



FET KOMMUNE

Kommunale gebyrer og brukerbetalingar

Legges fram for vedtak i kommunestyret 10. desember 2018

- sammen skaper vi trivsel og utvikling i Fet

Innholdsfortegnelse

1. Gebyrer for innfordring av kommunale krav	3
2. Oppholdsbetaling i barnehage	4
3. Oppholdsbetaling i skolefritidsordninger.....	4
4. Egenandel kulturskolen.....	5
5. Pleie- og omsorgstjenesten	6
6. Gebyrregulativ for vann og avløp (Forskrift)	7
7. Private avløpsanlegg (Forskrift)	10
8. Årsgebyr for renovasjon (Forskrift)	10
9. Gebyr ved graving i kommunal veigrunn.....	11
10. Gebyrregulativ for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg.....	11
11. Gebyrregulativ for arbeider etter plan- og bygningsloven (pbl.).....	12
12. Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (iht. § 15)	16
13. Gebyrregulativ for arbeider etter matrikkelloven (lov § 32, forskrift § 16).....	17
14. Gebyrer for konsesjonssaker og søknad om deling etter jordloven.....	20
15. Priser for miljøfyrtårnsertifisering	21
16. Årsgebyr for feiing og tilsyn (Forskrift).....	22
17. Gebyrer for søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri, samt tilsyn ifht dette.....	23
18. Fellingsavgifter for elg.....	23
19. Husleie for kommunale boliger	23
20. Utleie av lokaler i kommunale bygg.....	23
21. Eiendomsskatt.....	26

1. Gebyrer for innfordring av kommunale krav

I henhold til «Lov om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav», «Lov om tvangsfullbyrdelse», «Tvisteloven» og «Lov om rettsgebyr» med tilhørende forskrifter, beregnes gebyr ut i fra det til enhver tids gjeldende satser.

Rettsgebyret er pr. 1. januar 2018 kr 1 130,-. Inkassosatsen er pr. 1. januar 2018 kr 700,-.

- Purring av faktura og inkassovarsel, med 14 dagers betalingsfrist, medfører purregebyr på 1/10 av inkassosatsen.
- Utsendelse av betalingsoppfordring med 14 dagers betalingsfrist medfører gebyr på 3/10 av inkassosatsen.
- Skrivning av forliksklage og begjæring om utlegg eller tvangssalg:
 - a) Skrivning av forliksklage medfører 1 rettsgebyr.
 - b) Skrivning av begjæring om utlegg 1 rettsgebyr.
 - c) Skrivning av begjæring om tvangssalg medfører 1 rettsgebyr.

I tillegg til ovennevnte gebyrer påløper renter på kravet fra opprinnelig forfall for faktura med den til enhver tid gjeldende forsinkelsesrente etter «Lov om renter ved forsinket betaling», for tiden 8,5 %.

Fakturagebyr:

Det ilegges et fakturagebyr på kr 40,- på utsendelse av fakturaer fra kommunen. Gebyret skal dekke kommunens omkostninger ved utsendelse av faktura.

Unntatt fra fakturagebyr er fakturaer på vann, avløp, septik og renovasjon, samt feiing. På disse områdene er alle omkostninger i forbindelse med administrasjon allerede innarbeidet i fakturagrunnlaget. Videre unntas fakturagebyr på gebyr for saksbehandling av utslippstillatelse, byggesaker, oppmåling- og reguleringssaker, eiendomsskatt og oppholdsbetaling i barnehage.

Fakturagebyr påløper ikke ved bruk av avtalegiro, eFaktura, EHF-faktura, mail eller digital postkasse.

2. Oppholdsbetaling i barnehage

Makssatsen for barnehageplass økes iht. regjeringens forutsetninger i statsbudsjettet.

	2016	2017	2018	2019, 01.01	2019, 01.08
Heltidsplass	2 655	2 730	2 910	2 990	3 040

- Foreldrebetaling per år for heltidsplass i barnehage skal maksimalt utgjøre seks prosent av den samlede person- og kapitalinntekt til husholdningen, med maksimalprisen som øvre grense. Søknadsskjema om redusert foreldrebetaling i barnehage finnes på kommunens hjemmeside.
- Alle 3,4 og 5 åringer i familier med inntekt under kr 533 500 i året skal ha rett til 20 timer gratis oppholdstid i barnehage pr uke. Inntektsgrensen følger det Stortinget bestemmer. Dette gis etter søknad. Fra 01.08.2019 gjelder dette også 2 åringer og inntektsgrensen heves til 548 500,-.
- Dersom barnet har deltidsplass, betales prosentvis del av hel plass + et tillegg på 7 % av hva en hel plass koster.
- Det gis søskenmoderasjon med 30 % for barn nummer to i barnehage. Fra om med tredje barn gis 50 % søskenmoderasjon.
- Det betales for 11 måneder i barnehageåret. Juli er betalingsfri.
- Betalingen for matsservering økes fra kr 262,- til kr 270,- pr mnd, betalingen vil justeres i forhold til barnets oppholdstid. Kostpenger er øremerket til matsservering, og er beregnet å være tilstrekkelig til å dekke barnehagens utgifter.

3. Oppholdsbetaling i skolefritidsordninger

Oppholdsbetaling i skolefritidsordningen økes med 2,8 % fra 2018 til 2019.

Opphold	Satser 2016	Satser 2017	Satser 2018	Satser 2019
5 dager	2 983	3 058	3 134	3222
4 dager	2 572	2 636	2 702	2778
3 dager	2 074	2 126	2 179	2240
2 dager	1 591	1 631	1 672	1719
1 dag	924	947	971	998
Enkeltdag	263	270	277	285

For tilbud i «sommer-SFO» betales en ordinær månedsbetaling.

Det er inngått en spesiell avtale mellom Idrettsfritidsordningen (IFO) og Fet kommune. Avtalen gjelder for barn som har oppholdstid i IFO, men som trenger et morgentilbud. I og med at IFO ikke selv gir morgentilbud, kan foreldre til barn i IFO benytte SFO om morgenen. For dette tilbudet betaler foreldrene 35% av de til enhver tids gjeldende oppholdssatser.

4. Egenandel kulturskolen

For 2019 fastsettes følgende brukerbetaling for kulturskolen:

Tilbud	Satser pr. semester 2016	Satser pr. semester 2017	Satser pr. semester 2018	Satser pr. semester 2019
Individuell musikkundervisning (instrument/sang)	1 500	1 535	1 575	1 735
Individuell undervisning for korpselever (samarbeid med Fet skolekorps)	1 200	1 230	1 260	1 385
Gruppeundervisning for voksne over 20 år, 75-90 minutter ukentlig undervisning (Samarbeid med sangkoret MIX)	1 400	1 435	1 470	1 780
Gruppeundervisning, 75-90 minutter i uka* (kunstgruppe, vokalgruppe og band)	1 200	1 230	1 260	1 385
Gruppeundervisning, 40-50 minutter i uka* (førskoletilbud, gitargrupper og kunstgrupper)	950	970	1 000	1 100
Kor Korgrupper fra 6-16 år (samarbeid med Fetsund barne-og ungdomskor)	1 000	1 025	1 050	1 155
Dans Dansegrupper fra 4-19 år i ulike sjangre	950	970	1 000	1 100
Babysang; for voksen med baby (Samarbeid med Fet og Dalen menigheter)	0	0	0	0
Materiellavgift kunstgrupper (kurs i visuelle kunstfag)	150	155	160	180
Instrumentleie	250	260	270	300

Fet kulturskoles satser foreslås økt med ca 10% for 2019.

Dette som gradvis tilnærming til Lillestrøm kulturskoles priser som trer i kraft fom 01.01.2020.

Ferdigkjøpstjeneste for kor og korps foreslås også å økes med samme % sats.

5. Pleie- og omsorgstjenesten

5.1 Opphold i institusjon

Betaling for opphold i institusjon er fastsatt i statlige forskrifter. Betaling fastsettes som en prosentandel av brukerens inntekter. Fet kommune tar maksimalsatser iht. vederlagsforskriften.

5.2 Korttidsopphold

Satser for korttidsopphold ved Pålsetunet følger maksimalsatsene i forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 4. Prisen for 2019 er pt ikke kjent.

	2016	2017	2018	2019
Døgnplass	150	155	160	

5.3 Hjemmehjelpstjenester

Satsene økes for å harmonisere betalinger mot Lillestrøm kommune. For mottakere med samlet skattbar nettoinntekt før særfradrag under 2 G benyttes maksats fastsatt i forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 10. Det gir følgende betalingsregulativ for hjemmehjelp:

Betaling pr måned:	Opptil 2 G	2 til 3 G	3 til 4 G	4 til 5 G	Over 5 G
Satser 2016	190	614	1 231	1 705	2 292
Satser 2017	200	629	1 262	1 748	2 349
Satser 2018		645	1 293	1 792	2 408
Satser 2019		695	1 345	1 850	2 480

”G” betyr folketrygdens grunnbeløp som pr 1.5.2018 er kr 96 883,-. Grunnbeløpet justeres 1. mai hvert år.

- Prisene over viser satser for hjemmehjelp x4 pr mnd. Fet kommune gir som hovedregel hjemmehjelp 2x pr mnd. Prisen blir derfor halvert i henhold til tabellen.
- Fritak for betaling av hjemmehjelp gis ved avbrudd i tjenesten med mer enn 2 uker sammenhengende.

5.4 Trygghetsalarm

Satser økes med for å harmonisere betalinger mot Lillestrøm kommune fra 2018 til 2019.

	2016	2017	2018	2019
Sats pr. måned	208	213	218	240
Etableringsgebyr	282	289	296	296

5.5 Salg av mat

Prisen på varm mat som kjøres ut fra Pålsetunet økes med 2,8 % fra 2018 til 2019.

	2016	2017	2018	2019
Middagsmat, pr. porsjon	73	73	75	77

5.6 Kjøring til/fra Dagsenter

Pris for kjøring til/fra Dagsenter på Pålsetunet økes med 2,8 % fra 2018 til 2019.

	2016	2017	2018	2019
Kjøring til/fra Pålsetunet, hver vei	35	35	36	37

6. Gebyrregulativ for vann og avløp (Forskrift)

6.1 Rammer for gebyrberegningen

Gebyrberegningen er basert på lov av 31.5.1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter, forskrift av 1.6.2004 om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 16 og forskrift av 11.12.2000 nr. 1657 om vann- og avløpsgebyrer i Fet kommune sist endret av Fet kommunestyre 12.12.2005 som K. sak 065/05.

Samlede gebyrer skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader på henholdsvis vann- og avløpssektoren. Gebyrperioden skal normalt være ett år, men kan avregnes over en 5-års periode for å jevne ut gebyrenes størrelse i forbindelse med større investeringer. Det er imidlertid ikke anledning til å budsjettere med negativt fond.

Gebyrgrunnlaget skal fastsettes ut fra gjeldende retningslinjer for selvkost i tillegg til at generelle regler om god regnskapsskikk, jf. § 8 i forskrift om kommunale og fylkeskommunale budsjetter og regnskaper, skal legges til grunn.

Gebyrene forfaller i 4 terminer: februar, mai, august og november.

Alle priser skal tillegges 25 % merverdiavgift.

6.2 Definisjoner

Med boenhet i dette regulativet forstås bolig med ett eller flere rom og med separat inngang, samt med eget bad/wc og kjøkkendel.

6.3 Tilknytningsgebyr for bolig

Tilknytningsgebyret fastsettes i forhold til boligkategori og til antall boenheter i den enkelte bygning. Pris per boenhet for vann og pris per boenhet for avløp er henholdsvis beregningsfaktoren multiplisert med enhetsprisen på kr 13 554,- for vann og beregningsfaktoren multiplisert med enhetsprisen på kr 16 495,- for avløp.

Satsene for vann er som følger:

Boligkategori	Beregningsfaktor	Pris per boenhet for vann			
		2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
Bolig med 1 boenhet	1,0	12 900	13 223	13 554	16 942
Bolig med 2 boenheter	0,8	10 320	10 578	10 842	13 553
Bolig med flere enn 2 boenheter	0,7	9 030	9 256	9 487	11 859
Fritidsbolig	1,0	12 900	13 223	13 554	16 942

Satsene for avløp er som følger:

Boligkategori	Beregningsfaktor	Pris per boenhet for avløp			
		2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
Bolig med 1 boenhet	1,0	15 700	16 093	16 495	20 619
Bolig med 2 boenheter	0,8	12 560	12 874	13 196	16 495
Bolig med flere enn 2 boenheter	0,7	10 990	11 265	11 546	14 433
Fritidsbolig	1,0	15 700	16 093	16 495	20 619

6.4 Tilknyningsgebyr for bygg som ikke brukes som bolig

Tilknyningsgebyret fastsettes i forhold til beregnet areal for bebyggelsen.

Tilknyningsgebyr per m ²	2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
Vann	92	94	96	120
Avløp	113	116	119	149

6.5 Årsgebyr VA

6.5.1 Abonnementsgebyr (fast del)

Abonnementsgebyr	Vann			
	2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
Næring ¹⁾	5 821	6 549	6 549	8 186
Bolig ²⁾	1 455	1 637	1 637	2 046
Bolig ²⁾ i borettslag / boligsameie med én tilknytning	1 310	1 473	1 473	1 841
Bolig ²⁾ pålagt tilknyttet kommunal avløpsledning med privat pumpestasjon	1 455	1 637	1 637	2 046

Fritidsbolig	727	819	819	1 024
--------------	-----	-----	-----	-------

Abonnementsgebyr	Avløp			
	2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
Næring ¹⁾	11 731	12 788	13 939	17 424
Bolig ²⁾	2 933	3 197	3 485	4 356
Bolig ²⁾ i borettslag /boligsameie med én tilknytning	2 639	2 877	3 136	3 920
Bolig ²⁾ pålagt tilknyttet kommunal avløpsledning med privat pumpestasjon	1 173	1 279	1 397	1 743
Fritidsbolig	1 466	1 598	1 742	2 177

¹⁾ Næringsvirksomhet med faktisk (målt) vannforbruk inntil 150 m³ per år i næring, skal betale abonnementsgebyr som for bolig.

²⁾ Gebyrsatsene gjelder separat for den enkelte boenhet.

6.5.2 Forbruksgebyr ved bruk av vannmåler (variabel del)

Forbruksgebyret beregnes etter faktisk (målt) vannforbruk og pris per m³. Avløpsmengden regnes lik vannmengde. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.

Beregningsmetode: Forbruksgebyr [kr/m³] x målt vannforbruk [m³].

Forbruksgebyr per m ³	2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
Vann	9,07	10,20	10,20	12,75
Avløp	18,25	19,90	22,79	28,49

6.5.3 Stipulert forbruk av beregnet areal (variabel del)

Forbruksgebyret beregnes på grunnlag av beregnet areal og pris per m³. Spesifikt forbruk er fastsatt til 1,4 m³/m². Beregningsmetode: Forbruksgebyr [kr/m²] x beregnet areal [m²].

Forbruksgebyr per m ²	2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
Vann	12,70	14,28	14,28	17,85
Avløp	25,55	27,85	31,89	39,86

6.6 Vannmåler

Abonnenten må selv lese av vannmåler én gang hvert år og returnere tilsendt svarkort i utfylt stand til kommunen innen fastsatt svarfrist. Det er også mulig å levere måleravlesningen på kommunens internettsider.

Dersom avlesning av vannmåler ikke utføres til bestemt tid eller hvis svarkort i utfylt stand ikke returneres til kommunen, ilegges abonnenten et purregebyr på kr 250,-.

7. Private avløpsanlegg (Forskrift)

7.1 Årsgebyr for tømning av septiktank

Satsene er som følger:

	2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
Tanker inntil 3 m ³	2 484	2 546	2 597	3 246
Tillegg pr. m ³ over 3 m ³	624	638	651	813

Gebyrene forfaller i 4 terminer: februar, mai, august og november.

25 % merverdiavgift kommer i tillegg.

7.2 Kontroll og tilsynsgebyr private avløpsanlegg

Det kreves inn en årlig kontroll og tilsynsgebyr på private avløpsanlegg på kr 350,-.

Gebyret er uten merverdiavgift.

8. Årsgebyr for renovasjon (Forskrift)

8.1 Husholdningsrenovasjon

Satsene er som følger:

	2017 Eks. mva.	2018 Eks. mva.	2019 Eks. mva.	2019 Inkl. mva.
140 l. beholder	2 725	2 835	3 067	3 834
240 l. beholder	5 151	5 358	5 797	7 247
360 l. beholder	7 331	7 626	8 251	10 314
660 l. beholder	11 963	12 446	13 467	16 833
Container 2,5 m ³	41 712	43 404	46 963	58 704
Brønn 3-5 m ³	2 425	2 523	2 730	3 412

Angitte pris på brønn 3-5 m³ gjelder for hver abonnent med adgang til å levere til brønn.

Prisene på serviceabonnement er kr 366,- (10 m) og kr 691,- (20 m).

Hytterrenovasjon er 50 % av normalabonnementet (1 533 eks. mva.). Plastsekker for ekstra avfall kan kjøpes for kr 50,-.

Gebyrene forfaller i 4 terminer: februar, mai, august og november.

25 % merverdiavgift kommer i tillegg.

8.2 Næringsrenovasjon

Næringskunder kan henvende seg til ROAF dersom de ønsker å benytte deres tjenester.

9. Gebyr ved graving i kommunal veigrunn

Fet kommune har vedtatt «Retningslinjer for gravearbeider i kommunale veier og veigrunn». Det er et gebyr på kr. 2 000,- for behandling av søknad om gravetillatelse. Der hvor det gis tillatelse til å krysse veibanen med åpen grøft er det et gebyr for forringelse av veien på kr 2 000,-.

Det tilkommer ikke merverdiavgift på ovennevnte gebyrer.

10. Gebyrregulativ for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg

10.1 Rammer for gebyrberegningen

- Samlede gebyrer skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg.
- Gebyrberegningen er basert på forskrift av 1.6.2004 om begrensning av forurensning, og kommunal forskrift av 17.6.2002 om gebyrer for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg (gebyrforskriften).

10.2 Saksbehandlingsgebyr

Saksbehandlingsgebyr betales i form av et engangsgebyr ved behandling av søknad om utslippstillatelse eller ved endring /omgjøring av utslippstillatelse. Gebyret for hvert avløpsanlegg er:

Aktivitet	Anlegg mindre enn 50 pe			Anlegg større eller lik 50 pe		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Søknad om utslippstillatelse	5 500	5 600	5750	14 100	14 450	14 850
Mindre endring av utslippstillatelse	3 900	4 000	4100	6 000	6 150	6 300

Større endring /omgjøring av utslippstillatelser følger samme satser som søknad om utslippstillatelse. Det er kommunen som avgjør hva som er mindre eller større endring.

11. Gebyrregulativ for arbeider etter plan- og bygningsloven (pbl.)

Vedtatt av Fet kommunestyre med hjemmel i plan og bygningsloven av 27.6.2008 nr. 71, § 33-1.

11.1 Alminnelige bestemmelser

11.1.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som framgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, rekvirent eller bestiller. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr i henhold til inkassoforskriften.

11.1.2 Beregningsgrunnlag

I den utstrekning gebyrberegningen gjøres avhengig av tiltakets areal, skal arealberegningen følge de regler som er trukket opp i Norsk Standard (NS) 3940 for bebygd areal (BYA) og for bruksareal (BRA).

11.1.3 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene skal beregnes etter det regulativ som gjelder den dato fullstendig planforslag, søknad, endringsøknad eller søknad om forlengelse/fornyelse foreligger.

11.1.4 Betalingstidspunkt

Gebyr for plansaker faktureres etter 1. gangs behandling. Øvrige gebyrer faktureres når vedtak fattes.

11.1.5 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, kan enhetsleder for Samfunn og næring fastsette et passende gebyr. En rimelighetsvurdering etter denne bestemmelsen bør ta utgangspunkt i gebyr for sammenlignbare saker etter en timepris på kr 1 150,-.

11.1.6 Klage

Fylkesmannen er klageinstans for enkeltvedtak gjort i medhold av punkt 11.1.5 i dette regulativet.

Vedtak om gebyrenes størrelser, som fremkommer av gebyrregulativet, regnes som forskrift, jf. forvaltningsloven § 2 første ledd bokstav c. Dette er ikke enkeltvedtak, og det kan derfor ikke påklages.

11.1.7 Tilsyn

Kommunens kostnader til tilsyn inngår i selvkostkalkylen for gebyrene. Omlag 5 % av det totale byggesaksgebyret innkreves for tilsyn.

11.1.8 Overtredelsesgebyr (pbl. § 32-8)

Brudd på bestemmelser gitt i eller i medhold av plan og bygningsloven, vil kunne medføre ileggelse av overtredelsesgebyr overfor de ansvarlige, jf. pbl § 32-8. Overtredelsesgebyrets størrelse skal settes i forhold til forseelsen og innenfor rammene gitt i forskrift om byggesak.

11.2 Plansaker (pbl. kapittel 12)

11.2.1 Detaljregulering (pbl. §§ 12-3, 12-10 og 12-11)

Behandlingsgebyr for detaljreguleringsplaner	2016	2017	2018	2019
Gebyr per sak	35 000	36 000	37 000	38 000
Inntil 5000 m ² , pr. m ²	7,00	7,20	7,40	7,60
5001-10 000 m ² , pr. m ²	5,50	5,70	5,90	6,10
Over 10 001 m ² , pr. m ²	3,90	4,00	4,10	4,20

I gebyret inngår utgifter til annonsering av offentlig ettersyn og vedtak.

11.2.2 Prinsippsaker (pbl. § 12-11)

Ved foreleggelse av reguleringsspørsmål for det faste utvalg for plansaker, etter pbl. 12-11, som ikke krever fullstendig planbehandling, skal det betales et fast saksbehandlingsgebyr uavhengig av planområdets størrelse eller kompleksitet.

Gebyr prinsippsaker	2016	2017	2018	2019
Gebyr per sak	21 500	22 000	22 500	23 000

11.2.3 Omregulering og mindre endringer i vedtatt reguleringsplan (pbl. § 12-14)

For omregulering og mindre endringer av vedtatte reguleringsplaner, kan enhetsleder for Samfunn og næring fastsette et lavere gebyr enn det som gjelder for nye reguleringsplaner, forutsatt at omreguleringen/endringen medfører mindre arbeid enn om planområdet hadde vært uregulert.

11.3 Bygge- og delesaker (pbl. kapittel 20)

11.3.1 Generelt

I tillegg til det oppgitte gebyret for tiltak etter punktene 11.3.2-11.3.7 kommer gebyr for eventuelle dispensasjoner etter punkt 11.3.8. Dette gjelder med unntak av selvstendig søknad om oppføring, endring eller reparasjon av pipe/ildsted.

Ved rammetillatelse skal det faktureres for hele gebyret for tiltaket.

Ved avslag og for tiltak som ikke kommer til utførelse, betales 50 % av fullt gebyr.

Ved søknad om fornyelse av tidligere godkjent søknad om tiltak, betales 25 % i tillegg til det opprinnelige gebyret regnet etter gjeldende satser på fornyelsestidspunktet.

Hvis kommunens tilsyn viser vesentlig svikt som ikke er ivaretatt ved uavhengig kontroll kan bygningsmyndigheten rekvirere sakkyndig bistand i samsvar med bestemmelsene i pbl. § 25-2 annet ledd. Til dekning av dette kan det kreves gebyr tilsvarende medgåtte utgifter.

11.3.2 Søknadspliktige tiltak, pbl. § 20-3 - boliger)

	2016	2017	2018	2019
Den første boenheten, uansett størrelse	24 500	25 200	25 800	26 500
Den andre boenheten, uansett størrelse	11 700	12 600	13 000	13 350
Fra og med den tredje til og med den fjerde boenheten, uansett størrelse	9 400	10 000	10 250	10 500
Fra og med den femte boenheten, uansett størrelse	9 400	6 300	6 450	6 600

For kombinasjonsbygg (boligformål og andre formål) beregnes gebyret for boligdelen iht. 11.3.2. og gebyret for øvrige arealer iht. 11.3.3.

Når bolighus inneholder arealer for næringsvirksomhet, skal det for disse arealene betales gebyr etter punkt 11.3.3.

11.3.3 Søknadspliktige tiltak som ikke faller inn under punkt 11.3.2

For behandling av søknad om oppføring av nybygg, tilbygg, påbygg eller underbygg, samt bruksendringer av nevnte tiltak betales gebyr etter tiltakets BRA:

Sats per m ² BRA	2016	2017	2018	2019
0 m ² – 200 m ²	141/125	130	133	137
201 m ² – 1000 m ²	55	57	58	60
Alt over 1000 m ²	26	26	27	28

Minstegebyret er kr 8 000,-

Maksimumsgebyret er kr 1 000 000,-

	2016	2017	2018	2019
For søknad om tillatelse til oppføring av frittliggende bygning som ikke skal brukes til beboelse og som er samordnet med annen tiltakssøknad	3 400	3 500	3 600	3 700

11.3.4 Søknadspliktige tiltak, pbl. § 20-4

	2016	2017	2018	2019
Pr. sak som krever oppdatering av offentlige kart og register	6 800	7 000	7 200	7 400
Pr. sak som ikke krever oppdatering av offentlige kart og register	3 400	3 700	3 800	3 900
Søknad om tillatelse til oppføring av frittliggende bygning som ikke skal brukes til beboelse og som er samordnet med annen tiltakssøknad	3 400	3 700	3 800	3 900

11.3.5 Søknadspliktige tiltak som ikke kan måles etter areal, herunder riving

	2016	2017	2018	2019
Selvstendig søknad om oppføring, endring eller reparasjon av pipe/ildsted.	970	990	1 000	1 030
For søknader som ikke krever oppdatering av offentlig kart og register:	3 400	3 900	4 000	4 100
For andre søknader etter pbl. § 20-3, pr. søknad:	6 800	7 800	8 000	8 200

Det betales ikke eget gebyr for saksbehandling av bygningstekniske installasjoner som inngår som en naturlig del av søknad om annet tiltak.

11.3.6 Søknad om endring av tillatelse

	2016	2017	2018	2019
Pr. søknad	3 000	3 100	3 200	3 300

Dersom arealet økes, skal det i tillegg betales gebyr for det økede arealet etter punkt 11.3.3.

11.3.7 Tilleggsgebyr - flere tillatelser

Ved oppdelt igangsettingsøknad betales tilleggsgebyr for den andre igangsettingstillatelse og for hver igangsettingstillatelse etter denne.

	2016	2017	2018	2019
Pr. igangsettingsøknad fra og med den andre	3 400	3 700	3 800	3 900

11.3.8 Dispensasjon etter pbl. kap. 19

	2016	2017	2018	2019
Separat søknad om dispensasjon	6 800	7 000	7 200	7 400

Dispensasjonssøknad som er samordnet med annen tiltakssøknad	3 400	3 700	3 800	3 900
--	-------	-------	-------	-------

11.3.9 Frikjøpsordning for parkeringskrav (pbl. § 11-9 nr. 5)

Iht. Kommuneplanens bestemmelser kan kommunen samtykke i at det i stedet for etablering av parkeringsplass på egen grunn, eller på privat fellesareal, blir innbetalt et beløp til kommunen pr. manglende parkeringsplass.

Beløp for frikjøp av parkeringsplasser: kr 75 000,- pr. parkeringsplass (ikke mva.-pliktig).

Beløpet skal være innbetalt til kommunen senest når brukstillatelse foreligger.

Frikjøpsordningen gjelder ikke for sykkel eller MC parkering.

11.3.10 Søknad om ansvarsrett

	2016	2017	2018	2019
Gebyr for søknad om personlig ansvarsrett for selvbygger	2 350	2 400	2 450	2 500

11.3.11 Ulovligheter

Ulovligheter saksbehandles i overenstemmelse med det saksbehandlingsgebyr forholdet ville ha utløst etter dette gebyrregulativet og med et tillegg på 50% for å dekke ekstra arbeid med det ulovlige forholdet.

12. Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (iht. § 15)

Gebyrer for kommunens behandling av søknaden om seksjonering beregnes etter medgått tid jf. pkt. 13.12 Timepris i kommunens regulativ for arbeid etter matrikkelloven.

Dersom seksjoneringsbegjæringen ikke kan innvilges reduseres behandlingsgebyret med 50 %.

Ved begjæring om eierseksjonering av bestående bygg avholdes normal befaring.

Kommunen kan kreve gebyr etter reglene i matrikkellova for oppmålingsforretning og for matrikkelbrev som må utstedes etter § 18 i denne loven.

Søkeren skal betale gebyr for tinglysning av seksjoneringsvedtaket i samsvar med tinglysningsloven §12 b. Tinglysningsgebyret skal innbetales til kommunen. Blir seksjoneringsøknaden avslått, skal kommunen tilbakebetale tinglysningsgebyret.

Tinglysningsgebyr kommer i tillegg og videresendes Statens kartverk.

13. Gebyrregulativ for arbeider etter matrikkeloven (lov § 32, forskrift § 16)

For oppmålingsoppdrag rekvirert i tidsrommet 1. november-15. april, gjelder egne tidsfrister, jf. lokal forskrift etter matrikkelforskriften § 18.

13.1 Oppretting av matrikkelenhet

13.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Areal i m ² , fra – til og med	2016	2017	2018	2019
0-2000 m ²	21 700	22 200	22 750	23 300
Overstiger arealet 2000 m ² , øker gebyret med kr 2 150,- pr. påbegynt dekar.				

13.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal i m ² , fra – til og med	2016	2017	2018	2019
0-2000 m ²	21 700	22 200	22 750	23 300
Overstiger arealet 2000 m ² , øker gebyret med kr 2 150,- pr. påbegynt dekar.				

13.1.3 Oppmåling av uteareal

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. seksjon: 15 100,-

Ved samtidig rekvirering av flere eierseksjoneringer for samme område og fra samme rekvirent, gis følgende reduksjon i det totale gebyret:

- 2 - 4 seksjoner gir 10 % reduksjon
- 5 - 10 seksjoner gir 15 % reduksjon
- 11 eller flere seksjoner gir 20 % reduksjon

13.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Volum i m ³ , fra – til og med	2016	2017	2018	2019
0-2500 m ³	18 000	18 500	19 000	19 500
2501-5000 m ³	22 700	23 200	23 800	24 500
Overstiger volumet 5000 m ³ , øker gebyret med kr 2 150,- pr. påbegynt 1000m ³ .				

13.1.5 Oppmålingsforretning uten oppmøte i marka

For oppmålingsforretning som kan gjennomføres uten oppmøte i marka betales 60% av gebyrsatsen for tilsvarende forretninger med oppmøte (opprette grunneiendom og festegrunn, oppmåling av uteareal til eierseksjon, opprette anleggseiendom), jf. § 40 i matrikkelforskriften.

13.1.6 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Minstepris for dette er satt til kr 4 400,-.

13.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning betales et ekstra gebyr på kr. 4 400,-. I tillegg betales gebyr etter punkt 13.1.1, 13.1.2, 13.1.4 eller 13.1.5. Endelig oppmålingsforretning skal avholdes innen 2 år. Hvis matrikkelenhet må opprettes uten oppmålingsforretning av grunner som skyldes kommunens oppmålingsmyndighet (og ikke rekvisenten), skal det ikke kreves ekstra gebyr utover det som følger av punkt 13.1.1.

13.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 13.1.1 og 13.1.2.

13.3 Grensejustering

13.3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal i m ² , fra – til og med	2016	2017	2018	2019
0-250 m ²	5 500	5 600	5 700	5 850
251-500 m ²	9 400	9 500	9 700	9 950

13.3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³.

Volum, fra – til og med	2016	2017	2018	2019
0-250 m ³	5 500	5 600	5 700	5 850
251-1000 m ³	9 400	9 500	9 700	9 950

13.4 Arealoverføring

13.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal i m ² , fra – til og med	2016	2017	2018	2019
0-250 m ²	5 500	5 600	7 500	7 700
251-500 m ²	9 400	9 500	9 950	10 250
Arealoverføring pr nytt påbegynt 500 m ² , øker med kr 2 000,-.				

Arealoverføring utløser dokumentavgift. Der grensene ikke er klarlagt ifm. arealoverføring, betales i tillegg gebyr for klarlegging av grense. For overføring av arealer til og fra offentlig vei- og jernbanegrund større enn 500 m², gjelder gebyr ovenfor.

13.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum, fra – til og med	2016	2017	2018	2019
0-250 m ³	6 600	6 800	7 000	7 200
251-500 m ³	11 800	11 900	12 100	12 400
Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m ³ , øker med kr 2 000,-.				

13.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

	2016	2017	2018	2019
For inntil 2 punkter	4 100	4 200	4 300	4 400
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	970	990	1 000	1 030

13.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

	2016	2017	2018	2019
For inntil 2 punkter	5 900	6 100	6 300	6 400
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1 750	1 800	1 850	1 900

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

For oppmålingsforretning over større sammenhengende parseller til landbruks-, allmenne fritids- og allmennyttige formål, samt annet type kart- og oppmålingsarbeid som ikke dekkes av regulativet, skal betaling skje etter anvendt tid i henhold til forhåndsavtale.

For seksjonering av eiendom betales tre ganger rettsgebyr, fem ganger rettsgebyr dersom det må holdes befarings. Rettsgebyret fastsettes av staten. I tillegg kommer tinglysingsgebyr som er 1,8 x rettsgebyret.

13.7 Privat grenseavtale

	2016	2017	2018	2019
For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	5 900	6 100	6 300	6 400
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde ²⁾	1 750	1 800	1 850	1 900

²⁾Billigste alternativ for rekvirent velges. Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.

13.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan enhetsleder for Samfunn og næring fastsette et passende gebyr.

Enhetsleder for Samfunn og næring kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

13.9 Betalingstidspunkt

Gebyrer kreves inn forskuddsvis.

13.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

13.11 Utstedelse av matrikelbrev

	2016	2017	2018	2019
Matrikelbrev inntil 10 sider	175	175	175	175
Matrikelbrev over 10 sider	350	350	350	350

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

13.12 Timepris

	2016	2017	2018	2019
Feltarbeid	1 100	1 150	1 180	1 220
Kontorarbeid	850	870	890	920

14. Gebyrer for konsesjonssaker og søknad om deling etter jordloven

Gebyrene er hjemlet i forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker av 14. desember 2011. Satsene er fastsatt av Landbruksdirektoratet.

14.1 Søknader om konsesjon - Konsesjonslovens §§ 2 og 3

Erverv av fast eiendom (landbrukseiendom)	Kr 5 000
Erverv av tilleggsareal	Kr 5 000

14.2 Søknader om delingssamtykke - Jordlovens § 12.

Søknad om delingssamtykke	Kr 2 000
---------------------------	----------

15. Priser for miljøfyrtårnsertifisering

Alle bedrifter i Fet kommune kan søke Miljøfyrtårn sertifisering. Intensjonen til Stiftelsen Miljøfyrtårn er å tilby en lavkost sertifiseringsordning. Fet kommune ønsker å tilby sertifisering til forutsigbare og nøkterne priser på bakgrunn av følgende prismatrise:

Type virksomhet	Anslått timeforbruk	Makspris eks. mva.
Sertifisering av mindre virksomheter med 1-9 årsverk. Sertifiseres etter generelt krav og inntil ett bransjekrav.	5 - 7 timer	5 000
Sertifisering av større virksomheter med 10-29 årsverk. Sertifiseres etter generelt krav og inntil ett bransjekrav.	6 – 10 timer	7 000
Sertifisering av større virksomheter med 30 eller flere årsverk. Sertifiseres etter generelt krav og inntil ett bransjekrav.	-	Etter tilbud
Virksomheter som er lokalisert på flere steder i kommunen. Tillegg pr. ekstra lokalitet, sertifisering og resertifisering.	2 – 3 timer	1 500
Tillegg pr. ekstra bransje- eller underkrav (ut over generelt krav og ett bransjekrav), sertifisering og resertifisering.	2 – 3 timer	1 500
Timepris for medgått tid ut over ovennevnte		800

Prisene inkluderer utforming av tilbud, forberedelser, sertifiseringsmøte, reise og etterarbeid. Mangler som oppdages på sertifiseringsbesøket og som krever nytt besøk av sertifisør, gir grunnlag for ytterligere fakturering i henhold til medgått tid. Prisene er maksimalpriser og eksklusive mva.

16. Årsgebyr for feiing og tilsyn (Forskrift)

	2017 eks. mva.	2018 eks. mva.	2019 eks. mva.	2019 inkl. mva.
Pr. pipeløp	395	395	395	494

Det innkreves gebyr for samtlige byggverk som har ett eller flere faste fyringsanlegg som brukes til oppvarming. Dette gjelder uavhengig av om fyringsanlegget er i regelmessig bruk eller ikke. Gebyret er ikke knyttet til tidspunktet for når feiing og tilsyn gjennomføres, men gjelder uansett om og når tjenesten finner sted.

Gebyrene forfaller i 4 terminer: februar, mai, august og november. **25 % merverdiavgift tillegges gebyret.**

17. Gebyrer for søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri, samt tilsyn ifht dette

Det kreves gebyr for saksbehandling og for dekning av utgifter med behandling av søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri, samt tilsyn med dette. Gebyrene for 2019 eks. mva settes slik:

	2019
Gebyr for behandling av søknad om tillatelse til handel med fyrverkeri	1 793
Gebyr for gjennomføring av tilsyn / kontroll	863
Gebyr for egenmelding	415

18. Fellingsavgifter for elg

Avgiftene settes til makssatsene fastsatt av Miljødirektoratet.

Maksimalsats for fellingsavgift for jaktår 2018/2019 er slik:

Fellingsavgift elg, voksen	537
Fellingsavgift elg, kalv	316

19. Husleie for kommunale boliger

Husleien for kommunale boliger økes med 2,8 % fra kr 172,- per kvadratmeter per måned i 2018 til kr 177,- per kvadratmeter per måned i 2019

Boligene ved Sørli 2 har et større areal en det er behov for av brukerne. Etter beregning av leiepris basert på pris per kvadratmeter gjøres det et fratrekk på kr 1 000,- i månedlig husleie.

Husleieprisene på Sørli 1 og Fallertun avviker fra øvrige leiepriser, her økes prisen fra kr 168,- per kvadratmeter per måned i 2018 til kr 173,- per kvadratmeter per måned i 2019.

Ved utleie av kommunale boliger til personer som etter vurdering har behov for hjelp til å skaffe bolig beregnes månedlig husleie med bakgrunn i antall soverom i boenheten. Husleie økes fra kr 5125,- per soverom per måned i 2018 til kr 5269,- per soverom per måned i 2019. Ved bosetting av en familie i en boenhet beregnes månedlig leiepris som;

pris per soverom x antall soverom x 0,8

20. Utleie av lokale i kommunale bygg

20.1 Prinsipper for betaling av leie av kommunale bygninger

Følgende foreslåtte prinsipper for utleie av kommunale bygninger legges til grunn:

1. Det skal være gratis å leie kommunale bygninger for alle lag, foreninger og ideelle organisasjoner fra Fet kommune, uavhengig av alder.

2. Følgende skal betale leie for bruk av kommunale lokalteter:

- Lag og foreninger som ikke har tilhørighet i Fet.
- Private selskap.
- Bedrifter og firmaer som benytter haller/gymsaler og lignende til forretningsvirksomhet eller direkte inntektsbringende virksomhet.

20.2 Leiepriser på lokaler i Fet kommune

20.2.1 Dalen, Hovinhøgda, Garderåsen, Riddersand og Østersund (skoler)

Typer rom/ lokaler	Dalen skole	Garder- åsen skole	Hovin- høgda skole	Riddersand skole	Øster- sund skole	Enkelt- leie	Pr. time sesong
Gymsal	Se pkt 18.2.4	X	X	Se pkt 18.2.3	X	1 496	389
Garderober		X	X		X	335	-
SFO-lokaler		X **				833	335
Mediatek					X	442	335
Klasserom	X	X	X			442	335
Dobbelt klasserom		X	X		X	885	668
Svømmehall	X				X	2 776	833
Amfi	18.2.4				X **	3 456	391
Rom med klatrevegg					X	443	168
Dansesal					X	443	168
Skolekjøkken *	X	X	X		X	1 444	-

* Skolekjøkken leies ut til kurs mm. for firmaer/næringsdrivende mm.

** Inklusive kjøkken

20.2.2 Ramstadskogen barnehage

Typer lokaler	Enkelt leie	Pr. time sesong
Amfi	1 444	335
Møterom	442	-
Pauserom	442	-
Førskolerom	442	-

20.2.3 Ridderhallen

Typer lokaler	Enkelt leie	Pr. time sesong
Hall	4 157	668
Garderober	833	-
Kjøkken	723	335

20.2.4 Dalen skole

Typen lokaler	Enkelt leie	Pr. time sesong
Flerbrukshall	4 157	668
Garderober	833	-
Kjøkken	723	335
Musikkamfi	1 001	557

20.2.5 Herredshuset

Typen lokaler	Enkelt leie	Pr. time sesong
Store sal	2 107	-
Lille sal	1 009	-
Kjøkken m/utstyr	495	-
Begge saler m/kjøkken og utstyr	3 109	-
Utvidet leietid til påfølgende dag fredag/ lørdag/søndag uten behov for ekstra vask	391	-

20.2.6 Skauen, Trettysjøhytta, Enga og Rådhuset

Typen lokaler	Enkelt leie	Pr. time sesong
Skauenhuset	1 001	-
Skauenlåven	1 001	-
Skauen – huset og låven	1 897	-
Trettysjøhytta (NB! Leies ikke ut for tiden)	885	-
Enga, kantina m/kjøkken og utstyr en kveld i ukedag	2 107	-
Leie helg/ fredag e. kl. 16.00 – søndag til kl. 22.00	3 109	-
Enga, møterom 2. etg. (ØRBR)	771	-
Rådhuset (kommunestyresalen + kantina): kun til møter i regi av kommunen og lag/foreninger tilknyttet Fet kommune	-	-

21. Eiendomsskatt

Det kreves inn eiendomsskatt for alle eiendommer i hele kommunen. Det kreves inn eiendomsskatt med 2 promille, og det gis et bunnfradrag på 250 000 kroner pr boenhet for boligdelen av eiendommer (herunder fritidseiendommer) som ikke benyttes til næringsvirksomhet.