



FET KOMMUNE

# Eiermelding for Fet kommune

Vedtatt av kommunestyret 31.8.15, k-sak 85/15

Administrativt oppdatert 9.9.15

## Innholdsfortegnelse

1	Innledning .....	4
2	Formål med eierskap .....	4
3	Roller og ansvar som eier.....	4
3.1	Kommunestyret .....	4
3.2	Formannskapet.....	5
3.3	Kontrollutvalget.....	5
3.4	Ordfører .....	5
3.5	Den enkelte folkevalgte .....	5
3.6	Eierrepresentanten.....	5
3.7	Rådmannen.....	6
4	Overordnede prinsipper for interkommunalt samarbeid og eierstyring .....	6
5	Aktive eierstyringsgrep .....	7
5.1	Valg av selskapsform.....	7
5.2	Stemmerettsregler .....	7
5.3	Viktige styringsdokumenter.....	7
5.4	Valgkomité.....	7
5.5	Selskapets låneramme.....	8
5.6	Rutiner for politisk behandling av selskapssaker .....	8
5.7	Eiermelding.....	8
5.8	Habilitetsregler for folkevalgte m.v.....	9
5.9	Opplæring av folkevalgte.....	9
5.10	Etikk.....	9
5.11	Varsling av kritikkverdige forhold .....	9
5.12	Møtegodtgjørelse.....	9
5.13	KS' styrevervregister .....	9
6	Kontroll og innsyn .....	10
7	Oversikt over alternative organisasjonsformer for kommunal virksomhet .....	10
8	Oversikt over Fet kommunes eierinteresser og samarbeid.....	14
8.1	Sammendrag .....	14
8.2	Interkommunale selskaper (IKS).....	15
8.3	Aksjeselskap.....	21

8.4	Vertskommunesamarbeid.....	25
8.5	Andre samarbeidsformer .....	28
8.6	I tillegg har Fet kommune interesser i følgende selskaper:.....	29



## 1 Innledning

Fet kommune disponerer betydelige verdier gjennom sine ulike eierinteresser. Det er derfor viktig at kommunen utøver et aktivt, langsiktig og forutsigbart eierskap.

Eiermeldingen skal bidra til at kommunens eierrepresentanter har en klar forståelse av sin rolle som kommunens representant i selskapets eierorgan, samt bidra til klar forståelse av og bevisstgjøring av de ulike organene i et selskap og deres rolle i forhold til hverandre.

Eiermeldingen skal gi en oversikt over prinsippene Fet kommune vektlegger i sin eierstyring av disse selskapene, og videre hvilke selskaper og samarbeidsformer Fet kommune deltar i. Kjøp av tjenester er ikke omtalt i eiermeldingen.

Eiermeldingen gir også informasjon om de ulike samarbeidsformene, med tilhørende regelverk, styringsmuligheter og ansvarsforhold. Eiermeldingen er derfor i tillegg ment å være et verktøy når inngåelse eller etablering av nye samarbeid vurderes.

## 2 Formål med eierskap

Kommunen står etter loven i mange tilfeller fritt til å organisere tjenesteproduksjonen i selskaper eller samarbeid. Interkommunalt samarbeid kan sees på som et uttrykk for at den enkelte kommune ikke kan eller ikke ser seg tjent med å løse en del oppgaver alene.

Samarbeid mellom kommuner kan ha klare fordeler knyttet til økonomi, kompetanse, kvalitet og offensiv samfunnsutvikling. Interkommunalt samarbeid er en mulighet hvor mindre kommuner kan høste noen av de stordrifts- og kvalitetsfordeler større enheter gir, samtidig som det gir kommunene mulighet til å differensiere mellom ulike typer kommunal virksomhet og legge de tjenester hvor nærhet er ønskelig til de opprinnelige kommunene.

Før kommunen etablerer eller går inn i nye selskaper bør det gjøres en grundig analyse av hvorfor kommunen ønsker å skille ut en virksomhet. Kommunen skal legge til rette for en god og effektiv kommunal drift til beste for innbyggerne. Det må derfor alltid være økonomisk og/eller samfunnsmessig viktig at kommunen har eierinteresser i en virksomhet.

Formålet med å opprette et selskap, et samarbeid eller å gå inn i en form for eierskap kan endres over tid, og Fet kommune må kontinuerlig vurdere sine ulike eierskapsinteresser i forhold til om de er formålstjenlige.

## 3 Roller og ansvar som eier

### 3.1 Kommunestyret

Kommuneloven regulerer kommunestyrets funksjon, rolle og ansvar som kommunens øverste myndighet. Det er kommunestyret som vedtar politiske planer for de forskjellige politikkområdene.

Kommunestyret oppnevner medlemmer til selskapenes generalforsamling/representantskap. Disse trenger ikke å være medlemmer av Fet kommunestyre.

Ved etablering av et selskap forutsettes det at Fet kommunestyre drøfter og godkjenner selskapets formål. Drøftelsen skal skje med henblikk på å gjøre en hensiktsvurdering av hvorfor kommunen ønsker å gå inn som eier og hvordan eierinteressene best kan ivaretas.

### **3.2 Formannskapet**

I henhold til gjeldende delegeringsreglement tilligger det formannskapet å utøve eierstyring. I dette ligger oppfølging av selskapsavtalen og behandling av saker til selskapets generalforsamling/representantskap og instruks til kommunens eierrepresentanter med tanke på stemmegivning.

### **3.3 Kontrollutvalget**

Kontrollutvalget kan vedta selskapskontroll, jf. kommuneloven § 80.

### **3.4 Ordfører**

Ordføreren er kommunens fremste representant, og representerer kommunen som eier. Med noen unntak er ordfører og eventuelt en fra opposisjonen valgt som kommunens representanter i selskapenes eierorgan.

### **3.5 Den enkelte folkevalgte**

Som folkevalgt har man en eierrolle gjennom rollen som kommunestyrerepresentant, men har ingen eierrolle som privatperson. Den folkevalgte har et selvstendig og personlig ansvar for å sette seg inn i alle aktuelle saker som blir forelagt kommunestyret. Dette gjelder også saker som vedrører kommunens eierforhold og eierstyring.

Et styreverv er ikke et politisk verv eller en del av vervet som folkevalgt, men et frivillig verv man kan takke nei til. Takker man ja til et styreverv, har man ansvar for å sette seg inn i hva styrevervet innebærer i forhold til rollen som folkevalgt, samt hvilket lovverk som gjelder for virksomheten og styrevervet. Et styreverv kan også innebære et personlig ansvar.

### **3.6 Eierrepresentanten**

Vedkommende møter i selskapets eierorgan som kommunens representant og forvalter kommunens stemmerett i samsvar med vedtatt stemmeinstruks.

Ved to representanter er det første valgte representant som forvalter kommunens stemmerett. Ved dennes forfall forvaltes stemmeretten av andre valgte representant og deretter av vararepresentantene i den rekkefølge de møter.

Formannskapet kan gi eierrepresentanten mandat til å stemme fritt der styrets innstilling ikke foreligger og for å sikre nødvendig vedtak i saker som ansees kurante og ikke-prinsipielle.

Kommunens representant skal medvirke til at saker som må utredes ikke realitetsbehandles, men utsettes til senere møte slik at den underlegges ordinær eierstyring.

Stemmeretten må alltid forvaltes innenfor rammen av vedtak og budsjettforutsetninger gitt av formannskap eller kommunestyre.

### **3.7 Rådmannen**

Rådmannen har etter kommuneloven ansvar for at alle saker som fremmes til politisk behandling skal være fullt ut forsvarlig utredet, jf. kommuneloven § 23.

## **4 Overordnede prinsipper for interkommunalt samarbeid og eierstyring**

Fet kommune legger følgende kriterier til grunn i vurderingen av formalisert samarbeid med andre kommuner:

- Det kan oppnås vesentlig økonomiske eller kvalitetsmessige gevinster som følge av samarbeidet.
- Kommunen får tilstrekkelig innflytelse til å gjennomføre egen politikk i samarbeid med andre.
- Kommunens øvrige tjenestetilbud ikke blir vesentlig svekket som følge av at tjenesten flyttes ut til et samarbeid.

Selskapslovgivningen fastsetter de juridiske rammene for eierstyring og selskapsledelse. Lovverket kan imidlertid fremstå som generelt og tvetydig i mange sammenhenger. Fet kommune har derfor utformet noen prinsipper for eierstyring. Kommunen skal utøve eierstyring i tråd med prinsippene. Prinsippene angir også forventninger til selskapenes virksomhet.

Kommunen har ansvar for at selskapene har stabile rammebetingelser for sin virksomhet, og at disse inngår sammen med annen ordinær kommunal prioritering. Fet kommunes prinsipper for eierstyring er:

1. Riktig selskapsform velges for selskapene ut i fra deres virksomhet og behov for eierstyring.
2. Det skal være åpenhet knyttet til kommunens eierskap og selskapenes virksomhet, og meroffentlighet skal praktiseres så langt det er mulig.
3. Kommunen fremmer sine eierinteresser gjennom selskapets eierorgan; representantskap i IKS og generalforsamling i AS.
4. Som eier skal kommunen gi klare og langsiktige mål for selskapene og bidra til at de har stabile rammebetingelser for sin virksomhet. Selskapenes styre er ansvarlig for realisering av målene.
5. Styret skal på et uavhengig grunnlag ha en aktiv rolle med hensyn til service, kontroll, strategi og ressursituasjon.
6. Styret skal se til at selskapet utarbeider og følger opp etiske retningslinjer.

7. Styret skal påse at selskapet har god internkontroll og hensiktsmessige systemer for risikostyring i forhold til virksomhetens karakter.
8. Selskapet skal være bevisst sitt samfunnsansvar.
9. Styresammensetningen skal være kjennetegnet av kompetanse, kapasitet og mangfold ut i fra selskapets egenart.
10. Godtgjøringen til styret skal fremstå som rimelig med henblikk på ansvar, kompetanse, arbeidsbyrde og virksomhetens kompleksitet. Lønnsnivået for ledere skal være konkurransedyktig, men ikke nødvendigvis ledende innenfor sektoren.

## **5 Aktive eierstyringsgrep**

Eierstyring kan utøves både gjennom saksbehandlingsrutiner i kommunen, og gjennom vedtak som eierne fatter angående strukturelle forhold for virksomheten (vedtekter/selskapsavtale).

### **5.1 Valg av selskapsform**

Selskapsform er vesentlig for samarbeidets form; om det er behov for sterk politisk forankring og oppfølging eller om det kan drives som mer rene administrative ordninger. Det er en særlig utfordring å koordinere syn og sikre enstemmighet i selskap med mange eiere.

### **5.2 Stemmerettsregler**

Eierne har lik stemmerett selv om eier- og ansvarsbrøk er ulik. Ved flere enn 1 medlem i eierorganet, har formannskapet bestemt hvem som forvalter kommunens stemmerett. Hver kommune instruerer sitt medlem mht. stemmegivning slik at denne representerer kommunens syn.

Selskapsavtalen kan bestemme at visse vedtak krever enstemmighet.

### **5.3 Viktige styringsdokumenter**

Kommunen utøver viktig eierstyring gjennom sentrale styringsdokumenter som selskapsavtalen og ved behandling av hovedplan/investeringsplan/strategiplan for selskapets virksomhet.

Hovedplan/investeringsplan legges til grunn for selskapets investeringer i en fire-års periode, og utarbeides i samarbeid med eierne.

Så langt det er mulig, bør kommunen ha utarbeidet en vedtatt strategi for det politikkområdet som selskapet inngår i.

### **5.4 Valgkomité**

Det er gjennomgående innført at selskapene har valgkomité hvis oppgave er å finne egnede kandidater til styret. Valgkomiteen skal være uavhengig selskapets ledelse, og skal representere eierne for å sikre at styret blir godt og utfyllende sammensatt når det gjelder kompetanse og personlige egenskaper.



## 5.5 Selskapets låneramme

Det følger av § 22 i lov om IKS at selskapsavtalen må regulere selskapets adgang til låneopptak og at det må settes et øvre tak på lånerammen. Dette er begrunnet med selskapsform og eiernes ubegrensede ansvar for selskapets gjeld. Det kreves enstemmighet blant eierne for endring av selskapsavtalen på dette punkt.

Lånerammen sier noe om selskapets handlingsrom og skal gjenspeile selskapets behov for lånekapital i forhold til de investeringer som er vedtatt i hovedplan eller investeringsplan. Lånerammen gjenspeiler også eiernes syn på selskapets omfang.

Dersom låneramme og hovedplan er i innbyrdes motstrid, gjelder lånerammen foran hovedplan.

Kommunens eier- og ansvarsandel er regulert i selskapsavtalen. På grunn av kommunens økonomiske ansvar i IKS, vil således selskapenes låneopptak og låneramme ha betydning for kommunens totale finansielle risiko.

## 5.6 Rutiner for politisk behandling av selskapsaker

For å sikre en aktiv eierstyring har kommunen etablert fast rutine for politisk behandling i kommunen av alle saker som skal til behandling i selskapets generalforsamlinger/representantskapsmøter. Kommunen instruerer sitt medlem mht. stemmegivning slik at dette uttrykker flertallets synspunkt.

Representantene til generalforsamling/representantskap innkalles til behandling av saker hvor formannskapet instruerer stemmegivningen.

Eierkommunene på Nedre Romerike har etablert et eierstyringssekretariat som sammen gjennomgår sakspapirene for felles saksframlegg/innstilling for noen av selskapene. Det rulleres mellom kommunene hvilket selskap de har hovedansvar for å saksforberede i sekretariatet.

Dette forutsetter at viktige dokumenter rutinemessig og raskt oversendes eierkommunenes administrasjon i god tid før avholdelse av generalforsamling/representantskapsmøte.

Videre blir protokoller fra representantskap/generalforsamling samt innkalling og protokoller fra styremøter lagt fortløpende fram for formannskapet som referatsaker.

## 5.7 Eiermelding

Det er viktig at kommunen som eier har god oversikt over kommunens deltakelse i interkommunale selskaper, og andre samarbeidsordninger, og det er en forutsetning for utøvelse av en helhetlig eierstyring. Eiermelding og jevnlig gjennomgang av denne vil sikre helhetlig eierstyring og bevisstgjøring av eierrollen.

Eiermeldingen skal revideres i hver valgperiode. Prinsipper for eierstyring bør inngå i den ordinære folkevalgtopplæringen tidlig i valgperioden, og eiermeldingen bør vedtas midt i perioden.

## **5.8 Habilitetsregler for folkevalgte mv.**

Dette er regulert i kommuneloven § 40 nr. 2 jf. forvaltningsloven § 6.

Ved lovendring som trådte i kraft 1. november 2011 ble forvaltningsloven § 6 endret slik at det nå er automatisk inhabilitet for styremedlemmer i offentlig eide selskaper som er part i en sak som behandles i kommune.

Bestemmelsen gjelder kun nåværende styremedlemmer. Tidligere styremedlemmers habilitet må vurderes etter den skjønnsmessige bestemmelsen i § 6, andre ledd.

Det er ikke vedkommende selv som avgjør inhabilitet, men det folkevalgte organet jf. forvaltningsloven § 8.

## **5.9 Opplæring av folkevalgte**

Det tilbys opplæring i de ulike aspektene knyttet til eierstyring. En slik opplæring gjøres obligatorisk og gis i løpet av de første 6 måneder ved hver nye kommunestyreperiode.

## **5.10 Etikk**

Kommunen er avhengig av allmennhetens tillit og et godt omdømme og skal derfor ha et sterkt bevisst forhold til etiske spørsmål. Kommunen har utarbeidet etiske retningslinjer for ansatte som kan danne grunnlag når det enkelte selskap i samarbeid med styret utarbeider egne etiske retningslinjer som er særegne for selskapet.

## **5.11 Varsling av kritikkverdige forhold**

Nye varslingsregler trådte i kraft 1. januar 2007. Bestemmelsene lovfester retten til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten, og gir arbeidstakeren vern mot gjengjeldelse.

## **5.12 Møtegodtgjørelse**

Det anses som en del av det kommunale tillitsvervet som folkevalgt å representere kommunen i selskapets eierorgan. Vedkommende er ikke der som privatperson, og skal ivareta kommunens omforente syn i formannskapetets/kommunestyrets vedtak.

Det følger av kommuneloven § 42 at det er den enkelte kommune som fastsetter og utbetaler godtgjørelse til sitt medlem. KS Eierforum støtter dette i sin eieranbefaling nr. 16.

## **5.13 KS' styrevervregister**

En måte å styrke kommunesektorens omdømme på er at det skapes åpenhet omkring hvilken rolle enkelte personer har, både kommunalt ansatte, folkevalgte, ansatte og styrerepresentanter i selskaper der kommunen har eierinteresser. Et virkemiddel for å få til dette er å ta i bruk KS' styrevervregister. Registeret, som er web-basert og tilgjengelig for alle å lese, og er etablert for å bidra til å fjerne tvil om habilitet og rolleblanding i kommunesektoren. Fet kommune anbefaler at alle som påtar seg styreverv i interkommunale selskaper bør registrere vervene på [www.styrevervregisteret.no](http://www.styrevervregisteret.no).

## 6 Kontroll og innsyn

Kapittel 12 i kommuneloven gir kontrollutvalget en rolle i forhold til å føre kontroll med kommunens eierskap i selskap. Forskrift om kontrollutvalg § 14 hjemler at utvalget plikter å påse at det gjennomføres kontroll med forvaltning av kommunens eierinteresser, herunder at dette utøves i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger.

Etter kommuneloven § 77 nr. 5 skal kontrollutvalget påse at det føres kontroll (selskapskontroll) med forvaltningen av kommunens interesser i selskaper mv. og etter § 80 har kontrollutvalget og revisor rett til å kreve de opplysninger som finnes påkrevd for deres kontroll, så vel fra selskapets daglige leder som fra styret og den valgte revisor for selskapet.

I den utstrekning det finnes nødvendig, kan kontrollutvalget og kommunens revisor videre selv foreta undersøkelser i selskapet, jf. kommuneloven § 80.

Kontrollutvalget kan gjennom sitt arbeid bidra til at kommunens eierinteresser er langsiktige og slik være en bevisst eier av samfunnsansvarlige virksomheter.

## 7 Oversikt over alternative organisasjonsformer for kommunal virksomhet

Virksomhetens formål, karakter og samfunnsfunksjon er avgjørende kriterier ved valg av selskapsform. I de tilfeller der det er behov for sterk oppfølging og kontroll fra eiers side må selskapsformene som velges være tilrettelagt for dette. Virksomheter som produserer varer eller tjenester, og gjerne i et konkurranseutsatt marked, kan være mer tjent med en løsere tilknytningsform og dermed få en mer selvstendig og «uavhengig» posisjon.

Organisering av kommunale oppgaver i en annen form enn den tradisjonelle etats- eller avdelingsstrukturen medfører at oppgaven blir skilt fra kommunen. Ansvaret for utførelsen av oppgaven vil fremdeles ligge til kommunen, men selve utførelsen gjøres av ansatte i selskapet. Nedenfor følger beskrivelser av de ulike mulige organisasjonsformene for kommunal virksomhet.

### Kommunale foretak (KF)

Det er kommunelovens kapittel 11 som regulerer kommunale foretak.

Foretaket er en del av kommunen og ikke et eget rettssubjekt, jfr. kommuneloven § 61. KF kan bare benyttes av en kommune og bare for virksomhet som eies fullt ut av kommunen. Av dette følger at det ikke er noe rettslig skille mellom kommunens økonomi og foretakets. Kommunen vil være direkte ansvarlig for de forpliktelser foretaket pådrar seg.

Kommunestyret er foretakets øverste organ, men foretaket ledes av et styre med myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som angår foretaket, jfr. kommuneloven § 67. Kommunestyret fastsetter rammer for styrets myndighet via vedtektene, budsjett og økonomiplan, og godkjenning av foretakets regnskap.

Organisasjonsformen bygger på at de kommunale foretakene skal ha en viss handlefrihet i forhold til kommunen. Forskjellen fra en kommunal etat er at rådmannen har begrenset myndighet ovenfor daglig leder i foretaket. Rådmannen kan ikke instruere foretaket eller omgjøre

beslutninger foretatt av foretakets daglige leder så lenge de ligger innenfor foretakets virkeområde. Det er styret i foretaket som vil ha instruksjons- og omgjøringsmyndighet i forhold til daglig leder. Foretaket inngår avtaler på vegne av kommunen, innenfor sin tildelte kompetanse.

Foretakets budsjett vil inngå som en del av kommunens budsjett. Dette tilsier at det er lettere for rådmannen å styre den økonomiske handlefriheten for foretaket, enn ved mer selvstendige organisasjonsformer.

Reglene om KF er utformet med sikte på å være et tilbud for organisering av mer forretningsmessig virksomhet. Organisasjonsformen er ikke ment brukt for virksomheter der innslaget av offentlig myndighetsutøvelse er framtrødende. I praksis benyttes KF ofte når både forretningsmessige og samfunnsmessige hensyn skal ivaretas.

### **Vertskommunesamarbeid (kommuneloven § 28)**

En kommune kan overlate utførelsen av lovpålagte oppgaver og offentlig myndighetsutøvelse til en annen kommune - vertskommunen. Ansvarsområdet det blir samarbeidet om blir utført innenfor den administrative organisasjonen til vertskommunen. Modellen innebærer ikke etablering av en egen juridisk person, men er et rent avtalebasert samarbeid.

Vertskommunesamarbeidet kan foregå både administrativt (§ 28-1 b) og/eller politisk (§ 28-1 c).

Et administrativt vertskommunesamarbeid innebærer at kommunestyrene i deltakerkommunene vedtar rammene for et samarbeid som skal utføres på et administrativt nivå. Et vilkår for å kunne inngå en slik avtale er at sakene det samarbeides om ikke er av «prinsipiell betydning». Videre må det lages en skriftlig samarbeidsavtale som vedtas av hvert enkelt kommunestyre.

Det andre alternativet er et vertskommunesamarbeid med folkevalgt nemnd. Kommuner som deltar i et slikt samarbeid avtaler da å opprette én politisk felles folkevalgt nemnd i vertskommunen. Deltakerkommunene kan delegerer myndighet til denne nemnda, også i saker av prinsipiell betydning, men i då fall er det et krav om at hver av deltakerkommunene er representert i nemnda.

### **Interkommunalt samarbeid (kommuneloven § 27)**

To eller flere kommuner/fylkeskommuner kan opprette et eget styre til løsning av felles oppgaver. Kommunestyret og fylkestinget gjør selv vedtak om opprettelse av et slikt styre. Denne samarbeidsformen kalles interkommunalt samarbeid, og er regulert i kommunelovens § 27. Samarbeidsformen kan være et eget rettssubjekt.

Styret for et interkommunalt samarbeid må tildeles en viss selvstendig avgjørelsesmyndighet, men den må begrenses til avgjørelser som angår virksomhetens drift og organisering. Dette innebærer at styrets myndighet er begrenset i forhold til det som gjelder for styret i et IKS.

Styrets rolle og forhold til samarbeidskommunene reguleres i vedtektene.

## **Interkommunalt selskap (IKS)**

Interkommunalt selskap (IKS) reguleres etter lov om interkommunale selskaper. Deltakerne i IKS kan være kommuner, fylkeskommuner og andre IKS. IKS er rettslig og økonomisk skilt fra deltakerkommunene (altså et eget rettssubjekt), og hver av deltakerne har et ubegrenset ansvar for hver sin andel av selskapets samlede forpliktelser. Dette skiller seg fra for eksempel aksjeselskapsmodellen hvor deltakeransvaret er begrenset.

Representantskapet er selskapets øverste myndighet og hver deltakerkommune må minst ha et medlem. Representantskapet kan omgjøre styrets vedtak. Eierstyring i et IKS kan bare skje gjennom representantskapet. Representantskapet fastsetter rammer for budsjett og økonomiplan herunder større investeringer, pantssettelse av fast eiendom, valg av revisor og godkjenning av selskapets regnskap. IKS modellen gir deltakerkommunene større innflytelse over styringen av selskapet enn aksjeselskapsmodellen.

Forvaltningen av selskapet skjer gjennom et styre. Styret representerer selskapet utad og fører tilsyn med ledelsen av selskapet. Styret er forpliktet til å følge opp representantskapets vedtak og retningslinjer.

Ved opprettelsen av et IKS skal det utarbeides en selskapsavtale. I selskapsavtalen skal det blant annet fremkomme hvilket regnskapsprinsipp som skal brukes, om styret skal ha myndighet til å oppta lån og ramme for låneopptak.

## **Aksjeselskap (AS)**

Aksjeselskap (AS) er regulert i aksjeloven av 13. juni 1977 nr. 44. Et aksjeselskap er et eget rettssubjekt og har egen formue og egne inntekter. Aksjeeierne har begrenset ansvar, dvs. at de ikke er ansvarlig for selskapets forpliktelser annet enn for innskutt kapital. Dette innebærer at et AS, i motsetning til en kommune, kan gå konkurs. Dette vil blant annet innebære at lånevilkårene for et AS vil være dårligere enn for en kommune.

Aksjeloven setter ingen grenser for hvem som kan være deltakere (aksjeeiere) i et aksjeselskap. Denne selskapsformen kan derfor være tjenlig dersom man ønsker å ha ulike grupper av eiere eller legge til rette for at flere, både fysiske og juridiske personer, kan være eiere.

Aksjeselskapsformen egner seg best der man ønsker å konkurrere med andre aktører i et marked.

En aksjonær har rettigheter i et AS avhengig av hvor stor andel av selskapet vedkommende eier. Det er derfor viktig at eierandelen er tilpasset kommunens formål med eierskapet.

Generalforsamlingen er aksjeselskapets øverste organ, og gjennom generalforsamlingen utover eierne den øverste myndigheten i selskapet. I generalforsamlingen kan eierne gjennom vedtekter, instruksjoner og andre vedtak fastsette rammer og gi nærmere regler for styret og daglig leder.

Aksjeselskap ledes av et styre og en daglig leder. Styret har det overordnede ansvar for forvaltningen av selskapet og for at det drives i samsvar med selskapets formål og innenfor rammene av lovgivningen, vedtekter og instruksjoner fastsatt av aksjonærene.

## **Stiftelse**

Stiftelsesloven regulerer rettsforholdet for stiftelser. En stiftelse er et eget rettssubjekt, men skiller seg fra de andre selskapsformene ved at den ikke har noen eiere eller deltakere. En stiftelse er en formuesverdi som stifterne har avsatt for å fremme et nærmere bestemt formål. Fastlagte vedtekter skal sikre at formålet med stiftelsen ivaretas.

Når stiftelsen er opprettet har oppretteren eller stifterne ikke lenger rådighet over formuesverdien som er overført til stiftelsen. En eventuell oppløsning av en stiftelse er derfor svært vanskelig, og må skje gjennom Stiftelsestilsynet. Stiftelsen ledes av et styre oppnevnt i tråd med vedtektene til stiftelsen.

En stiftelse vil kunne være en egnet organisasjonsform for løsning av bestemte oppgaver som man ønsker å skille ut og gi full selvstendighet. Siden en stiftelse ikke kan ha eiere, kan en kommune ikke øve innflytelse i stiftelsen på grunnlag av eierskap. Dette kan fremstå som en ulempe ved bruk av stiftelsesformen, men samtidig gi mulighet for å sikre verdier også under skiftende forhold.

## 8 Oversikt over Fet kommunes eierinteresser og samarbeid

### 8.1 Sammendrag

IKS	Aksjeselskap	Vertskommune-samarbeid (§ 28)	Andre samarbeidsformer	Stiftelse
Nedre Romerike Brann- og redningsvesen IKS (NRBR)	Nedre Romerike vannverk AS	Øyeren IKT	Samarbeidsrådet for Nedre Romerike (SNR)	Fet Boligstiftelse
Romerike avfallsforedling IKS (ROAF)	Strandveien 1 AS	Interkommunal innkjøpsordning Nedre Romerike (NRI)	Kunnskapsbyen Lillestrøm	Fet Utleiestiftelse
Nedre Romerike vannverk IKS (NRV)	Heia Vita AS	Felles kernerfunksjon	Styret for Søndre Bjanes	Oscar Øverbys legat
Midtre Romerike avløpssekskap IKS (MIRA)	Norasondegruppen AS	Nedre Romerike legevakt	Interkommunalt beredskapsutvalg mot akutt forurensing (IUA)	Løkens legat
Romerike Krisesenter IKS	Øyeren båtservice AS	Kommunal akutt døgntjeneste	Klinisk veterinærvakt	
Romerike kontrollutvalgssekretari at IKS (ROKUS)		Interkommunalt regionalt samhandlingskontor	Vannområde Leira/Nitelva	
Romerike revisjon IKS		Folkehelsesteam (kommuneoverlege og folkehelsekoordinator)	Vannområde Øyeren	
		Miljørettet helsevern		
		Frisklivssentral		
		Interkommunalt barnevernsamarbeid – ressursteam		
		Interkommunalt barnevernsamarbeid – advokattjenester		
		Barnevernsvakten		

## 8.2 Interkommunale selskaper (IKS)

### Nedre Romerike Brann og redningsvesen IKS (NRBR)

<b>Formål</b>	På vegne av eierkommunene å ivareta plikter og oppgaver disse har etter lover og forskrifter om brann- og redningsspørsmål, samt sivilforsvarsoppgaver.
<b>Etablert</b>	1. januar 2006 – utvidet 1. januar 2014 (Fet trådte inn)
<b>Selskapsavtale</b>	Revidert i 2015
<b>Deltakere</b>	Lørenskog, Rælingen, Skedsmo, Fet, Sørum, Nittedal og Aurskog-Høland kommuner
<b>Hovedkontor</b>	Lørenskog kommune
<b>Hovedrammer for selskapets virksomhet</b>	Lov om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen. Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med tilhørende forskrifter. Lov om vern mot forurensninger og mot avfall. Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og sivilforsvaret.
<b>Eierandeler</b>	Skedsmo 29,26 % Lørenskog 19,85 % Nittedal 19,04 % Sørum 10,09 % Aurskog-Høland 7,83 % Rælingen 7,20 % Fet 6,73 %
<b>Ansvar</b>	Kommunen hefter ubegrenset for sin andel av selskapets samlede forpliktelser.
<b>Tilskudd</b>	Deltakerkommunene plikter å yte årlige tilskudd til brannvesenet, feiervesenet, 110-sentralen og Sivilforsvaret. Tilskudd til brannvesenet er fordelt mellom eierkommunene etter innbyggertall, med en overgangsordning over 10 år (tom 2023) der deler av tilskuddet fordeles iht. fordelingsnøkkel basert på justert basisbudsjett for 2013.
<b>Låneopptak</b>	Selskapet kan ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld, samt likviditetsformål, med en ramme for samlet låneopptak på 25 mill. kr.
<b>Representantskapet</b>	14 medlemmer, hvorav 2 fra hver eierkommune. Eierkommunene har én stemme hver i representantskapet.
<b>Styret</b>	Styret består av 5 medlemmer, pluss 2 medlemmer som velges av og blant selskapets ansatte. Representantskapet velger styrets leder og nestleder for 2 år av gangen. Representantskapet oppnevner en valgkomité som forbereder valget.
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja
<b>Etiske retningslinjer</b>	Ja
<b>Adresse</b>	Sykehusveien 10, 1474 Nordbyhagen
<b>Telefon</b>	67 91 04 00
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.nrbr.no">www.nrbr.no</a>



## Romerike Avfallsforedling IKS (ROAF)

<b>Formål</b>	På vegne av eierkommunene å drive mottak, innsamling, transport, behandling og omsetning av avfall i eierkommunene med mer. Selskapet drives etter selvkostprinsippet for husholdningsavfall, i tillegg til forretningsmessig drift innenfor næringsavfall.
<b>Etablert</b>	1. januar 1992
<b>Selskapsavtale</b>	Revidert ifb. utvidelse 1.1.15
<b>Deltakere</b>	Aurskog-Høland, Enebakk, Fet, Gjerdrum, Lørenskog, Nittedal, Rælingen, Skedsmo og Sørum kommuner.
<b>Hovedkontor</b>	Skedsmo kommune
<b>Hovedrammer for selskapets virksomhet</b>	Lov om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen. Forurensningsloven med forskrifter.
<b>Eierandeler</b>	Aurskog-Høland 8,36 % Enebakk 5,73 % Fet 5,96 % Gjerdrum 3,39 % Lørenskog 18,71 % Nittedal 12,07 % Rælingen 9,06 % Skedsmo 27,6 % Sørum 9,12 % Eierandelen revideres hvert år og baseres på innbyggertall i den enkelte kommune.
<b>Ansvar</b>	Kommunen hefter ubegrenset for sin andel av selskapets samlede forpliktelser.
<b>Investeringer og fond</b>	Investeringskapital skaffes til veie ved egenkapital, låneopptak eller ved tilskudd fra deltakerkommunene og staten. Det skal avsettes midler til fond for konsesjonspålagt etterdrift av avfallsdeponiet. Det kan avsettes midler til fond for investeringer og gjeldssanering.
<b>Driftstilskudd</b>	Årlige kapital- og driftskostnader dekkes gjennom driftstilskudd fra deltakerkommunene, behandlingsavgift for avfall fra andre avfallsleverandører og salg av utsorterte produkter. Driftstilskuddet skal dekke tjenester selskapet utfører for kommunene og fordeles på disse i samsvar med regler fastsatt av representantskapet. Kommunene innbetaler de budsjetterte driftstilskudd iht. en på forhånd oppsatt innbetalingsplan, som fastlegges ved budsjettbehandlingen.
<b>Låneopptak</b>	Selskapet kan ta opp lån til investeringer innenfor en samlet ramme for låneforpliktelser på 365 mill kr.
<b>Representantskapet</b>	18 medlemmer, hvorav 2 representanter fra hver eierkommune. Eierkommunene har én stemme hver i representantskapet.
<b>Styret</b>	Styret har 5 medlemmer, pluss 1 medlem valgt av og blant selskapets ansatte. Representantskapet oppnevner en valgkomité som forbereder valget.
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja

<b>Etiske retningslinjer</b>	Ja
<b>Adresse</b>	Bølerveien 93, Skedsmokorset Postboks 98, 2021 Skedsmokorset
<b>Telefon</b>	07623
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.roaf.no">www.roaf.no</a>

### Nedre Romerike Vannverk IKS (NRV)

<b>Formål</b>	Sørge for vannforsyning til eierkommunene på engrosnivå. Planlegge, bygge og drive vannforsyningsanlegg med tilhørende renseanlegg, tunneler, reservevannkilder, høydebassenger, pumpestasjoner og hovedledningsanlegg frem til definerte leveringspunkter. Kan levere vann til andre kommuner, men ikke til enkeltabbonenter. Skal drives etter selvkostprinsippet. Har ikke erverv til formål.
<b>Etablert</b>	1. januar 2008 som IKS (1971 Nedre Romerike vannverk AL)
<b>Selskapsavtale</b>	Sist revidert i 2014
<b>Deltakere</b>	Skedsmo, Lørenskog, Rælingen, Nittedal, Fet og Sørum kommuner.
<b>Hovedkontor</b>	Rælingen kommune
<b>Hovedrammer for virksomheten</b>	Lov om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen. Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter, forurensningsloven, vannressursloven, plan- og bygningsloven, matloven.
<b>Eierandeler</b>	Skedsmo 35,9 % Lørenskog 25,48 % Rælingen 11,45 % Nittedal 16,15 % Fet 4,76 % Sørum 6,26 % Eierbrøk pr 1.1.13. Revurderes hvert fjerde år basert på fordelingen av vannkjøp de foregående 4 år.
<b>Ansvar</b>	Kommunen hefter ubegrenset for sin andel av selskapets samlede forpliktelser.
<b>Finansiering</b>	Selskapets virksomhet finansieres gjennom salg av vann. Eierkommunene skal ikke skyte inn kapital i selskapet (selvkost). Selskapet har ikke fond.
<b>Låneopptak</b>	Selskapet kan ta opp lån til investeringer innenfor en samlet ramme for låneforpliktelser på 580 mill. kr. I tillegg kan selskapet inngå avtale om lån i form av kassekreditt innenfor en ramme på 20 mill. kroner.
<b>Representantskapet</b>	12 medlemmer, hvorav 2 representanter fra hver eierkommune. Eierkommunene har én stemme hver i representantskapet.
<b>Styret</b>	Styret har 5 medlemmer, pluss 1 medlem valgt av og blant selskapets ansatte. Representantskapet oppnevner en valgkomité som forbereder valget.

<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja
<b>Etiske retningslinjer</b>	Ja
<b>Hovedplansamarbeid</b>	Den langsiktige planleggingen og prioriteringen av virksomheten i NRV IKS styres gjennom et interkommunalt hovedplansamarbeid innen vannforsyning for samordning og prioritering av ressursene i NRV IKS. Samordnet hovedplan skal legges frem for kommunestyrene forut for representantskapsmøtene i NRV IKS. Eventuell uenighet avklares gjennom flertallsvedtak i representantskapsmøtene der det ikke kreves enstemmighet.
<b>Adresse</b>	Strandveien 22, Strømmen Postboks 26, 2011 Strømmen
<b>Telefon</b>	64 84 54 00
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.nrva.no">www.nrva.no</a>

### Midtre Romerike avløpssekskap IKS (MIRA)

<b>Formål</b>	Sørge for rensing av avløpsvann fra eierkommunene. Planlegge, bygge og drive avløpsrenseanlegg, med tilhørende overføringsanlegg fra definerte leveringspunkter.  Kan levere avløpstjenester til andre kommuner, men ikke til enkeltabbonnenter i eierkommunene.  Skal drives etter selvkostprinsippet.  Selskapet har ikke erverv til formål.
<b>Etablert</b>	31. oktober 2012
<b>Selskapsavtale</b>	Vedtatt i 2012
<b>Deltakere</b>	Fet, Gjerdrum og Sørums kommuner
<b>Hovedkontor</b>	Sørums kommune
<b>Hovedrammer for selskapets virksomhet</b>	Lov om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen.  Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter. Forurensningsloven. Plan- og bygningsloven.
<b>Eierandeler</b>	Fet 34 % Gjerdrum 15 % Sørums 51 %  Eierbrøken skal revurderes hvert fjerde år iht. prinsippene i selskapsavtalen.
<b>Ansvar</b>	Kommunen hefter ubegrenset for sin andel av selskapets samlede forpliktelser.
<b>Finansiering</b>	Selskapets investeringer skal i nødvendig utstrekning finansieres ved låneoptak. Årlige drifts- og kapitalutgifter dekkes gjennom driftstilskudd fra deltakerkommunene og betaling fra eventuelle andre kunder.  Selskapet kan ha et kortsiktig justeringsfond for å kunne innarbeide overskudd/underskudd i påfølgende budsjett.
<b>Låneoptak</b>	Selskapet kan ta opp lån til investeringer innenfor en samlet låneramme på 543 mill kroner.
<b>Representantskapet</b>	6 medlemmer, hvorav 2 fra hver eierkommune.  Eierkommunene har én stemme hver.

<b>Styret</b>	5 medlemmer, hvorav ett medlem skal velges av og blant selskapets ansatte. Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Representantskapet oppnevner en valgkomité som forbereder valget.
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja
<b>Etiske retningslinjer</b>	Nei
<b>Adresse</b>	Kuskerudvegen 11, Sørumsand Postboks 113, 1921 Sørumsand
<b>Telefon</b>	63 86 99 36
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.miraiks.no">www.miraiks.no</a>

### Romerike Krisesenter IKS

<b>Formål</b>	Selskapet skal drive Romerike Krisesenter, et midlertidig botilbud og rådgivning til kvinner, menn og deres barn som er utsatt for vold eller trusler i nære relasjoner.	
<b>Etablert</b>	2010	
<b>Selskapsavtale</b>	Sist revidert i 2015	
<b>Deltakere</b>	Skedsmo, Lørenskog, Rælingen, Nittedal, Fet, Sørum, Ullensaker, Gjerdrum, Aurskog-Høland, Nes, Nannestad, Eidsvoll, Hurdal og Enebakk kommuner.	
<b>Hovedkontor</b>	Skedsmo kommune	
<b>Hovedrammer for selskapets virksomhet</b>	Lov om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen. Lov om kommunale krisesentertilbud.	
<b>Eierandeler</b>	Aurskog-Høland 5,8 % Eidsvoll 8,3 % Enebakk 2,0 % Fet 4,1 % Gjerdrum 2,4 % Hurdal 1,0 % Lørenskog 12,8 %	Nannestad 4,3 % Nes 7,5 % Nittedal 8,3 % Rælingen 6,2 % Skedsmo 19,1 % Sørum 6,2 % Ullensaker 12,0 %
	Eierandelen skal revideres når én eller flere eiere krever det.	
<b>Ansvar</b>	Kommunen hefter ubegrenset for sin andel av selskapets samlede Forpliktelser.	
<b>Finansiering</b>	Eierkommunene skyter inn tilskudd til driftsutgifter og investeringer ut fra eierandel.	
<b>Låneopptak</b>	Selskapet kan ta opp lån til investeringer innenfor en samlet låneramme på 60 mill kroner. Lånerammen skal trappes ned samsvar med nedbetalingen av underliggende lån over en periode på inntil 30 år regnet fra 31.12.2012.	
<b>Representantskapet</b>	14 medlemmer, 1 representant fra hver eierkommune.	
<b>Styret</b>	Styret har 5 medlemmer, pluss 1 medlem valgt av og blant selskapets ansatte. Representantskapet oppnevner en valgkomité som forbereder valget.	
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja	

<b>Etiske retningslinjer</b>	Ja
<b>Adresse</b>	Postboks 57, 2001 Lillestrøm
<b>Telefon</b>	63 81 41 78
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.romerike-krisesenter.no">www.romerike-krisesenter.no</a>

### Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS (ROKUS)

<b>Formål</b>	Utføre sekretariatsfunksjonen for eierkommunenes kontrollutvalg.	
<b>Etablert</b>	2012	
<b>Selskapsavtale</b>	2012	
<b>Deltakere</b>	Aurskog-Høland, Eidsvoll, Fet, Gjerdrum, Hurdal, Lørenskog, Nannestad, Nes, Nittedal, Rælingen, Skedsmo, Sørum og Ullensaker kommuner.	
<b>Hovedkontor</b>	Lørenskog kommune	
<b>Hovedrammer for selskapets virksomhet</b>	Lov om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen. Forskrift om kontrollutvalg	
<b>Eierandeler</b>	Aurskog-Høland 5,9 %	Nes 7,6 %
	Eidsvoll 8,5 %	Nittedal 8,5 %
	Fet 4,2 %	Rælingen 6,3 %
	Gjerdrum 2,4 %	Skedsmo 19,5 %
	Hurdal 1,0 %	Sørum 6,3 %
	Lørenskog 13,3 %	Ullensaker 12,2 %
	Nannestad 4,4 %	
	Eierandelen skal revideres hvert år, forholdsmessig etter innbyggertall.	
<b>Ansvar</b>	Kommunen hefter ubegrenset for sin andel av selskapets samlede Forpliktelser.	
<b>Finansiering</b>	Driftskostnadene betales av eierkommunene. Kostnadene fordeles mellom eierkommunene basert på innbyggertall (60 %) og registrert tidsforbruk på den enkelte kommunes kontrollutvalg (40 %).	
<b>Låneopptak</b>	Nei	
<b>Representantskapet</b>	13 medlemmer, 1 representant fra hver eierkommune.	
<b>Styret</b>	Styret har 3 medlemmer. Representantskapet oppnevner en valgkomité som forbereder valget.	
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja	
<b>Etiske retningslinjer</b>	Nei	
<b>Adresse</b>	Lørenskog rådhus, Hasselveien 6, Lørenskog Postboks 304, 1471 Lørenskog	
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.rokus.no">www.rokus.no</a>	

### Romerike revisjon IKS

<b>Formål</b>	Utføre lovpålagte revisjonsoppgaver for deltakere.
---------------	--

<b>Etablert</b>	2013	
<b>Selskapsavtale</b>	2013	
<b>Deltakere</b>	Aurskog-Høland, Eidsvoll, Fet, Gjerdrum, Hurdal, Lørenskog, Nannestad, Nes, Nittedal, Rælingen, Skedsmo, Sørum og Ullensaker kommuner.	
<b>Hovedkontor</b>	Sørum kommune	
<b>Hovedrammer for selskapets virksomhet</b>	Lov om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen. Kommuneloven.	
<b>Eierandeler</b>	Aurskog-Høland 5,9 % Eidsvoll 8,5 % Fet 4,2 % Gjerdrum 2,4 % Hurdal 1,0 % Lørenskog 13,3 % Nannestad 4,5 %	Nes 7,6 % Nittedal 8,4 % Rælingen 6,4 % Skedsmo 19,5 % Sørum 6,3 % Ullensaker 12,0 %
<b>Ansvar</b>	Kommunen hefter ubegrenset for sin andel av selskapets samlede Forpliktelser.	
<b>Finansiering</b>	Eierkommunene skyter inn tilskudd til driftsutgifter ut fra innbyggertall i eierkommunene.	
<b>Låneopptak</b>	Begrenset oppad til 4 mill kr.	
<b>Representantskapet</b>	13 medlemmer, 1 representant fra hver eierkommune.	
<b>Styret</b>	Styret har 5 medlemmer, pluss 1 medlem valgt av og blant selskapets ansatte. Representantskapet oppnevner en valgkomité som forbereder valget.	
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Nei	
<b>Etiske retningslinjer</b>	Nei	
<b>Adresse</b>	Ringveien 4, 2050 Jessheim	
<b>Telefon</b>	66 10 69 00	
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.romerikerevisjon.no">www.romerikerevisjon.no</a>	

### 8.3 Aksjeselskap

#### Nedre Romerike Vannverk AS

Nedre Romerike Vannverk IKS tok over virksomheten i aksjeselskapet NRV AS i 2008. Det gamle aksjeselskapet ble imidlertid ikke sanert samtidig med opprettelsen av det nye IKS-et, da det forestår avvikling av virksomhet som ikke skal videreføres og et økonomisk etteroppgjør mellom eierne.

<b>Formål</b>	Stå for oppryddingen i og avviklingen av den tidligere virksomheten i selskapet etter at ansvaret for levering av vann er overført NRV IKS. Har ikke erverv til formål.
<b>Etablert</b>	1971 (Nedre Romerike Vannverk AL)

<b>Forretningskontor</b>	Rælingen kommune
<b>Aksjekapital</b>	Kroner 120.000,- fordelt på 28 aksjer hver pålydende kr. 4.000,- Fet 7,1 %, Lørenskog 25,0 %, Nittedal 14,3 %, Rælingen 10,7 %, Skedsmo 32,2 %, Sørum 10,7 %. Øker en kommunes innbyggertall med minst 5.000 innbyggere, skal eierkommunen ha rett til å tegne 1 ny aksje for hver påbegynt 5.000 innbyggere pr. 1. januar hvert år.
<b>Hovedrammer for virksomheten</b>	Aksjeloven. Vedtektene for selskapet.
<b>Datterselskaper</b>	Ingen
<b>Ansvar</b>	Begrenset ansvar for selskapsgjelden inntil det beløp som de har tegnet eller kjøpt aksjer for.
<b>Økonomiske forhold</b>	Aksjer kan ikke overdras uten at samtlige aksjeeiere samtykker. Andre enn norske kommuner kan ikke være eiere i selskapet. Selskapet deler ikke ut utbytte.
<b>Generalforsamlingen</b>	Hver eier har to representanter med vararepresentanter. Velges for 4 år. Hver eier har én stemme.
<b>Styret</b>	Inntil 3 medlemmer. Styret velger selv sin leder og nestleder.
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja
<b>Etiske retningslinjer</b>	Ja
<b>Adresse</b>	Strandveien 22, 2010 Strømmen
<b>Telefon</b>	63 81 50 50

### Strandveien 1 AS

NRA IKS tok over virksomheten i aksjeselskapet Sentralrenseanlegget RA-2 i 2008. Det gamle aksjeselskapet ble imidlertid ikke sanert samtidig med opprettelsen av det nye IKS-et, da det forestår avvikling av virksomhet som ikke skal videreføres og et økonomisk etteroppgjør mellom eierne.

Sentralrenseanlegget RA-2 AS endret navn til Strandveien 1 AS i forbindelse med at eiere i NRV AS kjøpte seg inn i selskapet.

<b>Formål</b>	Stå for oppryddingen i og avviklingen av den tidligere virksomheten i selskapet etter at ansvaret for mottak og behandling av avløpsvann er overført NRA IKS. Har ikke erverv til formål.
<b>Etablert</b>	1965. Fet kommune eier fra 2015.
<b>Forretningskontor</b>	Rælingen kommune
<b>Aksjekapital</b>	Kroner 120.000,- fordelt på 60 000 aksjer hver pålydende kr. 2. Fet kommune eier 1 416 aksjer (2 %).
<b>Hovedrammer for virksomheten</b>	Aksjeloven. Vedtektene for selskapet.
<b>Datterselskaper</b>	Ingen
<b>Ansvar</b>	Begrenset ansvar for selskapsgjelden inntil det beløp som de har tegnet eller kjøpt aksjer for.

<b>Økonomiske forhold</b>	Aksjer kan ikke overdras uten at samtlige aksjeeiere samtykker.
<b>Generalforsamlingen</b>	Hver eier har to representanter med vararepresentanter. Velges for 4 år. Hver eier har én stemme.
<b>Styret</b>	Inntil 3 medlemmer. Styret velger selv sin leder og nestleder.
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja
<b>Etiske retningslinjer</b>	Ja
<b>Adresse</b>	Strandveien 22, 2010 Strømmen
<b>Telefon</b>	63 81 50 50

### Heia ViTa AS

<b>Formål</b>	Sikre og utvikle et godt tilbud om varig tilrettelagt arbeid og attføring av arbeidstakere gjennom produksjon av varer og tjenester for et marked.
<b>Etablert</b>	2008
<b>Forretningskontor</b>	Fet kommune
<b>Aksjekapital</b>	Kroner 100.000, plassert i én aksje. Fet kommune eier 100 % av selskapet.
<b>Hovedrammer for virksomheten</b>	Aksjeloven. Vedtektene for selskapet.
<b>Datterselskaper</b>	Ingen
<b>Ansvar</b>	Begrenset ansvar for selskaps gjelden inntil det beløp som de har tegnet eller kjøpt aksjer for.
<b>Økonomiske forhold</b>	Aksjens omsettelighet skal være begrenset slik at salg eller annen form for overdragelse ikke kan finne sted uten styrets godkjenning. Selskapets overskudd skal forbli i bedriften og disponeres til formål som styrker den fremtidige driften.
<b>Generalforsamlingen</b>	Den til enhver tid sittende ordfører i Fet kommune er selskapets generalforsamling.
<b>Styret</b>	Styret består av 5 medlemmer, hvorav 1 medlem velges av og blant selskapets ansatte. Representantskapet oppnevner en valgkomité som forbereder valget.
<b>Instruks for styret og daglig leder</b>	Ja
<b>Etiske retningslinjer</b>	Etikk inngår som tema i EQUASS-sertifiseringen
<b>Adresse</b>	Heiasvingen 65, 1900 Fetsund
<b>Telefon</b>	63 88 86 00
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.heia-vita.no/">www.heia-vita.no/</a>

### Norasondegruppen AS

<b>Formål</b>	Drive kompetanseutvikling og kvalifisering av arbeidstakere med sikte på at disse kan gå inn i det ordinære arbeidsmarkedet, samt tilby særskilt tilrettelagt arbeid for arbeidstakere som trenger dette. Som ledd i virksomheten inngår fabrikasjon, tjenesteyting og annen næringsvirksomhet, herunder å delta i andre selskap når dette er forenlig med selskapets formål.
<b>Etablert</b>	1960



<b>Forretningskontor</b>	Skedsmo kommune
<b>Aksjekapital</b>	Kroner 3.155.700 fordelt på 31.557 aksjer á kr 100,-. Fet kommune eier 1.870 aksjer (5,93 %).
<b>Hovedrammer for virksomheten</b>	Aksjeloven. Vedtektene for selskapet.
<b>Datterselskaper</b>	Norasonde Regnskapsbyrå AS
<b>Ansvar</b>	Begrenset ansvar: Aksjeeierne blir ikke ansvarlig for selskapsgjelden ut over det beløp som de har tegnet eller kjøpt aksjer for.
<b>Økonomiske forhold</b>	Aksjenes omsettelighet begrenset; overdragelse må godkjennes av generalforsamlingen. Selskapets overskudd skal forbli i bedriften og disponeres til formål som styrker videre drift.
<b>Generalforsamlingen</b>	Hver aksje representerer en stemme.
<b>Styret</b>	Generalforsamlingen velger fem til syv medlemmer, hvorav de ansatte representeres iht. aksjeloven.
<b>Adresse</b>	Industriveien 14, Skedsmokorset Postboks 144, 2021 Skedsmokorset
<b>Telefon</b>	64 83 66 00
<b>Nettadresse</b>	<a href="http://www.norasondegruppen.no">www.norasondegruppen.no</a>

#### Øyeren båtservice AS

<b>Formål</b>	Selskapets formål er å drive persontrafikk på Øyeren, samt alt annet som står i forbindelse med dette, herunder deltagelse i andre selskaper.
<b>Etablert</b>	1993
<b>Forretningskontor</b>	Fet kommune
<b>Aksjekapital</b>	Kroner 1.208.000 fordelt på 2.416 aksjer á kr 500,-. Fet kommune eier 70 aksjer (2,9 %)
<b>Hovedrammer for virksomheten</b>	Aksjeloven. Vedtektene for selskapet.
<b>Datterselskaper</b>	Ingen
<b>Ansvar</b>	Begrenset ansvar for selskapsgjelden inntil det beløp som de har tegnet eller kjøpt aksjer for.
<b>Generalforsamlingen</b>	Hver aksje utgjør én stemme.
<b>Styret</b>	Generalforsamlingen velger 3-9 personer som selskapets styre.
<b>Adresse</b>	C/o Fetsund Lensemuseum, Lundveien 3, 1900 Fetsund

## 8.4 Vertskommunesamarbeid

Alle vertskommunesamarbeid som Fet kommune deltar i er administrative vertskommunesamarbeid hjemlet i kommuneloven § 28-1 b.

Samarbeid og formål	Deltakere	Økonomiske forhold	Styringsorgan
<p><b>Øyeren IKT</b></p> <p>Etablere et felles IKT driftsmiljø som utgjør et robust fagmiljø og derigjennom gir kostnadseffektive IKT-tjenester av god kvalitet til de tre kommunene.</p>	<p>Vertskommune: Rælingen</p> <p>Samarbeidskommune: Enebakk, Fet</p>	<p>Rælingen kommune har ansettelsesmyndighet og arbeidsgiveransvar. Kostnadene fordeles på følgende måte: Faste kostnader som fordeles etter kommunenes innbyggertall.</p>	<p>Samarbeidsforum hvor alle deltakernes rådmenn er representert.</p>
<p><b>Nedre Romerike innkjøpssamarbeid (NRI)</b></p> <p>Forpliktende innkjøpssamarbeid og bedre stordriftsfordeler.</p>	<p>Vertskommune: Sørumsund</p> <p>Samarbeidskommune: Aurskog-Høland, Enebakk, Fet, Nittedal, Rælingen</p>	<p>Sørumsund kommune har ansettelsesmyndighet og arbeidsgiveransvar for innkjøpssjef i full stilling. Kostnadene fordeles på alle deltakerne etter innbyggertall.</p>	<p>Innkjøpsråd med alle deltakere. I tillegg er det grupper med produktansvarlige. Hver kommune har produktansvarlige med fagkompetanse innenfor et gitt fagområde, og har en sentral funksjon i anbudsprosesser.</p>
<p><b>Felles kernerfunksjon</b></p> <p>Sikre høy kvalitet i skatteinnfordringen, redusere sårbarheten til kontoret samt gi effektiviseringsgevinst.</p>	<p>Vertskommune: Skedsmo</p> <p>Samarbeidskommune: Rælingen, Fet, Sørumsund, Nittedal</p>	<p>Kostnadene fordeles iht. innbyggertall pr 1.1.</p>	<p>Samarbeidsforum: Rådmannen eller den han bemyndiger på sine vegne, minst to møter i året.</p>
<p><b>Nedre Romerike legevakt</b></p> <p>Gi tilbud om leveranse av legevaktjeneste fra Allmenntilleggs legevakt til innbyggerne i samarbeidskommunene.</p>	<p>Vertskommune: Skedsmo</p> <p>Samarbeidskommune: Rælingen, Fet, Enebakk og Lørenskog</p>	<p>Kostnadene fordeles pr. innbygger beregnet etter befolkningstall pr.01.01 i driftsåret.</p>	
<p><b>Kommunal akutt døgnhjelp</b></p> <p>Etablere tilbud som innebærer at deltagerkommunene oppfylder plikten til å tilby øyeblikkelig hjelp døgn etter loven og oppfylle kommunenes plikter iht. delavtale 4 om øyeblikkelig hjelp døgn mellom Ahus og kommunene.</p>	<p>Vertskommune: Skedsmo</p> <p>Samarbeidskommune: Rælingen, Enebakk, Fet, Lørenskog, Nittedal og Sørumsund</p>	<p>Samarbeidskommunene sine tilskudd til øyeblikkelig hjelp døgn ( ½ stat og ½ Ahus) overføres uavkortet til vertskommunen.</p>	<p>Faglig råd bestående av kommuneoverlegene og ledere på kommunalsjefnivå fra hver av kommunene, en legerrepresentant og en representant fra A-hus.</p>

<p><b>Interkommunalt regionalt samhandlingskontor</b></p> <p>Bidra til å styrke deltakerkommunenes partsinteresser i forholdet til Ahus gjennom økt samhandling. Kommunene skal få oversikt over samhandlingsfeltet, og være i stand til å ivareta sine forpliktelser som følge av samhandlingsreformen.</p>	<p>Vertskommune: Rælingen</p> <p>Samarbeidskommune: Skedsmo, Sørums, Fet, Lørenskog, Nittedal</p>	<p>Kostnadene fordeles med en fast del på 25%, mens 75% fordeles etter innbyggertall.</p>	<p>Det er opprettet et «strategi og bestillerråd» bestående av deltakerkommunenes kommunalsjefer. SRB ledes av Rælingen kommune.</p>
<p><b>Folkehelsesteam</b></p> <p>Formålet med et folkehelsesteam er å samle og styrke kompetansen innen samfunnsmedisin, folkehelse og miljørettet helsevern. Helse- og Miljøkonsulenten (miljørettet helsevern) inngår også i folkehelsesteamet.</p>	<p>Vertskommune: Sørums</p> <p>Samarbeidskommune: Fet</p>	<p>Kostnadene fordeles med 40 % til Fet og 60 % til Sørums.</p>	<p>Det skal gjøres en årlig evaluering av samarbeidsavtalen.</p>
<p><b>Miljørettet helsevern</b></p> <p>Fremme helse og forebygge sykdom, særlig med tanke på forhold i omgivelsene og miljøet som har betydning for befolkningens helse.</p>	<p>Vertskommune: Sørums</p> <p>Samarbeidskommune: Fet, Aurskog-Høland</p>	<p>Kostnadene fordeles slik: 30 % Fet kommune 50 % Sørums kommune 20 % Aurskog-Høland kommune</p>	
<p><b>Frisklivssentral</b></p> <p>Fremme fysisk og psykisk helse, samt forebygge og mestre livsstilssykdommer i befolkningen i kommunene. Frisklivssentralen er del av den kommunale kommunehelsetjenesten, og inngår i kommunens tilbud innen forebyggende helsetjenester.</p>	<p>Vertskommune: Sørums</p> <p>Samarbeidskommune: Fet</p>	<p>Fet og Sørums deler 50/50 på utgiftene</p>	<p>Det skal gjøres en årlig evaluering av samarbeidsavtalen.</p>
<p><b>Interkommunalt barnevernsamarbeid – ressursteam</b></p> <p>Avtalens formål er å organisere et forpliktende samarbeid om etablering av felles drift på utvalgte saksområder innen barnevernet for å få en organisasjon som utgjør et robust fagmiljø og derigjennom gir stabile og effektive tjenester til brukernes beste.</p>	<p>Vertskommune: Fet</p> <p>Samarbeidskommune: Aurskog-Høland, Sørums</p>	<p>Kommunene betaler tilskudd basert på innbyggertall.</p>	<p>Møte en gang pr mnd. hvor lederne fra de tre barneverntjenesten og ressursteamet er tilstede.</p> <p>Ledere for ressursteamet utarbeider statusrapport hver tredje måned som sendes de tre barnevernlederne.</p> <p>Ressursteamet evalueres i henhold til politisk vedtak hvert tredje år. Ansvarlig er kommunalsjefene i de tre kommunene. Videreføring</p>

			av ressursteamet behandles politisk.
<p><b>Interkommunalt barnevernsamarbeid – advokattjenester</b></p> <p>Avtalens formål er å organisere et forpliktende samarbeid om etablering av felles drift på utvalgte saksområder innen barnevernet for å få en organisasjon som utgjør et robust fagmiljø og derigjennom gir stabile og effektive tjenester til brukernes beste.</p>	<p>Vertskommune: Aurskog-Høland</p> <p>Samarbeidskommune: Fet, Sørum</p>	<p>Kommunene betaler tilskudd basert på innbyggertall.</p>	<p>Lederne i de tre kommunene og advokatene møtes en gang pr år for å evaluere samarbeidet.</p> <p>Advokattjenester evalueres i henhold til politisk vedtak hvert tredje år. Ansvarlig er kommunalsjefene i de tre kommunene. Videreføring av advokattjenester behandles politisk.</p>
<p><b>Barnevernvakten</b></p> <p>Være barneverntjeneste utenfor ordinær kontortid.</p>	<p>Vertskommune: Lørenskog</p> <p>Samarbeidskommune: Nittedal, Rælingen, Sørum, Fet, Gjerdrum, Aurskog-Høland, Nannestad, Hurdal, Nes, Ullensaker, Eidsvoll.</p>	<p>Kommunene betaler tilskudd basert på innbyggertall.</p>	<p>Kontaktutvalget består av 9 personer sammensatt av politiske representanter, representanter fra politiet og administrasjonen i kommunene.</p> <p>Samarbeidsutvalget som består av alle barnevernslederne.</p>

## 8.5 Andre samarbeidsformer

Samarbeid og formål	Deltakere	Økonomiske forhold	Styringsorgan
<p><b>Samarbeidsrådet for Nedre Romerike (SNR)</b></p> <p>Ivareta og utvikle felles regionale og øvrige interesser for de kommuner som til enhver tid er medlemmer.</p>	<p>Aurskog-Høland, Fet, Lørenskog, Nittedal, Rælingen, Skedsmo, Sørums og Akershus fylkeskommune.</p> <p>Enebakk og Oslo deltar som observatører.</p>	<p>Løpende utgifter dekkes av årlig kontingent bestående av en fast del og en variabel del som fastsettes ut fra folketallet i medlemskommunene. Styret kan vedta særskilt finansiering av tiltak/satsninger.</p>	<p>Årsmøte - SNRs øverste organ og består av medlemmenes formannskap/fylkesutvalg.</p> <p>Styret - SNRs utøvende organ. Består av ordførerne/fylkesordførere i Medlemskommunene.</p> <p>Rådmannsgruppen - Behandler saker til styret etter initiativ fra og i samarbeid med Sekretariatet.</p> <p>Daglig leder/sekretariat - Administrativ koordinering, saksbehandling og sekretariatstjenester.</p>
<p><b>Kunnskapsbyen Lillestrøm</b></p> <p>Representere kunnskapsvirksomhetene i Lillestrøm og regionen. Skal arbeide for å realisere visjonen om Kunnskapsbyen Lillestrøm. Skal være pådriver og utvikler for bedring av kunnskapsbedriftenes infrastruktur, lokale rammevilkår, stimulere samhandling mellom medlemmene.</p> <p>Bidra til å gjøre byen attraktiv i rekrutteringssammenheng, profilere byen/området slik at denne blir attraktiv for bedrifter/ansatte, gi bedriftene mulighet til å konsentrere seg om egne kjerneaktiviteter, bidra til at lokalisering på Kjeller og i Lillestrøm gir synergier i form av kontakt med andre virksomheter, gi økt potensiale for verdiskapning.</p>	<p>Forskningsinstitutter, enkeltbedrifter, frittstående, offentlig eide bedrifter organisert som aksjeselskaper, offentlige og private utdanningsinstitusjoner og andre sentrale, offentlige institusjoner.</p>	<p>Årlig medlemskontingent.</p>	<p>Årsmøtet - Organisasjonens høyeste organ. Alle medlemmer har møterett ved innregistrert representants personlige fremmøte eller fullmakt.</p> <p>Styret - 7 medlemmer. Årsmøtet utnevner valgkomité etter innstilling fra styret.</p>
<p><b>Styret for Søndre Bjanes</b></p> <p>Forvaltning av området Søndre Bjanes, som er et statlig sikret område eid av Fet og Skedsmo kommuner.</p>	<p>Fet og Skedsmo</p>	<p>Jord tilhørende eiendommen leies ut, og inntektene benyttes til drift av området og stabburet.</p>	<p>Styret består av to representanter fra hver kommune (politikere fra Fet, administrasjon fra Skedsmo)</p>

<p><b>Interkommunalt beredskapsutvalg mot akutt forurensing, IAU – region 2</b></p> <p>Utarbeide og ajourføre beredskapsplan, samordne kommunenes virksomhet når det gjelder utstyr og kompetanseutvikling.</p>	<p>Aurskog-Høland, Nes, Eidskog, Nittedal, Eidsvoll, Nord-Odal, Fet, Rælingen, Gjerdrum, Skedsmo, Grue, Sør-Odal, Hurdal, Sørums, Kongsvinger, Ullensaker, Lørenskog, Åsnes, Nannestad</p>	<p>NRBR IKS har ansvaret for ordningen. Finansieres av deltakerne ut i fra innbyggertall.</p>	
<p><b>Klinisk veterinæravakt</b></p> <p>Organisere klinisk veterinæravakt i samsvar med avtale mellom den norske veterinærforening og KS.</p>	<p>Fet, Sørums og Aurskog-Høland</p>	<p>Fet kommune administrerer ordningen. Statlig tilskudd dekker utgiftene.</p>	<p>Samarbeidsorgan hvor jordbrukssjefene møtes jevnlig.</p>
<p><b>Vannområde Leira/Nitelva</b></p> <p>Beskytte og sikre bærekraftig bruk av vannmiljøet i området. Om nødvendig iverksettes forebyggende eller miljøforbedrende tiltak.</p>	<p>Sørums, Skedsmo, Fet, Gran, Gjerdrum, Rælingen, Lunner, Lørenskog, Nannestad, Nittedal, Oslo, Ullensaker og Akershus fylkeskommune</p>	<p>Prosjektleder er ansatt i Skedsmo kommune. Finansieres av deltakerne basert på areal og innbyggertall innenfor vannområdet.</p>	<p>Styringsgruppe bestående av politiske representanter fra deltakerne. Administrativ prosjektgruppe sørger for fremdrift og støtter seg til tre ulike temagrupper.</p>
<p><b>Vannområde Øyeren</b></p> <p>Beskytte og sikre bærekraftig bruk av vannmiljøet i området. Om nødvendig iverksettes forebyggende eller miljøforbedrende tiltak.</p>	<p>Aurskog-Høland, Eidsvoll, Enebakk, Fet, Nes, Nord-Odal, Rælingen, Spydeberg, Sør-Odal, Sørums, Trøgstad, Ullensaker, Akershus fylkeskommune, fylkesmannen i Oslo og Akershus, fylkesmannen i Østfold, fylkesmannen i Hedmark</p>	<p>Prosjektleder er ansatt i Nes kommune. Finansieres av deltakerne basert på areal og innbyggertall innenfor vannområdet.</p>	<p>Styringsgruppe bestående av politiske representanter, hovedsakelig ordførere, fra deltakerne. Administrativ prosjektgruppe sørger for fremdrift og støtter seg til tre ulike faggrupper.</p>

## 8.6 I tillegg har Fet kommune interesser i følgende selskaper:

Selskapets navn	Investert beløp
KLP	12 003 969
Biblioteksentralen	2 100
Fellesmeieriet AL	100
Foreningen Norden	500
Coop Romerike	800
Fet Boligbyggerlag	6 000
Dalen vannverk	186 750