

Klage etter Opptak i Barnehage

Saksgang i Tromsø kommune

Saksgangen bygger på barnehageloven med forskrifter som er referert nedenfor. Opptaksmyndigheten i den enkelte barnehage plikter å sette seg inn i loven, forskriftene om opptaket og merknadene i sin helhet.

Barnehageeier plikter å opplyse om klageadgangen i tilbuds- og avslagsbrevet. Det skal vises til §§ 4 og 6 i forskrift om saksbehandlingsregler, samt § 9 - klagefristen.

- Klagen skal sendes den barnehagen som har gitt avslag om plass eller tilbud om plass.
- Dersom søkeren krever begrunnelse, må barnehagen sende begrunnelse for avslaget eller tildelingen umiddelbart. Klagefristen løper da fra den dagen begrunnelsen er mottatt (+ 3 uker).

- **Klagen behandles i barnehagen:**

- **Kan avslås**, avslaget må begrunnes og klagen videresendes til barnehagen som er ønske nummer to. Det enkleste er at de to barnehagene behandler klagen i fellesskap, dette må presiseres i protokollen.
- **Kan imøtekommes**, klager får melding om inntak etter klage eller etter venteliste. (tildeles i så fall første ledige plass, vi opererer ikke med ledige "klageplasser"). Saken avsluttes, sendes ikke videre.
- Opprettholdes avslaget i begge barnehagene (ønske nummer 1 og 2) sendes klagen med begge barnehagenes begrunnelser til Tromsø kommune, Fag- og utviklingsenheten innen 14 dager etter at klagen er mottatt.
- **Klage på tilbud om plass**, klagen sendes til den barnehagen som har gitt tilbudet. Barnehagen samarbeider med barnehagene som er ønske en og to, de må avklare om barnet kan få plass i en av disse barnehagene.

Dersom klagen imøtekommes, tildeles plass i barnehage som er ønske en eller to - avsluttes saken, videresendes ikke.

Dersom barnet ikke får plass i en av de to barnehagene som er første ønske, sendes saken til Fag- og utviklingsenheten innen 14 dager. Begrunnelse fra begge barnehagene må foreligge.

Fag- og utviklingsenheten kan imøtekomme klagen, barnet vil da få første ledige plass ved opptak etter venteliste, uavhengig av aldersopptak eller andre søkere.

Dersom kommunen ikke imøtekommer klagen skal den behandles i Kultur- idretts- og oppvekstkomiteen.

Opptak i barnehage og klagerettigheter

Barnehageloven § 12 - samordnet opptaksprosess i kommunen

- Alle godkjente barnehager skal samarbeide om opptak av barn
- Likebehandling av barn og barnehager
- Det foreligger egen forskrift om behandling av søknader i barnehage.

Barnehageloven § 13 - prioritet ved opptak

- Barn med nedsatt funksjonsevne
- Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevern - §§ 4-12 og 4-4

Forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage

- § 1 - formålet med forskriften er å sikre søkerens rettsikkerhet og en effektiv saksbehandling.
- § 2 - barnehagen skal ha opptakskriterier som er vedtektsfestet

Forskrift § 4 - rett til begrunnelse

- Søkere som verken får første eller andre ønske oppfylt, kan kreve en skriftlig begrunnelse for hvorfor barnet ikke har fått barnehageplass.
- Ved supplerende opptak (utenom hovedopptaket) er det søkere med lovfestet rett til prioritet som kan kreve begrunnelse.

Forskrift § 5 - adgang til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter.

Forvaltningsloven § 13 - ikke opplysninger om "klientforhold", da gjenstår bare oversikt over søkerne, navn, adresse, fødselsdato, foreldrenes navn og adresse. For øvrig må det vises til opptakskriteriene.

Forskrift § 6 - Klagerett

- Ved hovedopptak kan søker klage over avslag på søknad om barnehageplass.
- Søker kan klage hvis verken første eller andre ønske er oppfylt.

Forskrift § 7 - Klagen

- Klageren/foreldrene fremstiller skriftlig klage for kommunen. Må redegjøre for de grunner klagen støtter seg til. Klagen sendes barnehagen som har gitt avslag.

- Finner kommunen (som forvaltningsorgan) grunnlag for imøtekommelse av klagen, skal klageren tilbys første ledige plass, med prioritet etter de som har prioritet etter § 13.
- Dersom kommunen ikke imøtekommer klagen, sendes den til klageinstansen, kultur- idretts- og oppvekstkomiteen.

Forskriften § 9 - Klagefristen er tre uker.

- Krav om begrunnelse avbryter klagefristen.

Forskrift § 10 - Saksbehandlingstid er maksimalt en måned.

Forskrift § 12 - Omgjøring av avgjørelse dersom en søker bevisst har gitt uriktige opplysninger.

Fag- og utviklingsenheten mars 2008.