

Gruakollen grendelag
Postboks 79,
2717 Grua
styret@gruakollen.com
www.gruakollen.com



Referat fra styremøte i Gruakollen Grendelag 21. oktober 2024 kl. 18.30 på Filadelfia

Til stede: Geir André Olsen – styreleder

Jarle Solberg – nestleder

Erika Henriksen – økonomiansvarlig

Erik Gillebo-Skovly – leder Garasjestyret

Kristin Nymoen – styremedlem

Øivind Kristensen – styremedlem (varamedlem)

Emil E. Johannessen – styremedlem Garasjestyret

Fredrik Stokstad – nytt varamedlem

Forfall: Synnøve Lohne-Knudsen - sekretær

Emil E. Johannessen – styremedlem Garasjestyret

Referent: Kristin Nymoen

Sak 59/2024: Godkjenning av referat fra styremøte 24. september 2024

Sak 60/2024: Status økonomi

- Innføring av avtalegiro

Sak 61/2024: IT løsning for styret

Sak 62/2024: Hjemmeside for Gruakollen Grendelag

Sak 63/2024: Brøyting og strøing på Gruakollen Grendelag

Sak 64/2024: Status lekeplasser

- Utbedring av feil og mangler

Sak 65/2024: Julegrantenning 2024

Sak 66/2024: Status garasjer

- Statusrapport gamle garasjer

Sak 67/2024: Eventuelt

Restanseliste:

- Ny lås med nøkler til Grendelagets bod samt flere portåpnere til garasjen
- Ny bark til lekeplassene – våren 2025

Sak 59/2024: Godkjenning av referat fra styremøte 24. september 2024

- Korrigering på sak 49/2024 siste avsnitt.

Avsnittet skal være: Styret vil etablere og teste ut E-faktura for alle beboerne på Gruakollen Grendelag fra og med 2025, da det er ca 1100 fakturaer pr år. Beboere som velger vanlig faktura vil få et fakturagebyr fra 2. halvår 2025.

- Tilføyning på sak 56/2024, etter første setning.

Men blir det over budsjettetert sum, til sammen kr 15.000,-, skal det styrebehandles først.

- Ansvarsområder/oppgaver til styremedlemmer

Kasserer/økonomiansvarlig, siste punkt: stryke Kristin

Styremedlem Garasjestyre, andre punkt: stryke – som gjelder fellesområder

Vara til styret, første punkt. Endre til: - Har møterett i alle styremøter, men ikke stemmerett med unntak av da vedkommende møter som vara for et styremedlem.

Sak 60/2024: Status økonomi

Til sammen har vi kr 806.221,- på konto.

Utestående totalt kr 225.252,- pr 16. oktober 2024.

Sak 61/2024: IT løsning for styret

Styreleder er i dialog med «Styreportal» og tester systemet. «Admincontrol» blir for dyrt og avansert.

Styreleder innhenter pristilbud hos «Styreportal». Grunnpakke + Visma + Epost-server og sms-varsling. Styreleder sender tilbudet til styret når det er Mottatt.

Sak 62/2024: Hjemmeside for Gruakollen Grendelag

Styreleder ber Custom Publish lansere ny hjemmeside uten bilde i toppen av siden. Det vil bli tatt dronebilde av Gruakollen til våren/sommeren som legges inn når det er mottatt.

Sak 63/2024: Status brøyting og snømåking

Nestleder har snakket med Lasse Friborg om snømåking ved molokkene. Avtalen går ut denne vinteren 2024/25.

Nestleder og Øivind Kristensen har vært på befaring med Stensrud & Thinglum AS.

- Stensrud & Thinglum AS må bli flinkere til å avtale og varsle med skilt når det skal kjøres bort snø fra P-plasser.

- Stensrud & Thinglum AS ønsket at vi skulle fjerne «vollen» mellom garasje-rekkene i Konvallvegen (Einerbakken) slik at det ble lettere å rydde snø der. Dette har vi fått fastpris på kr 6.600,- + mva. Dette ble vedtatt gjennomført.

- Vi må bestille bortkjøring av snø fra garasjetakene hyppigere gjennom vinteren dersom det er mye snø. Dette for at folk skal kunne få kjørt vekk snøen de har måkt ned av garasjetakene.
 - På parkeringsområde nederst i Einerbakken kan ikke plass øverst og nærmest gammel garasjerekke benyttes i vinter. Dette for at traktor skal kunne komme rundt hjørnet.
- Dette varsles via Facebook og hjemmeside slik at folk kan forberede seg på at takene burde måkes.

Sak 64/2024: Status lekeplasser

Fredrik Stokstad tar befaring av klatrehuset på lekeplassen i Granvegen, og evt sikrer den ved behov. Og ser over A- og B-feilene ved Furustubben og Konvallvegen.

Sak 65/2024: Julegrantenning 1. desember 2024

Nestleder har fått ordnet med juletre fra Thomas Kristiansen, og finner et tre nå før snøen kommer sammen med Øivind Kristensen.

Styreleder spør Tore Hvinden om å være nisse + om Svein Friborg tar ansvar for lyd + sjåfør for å hente juletreet.

Julegrantenning komité: Styreleder, kasserer og Kristin Nymoen

Leder Garasjestyret og Øivind Kristensen meldte forfall til den dagen.

Kristin Nymoen kan være med på forberedelser, men ikke selve arrangementet.

Sak 66/2024: Status garasjer

Leder Garasjestyret har vært i kontakt med Karlshus om gjenstående arbeid/faktura på nye garasjer, men sliter med å få satt møtedag.

Det er 2 kabler som ligger «oppe i dagen» mellom gammel og ny garasje i Granvegen (innkjøringen på feltet) som må fylles over slik at de ikke blir ødelagte.

Gamle garasjer: Får løpende rapporter om tilstand på dem. Leder Garasjestyret lager system/oversikt for rapportene, og får med seg hele garasjestyret til å gå gjennom rapportene.

Sak 67/2024: Eventuelt

Beboer i Konvallvegen har satt opp en støttemur som ser ut til å være farlig/utsatt for å rase ned. Bekymringsmelding sendes Lunner kommune.

Purre opp saken hos Lunner kommune angående klipping av hekk ut i veien ved Granvegen 55.

Purre opp saken hos Lunner kommune angående parkering i krysset Granvegen/Kløverstien 4.

Styremøte ble avsluttet ca kl. 21.00.

**Neste styremøte blir mandag 11. november kl. 18.30 på
Filadelfia**