

## **Referat fra styremøte i Gruakollen Grendelag 20. januar 2023 kl. 18.00 i Furustubben 11**

Til stede: Geir André Olsen – styrets leder  
Jarle Solberg – nestleder styret  
Erika Henriksen – kasserer/økonomiansvarlig  
Synnøve Lohne-Knudsen – sekretær styret  
Kristin Nymoene – styremedlem styret  
Erik Gillebo-Skovly – leder Garasjestyret  
Emil E. Johannessen – styremedlem Garasjestyret  
Øivind Kristensen – vara styret

Forfall: Svein Friborg – styremedlem Garasjestyret (ferie)

Sakliste: Sak 1/2023: Godkjenning av referat fra styremøte 28. november 2022  
Sak 2/2023: Endring av organisasjonsform for Gruakollen Grendelag  
Sak 3/2023: Fordeling av oppgaver for styret i Gruakollen Grendelag og Garasjestyret  
Sak 4/2023: Evaluering av julegrantenning 2022  
Sak 5/2023: Tvangssalg av eiendommer – Gruakollen Grendelag  
Sak 6/2023: Restanseliste  
Sak 7/2023: Parkeringsplasser på Gruakollen Grendelag  
Sak 8/2023: Eventuelt

**Sak 1/2023: Godkjenning av referat fra styremøte 28. november 2022**  
Referatene ble godkjent.

**Sak 2/2023: Endring av organisasjonsform for Gruakollen Grendelag**  
Organisasjonsform kan endres, men det må brukes advokatbistand. Styret vil derfor utrede når det gjelder kostnader til advokat. En eventuell endring av organisasjonsform må forelegges årsmøtet. Under forutsetning av at årsmøte sier ja og gir styret mandat til å gå videre med en eventuell endring vil styret oppnevne en gruppe som skal utarbeide et forslag til et ekstraordinært årsmøte. En eventuell arbeidsgruppe skal bestå av leder, nestleder og Garasjestyret representert ved Emil Johannessen.

**Sak 3/2023: Fordeling av oppgaver for styret i Gruakollen Grendelag og Garasjestyret**

Det må være tydelig hvem som har ansvaret for arbeidsoppgaver. Videre må alle oppdrag/arbeide som skal utføres for Gruakollen Grendelag ha et skriftlig tilbud. Skal det for eksempel asfalteres flere steder av fellesområdene må Garasjestyret innhente tilbud. De fleste arbeidsoppgaver tillegges den funksjon den enkelte har i styret.

**Sak 4/2023: Evaluering av julegrantenning 2022**

Det var enighet om at det var et fint arrangement og til tross for dårlig vær var det mange fremmøtte. Nedtaking av julegrana ble utført på en time og den ble levert på HRAs gjenvinningsstasjon på Roa.

**Sak 5/2023: Tvangssalg av eiendommer – Gruakollen Grendelag**

Per dato er ca 46 saker oversendt og ligger hos Argus Kreditt AS. Gruakollen Grendelag betaler et gebyr på kr 1.504,- for begjæring av utlegg i hver sak hvor Skylderen ikke lar seg påvirke.

Per dags dato skylder ingen mer enn ca kr. 10.000,- og skal Gruakollen Grendelag begjære tvangssalg skal kasserer og/eller styreleder prøve å få til en egen avtale med skylderen for en siste gang. Styret skal orienteres og godkjenne denne avtalen. Fører ikke avtalen til positivt utfall, skal saken tas videre til tvangssalg som krever styrebehandling.

**Sak 6/2023: Restanseliste**

**- Skilting ved alle innkjøringene til Gruakollen Grendelag**

Skilting ved innkjøringene til Gruakollen er utført. Det vurderes om det ene skiltet skal flyttes. Gode tilbakemeldinger på skiltene.

**- Skilting ved søppeldeponiene**

Skilting ved søppeldeponiene utsettes til våren.

**Sak 7/2023: Parkeringsplasser på Gruakollen Grendelag**

Alle parkeringsplasser skal skiltes og noen områder øremerkes til store biler som for eksempel varebiler. Dette gjelder feltet oppe ved Konvallvegen 1 (garasjene).

Leder av Garasjelaget legger ut på Facebook at parkeringsplassene skal ryddes for snø samt at Stensrud & Tinglum AS setter ut skilter slik at plass som skal ryddes er tomme.

**Sak 8/2023: Eventuelt**

Årsmøte fastsettes til onsdag 15. mars kl. 19.00 på Filadelfia.

Styremøte ble avsluttet kl. 20.20

**Neste styremøte blir mandag 6. februar kl. 18.30 på Filadelfia**