktuelle instanser vil forhåpentlig innbringe resultater og kontrollørene ser frem til å ta Koss rapporteringssystemet i bruk.

Sørreisa, 14.01.2014

Inger Gårseth Hov

Kontrollleder

2013

	Regnskap	Budsjett	Avvik
Fastlønn	867 807	885 000	-17 193
Pensjonspremie KLP	135 581	177 000	-41 419
Arbeidsgiveravgift	52 578	54 160	-1 582
Arbeidsgiveravgift av refusjon syp	-4 569		-4 569
Abonnement/fagtidsskrifter/litteratur			
Beverting	871	0	871
Andre utgifter (drift)	8 542	20 000	-11 458
Stillingsannonser	17 237	0	17 237
Kurs/konferanseavgifter	9 526	53 000	-43 474
Oppholdsutgifter i forb. m/kurs	8 027	5000	3 027
Kjøregodtgjørelse	9 919	40 000	-30 081
Kostgodtgjørelser diett	5 618	4 000	1 618
Andre oppgavepliktige reisegodtgjørelser.			
Ikke oppg.pl. reiseutgifter (buss, tog, fly etc.)	7 566	6 000	1 566
Husleie	23 273	25 000	-1 727
PC og utstyr til PC - inkl. programvare	20 753	17 500	3 253
Annet inventar og utstyr	1 571	0	1 571
Kontormaskiner	6 250		6 250
Internkjøp			
Mva generell kompensasjonsordning		5 000	-5 000
Div. utgifter	927		927
Salg av kontroller til andre kommuner		-60 000	60 000
Annet avgiftspliktig salg Andre ref. i 2013	-800		-800
Sykelønnsrefusjon	-129 935		-129 935
Feriepenger av sykelønn	-8 664		-8 664
Mva generell kompensasjon	11 919		11 919
MVA-kompensasjon 25 % drift	-11 919	-5 000	-6 919
Refusjon fra andre kommuner/sykepenger	-1 032 078	-1 226 660	
Avvik Regnskap/Budsjett			-194.582

Dette er et resultat av sykemeldinger, samt reduksjon av kostnader. Det forventes store endringer for 2014 noe vi er godt i gang med.

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	26/14	04.06.14
Regionrådet	/14	23.06.14

SENJA LAB – ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013

(Gjelder kommunene Berg, Lenvik, Sørreisa, Torsken og Tranøy).

Vedlegg: Årsmelding og regnskap 2013 for Senja Lab

Innstilling til vedtak:

1. Årsmeldinga for 2013 for Senja Lab godkjennes.
2. Regnskapet for 2013 vedtas.

AR's vedtak:

Regionrådets vedtak:

Årsmelding 2013

Hovedtrekk ved året 2013:

- Nedgang i oppdragsmengden til laboratoriet
- Stabil drift innen tjenestene for Miljørettet helsevern
- Et lite økonomisk overskudd, tross nedgang i salgsinntektene.

Det var en økning i prøvetilgangen først på året, +8 % i første tertial. Utover våren avtok denne trenden, til + 0,5 % ved halvåret; for så å dale ytterligere ut over høsten. Sum antall enkeltanalyser i hele året var 25.095, som er 5 % lavere enn året før.

Drikkevann var fortsatt materialet med flest prøver, 2650 prøver med til sammen 17200 enkeltanalyser.

Kundeporteføljen er stabil. Etter langvarige forhandlinger ble det i februar inngått rammeavtale med Mattilsynet for nye 2+2 år. Senja Lab er dermed ett av landets sju "offisielle laboratorier" (ihht Kontrollforordningens artikkel 12).

Laboratoriets akkreditering ble i april formelt fornyet for en ny 5 års periode, og samtidig utvidet til også å omfatte område P27. Senja Lab ble dermed det første laboratorium i landet som er akkreditert for trikinalyser, og var ved årsskiftet fortsatt det eneste.

Prosedyren "Ledelsens gjennomgang", som er et sentralt element i vårt styringssystem, ble gjennomført 20. mars med styre og regionrådets daglig leder.

På området Miljørettet helsevern var det aktivitet omtrent på høyde med tidligere år. Skoler og barnehager, samt radonkartleggingen var prioriterte områder.

Det var også dette året lite arbeidskapasitet til utadvendt virksomhet. Innenfor "Lektor 2- ordningen" holdt vi undervisning i kjemiske vannanalyser for en klasse i videregående skole, og foredrag og elevøvelser i mathygiene for to klassetrinn i ungdomsskolen.

Personalet har i året bestått av 4 hele stillinger og 2 deltidsstillinger, samt 1 ekstrahjelp og en vikar (faglaborant).

Denne staben representerer til sammen en funksjonell kompetanse, så vel faglig og teknisk som innen kvalitetsstyring og administrative funksjoner.

Sykefraværet var statistisk sett høyt: 11,5 %, fordelt på langtidsfravær (helt eller delvis) 9,3 % og korttidsfravær 2,2 %. Senja Lab er IA-bedrift, og vi deltar også i prosjektet "iBedrift".

Det tekniske utstyret ved laboratoriet er i hovedsak tilstrekkelig for dagens behov, og ved årsskiftet i tilfredsstillende stand. Instrumentet for elektronisk registrering av inneklimate-metere var utslitt, og ble erstattet av et nytt.

Lokalene fungerer stort sett greit, men det burde vært heis i bygget og et sikrere inngangsparti. Vi har ikke fått signaler fra huseier på noen fremdrift på dette.

HOVEDTALL FRA REGNSKAPET

Fra AGRESSO 13.02.2014.

	Budsjett	Regnskap	
Lønn	2 612 981	2 716 774	
V&T	1 226 496	1 191 344	
SUM UT	3 839 477	3 908 118	3 908 118
Salg	3 683 686	3 446 740	
Refusjoner		361 344	
Basistilskudd	196 812	196 812	
SUM INN		4 004 896	4 004 896
Til ub fond			96 778

Lønnsutgift er høyere enn budsjettet, dels på grunn av noe høyere lønnsstigning enn forutsatt, dels på grunn av større vikarbruk. Bruk av sykevikar er delvis kompensert av trygderefusjon.

Utgiftene til varer og tjenester er holdt lavt, ca 3 % under budsjett. Salget av tjenester gikk uventet ned i året, ca 6 % under budsjett.

Det regnskapsmessige overskuddet foreslås avsatt på vårt ubundet fond.

Finnsnes, 5 mars 2014

Claus Bergh
Laboratoriesjef i regnskapsåret

Morten Andreassen
Laboratorieleder

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	27/14	04.06.14
Regionrådet	/14	23.06.14

PPT FOR MIDT-TROMS - ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013

(Gjelder kommunene Berg, Lenvik, Sørreisa, Torsken og Tranøy)

Vedlegg: Årsmelding og regnskap 2013 for PPT for Midt-Troms

De økonomiske betingelsene for PPT har vært slik for årene 2011-2013 at enheten har brukt av oppsparte fondsmidler til drift. Slik vil det også bli i 2014. Per 31.12.13 hadde PPT 306.000 kr igjen på fond. I 2013 er det henta midler fra fond til dekning av driftsunderskudd (426 318 kr), samt til investering i nytt inventar og utstyr i forbindelse med innflytting i Kunnskapsparken (357 243 kr).

I realiteten har det hvert år etter at fylkeskommunen gikk ut av ordninga fra 2011 skjedd ei underbudsjettering av tjenesten. Det fylkeskommunale tilskuddet til PPT for Midt-Troms var på 747 000 kr i 2010. Dette tilskuddet hadde en dempende effekt på eierkommunenes kostnader. Egentlig skjedde det ei delvis subsidiering.

Driftsoverskudd/-underskudd for de enkelte år 2010-2013 vises i tabell nedenfor.

PPT sparer så mye på noen poster at det går på bekostning av effektivitet og samhandling med andre aktører i fellesskapet i Kunnskapsparken. Eksempelvis farter rådgiverne rundt til andre og mindre egnede lokaler og ser seg ikke råd til å bruke Kunnskapsparkens godt egnede infrastruktur for møter, kurs og moderne og effektiv kommunikasjon.

Vi får tilbakemeldinger på at tjenesten holder høg kvalitet, er effektiv og initierer og tar del i utviklingsarbeid.

Driftsresultat PPT for Midt-Troms 2010-2013:

PPT	2010	2011	2012	2013
overskudd (+)	375 323			
underskudd (-)		-274 464	-714 767	-426 318

Innstilling til vedtak:

1. Årsmeldinga for 2013 for PPT godkjennes.
2. Regnskapet for 2013 vedtas.

AR's (styrets) vedtak:

Regionrådets vedtak:

PPT for Midt-Troms ÅRSMELDING 2013

Innledning

Lovgrunnlaget for Pedagogisk-psykologisk tjeneste er forankret i Opplæringsloven. Ifølge Opplæringsloven § 5-6 skal den pedagogisk-psykologiske tjenesten (PPT) "(...) hjelpe skolen i arbeidet med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling for å leggje opplæringa betre til rette for elevar med særlege behov. Den pedagogisk-psykologiske tenesta skal sørge for at det blir utarbeidd sakkunnig vurdering der lova krev det."

PPT for Midt-Troms er interkommunal og dekker kommunene Berg, Lenvik, Sørreisa, Torsken og Tranøy. Distriktet har 28 barnehager og 22 grunnskoler. Antallet er basert på enheter. Antallet virksomheter er lavere siden flere enheter er slått sammen administrativt.

Tjenesteleders kommentar

PPT for Midt-Troms har 5,5 fagstillinger. Tjenesten gikk inn i året med stillingene besatt.

Tjenesteproduksjonen har også i år vært høy ved kontoret (se tabellen under). Tjenesteleder vil derfor nytte høvet til å takke medarbeiderne ved kontoret for stor innsats. I fht antall skoler og barnehager, avstander og antall saker har PPT for Midt-Troms få stillinger.

Elisabeth Bjørnhaug Rognli avla mastereksamen våren 2013. Hun fikk dermed tittelen ped.psyk.rådgiver.

Bengt Viken avla mastereksamen (MBA) høsten 2013.

PPT for Midt-Troms flyttet ut av lokalene i Bankbygget og inn i Kunnskapsparken. Innflytting i Kunnskapsparken skjedde offisielt fra 9. juli. Kontrakten i Bankbygget gjorde at PPT hadde dobbel husleie tom september. Å flytte en hel virksomhet er krevende. Flyttingen ble gjennomført av de ansatte på en effektiv og god måte. Nå er PP-tjenesten i gode lokaler som er egnet for å drive en PP-tjeneste.

Nordborg skoler startet ungdomsskole i 2013. De har elever på 8. trinnet for skoleåret 2013-14. I løpet av de neste to årene vil de ha en ungdomsskole bestående av en klasse på hvert av de tre trinnene. Dette gjør at antall grunnskoler øker fra 21 til 22.

Brukerprogrammet vårt er langt fra perfekt, men gir mulighet for å rapportere de mest sentrale tall for tjenestens brukerrettede virksomhet.

Styrets sammensetning

Administrativt råd (AR) er overordnet organ for PPT for Midt-Troms. I administrativt råd sitter rådmennene i kommunene. En del fullmakter er delegert til tjenesteleder.

Personalets sammensetning

Personalet i perioden har bestått av:

Navn	Stilling	Når begynt/status
Bengt Viken	Ped.psyk rådgiver/ tjenesteleder	1999. Leder.
Linda Johansen	Spesialpedagog	2007.
Kitty M Eilertsen	Spesialpedagog	2002.
Elisabeth B. Rognli	Ped.psyk.rådgiver	2009.
Sissel Johnsen	Spesialpedagog	2008. 50%
Tordis Rydningen	Ped.psyk.rådgiver	2008.
Gry-Hege Simonsen	Sekretær	2012. 50%

Arbeidsorganisering

Vår organisasjonsmodell har som mål å sikre forutsigbarhet og ansvars plassering for våre samarbeidspartnere. Dette gjør at samarbeidspartnere vet hvem i tjenesten som er "deres" person i tjenesten.

Slik var organiseringen ved inngangen til 2013;

Elisabeth B. Rognli;	Tranøy og Lenvik.
Kitty-Marie Eilertsen;	Sørreisa og Lenvik.
Sissel Johnsen;	Sørreisa og "Fastlands Lenvik».
Bengt Viken;	Torsken og «Fastlands Lenvik».
Tordis Rydningen;	Førskole, Lenvik og Berg
Linda Johansen;	Førskole, «Senja Lenvik» og Sørreisa

Mål og måloppnåelse for PPT for Midt-Troms

PP-tjenesten har som hovedoppgave å sikre rettighetene til barn og elever for gjennom dette å bidra til at tilrettelegging skjer i overensstemmelse med den enkeltes forutsetninger, i et pedagogisk system som skal inkludere alle. I denne målsettingen ligger hovedutfordringen for så vel tjenesten som for barnehagene og skolene. Vi har i den forbindelse satset tungt på at sakkyndighetsfunksjonen ivaretas slik at barnet/eleven med rettigheter i henhold til lovverket får sin sak tilfredsstillende behandlet. Som en førstelinjetjeneste har PPT et ansvar for å sikre rettigheter og for at alle får sin sak utredet. Arbeidet for å kvalitetssikre sakkyndighetsarbeidet foregår gjennom intern kompetanseoppbygging og bruk av eksterne kompetansetilbud.

For å kvalitetssikre regionens spesialpedagogiske arbeid er det utarbeidet en *Regional spesialpedagogisk handbok*. PPT har vært sentral i dette arbeidet. Denne skal gjøre at de fem kommunene skal få en felles plattform i det spesialpedagogiske arbeidet. Arbeidet med handboka ble sluttført sommeren 2004 og har vært evaluert og oppdatert hvert år siden. Handboka skal sikre at arbeidet både i f.h.t. enkeltindividet og at systemnivået blir ivaretatt.

Statistikk

Totalt er det arbeidet med 472 enkeltsaker og systemsaker siste år. Dette er et meget høyt tall. Fordeler vi sakene matematisk pr. tilsatt (5,5 ved full bemanning) gir dette rundt 86 saker pr. fagperson, uten at vi justerer for administrasjon og intern prioritering på grunnlag av alder (førskolealder er i forebyggende perspektiv prioritert). 86 saker pr. fagperson regnes for å være en høy arbeidsbelastning. Dette innebærer at PP-tjenesten for Midt-Troms er underdimensjonert. En skal være klar over at Opplæringsloven pålegger PP-tjenesten å oppfylle barns rettigheter til å bli undersøkt når det blir henvist og det f.eks er tvil om de har utbytte av den opplæringen som gis.

Klientarbeid pr kommune 2013, fordelt på kjønn

Kommune	Gutter	Jenter	Systemsaker	Totalt
Berg	18	9	5	32
Lenvik	170	102	37	309
Sørreisa	59	23	11	93
Torsken	16	3	3	22
Tranøy	19	16	6	41
Samlet	282	153	62	497

I tallene er også voksne som har rettigheter etter Opplæringsloven. Tabellen viser at PPT for Midt-Troms har en høy arbeidsbelastning med 90 saker pr. fagperson. Da er det ikke korrigert for administrasjons- og ledelsesressurs.

Totalt ble det arbeidet i fht 743 saker i 2010, 523 saker i 2011 og 472 i 2012.

PPT avsluttet 117 saker i 2013. I 2011 avsluttet PPT 280 saker og i 2012 avsluttet PPT 145 saker.

Elever i grunnskolen utgjør den største andelen av vårt arbeid med 71 %. 15 % går til arbeid med førskolebarn. Voksne og de som ikke går i videregående opplæring utgjør 1,2 %. Systemarbeid i skoler og barnehager utgjør 15 %. Tallene er nok ikke helt nøyaktige, bl.a. forebyggende tiltak og arbeid som ikke registreres i dataprogrammet kan være feilkilder.

Nye klienthenvelser pr kommune 2013, fordelt på kjønn og nye systemhenvelser.

Kommune	Gutter	Jenter	Systemsaker	Totalt
Berg	4	4	0	8
Lenvik	39	31	3	73
Sørreisa	17	5	1	23
Torsken	0	0	0	0
Tranøy	6	3	0	9
Samlet	66	43	4	113

Antall tilmeldinger i 2010 var 139, i 2011:103 og i 2012:95.

Økonomi

PPT for Midt-Troms har brukt mer enn budsjettet og merforbruket dekkes av fond. Grunnen til det høyere forbruket skyldes lønnsutviklingen/pensjon/arbeidsgiveravgift, godtgjørelse for bruk av egen bil som det ikke var budsjettet for, dobbel husleie en periode, kjøp av ny server og kostnadene forbundet med flyttingen til Kunnskapsparken. Merforbruket var på 426.000 kroner. RDA-midler dekket 50 % av kostnadene på det som ble kjøpt nytt i Kunnskapsparken.

Tjenesteleder ønsker et tett samarbeid med AR, dette gjelder spesielt med tanke på den tjenesteyting som PPT for Midt-Troms skal gi og det økonomiske grunnlaget for denne driften.

Perspektiver 2015

Over mange år har det fra tjenesteleder vært fokusert, både i møter med AR og i årsmeldinger, på at tjenesten er lavt bemannet og ligger høyt på alle måltall i fht andre PP-tjenester i Troms. Slik er det fortsatt og tjenesteleder ønsker ARs fokus på disse viktige spørsmålene. I dag dekkes ikke en gang lønnsøkningene med den årlige økningen PPT får i sine budsjetter (kommunal deflator).

PPT for Midt-Troms har en prioritet på de yngste og på tidlig innsats. Tjenesten bruker en større andel av fagstillingene i førskolealderen enn antall saker i sektoren skulle tilsi og PPT for Midt-Troms har en prioritet på den første sakkyndige vurderingen. Denne sakkyndige vurderingen skal ikke ta mer enn 3 måneder fra vi får saken henvist. I tillegg deltar vi på ressursteam i alle skoler og barnehager for å være med på å forebygge problematikk og ev. henvisninger. PPT for Midt-Troms har også deltatt med mye ressurser i ulike prosjekt som er i regionen. Dette arbeidet er tenkt videreført.

Finnsnes, den 31.mars 2013.

*Bengt Viken
Tjenesteleder
PPT for Midt-Troms*

KOMMENTAR REGNSKAP

Merforbruk som blir tatt av fond på 426 000:

- 1. 250.000 skyldes merforbruk husleie. Hadde bl.a. dobbel husleie i ca 3 måneder. Fikk også høyere husleie i Kunnskapsparken.*
- 2. 50.000 skyldes godtgjørelse for bruk av egen bil. Dette var det ikke budsjettet med.*
- 3. Resterende er økt lønn, pensjon og arb.giveravgift.*

REGNSKAP 2013 PPT FOR MIDT-TROMS

Art	Art(T)	Regnskap (1)	Rest budsjett (1)	%forbruk	Vedtatt budsjett (1)
101020	Fastlønn Interkommunalt	3 201 981,00	-233 997,00	107,88	2 967 984,00
105000	Annen lønn og trekkpl. godtgj.	55 984,00	-55 984,00	0,00	0,00
109000	Pensjonspremie KLP	476 551,00	58 411,00	89,08	534 962,00
109002	Pensjonspremie Vital	0,00	30 000,00	0,00	30 000,00
109003	Kollektiv ulykke/gr.livsforsikringer	4 320,00	-4 320,00	0,00	0,00
109005	Premieavvik pensjoner	35 036,00	-35 036,00	0,00	0,00
109900	Arbeidsgiveravgift	186 820,00	-6 820,00	103,79	180 000,00
109901	Arbeidsgiveravgift av premieavvik	2 640,00	-2 640,00	0,00	0,00
0	Lønn	3 963 331,00	-250 385,00	106,74	3 712 946,00
110000	Kontormateriell	16 823,00	9 177,00	64,71	26 000,00
110001	Abonnement/fagtidsskrifter/litteratur	13 247,00	-8 247,00	264,94	5 000,00
110500	Annet undervisningsmaterielt	10 117,00	-3 117,00	144,52	7 000,00
110502	Bøker til skolebibliotek	2 450,00	-2 450,00	0,00	0,00
110503	Skolemateriell	6 315,00	-6 315,00	0,00	0,00
111501	Bevertning	1 714,00	3 286,00	34,29	5 000,00
112000	Andre utgifter (drift)	3 181,00	-1 181,00	159,05	2 000,00
112003	Velferdstiltak brukere	712,00	-712,00	0,00	0,00
112004	Velferdstiltak ansatte	420,00	1 080,00	28,00	1 500,00
112006	Rengjøringsmaterielt	261,00	3 739,00	6,52	4 000,00
112007	Ikke oppg.pl. oppholdsutgifter	0,00	3 000,00	0,00	3 000,00
112010	Terminalbriller/synsundersøkelse ansatte	2 728,00	-2 728,00	0,00	0,00
113000	Porto og fraktutgifter/frankering	15 574,00	1 426,00	91,61	17 000,00
113001	Ab.avg./tellerskritt telefon/faks	11 455,00	8 545,00	57,28	20 000,00
113003	Datakommunikasjon	24 157,00	-4 157,00	120,78	20 000,00

114000	Annonse, reklame, informasjon	150,00	8 850,00	1,67	9 000,00
115001	Kurs/konferanseavgifter	17 636,00	21 364,00	45,22	39 000,00
115002	Andre kursutgifter (opph/billetter)	27 020,00	12 980,00	67,55	40 000,00
116000	Kjøregodtgjørelse	63 457,00	-16 457,00	135,02	47 000,00
116001	Kostgodtgjørelser diett	22 205,00	2 795,00	88,82	25 000,00
117000	Ikke oppg.pl. reiseutg. (billettutg.)	7 808,00	-808,00	111,54	7 000,00
117050	Parkeringskort	31 810,00	-16 810,00	212,07	15 000,00
118000	Strøm/elektrisk kraft	7 215,00	42 785,00	14,43	50 000,00
118501	Personal-/elevforsikring	7 763,00	-7 763,00	0,00	0,00
118502	Yrkesskadeforsikring	5 555,00	-5 555,00	0,00	0,00
119001	Husleie	773 915,00	-253 915,00	148,83	520 000,00
119500	Faste avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	1 241,00	1 759,00	41,37	3 000,00
119501	Kontingenter	3 319,00	-3 319,00	0,00	0,00
119506	Lisenser dataprogrammer	3 206,00	16 794,00	16,03	20 000,00
120000	PC - utstyr til PC inkl. programvare	49 086,00	-29 086,00	245,43	20 000,00
120003	Inventar og utstyr	17 269,00	-8 269,00	191,88	9 000,00
120006	Utstyr telefon/mob.tlf/faks	13 341,00	-13 341,00	0,00	0,00
122000	Kontormaskiner	-3 188,00	3 188,00	0,00	0,00
124001	Rep./service - IT	93 760,00	-38 760,00	170,47	55 000,00
124002	Rep./service - Kontormaskiner	7 010,00	4 990,00	58,42	12 000,00
126000	Kjøp av renholdstjenester	43 450,00	1 550,00	96,55	45 000,00
127000	Tolketjeneste	3 444,00	-3 444,00	0,00	0,00
127001	Konsulenttjenester	0,00	3 000,00	0,00	3 000,00
1	Kjøp av varer og tjenester	1 305 626,00	-276 126,00	126,82	1 029 500,00
142900	Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	161 073,00	-161 073,00	0,00	0,00
4	Overføring til andre	161 073,00	-161 073,00	0,00	0,00
150001	Forsinkelsesrenter/gebyrer (leverandører)	613,00	-613,00	0,00	0,00

5	Finansieringsutgifter	613,00	-613,00	0,00	0,00
01	Utgift	5 430 643,00	-688 197,00	114,51	4 742 446,00
162000	Diverse salgs- og leieinntekter	-3 463,00	3 463,00	0,00	0,00
169000	Fordelte utgifter	-1 385,00	1 385,00	0,00	0,00
6	Salgsinntekter	-4 848,00	4 848,00	0,00	0,00
171000	Sykelønnsrefusjon	-118 475,00	118 475,00	0,00	0,00
	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet				
172900		-161 073,00	161 073,00	0,00	0,00
175000	Refusjon fra andre kommuner	-4 719 930,00	-22 517,00	99,53	-4 742 446,00
7	Refusjoner	-4 999 477,00	257 031,00	105,42	-4 742 446,00
195000	Bruk av bundne fond	-426 318,00	426 318,00	0,00	0,00
9	Finansieringsinntekter	-426 318,00	426 318,00	0,00	0,00
02	Inntekt	-5 430 643,00	688 197,00	114,51	-4 742 446,00
290	Interk samarbeid (ikke egne rettssubj)	0,00	0,00	0,00	0,00
42140	PP-tjenester for Midt-Troms	0,00	0,00	0,00	0,00

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	28/14	04.06.14
Regionrådets vedtak	/14	23.06.14

ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013

PEDAGOGISK SENTER MIDT-TROMS

(Gjelder kommunene Berg, Lenvik, Torsken og Tranøy)

Vedlegg: Årsmelding og regnskap for Pedagogisk senter Midt-Troms

Innstilling til vedtak:

1. Årsmeldinga for 2013 for Pedagogisk senter Midt-Troms godkjennes.
2. Regnskapet for 2013 vedtas.

AR's vedtak:

Regionrådets vedtak:



Pedagogisk senter Midt-Troms

Dato: 31.03.2014

ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2013 PEDAGOGISK SENTER MIDT-TROMS

Pedagogisk senter Midt-Troms bidrar i stor grad til gjensidig kompetansebygging i hele regionen. Senteret har i mer enn 20 år vært en sterk og god bidragsyter til etterutdanning av personalet i skole og barnehage. Kompetanseheving skjer med bakgrunn i en felles plan for barnehager og skoler i regionen. Denne ses i sammenheng med et helhetlig opplæringsløp, og er i tråd med nasjonale føringer og satsninger. Planen ble påbegynt høsten 2012 og var ferdig i juni 2013. Planen gjelder for perioden 2013 – 2016.

Det lages også halvårlige tiltaksplaner som bygger på prioriterte områder i kompetansehevingsplanen. Føringer og innspill her legges av nettverket for administrasjon barnehage og skole (fagnettverket) i Ytre Midt-Troms. Tiltaksplanene for 2013 viser stor aktivitet med hensyn til kurs og nettverk, både i forhold til skole og barnehage. Her kan f.eks. nevnes kursdager, skoleledersamlinger, nettverksmøter, rådgiversamlinger og høstens yrkes- og utdanningsmesse. Undertegnede overtok 1. august som leder i et vikariat for Roger Bendiksen. Da var planen og tiltakene for høsten allerede lagt og den nye lederen hadde nok med å følge opp disse og sette seg inn i drifta.

Pedagogisk senter har, på lik linje med de andre interkommunale aktørene, lagt ned mye tid og arbeid i forbindelse med Kunnskapsparken og prosjektet Samhandling og sambruk også dette året. I sommer/ høst flyttet Pedagogisk senter inn i nye, tidsriktige og flotte lokaler i Kunnskapsparken Finnsnes. Store deler av høsten gikk med til «å bo seg inn» sammen med de nye aktørene. Det handlet bl.a. om å delta på felles «husmøter» og være med på felles ordninger for bruk av praktiske og tekniske løsninger.

Utvikling av samarbeidet med andre aktører i bygget startet umiddelbart og mange nye tanker og ideer kom på bordet. Synergiene av dette fellesskapet er allerede merkbar. Det er god kontakt med de andre interkommunale enhetene, med jevnlig erfaringsdeling, både i formelle møter og over morrakaffen. I tillegg jobbes det tett mot andre aktører i huset, bl.a. Lenvik folkebibliotek og Studiesenteret Finnsnes.

Det har vært jobbet godt i forhold til barnehagene denne høsten. Dette er bra og i tråd med nasjonale føringer. Når det gjelder skolene, gjennomføres for tiden nasjonale prosjekter direkte i samarbeid med skoleeier. Dette gjelder bl.a. skolebasert kompetanseutvikling, ungdomstrinnsatsninga, som er ei nasjonal satsing over fem år. Håpet er at det etter hvert skal utløses prosjektmidler som Pedagogisk senter, på vegne av skoleeier, kan søke på.

Prosjekter 2013

Prosjekter som avsluttes i 2013

Bedre læringsmiljø – Lenvik-prosjekt 50 000,- fra Utdanningsdirektoratet
 Tidlig innsats – sammen med region indre M-T 100 000,- fra Fylkesmannen

Nye prosjekter

Vi løfter i flokk – fagsatsing i Midt-Troms 25 000,- bidrag fra deltagerkommunene
 Kompetanseheving assistenter 300 000,- fra Fylkesmannen
 Yrkes- og utdanningsmessa 2013 100 000,- fra Midt-Troms regionråd
 Kompetanseutvikling ansatte i barnehagesektoren i Troms 150 000,- prosjekt for Fylkesmannen

Fagsatsinga «Vi løfter i flokk», handler om tidlig og forebyggende språkstimulering og fagsatsing i barnehage og skole. Dette er ei treårig satsing der hele åtte kommuner i regionen er med. Den faglige koordineringa på 20 % stilling er delt mellom region indre Midt-Troms og Pedagogisk senter. Pedagogisk senter har budsjett- og regnskapsansvar. Midlene er bidrag fra kommunen, fordelt på bakgrunn av antall deltagere. Det har vært mye arbeid og stor aktivitet i forbindelse med «Vi løfter i flokk» denne høsten, både for regionkontakten i indre Midt-Troms og Pedagogisk senter.

Nye prosjektmidler dette året er midler til prosjektet kompetanseheving av assistenter. Disse midlene kom inn på slutten av året, slik at prosjektet i all hovedsak vil bli gjennomført våren 2014. I år har vi også valgt å føre opp Yrkes- og utdanningsmessa som eget prosjekt. Ellers er det snakk om restmidler fra pågående- og avsluttende prosjekt i 2013.

Art	Art(T)	Regnskap (1)	Regulert budsjett (1)	Vedtatt budsjett (1)	Budsjettjusteringer (1)
0	Lønn	0	20 000	20 000	0
01	Utgift	0	20 000	20 000	0
170	Årets premieavvik	0	20 000	20 000	0
0	Lønn	0	7 000	7 000	0
01	Utgift	0	7 000	7 000	0
171	Amortisering av tidligere års premieavvik	0	7 000	7 000	0
1	Kjøp av varer og tjenester	0	45 325	45 325	0
01	Utgift	0	45 325	45 325	0
6	Salgsinntekter	0	-21 000	-21 000	0
02	Inntekt	0	-21 000	-21 000	0
202	Grunnskole	0	24 325	24 325	0
0	Lønn	1 183 288	1 205 824	1 205 824	0
1	Kjøp av varer og tjenester	949 250	541 368	541 368	0
3	Kjøp av tjenester	25 000	0	0	0
4	Overføring til andre	142 655	0	0	0
01	Utgift	2 300 193	1 747 192	1 747 192	0
6	Salgsinntekter	-229 209	-175 432	-175 432	0
7	Refusjoner	-1 866 410	-1 384 626	-1 384 626	0
9	Finansieringsinntekter	-204 575	-238 459	-238 459	0
02	Inntekt	-2 300 193	-1 798 517	-1 798 517	0
290	Interk samarbeid (ikke egne rettssubj)	0	-51 325	-51 325	0
42150	Ped senter for Midt-Troms	0	0	0	0
		0	0	0	0

Regnskapet for 2013 viser at driften har vært høyere enn budsjettet. Omsetningen har vært på kr 2 300 193,-, altså et merforbruk på kr 500 000,-. Da var det i utgangspunktet budsjettet med 238 459.- i bruk av bundet fond. Det har vært stor aktivitet ved senteret, samtidig som man i 2013 har hatt færre prosjektmidler enn tidligere. Regnskapet viser også at det ikke er midler igjen på fond. Dette er i tråd med at tidligere prosjekter er avsluttet.

Det som står på fond for 2014 er prosjektmidler til pågående prosjekt og tiltak.

Med vennlig hilsen

Pedagogisk senter Midt-Troms

Annie Heitmann
leder

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	29/14	04.06.14
Regionrådet	/14	23.06.14

BUDSJETTARBEIDET FOR 2015

ENHETENE I MIDT-TROMS REGIONRÅD

– SIGNALER TIL ENHETENES ARBEID

I tråd med tidligere års praksis legges det med dette fram en tidsplan for budsjettarbeidet. Med bakgrunn i erfaringer fra Lenvik kommunestyres budsjettvedtak for 2014 bør mulighetene vurderes for å legge inn sikringstiltak i prosedyren. Dette kan forsterkes i vedtektene for Midt-Troms regionråd, men det kan også legges inn som sterk anmodning i vedtak fra AR og regionrådet.

Møtetidspunkt/frister	HANDLING
AR 04.06.14	Signaler til enhetenes arbeid.
AR 27.08.14	Enhetenes forslag til budsjetttramme - med begrunnelser. AR gjør vedtak på rammenivå for enhetene. Dette tas til RR.
RR 15.09.14	RR gjør vedtak på rammenivå for enhetene. Det oversendes kommunene for budsjettarbeidet der.
Innen 1.10.14	Frist for kommunene for å komme med respons/innspill vedr. RR-vedtak av 15.09.
AR 08.10.14	Enhetenes forslag til budsjett 2015 - med årsplan. AR gjør vedtak vedrørende sekretariatets/regionrådets budsjett, samt oversikt over budsjettforslagene for alle enhetene går til RR.
RR 27.10.14	RR gjør vedtak vedr sekretariatets/regionrådets budsjett og den samlede budsjettoversikten.
Innen 31.12.	Kommunenes vedtak vedrørende budsjett for enhetene oversendes regionrådet.

Innstilling til vedtak:

1. Tids- og prosedyreplan for budsjettarbeidet vedrørende Midt-Troms regionråds enheter vedtas.
2. Budsjettarbeidet vedrørende de interkommunale enhetene må forankres godt i den enkelte kommune, jfr frist 1.10.14 for kommunene for å komme med respons/innspill i prosessen.

AR's vedtak:

Regionrådets vedtak:

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	30/14	04.06.14

KOMPETANSEHEVING I BARNEHAGENE – fra assistent til fagarbeider

Orientering om satsing og erfaring ved prosjektleder og barnehagepedagog Hege Havnes, Fylkesmannen i Troms/Pedagogisk senter og Annie Heitmann, leder for Pedagogisk senter.

20 min satt av til saka.

AR's vedtak:

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	31/14	04.06.14

OPPFØLGING AV SAMHANDLINGSREFORMEN – Samarbeidet mellom UNN og kommunene

Magne Nicolaisen, avdelingsleder Samhandlingsavdelingen, Nasjonalt senter for samhandling og telemedisin, UNN HF har tilskrevet oss slik:

Samhandlingsreformen startet offisielt 1. januar 2012 med to nye lover og en rekke økonomiske og faglige virkemidler. Flere virkemidler er under utvikling, og vil bli tatt i bruk i den grad det trengs for å nå målene med reformen.

Den nye regjeringen har allerede signalisert endringer i de økonomiske virkemidlene, uten av vi i dag vet hva disse blir.

Samhandlingsavdelingen i UNN fungerer som sekretariat for Overordna samarbeidsorgan (OSO) og har deltatt aktivt i implementeringen av Samhandlingsreformen, utarbeidelse av samhandlingsavtalene m.m.

I tillegg administrerer vi alle innmeldte avvik i samarbeidet mellom kommuner og UNN, og har en god oversikt over hvilke avvik som meldes og hvordan dette utvikler seg.

For å følge opp arbeidet med samhandlingsreformen ønsker vi nå en tettere kontakt / dialog med kommunene i UNN-området. Vi har ikke kapasitet til å besøke alle 30 kommunene, men vil svært gjerne besøke regionrådene (og på den måten nå alle kommunene)

Magne Nicolaisen kommer til AR-møtet kl. 10.30. Hensikten er å ha en god dialog om samarbeidet mellom UNN og kommunene.

Avtalt tidsbruk: Til sammen 60 min.

AR's vedtak:

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	32/14	04.06.14

TILSETTING DAGLIG LEDER LØKTA

(Gjelder alle kommunene)

Lena Røsæg Olsen ble fra 1.09.2013 tilsatt i ettårig vikariat som daglig leder for LØKTA. Vikariatet løper ut 14.10.2014.

Stillinga ble lyst ut med følgende formulering:

Ettårig vikariat fra medio august 2013 med mulighet for forlengelse.

Lena har søkt om ett års videre permisjon fra stilling i Dyrøy kommune. Hun ønsker å fortsette i jobben som daglig leder for LØKTA.

Min tilrådning er at Lena gis fast tilsetting. Hennes ressurser er meget avgjørende for det videre utviklingsarbeid i helse- og omsorgsfeltet i regionen.

Innstilling til vedtak:

Lena Røsæg Olsen gis fast tilsetting som daglig leder for LØKTA fra 1.09.2014.

Styrets vedtak:

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	33/14	04.06.14

OPPSIGELSE – LEDER VED PEDAGOGISK SENTER

(Gjelder kommunene Berg, Lenvik, Torsken og Tranøy)

Vedlegg: Oppsigelsesbrev fra Roger Bendiksen

Roger Bendiksen fikk innvilga ett års permisjon fra sin stilling som leder for Pedagogisk senter f.o.m. 1.08.2013.

Han har nå sagt opp stillinga.

Innstilling til vedtak:

1. Oppsigelsen tas til følge.
2. Takk til Roger Bendiksen for den innsatsen han har lagt ned i arbeidet i og for Pedagogisk senter.

Styrets vedtak:

Roger Bendiksen
Dvergveien 3
9303 SILSAND

28.04.2014

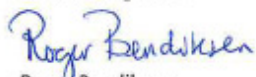
Midt-Troms Regionråd
Postboks 609
9306 FINNSNES

OPPSIGELSE AV STILLING SOM LEDER VED PEDAGOGISK SENTER

Jeg sier herved opp min stilling som leder ved Pedagogisk Senter Midt-Troms.

Takk for samarbeidet og noen flotte år ved Pedagogisk Senter.

Med vennlig hilsen


Roger Bendiksen

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	34/14	04.06.14

TILSETTING LEDER PEDAGOGISK SENTER

(Gjelder kommunene Berg, Lenvik, Torsken og Tranøy)

Annie Heitmann ble fra 1.08.2013 tilsatt i ettårig vikariat som leder for Pedagogisk senter for Ytre Midt-Troms. Stillinga ble lyst ut med følgende formulering:

Ettårig vikariat fra 1.08.2013 med mulighet for forlengelse.

Annie har søkt om ett års videre permisjon fra stilling ved Lenvik bibliotek. Hun ønsker å fortsette i jobben som leder for Pedagogisk senter.

Min tilrådning er at Annie gis fast tilsetting. Hennes ressurser er meget avgjørende for det videre utviklingsarbeid i barnehage, skole og SFO i regionen.

Innstilling til vedtak:

Annie Heitmann gis fast tilsetting som leder for Pedagogisk senter for ytre Midt-Troms fra 1.08.2014.

Styrets vedtak:

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	22/14	12.03.14
Administrativt råd	35/14	04.06.14
Regionrådet ?	/14	23.06.14

MIDT-TROMS ARBEIDSGIVERKONTROLL (MTAK) – VEDTEKTER OG KONTORSTED FOR ENHETEN

(Gjelder kommunene Bardu, Berg, Dyrøy, Målselv, Sørreisa, Torsken og Tranøy)

Vedlegg: Vedtekter for MTAK av 27.10.08 med forslag til endringer

ENDRING I VEDTEKTENE

Det vises til AR-sak 22/14, der AR (styret) gjorde følgende vedtak:

1. Styret slår fast at vedtektene av 27.10.08 er gjeldende vedtekter for Midt-Troms arbeidsgiverkontroll.
2. Styreleder, rådmannen i Sørreisa kommune, daglig leder, kontorleder for ordninga og lederen for skatteoppgrevene bes tre sammen for å revidere de gjeldende vedtektene.

Styreleder Alf Rørbakk, rådmann Ann Kristin Trondsen, kontorleder Inger Hov, leder for skatteoppkreverne Randi Løvheim og daglig leder Herbjørg Valvåg har hatt møte og er blitt enige om følgende forslag til endringer i vedtektene:

- Se pkt 1: Forslaget innebærer ei presisering av regelverket med avgrensning av de delene av det som faktisk gjelder arbeidsgiverkontrollen.
- Se pkt 3: Den hensiktsmessige ordninga med nært samarbeid med skatteoppkreverne og videre med Skatt nord tas inn i vedtektene.

Forslagene til endringer er ført inn med rød skrift i vedtektene av 27.10.08.

KONTORSTED

I 2013 ble kontorstedet flytta fra Tranøy til Sørreisa kommune. Styret har ikke gjort formelt vedtak om dette, jfr vedtektenes pkt. 3.

Innstilling til vedtak:

1. Styret vedtar de framlagte punktene til endringer i vedtektene for Midt-Troms arbeidsgiverkontroll (MTAK).
2. Kontorstedet for MTAK er Sørreisa med Sørreisa kommune som administrasjonskommune.

VEDTEKTER FOR MIDT TROMS ARBEIDSGIVERKONTROLL (vedtak RR-sak 52/08, 27.10.08).

Forslag til endringer ført inn med rød skrift.

1 Avtaleområde og formål

Kommunene Berg, Bardu, Dyrøy, Målselv, Sørreisa, Torsken og Tranøy har opprettet Midt-Troms arbeidsgiverkontroll i medhold av kommunelovens § 27. ~~Formålet med Midt-Troms arbeidsgiverkontroll er å foreta regnskapskontroller hos arbeidsgivere, jfr skatteoppkreverinstruks kap 5, skattebetalingsloven kap IX og lov om folketrygd § 24.~~

Formålet med Midt-Troms arbeidsgiverkontroll er å foreta regnskapskontroller hos arbeidsgivere og andre, jfr skatteoppkreverinstruksen kap. 5, skattebetalingsloven § 5-13 og folketrygdloven § 24-4.

2 Styre og ledelse

Administrativt råd (AR), dvs rådmennene i de samarbeidende kommunene, utgjør styre for samarbeidet, jfr vedtektene for det interkommunale samarbeids pkt 5.2 og 5.3. AR velger leder og nestleder for styret.¹

For virksomhetens leder gjelder vedtektenes pkt 5.3 tilsvarende.

Regionrådet (med unntak for de kommunene som ikke er med i samarbeidet) skal godkjenne budsjett, regnskap og årsmelding, jfr vedtektenes pkt 4.2.

Det ansettes en daglig leder, som leder virksomheten og som har ansvar for at kontrollordningen utføres i samsvar med regelverk og styrets vedtak. Daglig leder skal ha nær kontakt med Skatt Nord.

3 Lokalisering og ansvar

Lokalisering av kontoret beslattes av styret. Adm.kommunen stiller sitt administrative apparat til disposisjon og fører regnskap, betaler ut lønn mv. Adm.kommunens revisjon er også samarbeids revisjon. Adm.kommunen stiller også kontorlokaler til disposisjon. Utgifter til husleie, oppvarming og reinhold fordeles. Utgifter til dataverktøy dekkes av adm.kommunen. Styret ansetter daglig leder for arbeidsgiverkontrollen, og oppretter og nedlegger stillinger innen for budsjetttramma.

Det etableres et fagutvalg som består av skatteoppkreverne i de samarbeidende kommunene. Fagutvalget har et nært samarbeid med Skatt nord.

4 Økonomi.

Samarbeidet skal ha eget budsjett og regnskap. Kommunene betaler til adm.kommunen pr 30 mars og 30 september hhv en halvdel av utgiftene etter godkjent budsjett. Endelig oppgjør skjer i samsvar med godkjent regnskap.

Utgiftene fordeles etter følgende kriterier:

20 % av totalkostnadene fordeles mellom kommunene med like store beløp

80 % av totalkostnadene fordeles prosentvis etter antall bedrifter i hver kommune. Samtlige reiseutgifter belastet et felles budsjett, og utgangspunkt for reiser er adm.kommunens kontorsted eller annet kontor/hjemmet dersom det ligger nærmere bestemmelsesstedet.

5. Virketid/oppsigelse.

Avtalen iverksettes fra 1 januar 2009. Avtalen kan sies opp med 1 års varsel, jfr kommunelovens bestemmelser. Endring i avtalen skal godkjennes av alle kommuner. Mindre endringer i avtalen kan godkjennes av styret.

6. Tvistebestemmelser.

Jfr pkt 2.10 i vedtekter for interkommunalt samarbeid i Midt-Troms med flg bestemmelser:
Uenighet om forståelsen av vedtekter/samarbeidsavtalen avgjøres av ei nemnd bestående av 1 person fra hver av partene samt 1 person oppnevnt av fylkesmannen, til sammen 3.

¹ Setning om valg av leder og nestleder tatt inn i henhold til vedtak i regionrådet 27.10.08.

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	36/14	04.06.14

Kraftspørsmål – kommunen som part og tilrettelegger

Hege Walør Fagertun vil innlede.

AR's vedtak:

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	37/14	04.06.14

STRATEGIER FOR ÅRETS LØNNSOPPGJØR

Saka er tatt inn på agendaen i henhold til avtale i AR-møte 12.03.14.

AR's vedtak:

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	38/14	04.06.14
Regionrådet	/14	23.06.14

KRIMINALITETSFOREBYGGENDE TILTAK

Det vises til kontaktmøter mellom politiet og kommunene, der politiet har bedt kommunene om å være spesielt oppmerksom på handtering av det som kan kalles gjengorganisering og rekruttering til miljø som synes å komme på kant med loven.

Det er klokt om kommunene opptrer likt ved å ha et harmonisert regelverk vedrørende utleie av lokaler, skjenkerettsystem o.s.v.

AR oppfordres til å diskutere disse spørsmålene og vurdere mulig tilrettelegging og tiltak før regionrådet eventuelt behandler saka.

AR's vedtak:

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	51/13	09.10.13
Administrativt råd	39/14	04.06.14

VI LØFTER I FLOKK

BUDSJETT OG FORDELINGSNØKKELE FOR SATSINGA

(Gjelder Bardu, Berg, Dyrøy, Målselv, Torsken og Tranøy, samt Lavangen og Salangen)

Vedlegg: *Forslag til budsjett for tiltaksperioden 2013-2016 (fra behandling i 2013)*
 Referat fra møte i plangruppa 7. mai 2014
 Regnskap fra arbeidsåret 2013-2014

Budsjettplan for satsinga ble vedtatt av tiltaks-/eierkommunene i AR-møte 09.10.13., jfr. vedlegg med betalingssystem på kr 2000 per deltaker per arbeidsår.

Rådmennenes vedtak 09.10.13:

1. Den framlagte budsjettplanen for 2013-2016 for skoleringsdelen (kurs og møter) for tiltaket **Vi løfter i flokk** godkjennes.
2. Den faglige koordineringa, stipulert med ressurs 20 % stilling, fordeles med 10 % på hver av enhetene koordinator for Indre Midt-Troms og Pedagogisk senter.

I møte i plangruppa 7. mai i år var det enighet om å lage en for delingsnøkkel basert på antall pedagoger:

Man beregner ut fra antall pedagoger (lærere i skole og barnehage). Forslag til fordelingsnøkkel med utgangspunkt for dette legges fram for beslutning i AR-møte 4. juni.

I skrivende stund mangler jeg de eksakte tallene for den indre regionen. Jeg satser på å ha disse på plass før AR-møtet for beregning av kommunenes kostnadsandeler. Innstilling kommer også da.

VI LØFTER I FLOKK

Tidlig og forebyggende språkstimulering og fagsatsing i barnehage og skole

Budsjett for tiltaksperioden 2013-2016 med modell for kostnadsfordeling mellom kommunene

Forslag til møtet med skoleeiere m.fl. 6.09.2013

Aktivitet	Forklaring	Budsjett 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Koordinatoroppgaver	20 % stillingsressurs	50 000	100 000	100 000	50 000
Regning - Olav Lunde		15 000	30 000	30 000	15 000
Leie av lokaler		9 000	18 000	18 000	9 000
Bevertning	Møter og kursrekker	11 000	22 000	22 000	11 000
Kopiering, materiell etc		5 000	10 000	10 000	5 000
Diverse		10 000	20 000	20 000	10 000
Summer		100 000	200 000	200 000	100 000

Kostnadene per kull er 200 000, som fordeles på antall deltakere fra kommunene i hvert kull.

Med ca 100 deltakere fra kommunene blir det en pris per deltaker per år på 2000 kr

Forslag: **Deltakeravgifta settes til 2000 per barnehagelærer/førskolelærer. Det innebærer at assistentopplegget ikke faktureres særskilt.**

Fra deltakerlista til samlinga 3.-4.09.13 gir det følgende kostnader for kommunene per skoleår:

Kommune	Deltakere	Kostnad
Bardu	27	54 000
Berg	5	10 000
Dyrøy	6	12 000
Lavangen	6	12 000
Målselv	47	94 000
Salangen	10	20 000
Torsken	4	8 000
Tranøy	8	16 000
Summer	113	226 000

Det kan legges opp til fakturering to ganger per år, for eksempel i september (første gang i 2013) og i februar.

5.09.13 Herbjørg



Pedagogisk senter Midt-Troms

Dato: 09.05.2014

MØTEREFERAT PLANGRUPPA VI LØFTER I FLOKK

Tid: Onsdag 7. mai 2014 kl. 12.00 – 14.15

Sted: Kunnskapsparken Finnsnes, Pedagogisk senter, møterom 334

Til stede: Erik Myre, skolefaglig rådgiver, Målselv (møtte for Hilde S. Eriksen), Tove Fedje, regionkontakt indre Midt-Troms, Tone Frihetsli, PPT Bardu og Målselv, Jorun Indseth, PPT Salangen, Lavangen og Dyrøy, Alf Rørbakk, leder Administrativt råd, Annie Heitmann, leder Pedagogisk senter Midt-Troms, May-Eli Johansen, seniorrådgiver Statped nord, Andreas Hansen, seniorrådgiver Statped nord, Herbjørg Valvåg, daglig leder Midt-Troms regionråd

Forfall: Eigil Andreassen, ass. rådmann (Tranøy), Hilde S. Eriksen, barnehagekonsulent (Målselv), Bengt Viken, PPT ytre Midt-Troms

Herbjørg ønsket velkommen til møtet. Dette var bebudet allerede i februar, og ble minnet om for et par uker siden.

Tre saker ble meldt til eventuelt:

1. Nytt, utvida møte i plangruppa tidlig på høsten
2. Veiledergruppas rolle og ressurser
3. Rolleforståelsen til regionrådet, koordinatorene, Statped nord og PPT

Ingen merknader til dagsorden.

Sak 1/2: Evaluering etter første års arbeid i tiltaket. Innspill fra alle aktørene.

Evaluering som metode:

Enighet om at det ikke har vært god nok koordinering når det gjelder evaluering av første års arbeid i tiltaket. Dette skyldes bl.a. uavklarte roller til de ulike aktørene. I fortsettelsen må evalueringsarbeid samordnes og kvalitetssikres. Det bør være en god dialog på slutten av hver kursdag, der man sammen, i god tid før folk forlater, oppsummerer dagen. Dette vil gi mulighet til å fange opp ting og unngå misforståelser og misnøye. Det er viktig at koordinatorene er til stede på kursdagene/ møtene og følger opp oppgaver som er tillagt deres rolle.

Dokumenter:

Det må være bedre samsvar mellom «bestilling» og forelesning. Det må være klart hvilke dokumenter (gjennomgående dokumenter) som skal/ må være med til hver enkelt kursdag. Dette vil Statped lage ei liste over i det videre. Dokumenter vil fra høsten av bli lagt ut på Fronter ca. ei uke før kursdagen/ møtet. Alle vil få tilgang til dokumentene på Fronter, også de som deltok første året. Koordinator i region indre Midt-Troms vil ha ansvar for



Pedagogisk senter Midt-Troms

administrering og samordning av Fronter – rommet, og koordinatorene sørger for tilgang for alle.

Forankring:

Det er svært viktig at tiltaket blir godt forankret i kommunene, både på eiernivå og ledernivå. Kommunene må kjenne til innholdet i tiltaksplanen/ kompendiet. Dette må tas opp i rådmannskollegiet (AR)

Resultater/ spor av tiltaket:

PPT ble utfordret på å si noe om synlige resultater/ spor av tiltaket så langt. Inntrykket er at BU brukes mer systematisk både i barnehage og skole, og det er større forståelse for BU som metode. Man ser også resultater i forhold til sakkyndig vurdering. Engasjement og forståelse er tydelig bedre, spesielt i barnehagene.

BU brukt i tilpassa opplæring kunne med fordel vært løftet opp og involvert flere. Dette vil Statped gjerne legge mer vekt på.

Sak 3 Tiltaksplanen for neste arbeidsår

Andreas orienterte om status på dette arbeidet. Tiltaksplanen for neste år er under revidering. Endelig utgave vil foreligge siste uke i august 2014. Han nevnte spesielt et eget kapittel om kartlegging og evaluering som er nytt i denne planen, og som er et resultat av kartleggingsgruppas arbeid denne perioden. Denne inneholder for det meste ting som kommunene har ansvar for å gjøre i alle fall.

Sak 4 Koordinatorfunksjonen i fortsettelsen

Denne funksjonen skal fortsatt være delt mellom regionkontakten i indre og Pedagogisk senter. Koordinering og samordning mellom disse to må forsterkes.

Dette gjelder bl.a:

- Dokumentflyt: sørge for at informasjon/ e-poster kommer fram til deltagerne i rimelig tid.
- Vertskapsrollen i forbindelse med samlinger (faglig og prosess). Foreleserne skal ikke måtte svare på praktiske spørsmål, som f.eks. parkering og servering.
- Avtalt tid til samordningsarbeid.
- Koordinerte henvendelser/brev/avtaler i forhold til deltagerne.
- Avtalte møtepunkter mellom koordinatorene og Statped.



Pedagogisk senter Midt-Troms

Sak 5 Budsjett/ økonomi

Pedagogisk senter har budsjett- og regnskapsansvar og la fram regnskapstall og budsjett for høsten 2013 og for våren 2014. Dette inngår i koordinatorfunksjonen til PS. Tallene viser et lite overskudd pr. dato, men da er det fortsatt noen utestående faktura. AR har gitt støtte til at et eventuelt overskudd skal brukes til å styrke tiltaket, for eksempel til veiledernetverket og evalueringsarbeid.

Dette er et stramt budsjett. God budsjett disiplin har gjort at vi akkurat har klart å holde oss innenfor ramma. Det er grunn til å anta at antall deltakere i neste omgang vil bli færre, mens de faste utgiftene vil bli omtrent de samme. Altså er det behov for samme inntekter videre.

Fordelingsnøkkel/ kostnadsfaktor:

Antall deltagere på første samling har vært grunnlaget for utregninga av pris pr deltager/ kommune. Erik Myre kom med innspill til annen, mer rettferdig fordelingsnøkkel/ kostnadsfaktor enn tidligere: Man beregner ut fra antall pedagoger (lærere i skole og barnehage). Forslag til fordelingsnøkkel med utgangspunkt for dette legges fram for beslutning i AR-møte 4. juni.

Det ble også påpekt at man ikke har hatt utgifter til husleie i Istindportalen, selv om Målselv kommune har skutt inn midler der for å bruke anlegget. Leiekostnadene i Kunnskapsparken Finnsnes følger regionrådets avtale om interpris.

Oversikt over budsjett og regnskap legges ved referatet.

Sak 6 Kurs- og møtedatoer for neste arbeidsår

Utsendte forslag til kursdatoer fra Statped nord kan brukes med følgende endring: 9. og 10. september endres til 8. og 9. september.

Kursrekka for 2014/2015 blir da som følger:

Dag 1 og 2:	mandag 8. og tirsdag 9. september	Istindportalen Heggelia
Dag 3:	tirsdag 21. oktober	Kunnskapsparken Finnsnes (KP)
Dag 4:	tirsdag 2. desember	Istindportalen Heggelia
Dag 5 og 6:	onsdag 14. og torsdag 15. januar	KP Finnsnes
Dag 7:	tirsdag 10. mars	Istindportalen Heggelia
Dag 8:	torsdag 16. april	KP Finnsnes
Tidsramme: 09.00 – 15.00		



Pedagogisk senter Midt-Troms

Kurs assistenter i barnehagene:

Dag 1:	Onsdag 12. november	KP Finnsnes
Dag 2:	Mandag 26. januar	?
Dag 3:	Onsdag 11. mars	?

Tidsramme: 09.00 15.00

På kursdagen i november må det avtales sted for de neste to kursdagene for assistenter.

Forslag til veiledermøter for høsten 2014:

1. møte:	Fredag 12. september	KP Finnsnes
2. møte:	Onsdag 22. oktober	KP Finnsnes
3. møte:	Fredag 28. november	Istindportalen Heggelia

Tidsramme: 10.00 – 14.00

På høstens første møte for veilederne må det avtales datoer/ dager for vårens møter.

Andre avtalte møter:

Nytt møte i kartleggingsgruppa:	Tirsdag 2. september kl. 09.00 – 11.00	KP Finnsnes
Utvida plangruppemøte:	Tirsdag 2. september kl. 12.00 – 14.30	KP Finnsnes

Sak 7 Eventuelt

- **Nytt utvida plangruppemøte tidlig på høsten**

Dette møtet er satt til tirsdag 2. september 2014 kl. 12.00 – 14.30 i KP, jfr. sak 6

- **Veiledergruppas rolle og ressurser**

Det ble ytret ønske om et møte til i vår, men det måtte utgå. I stedet planlegges det tre møter i løpet av høsten. Veiledergruppa er en viktig suksessfaktor, og må gis gode rammebetingelser. Det er store forskjeller, både med hensyn til avstander, antall personer å veilede og trening i å veilede. Veilederne må ha en rimelig tidsressurs til dette arbeidet/ ansvaret. Dette må avklares og synliggjøres på kommunalt nivå. Dette må tas opp i AR for forankring.

Veilederrollen er sårbar hvis bare en person på skolen/ i barnehagen deltar i satsinga. Kanskje kan det være en ide å velge vara for veileder, en som også deltar på kursrekka? BU-veilederen- og eventuelt vara- må følge kursrekka. Koordinatorene og PPTene må i dialog med skoleledelsen for å finne gode løsninger her.

Noen veiledere har ytret ønske om lokale (og eventuelt regionale?) samlinger. PPT bør prioritere dette veiledernetverket, og bidra systematisk og tydelig inn der.

Koordinatorene, Annie og Tove, lager et skriv angående behovet for ressurser til veilederne. Dette sendes om mulig ut sammen med referatet. AR etterspør og følger opp i møte 4. juni.



Pedagogisk senter Midt-Troms

- **Rolleforståelsen til regionrådet, koordinatorene, Statped nord og PPT-kontorene**
 - Regionrådet/ AR
 - AR må bidra til god forankring av tiltaket på eiernivået i kommunene
 - AR må bidra til at skole- og barnehageeierne tar ansvar for kartlegging
 - Koordinatorene: rollen til koordinatorene ble grundig drøftet under sak 4
 - Statped nord: rollen til Statped er også drøftet tidligere i møtet, jfr. sak 1 og 2:
 - Faglig ansvar/ ressurs i henhold til avtale med Statped
 - Dialog på slutten av hver kursdag/ hvert møte – som del av evalueringa
 - Bli klare på hvilke dokumenter som skal med til hver kursdag
 - Tilpassa opplæring: 3-punktsmodellen til Statped vil bli fulgt opp
 - Regelmessige møter mellom Statped og koordinatorene
 - PPT:
 - Når det gjelder kartlegging, så vil det stå om PPT's rolle i den reviderte planen
 - PPT bør, i samarbeid med koordinatorene, aktivt inn i forhold til veiledergruppa
- **Statpeds videre rolle i satsinga**
 - Statped kommer inn med en person til i plangruppa: Tone Engen, nytilsatt statsviter med forskerbakgrunn. Hun kan bl.a. bidra i forhold til kartlegging og evaluering. Det er positivt at Statped vil satse. I tillegg kom det signaler om at flere – 3 – 4 personer – fra Statped kan komme til å delta på kursrekka. Dette er plangruppa positiv til.
- **Andre ting:**
 - Det blir spennende å se hvordan interessen for neste år blir. Det er også mulig å selge plasser til Lenvik og Sørreisa.
 - Påmelding for neste år sendes ut snarest, med påmeldingsfrist 10. juni 2014.

Kort evaluering og oppsummering av dagens møte:

Er godt og konstruktivt møte. Vi fikk avklart og landet mye.

NB! Referatet fra møtet sendes også skoleleiere, rektorer og styreere.

Annie Heitmann/ referent

VI LØFTER I FLOKK - Vår/høst 2014

		Regnskap	Budsjett	Rest budsjett
Bnr. 20	Koordinator 10% Indre	-25 000,00	-50 000,00	
Bnr. 38	Koordinator 10% Ytre	-25 000,00	-50 000,00	
	Koordinatoroppgaver	-50 000,00	-100 000,00	50 000,00
Bnr. 23	Honorar Olav og Kari Lunde 12.12.13	-16 000,00	-30 000,00	
Bnr. 23	Reiseregning 12.12.13 Lunde	-1 993,00		
Bnr. 24	Overnatting Lunde 12.12.13	-2 800,00		
	Regning - Olav Lunde	-20 793,00	-30 000,00	9 207,00
Bnr. 21	Lokaler kunnskapsp. Veiledere 16/1	-1 400,00	-18 000,00	
Bnr. 36	Lokaler kunnskapsp. Dag 8, 03.04.14	-3 812,50		
	Leie lokaler	-5 212,50	-18 000,00	12 787,50
Bnr. 22	Beverting iss 21 og 22.01	-6 630,00	-22 000,00	
Bnr. 34	Beverting iss 27.01 ass	-3 075,00		
Bnr. 35	Beverting iss 12.03 ass	-2 575,00		
	Beverting dag 8 (ikke fått faktura enda)	-3 000,00		
	Beverting	-15 280,00	-22 000,00	6 720,00
			-10 000,00	
Bnr. 39	Kopiering Pedagogisk senter	-2 000,00		
	Kopiering, materiell	-2 000,00	-10 000,00	8 000,00
Bnr. 33	Kjøp fargeblyanter	-125,00	-46 000,00	
	Diverse	-125,00	-46 000,00	45 875,00
	UTGIFTER	-93 410,50	-226 000,00	-132 589,50

Bnr. 25	Bardu	27 000,00	54 000,00
Bnr. 26	Berg	5 000,00	10 000,00
Bnr. 27	Dyrøy	6 000,00	12 000,00
Bnr. 28	Lavangen	6 000,00	12 000,00
Bnr. 29	Målselv	47 000,00	94 000,00
Bnr. 30	Salangen	10 000,00	20 000,00
Bnr. 31	Torsken	4 000,00	8 000,00
Bnr. 32	Tranøy	8 000,00	16 000,00

INNETEKTER	113 000,00	226 000,00
Overført fra høst 2013	6 280,55	
Saldo overskudd/underskudd	25 870,05	0,00

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	40/14	04.06.14

ORIENTERINGER OG AVKLARINGER

1. Prosjektsøknad til Helsedirektoratet: Kompetansehevende tiltak for dem som jobber i tjenesten for personer med psykisk utviklingshemning

Daglig leder for Løkta gir følgende informasjon:

Løkta sitt nettverk for psykisk utviklingshemning har hatt møte i ressursgruppa, og det ble diskutert hvilke behov kommunene har for kompetansehevende tiltak til de som arbeider i tjenesten for personer med psykisk utviklingshemning.

Det ble gitt en del innspill og Løkta har på vegne av kommunene sendt inn søknad 5.5.14 på tilskuddsmidler fra Helsedirektoratet. Det er utarbeidet en prosjektskisse ifm søknaden med målsettingen; «å oppnå grunnleggende kompetanse om psykisk utviklingshemning, der etisk refleksjon og holdningsarbeid er en naturlig del av tjenesten». Vi ønsker å styrke nettverksarbeidet i mellom kommunene og arrangere fagdager/kurs for tjenesten.

2. A-melding - lønnsrapportering

Alf Rørbakk skriver i en e-post:

Som dere vet, må vi endre lønnsrapportering fra 01.01-2015 til såkalt A-melding.

Det foreligger nå et konkret tilbud fra Evry på hva det koster Tranøy kommune å gjøre denne endringen (tilpasninger i Agresso) ca kr 370.000,- i 2014. Jeg vet at dette ikke gjelder alle kommuner i Midt-Troms, men vil gjerne dele frustrasjonen med dere alle.

På bakgrunn av kostnadene, må vi vurdere hva vi skal gjøre.

Prøve å presse prisen?

Vurdere andre leverandører/system?

Så vidt jeg vet, har Lenvik Visma Unik lønn/personal, og kostnadene her er kanskje helt andre. Dyrøy er i gang med X-ledger, og Bardu vurderer å bytte ut Agresso?

Skal vi kunne gjøre noe i forhold til prisnivået hos Evry, bør vi være flere som presser på.

Skal vi ta en diskusjon i neste AR (4.6) og da evt ta med økonomi/IT folk?

E-posten fra Alf førte til respons fra Heg, Bjørn, Lena og Rita, alle med innspill om hva den enkelte kommune har på gang og med uttrykte behov for samordning.

3. SAMHANDLING OG INNOVASJON I MIDT-TROMS – pilotprosjekt ved Nordlandsforskning

Arild Gjertsen, Nordlandsforskning, skrev 27.03.14 følgende i e-post til rådmennene:

Nordlandsforskning starter nå opp et pilotprosjekt som ser på hvordan samhandlingsreformen avstedkommer innovative løsninger i kommunesektoren, særlig knyttet til interkommunale løsninger. Vi ønsker å utvide kunnskapen om hvilke utfordringer, dilemmaer og risikoer dette eventuelt innebærer. Prosjektet er finansiert av Regionalt Forskningsfond Nord-Norge, og vi håper å utvikle dette til et større prosjekt finansiert av Forskningsrådet. Vi har valgt Midt-Troms som pilotregion, og har i denne sammenhengen inngått en intensjonsavtale om samarbeid med Midt-Toms regionråd.

Vi ønsker derfor å få regionens rådmenn i tale som viktige aktører både i kommunalt utviklings- og innovasjonsarbeid, og i det interkommunale samarbeidet. Vi planlegger i denne forbindelse et besøk i regionen etter påske, hvor vi intervjuer en del av rådmennene (alle vil kontaktes, men av logistiske grunner regner vi med å måtte gjennomføre en del intervjuer på telefon).

Vi ønsker derfor gjerne en tilbakemelding fra deg om hvilke tidspunkt etter påske som passer, slik at vi kan planlegge dette feltarbeidet.

Vi regner med at 1-2 timer vil være tilstrekkelig tid for disse møtene. I tillegg til en vurdering av utfordringer og muligheter i de interkommunale løsningene som er knyttet til helsefeltet (distriktsmedisinsk senter og den interkommunale utviklingsenheten LØKTA vil for eksempel være interessant for oss å se nærmere på), ønsker vi også å innhente en del generelle erfaringer og betraktninger om både innovativt arbeid i kommunesektoren og interkommunalt samarbeid.

Se for øvrig vedlegget for en kort introduksjon til pilotprosjektet.

4. Boka Det gode liv i nord – videreføring av arbeidet i prosjektet Regionalt vertskap i Midt-Troms

Boka ble lansert på **Møt Midt-Troms** 22. mai. Den bør brukes i arbeidet med å styrke kommunenes vertskapsfunksjon. Hva med å danne en form for lese- eller studiesirkler? Boka er dessuten godt egnet som gave.

Prosjektleder for **Regionalt vertskap i Midt-Troms**, Katja Wehner, er godt i gang med sitt arbeid. Hun har etablert kontakt med og avtaler om tilstedeværelse i kommunene. Det blir møte i styringsgruppa 6. juni.

En mastergradsstudent fra UiT Norges arktiske universitet, samfunnsplanlegging og kulturforståelse, Maiken Granberg, er i ferd med å skrive oppgave med utgangspunkt i prosjektarbeidet vårt. Hun har nylig vært på to ukers feltarbeid i regionen.

5. Forskningsdagene i Midt-Troms 2014

Kort orientering i møtet.

6. Møteplan for vannområdene i Vannregion Troms høsten 2014 (Vedlegg 2)

AR's vedtak:

«Det får da være måte på grenser: Kommuner, samhandlingsreform og innovasjonsrisiko».

Samhandlingsreformen stiller krav til innovativ tenkning rundt kompetanse og organisering av helsetjenester hos kommuner, både internt og på tvers av kommunegrenser. Grenseoverskridelse framstår dermed som en fellesnevner med dobbel klangbunn for de prosessene som kommunal sektor står overfor. Etablerte rammer for den kommunale tjenesteproduksjonen utfordres av et krav om innovasjon, samtidig som kommunegrenser utfordres og overskrides gjennom incentiver for samarbeid.

I dette bildet er det flere usikkerhetsmomenter som fortjener oppmerksomhet, og som dermed bør gjøres til gjenstand for vitenskapelig undersøkelse. I dette kvalifiseringsprosjektet setter vi fokus på det dilemmaet som oppstår mellom det å drive innovativ aktivitet (som impliserer risikovillighet, prøving og aksept for feiling) og ivaretagelse av helt grunnleggende aspekter ved tjenesteproduksjonen knyttet til pasientsikkerhet og -rettigheter.

Med dette utgangspunkt stiller vi følgende spørsmål: Finnes det grenser for grenseoverskridelser? Er risikoaversjon i kommunal sektor en reell barriere for innovativ aktivitet? I nord-norsk sammenheng aksentueres dette dilemmaet av utfordringer knyttet til geografiske avstander og kompetanserekruttering, noe som gjør innovasjonsrepertoaret smalere og feilmarginer mindre enn i andre landsdeler.

Forskningsdesignet tar utgangspunkt i et pilot-case (Midt-Tromsregionen) som skal bidra til både å kvalitetssikre og videreutvikle våre problemstillinger. Datamaterialet vil være basert på intervjuer med sentrale aktører i regionråd og kommuner, så vel som medisinsk fagpersonell. I tillegg gjennomføres dokumentstudier, herunder referater fra kommunestyrebehandlinger av samhandlingsreformen.

Hovedmålet for kvalifiseringsprosjektet er å bidra til å utvikle ny kunnskap om helseinnovasjoner og risikodilemmaer i kommunal sektor. Dette vil munne ut i klart definerte og forskbare problemstillinger for en hovedprosjektsøknad til Forskningsrådet. Dette innebærer:

- Å identifisere relevansen av risikodilemmaet for et definert pilot-case (Midt-Troms)
- Å vurdere den interkommunale dimensjonens betydning for håndtering av slike dilemmaer
- Å styrke nettverk mellom kommunal sektor, regionale helsemyndigheter og forskning

Møteplan for vannområdene i Vannregion Troms høsten 2014

Vannforvaltningsplanen for Troms 2015-21 blir lagt ut til høring i perioden 1. juli til 31. desember 2014.

Grunnlagsdokumentene for vannforvaltningsplanen er:

1. Vesentlige spørsmål for vannregion Troms 2015-2021 som ble vedtatt i Vannregionutvalget i juni 2013. Denne er lagt ut på www.vannportalen.no/troms
2. Tiltaksanalysene for vannområdene i Troms; Vannregion Troms har sendt ut forslag til tiltaksanalyser for vannområdene i Troms, i første omgang på en minihøring i perioden 1. mai- 30. juni. Disse er alle lagt ut på www.vannportalen.no/troms Tiltaksanalysene for vannområdene vil endres kontinuerlig i perioden frem til 1. 07. 2014.
3. Tiltaksprogrammet for vannregion Troms: Forslag til tiltaksprogram for vannregion Troms 2015-2021 er lagt ut på www.vannportalen.no/troms og vil endre disse frem til 1. juli 2014.

I høringsperioden er det behov for medvirkning fra kommunene og regionrådene. I den forbindelse er det satt av totalt 6 uker for å gjennomføre slike møter i kommunene. Vi kan gjennomføre møtene i de ulike vannområdene i følgende tidsrom:

Vannområde Harstad-Salangen

uke 34

18.-22. August

Kommuner: Kvæfjord, Harstad, Skånland, Tjeldsund, Gratangen, Lavangen, Salangen, Ibestad, (Sør-Troms Regionråd)

Vannområde Senja

uke 35

25.-29. august

Kommuner: Tranøy, Torsken, Berg, Lenvik, Dyrøy og Sørreisa (Midt-Troms Regionråd)

Vannområde Bardu-Målselv

uke 36

1.-5. september

Kommuner: Bardu, Målselv og Balsfjord (Midt-Troms Regionråd)

Vannområde Balsfjord-Karlsøy

uke 37

8.-12. september

Kommuner: Balsfjord, Troms og Karlsøy (Tromsø-området Regionråd)

Vannområde Lyngen- Skjervøy

uke 38

15.-19. september

Kommuner: Storfjord, Lyngen, Kåfjord og Skjervøy (Nord-Troms Regionråd)

Vannområde Nordreisa-Kvænangen

uke 39

22.-26. september

Kommuner: Nordreisa og Kvænangen (Nord-Troms Regionråd)

I møtene vil vi presentere de ulike dokumentene og veilede kommunene i hvordan de kan gjennomføre medvirkning i egen kommune.

VEDLEGG 2 TIL PKT 6:

Målgrupper:

Administrativt: de med ansvar for planarbeid, næring og miljøvern samt drift av vann, avløp Saksforberedende/politisk nivå: rådmenn/adm. sjef, planutvalgsmedlemmer/leder, ordførere Liste over deltagere sendes skiftlig til Vannre

Tid: kl. 09.00-15.00 Arbeidsmøte

Hva trenger vi: Møterom (kommunehus ?), prosjektor, internetttilgang

AGENDA:

09.00 - 10.00

Gjennomgang av tiltaksanalysene for ditt vannområde og det regionale tiltaksprogrammet for vannregion Troms

10.00-10.15 - pause

10.15-11.00

Informasjon om vannforvaltningsplanen og høringsperioden og innspillsvurderinger.

11.00-11.30 - pause

11.30-13.00

Praktisk arbeid med vannforekomstene i din kommune/vannområdet

13.00-13.15 - pause

13.30-15.00

Praktisk arbeid med vannforekomstene i din kommune/vannområdet samt oppsummering.

Møtene er ment som arbeidsmøter med konkrete resultater i form av endringsforslag og innspill fra kommunene til høringsdokumentene. Etterarbeidet i kommunene blir å få politisk behandlet planen lokalt slik at man får levert innspill til plandokumentene i høringsperioden.

Ha en riktig god dag videre.

Med vennlig hilsen

Tone Rasmussen

Prosjektleder

EU WFD TROMS

tlf 91 33 01 30

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	59/13	04.12.13
Administrativt råd	11/14	29.01.14
Administrativt råd	20/14	12.03.14
Administrativt råd	/14	04.06.14

PLAN FOR INNHOLD I AR-MØTENE 2014

*Vedlegg: Justert innholdsplan AR-møtene
Møteplan 2014 (også med forberedelsesmøter)*

Innholdsplanen legges fram til drøfting og komplettering.

Innstilling til vedtak:

Planen for innhold i AR-møtene justeres med de innspill som kom fram i møtet og kompletteres med eventuelle saker fra forberedelsesmøtene.

AR's vedtak:

AR-MØTENE - JUSTERT INNHOLDSPLAN per. 12.03.14

Møtedato og sted	Saker	Kommentarer
29.01. - Tranøy	✓ Tilbakemelding om kommunenes budsjettvedtak ✓ Biblioteksamarbeidet ✓ Sluttrapport Det gode liv i nord ✓ Styringsmodell og oppstart for prosjektet Regionalt vertskap i Midt-Troms ✓ Søknader skjønnsmidler ✓ Oppfølging samhandlingsreformen ✓ Budsjettsituasjonen 2014	
12.03. - Dyrøy	• Status endringer som følge av Lenviks budsjettvedtak • Kommunestruktur • Mulighetene for at den enkelte kommune kan få interkommunale enheter til å utføre oppdrag for seg. • Vedtektsendringer Midt-Troms arbeidsgiverkontroll • Regionens råds- og tingstruktur, Midt-Tromstingets (MTTs) rolle – vedtektsendringer? • Forskningsdagene i Midt-Troms 2014 • Vi løfter i flokk – rapport • Orientering om iBedrift? • Innholdsplan videre møter	
04.06. - Målselv	Årsmelding og regnskap – interkommunale enheter Kriminalitetsforebygging: Felles holdning i kommunene handtering av "gjengorganisering", regelverk vedr. utleie av lokaler, skjenkerettsystem, o.s.v. Signaler til budsjettarbeid 2015– interkommunale enheter. Strategier for årets lønnsoppgjør Kraftspørsmål – kommunen som tilrettelegger (Hege) Midt-Troms arbeidsgiverkontroll – vedtektsjustering Videre saker ihht sakliste 4.06.14	

26.-27.08. - Torsken	Rådmannens arbeidsmiljø – mulig innleder: Angela Westfahl, Arbeidstilsynet Forslag til budsjett 2015 – interkommunale enheter Reiseliv i Midt-Troms Regionalt ungdomsråd Sosial sammenkomst på kvelden 26.08.	
08.10. - Berg	Vedtak budsjett 2015 – interkommunale enheter	
26.11.- Sørreisa		

Fortløpende saker:

Prosjekter:

Regionalt vertskap i Midt-Troms
Vi løfter i flokk
Midt-Troms inn i samhandlingsreformen
En robust landbruksforvaltning i Midt-Troms
Forskningsdagene i Midt-Troms 2014

Samarbeid:

Mellom to eller flere kommuner, jfr. vedtak som synes å komme i tilknytning til behandling av årsplan og budsjett i flere kommuner.

Struktur og organisasjon:

Mulig endring av råds- og tingstrukturen i Midt-Troms regionråd (Midt-Tromstinget)
OU-arbeid
Kommunestruktur – følge debatten, samarbeid med regionrådet

Møteplan 2014

Utvalg:	Jan	Febr	Mars	Apr	Mai	Juni	Aug	Sept	Okt	Nov	Nov	Des
Midt-Tromstinget (formannskapsmedl.) mandager					21.					17.		
Regionrådet (ordførere/rådmann) mandager		10.		7.		23.		15.	27.			15.
Administrativt råd onsdager (rådmenn)	29.		12.			4.	27.		8.		26.	
Forberedelsesmøter RR-leder, AR-leder, daglig leder (møtested: kontor KP)	28. 08.30	26. 08.30		11. 08.30	28. 08.30		20. 08.30		01. 08.30	12. 08.30		
Møtesteder	Tranøy	Lenvik	Dyrøy	Dyrøy	Bardu	Målselv	Torsken	Torsken	Berg	Lenvik	Sørreisa	Sørreisa

MØTEBOK

Forvaltningsorgan	Saksnr.	Dato
Administrativt råd	42/14	04.06.14

ÅPEN POST

AR's vedtak: