

**Tilstede:** Styreleder: Live Kristiane Skarvang  
Nestleder: Allan Gloinson  
Styremedlem: Attia Mirza Mehmood  
Styremedlem: Erlend des Bouvrie  
**Forfall:** Sekretær: Marianne Trettenes  
**Møtegruppe:** Styremøte, Oslo Kommunale foreldreutvalg  
**Møtested:** Bryn Skole, personalrommet  
**Møtetid:** 21.01.20, kl. 16:30 – 18:30

---

### Vedtaksaker

#### **210120-01 Innkalling og saksliste**

**Vedtak** Innkalling og saksliste er enstemmig godkjent.

#### **210120-02 Protokoll fra styremøte 05.12.19**

**Vedtak** Protokoll er godkjent og lagt ut på nett.

### Orienteringssaker

#### **210120-03 Foreldrekonferansen 2020**

Det ble orientert om foreløpig program til Foreldrekonferansen. Tittelen for Foreldrekonferansen er: 'Å skape en skole for alle'. Hovedtema er at alle elever er forskjellige og derfor er det viktig at laget rundt eleven bidrar til å se og støtte om hver enkelt elev og elevens behov. Grunnlaget er retten til tilpasset undervisning. Osloskolen er en enhetsskole som har som målsetting å utjevne sosiale ulikheter hvor utgangspunktet er gjennomsnittseleven. Dermed blir ikke elever som har behov for ekstra støtte adekvat fanget opp, dette gjelder spesielt elever som er sårbare fordi de har faglig utfordringer, men også elever som har et høyt læringspotensiale. Det er viktig at Osloskolen bruker ulike kunnskapsbaserte strategier for å møte disse elevenes ulike behov. Osloskolen har ikke en strategi for den siste gruppen elever. Foreløpig program er gjennomgått og forslag til foredragsholdere er diskutert (foreslått er Jørgen Smedsrud om elever med høyt læringspotensiale).

- Innspill om å unngå bidrag til fortetting og unødvendig vekst i begrepsjungelen.
- Konferansen bør samtidig ha fokus på og adressere andre prioriteringer i handlingsplanen som åpen og inkluderende dialog, fysiske møteplasser og rekruttering av ressurspersoner som representerer mangfoldet i Osloskolen.
- Innspill om å referere til uttalte satsingsområder for Oslo skolen.

Link til planforslag deles med hele styret slik at dette også kan gjennomleses og innspill sendes skriftlig til ansvarlige for planleggingen.

#### **210120-04 Gjennomgang av innkomne saker/invitasjoner**

Det er behov for å fordele ansvar for tildeling og oppfølging.

- 1) 25.11.19 FAU-rekruttering, organisering og sammensetning
- 2) 17.12.19 NRK – om permisjonsregler
- 3) 30.12.19 Skolegruppemøte - organisering
- 4) 06.01.20 Manglende skolebøker i språkfag
- 5) 11.01.20 FAU- organisering av leirskole, gratisprinsippet
- 6) 12.01.20 Skolens meldeplikt av saker til barnevernet

Høring om endring i forskrift for helsestasjons- og skolehelsetjenesten kom til oss 08.01.20. Helseetaten påpeker at det er kort frist, 22.01.20, men ønsker likevel innspill.

Høringssvar er utferdiget og styret venter på ekstra innspill etter avtale.

Styret har gjennomgått av innkomne saker og utferdiget svar på disse. Sekretær viderefremidler.

#### **210120-05 Kommunikasjon og oversikt generelt**

Er det behov for nye løsninger på dette området?

Det ble orientert om at det var til tider vanskelig å følge med på e-post trådene, og saken er tatt til etterretning. Det ble foreslått å opprette et eget digitalt styrerom som kan inkluderes i den nye løsningen for hjemmesiden. Styret følger opp dette i oppstartsmøte med CP, og sjekker også mulighet/behov for flere @kfu.no-mailer.

I påvente av utbedringer oppfordres alle til å sette alle i styret på kopi i fellessaker og svare henvendelser og spørsmål i de riktige trådene.

#### **210120-06 Årsrapport – status og gjennomgang av det som er på plass**

Sekretær har utført et fortreffelig arbeid med årsrapporten. Utforming og innhold gjennomgås før årsrapporten blir godkjent av styret.

#### **210120-07 Årsmøte – kandidater og valg**

Årsmøtet er satt til torsdag 02.04.20 i Auditoriet på Voksenopplæringen, Helsfyr. Tidspunkt er 19:00 – 20:00. På valg i år er nestleder og styremedlem.

**Vedtak:** Styreleder iverksetter rekruttering av kandidater til styreverv. Nestleder informerte at han er ferdig i FAU i grunnskolen etter inneværende skoleår. Styret gir sekretær oppdrag om å sende ut varsel i infoskriv om frist for å sende inn forslag til årsmøte.

#### **210120-08 Handlingsplan**

Revisjon av handlingsplan med mulighet for en forenkling av denne skal utføres før saken fremlegges styret for godkjenning. Styret ønsker innspill velkommen spesielt i forbindelse med rekruttering til aktiv deltakelse i verv i utvalget og styret.

**Eventuelt**

- Bladet Barnevakten som avtroppende nestleder har fått abonnement på, overføres til styreleder.
- Plakaten – 'Treet' trykkes opp på nytt. Sekretær får oppdrag om å utføre dette.
  - Innspill om format og evt tilleggs informasjon som kan inkluderes.
- Artikkel om språklig utfordringer i FAU utsettes til et senere infoskriv.
- Notater fra dialogmøtene hos UDE og OVK deles med alle og suppleres hvor nødvendig.
- Områdedirektørens bidrag til gruppemøtene i februar. (5. Feb. kl. 15.30-17.30).
  - Forslag om hvordan elevundersøkelsen blir brukt i Osloskolen.
  - Klasselister og lagring av FAU dokumenter i Osloskolen.
  - Foreldreengasjement
  - Kanalplan

**Møteplan**

Neste styremøte i Oslo KFU er torsdag 06.02.20, kl 17:00 – 18:30, møterommet utenfor kantina på Voksenopplæring Helsfyr.