

## **Referat fra styremøte i Gruakollen Grendelag 24. september 2024 kl. 18.30 på Filadelfia**

Til stede: Geir André Olsen – Styreleder  
Jarle Solberg – Nestleder  
Erika Henriksen – Økonomiansvarlig  
Synnøve Lohne-Knudsen – Sekretær  
Erik Gillebo-Skovly – leder Garasjestyret  
Kristin Nymoen – Styremedlem  
Emil E. Johannessen – styremedlem Garasjestyret

Forfall: Øivind Kristensen – Varamedlem

Sak 48/2024: Godkjenning av referat fra styremøte 27. august 2024

Sak 49/2024: Status økonomi

- Status e-faktura og avtalegiro

Sak 50/2024: Status garasjer

- Nye garasjer
- Gamle garasjer
- Sjekkliste til rapporten
- Ajourført liste over eiere av garasjer

Sak 51/2024: IT løsning for styret (se sak 45/24)

Sak 52/2024: Status ny hjemmeside for Gruakollen Grendelag

Sak 53/2024: Status lås, nøkler og hyller til Grendelagets bod og garasje

Sak 54/2024: Status brøyting og snømåking

Sak 55/2024: Status lekeplasser

Sak 56/2024: Beløpsgrense for innkjøp til Gruakollen Grendelag uten styrets godkjenning

Sak 57/2024: Fordeling av oppgaver/ansvarsområder for styrets medlemmer

Sak 58/2024: Eventuelt

### **Sak 48/2024: Godkjenning av referat fra styremøte 27. august 2024**

Referatet ble godkjent.

### **Sak 49/2024: Status økonomi**

- Status e-faktura og avtalegiro

Kasserer har utfakturert garasjeavgifter for ca. kr. 560.000, - og ubetalte avgifter etter purring vil bli sendt til inkasso i slutten av uke 39. Oppgradering av lekeplassene har en total kostnad på kr. 636.934, - minus tilskudd på kr. 200.000, -. I totalsummen ligger mange rabatter.

Styret vil etablere og teste ut E-faktura for alle beboerne på Gruakollen Grendelag fra og med 2025, da det er ca. 1100 fakturaer per år. Beboere som velger vanlig faktura vil få et fakturagebyr fra 2. halvår 2025.

**Sak 50/2024: Status garasjer**

- Nye garasjer
- Gamle garasjer
- Sjekkliste til rapporten
- Ajourført liste over eiere av garasjer

Når det gjelder nye garasjer er det intet nytt.

Garasjestyret har bestilt en statusrapport over hver enkelt rekke av de gamle garasjene. Når rapporten er ferdigstilt vil alle eiere få en tilstandsrapport per rekke. Styreleder sender ajourført liste over alle garasjeeiere til leder garasjestyret.

**Sak 51/2024: IT løsning for styret (se sak 45/24)**

Styrets google konto fungerer ikke optimalt og styreleder vil se på «Styreportal» og «Admincontrol» og komme med en anbefaling til neste styremøte.

**Sak 52/2024: Status ny hjemmeside for Gruakollen Grendelag**

Ny hjemmeside er konvertert, men ikke lansert. Emil Johannessen vil ta nytt bilde til bruk på hjemmesiden.

**Sak 53/2024: Status lås, nøkler og hyller til Grendelagets bod og garasje**

Leder av Garasjeutvalget skaffer ny lås med nøkler til Grendelagets bod samt bestiller flere portåpnere til garasjen. Hyller er bestilt.

**Sak 54/2024: Status brøyting og snømåking**

Utsettes til neste styremøte.

**Sak 55/2024: Status lekeplasser**

Lekeplassen ved Konvallveien er ferdig oppgradert. Kristin Nymoen har mottatt en tilstandsrapport fra et firma som kontrollerer lekeplasser. Rapporten viser at lekeplassene har flere feil og mangler som må utbedres. Leder av Garasjeutvalget tar kontakt med tømrer for å høre om vedkommende kan gjøre utbedringsarbeidet. Når det gjelder ny bark på lekeplassene vil dette utsettes til våren 2025.

**Sak 56/2024: Beløpsgrense for innkjøp til Gruakollen Grendelag uten styrets godkjenning**

Innkjøp inntil kr 15.000,- trenger ikke styrets godkjenning, men styrets leder og økonomiansvarlig skal alltid informeres om innkjøp. Men blir det over budsjettet sum, til sammen kr 15.000,- skal det styrebehandles først.

Viktig at korrekt fakturainformasjon blir gitt i de tilfeller kjøp skal faktureres  
Gruakollen Grendelag.

Her skal faktura sendes til epost: [faktura@gruakollen.com](mailto:faktura@gruakollen.com)

**Sak 57/2024: Fordeling av oppgaver/ansvarsområder for styrets medlemmer**

Listen ble supplert og ligger som et vedlegg til referatet.

**Sak 58/2024: Eventuelt**

Fredrik Stokstad tiltrer styret som vararepresentant fram til årsmøte 2025 siden  
Svein Friborg er innvilget fritak fra styret.

Styremøte ble avsluttet kl. 20.40

**Neste styremøte blir mandag 21. oktober kl. 18.30 på  
Filadelfia**