

Gruakollen grendelag  
Postboks 79,  
2717 Grua  
[styret@gruakollen.com](mailto:styret@gruakollen.com)  
[www.gruakollen.com](http://www.gruakollen.com)



## Referat fra styremøte i Gruakollen Grendelag 27. august 2024 kl. 18.30 på Filadelfia

Til stede: Geir André Olsen – Styreleder  
Jarle Solberg – Nestleder  
Erika Henriksen – Økonomiansvarlig  
Kristin Nymoen - Styremedlem  
Emil E. Johannessen – styremedlem Garasjestyret  
Øivind Kristensen - Varamedlem

Forfall: Synnøve Lohne-Knudsen - Sekretær  
Svein Friborg – styremedlem Garasjestyret

Sakliste: Sak 36/2024: Godkjenning av referat fra styremøte 22. mai 2024  
Sak 37/2024: Status økonomi  
Sak 38/2024: Status lekeplasser

- Vedlikehold av lekeplassene
- Oppgradering

Sak 39/2024: Status vedlikehold av garasjer

- Nye garasjer
- Gamle garasjer

Sak 40/2024: Status vedlikehold/asfaltering av parkeringsplasser  
Sak 41/2024: Fordeling av oppgaver/ansvarsområder for styrets medlemmer  
Sak 42/2024: Innhold og bruk av Gruakollen Grendelags hjemmeside  
Sak 43/2024: Bytte av lås/nøkkelansvarlig Grendelagets bod  
Sak 44/2024: Avtale om snøbrøyting fra og med vinteren 2024  
Sak 45/2024: Opplæring og bruk av styrets Google løsning (se sak fra 6. febr. 2024)  
Sak 46/2024: Parkering på Gruakollen Grendelag av utenforstående  
Sak 47/2024: Eventuelt

### **Sak 36/2024: Godkjenning av referat fra styremøte 22. mai 2024**

- Referat ble godkjent.

### **Sak 37/2024: Status økonomi**

- Erika orienterte om god og sunn økonomi.

- Erika tar kontakt med banken ang e-faktura og avtalegiro, da dette har blitt etterspurt fra flere beboere og at det kan bli mindre administrasjon

**Sak 38/2024: Status lekeplasser**

- Lekeplassen i Konvallvegen er snart ferdig. Mangler noen matter under huskestativet. Det var bestilt for lite. Kompan AS dekker 50 % av ekstrakostnaden, og det blir ca kr 5.000,- på oss.
- Fjerning av sandkasser, huskestativ mm settes opp på Handlingsplanen for 2025
- Fjerne leker og stolper som er demontert i Konvallvegen utføres i høst. Jarle får med seg en mann og utfører det.

**Sak 39/2024: Status vedlikehold av garasjer**

- Svein Friborg trekker seg fra styret av personlige årsaker.
- Vi ønsker ny statusrapport av gamle garasjer på nødvendig og anbefalt vedlikehold i løpet av høsten. Hva som er kritisk og prioritert. Erik lager sjekkliste til rapporten.
- Vi må forberede sak til Årsmøte 2025 angående beising og påkost av garasjer som skal faktureres hver enkelt beboer som ikke har utført dette selv innenfor en frist våren/sommeren 2025. Dvs vedtektsendring på §10 pkt 7 – øke beløpet til kr 10.000,-.
- Vanninntrenging i garasje Konvallvegen og kontakt med Karlshus. Jarle hjelper Erik med denne saken.
- Oversikt over eiere på garasjene ajourføres av Erik

**Sak 40/2024: Status vedlikehold/asfaltering av parkeringsplasser**

- Parkeringsplassen i Einerbakken er ferdigstilt med ny asfalt og oppmerkede plasser. Denne plassen ble veldig fin.

**Sak 41/2024: Fordeling av oppgaver/ansvarsområder for styrets medlemmer**

- Erika hadde laget et utkast til fordeling av arbeidsoppgaver i styret som var veldig ryddig og oppklarende. Garasjestyret skal ha eget møte hvor de fordeler sine oppgaver. Se vedlegg

**Sak 42/2024: Innhold og bruk av Gruakollen Grendelags hjemmeside**

- Universelt utformet slik at det kan brukes på mobil.
- Emil tar nytt dronebilde av feltet Gruakollen som skal være på forsiden.
- Siden må oppdateres
- Grendelaget kunngjør informasjon på både Facebook-siden og hjemmesiden heretter

**Sak 43/2024: Bytte av lås/nøkkelansvarlig Grendelagets bod og garasje**

- Jarle blir ansvarlig for nøkler, og lager liste over hvem som har.
- Jarle bestiller flere portåpnere til garasjen.
- Jarle og Øivind kjøper inn stålhyller til garasjen, slik at vi kan flytte innholdet fra boden til garasjen.
- Det skal være OLH-nøkkel til boden pga strøm/sikringskap.

**Sak 44/2024: Avtale om snøbrøyting fra og med vinteren 2024**

- Avtalen med Stensrud & Tinglum går automatisk videre i 2 år da vi ikke har sagt den opp. Ny avtale må inngås da sommeren 2026.
- Jarle snakker med Stensrud & Tinglum om bort kjøring av snø.
- Jarle snakker med Lasse Friborg om snømåking (fakturering) av molokkene.

**Sak 45/2024: Opplæring og bruk av styrets Google løsning (se sak fra 6. februar 2024)**

- Vi har bare 5 e-post adresser/brukere, og alle styrets medlemmer bør ha tilgang. Noen av styret kan ikke bruke eksisterende løsning.
- Styreleder ser på andre løsninger til neste styremøte.

**Sak 46/2024: Parkering på Gruakollen Grendelag av utenforstående**

- Bytte skilting på parkeringsplassene slik at teksten «borttauing for eiers regning» også er med. Erik sjekker om vi har og evt bestiller nye.

**Sak 47/2024: Eventuelt**

- Øivind går inn i styret/garasjestyret for Svein.
- Fakturering av el-bilforbruk i garasjene har ikke blitt gjort siden tidlig i sommer, da Volte har blitt oppkjøpt av Smart\_Energi AS og vi har ikke tilgang til grunnlagene lengere. Emil undersøker og vurderer andre leverandører som kan gi oss produktet vi ønsker og trenger.

Styremøte ble avsluttet kl. 21.10.

**Neste styremøte blir tirsdag 24. september kl. 18.30 på  
Filadelfia**