

## Pedagogisk rapport for skulen før eventuell tilvising til PPT

<b>Eleven sitt namn</b>	
<b>Fødselsdato</b>	
<b>Skule</b>	
<b>Klasstrinn, skuleår</b>	
<b>Føresette</b>	
<b>Rapporten er skriven av</b>	

### Bakgrunnsinformasjon:

Eleven si skulehistorie

- Kva for skular har eleven gått på?
- Har det i periodar vore høgt frávær som følgje av vegring eller sjukdom?
- Har eleven vore i kontakt med hjelpeapparatet?
- Korleis har eleven fungert på skulen?

Problemskrildring

- Kva for vanskar har eleven i skulesituasjonen?  
(Grunngjeving for tilvisinga)

Tilhøve av særleg verdi for opplæringa

- Miljøet i klassen, fagleg nivå på trinnet og i gruppa
- Er eleven frisk? Går på medisiner?
- Virker eleven opplagd eller trøyt?
- Eleven sine haldningar til skulen?

### Eleven sine dugleikar, kunnskap og utviklingsmoglegheiter

(Både kva eleven meistrar og kva eleven ikkje meistrar skal skildrast)

Språkleg

- Skildra eleven si språklege fungering (ordforråd, omgrepsforståing, setningsoppbygging og uttale)
- Fleirspråklege elevar: Korleis fungerer eleven på morsmålet? Er eleven dyktigare på morsmålet enn på norsk?

Fagleg (i fag og deler av fag, med utgangspunkt i Kunnskapsløftet)

- Skildra eleven sine dugleikar, kunnskap og utviklingsmoglegheiter innanfor ulike fag og fagområde **der det er ønskjeleg med ei vurdering av behov for spesialundervisning**

Sosialt

- Skildra eleven sine sosiale dugleikar
  - Korleis fungerer eleven saman med jamaldrande?
  - Korleis fungerer eleven saman med vaksne?
  - Korleis fungerer eleven i timane og friminutta?
  - Vurder eleven sin sosiale kompetanse i høve til opplæringa sitt mål i læreplanen sin generelle del

Trivsel, motivasjon og læringsstrategiar

- Trivst eleven på skulen?
- Er trivselen stabil eller varierer den frå dag til dag?
- Korleis reagerer eleven på faglege utfordringar?
- Varierer eleven sin åtferd frå fag til fag?
- Når fungerer eleven godt og i kva for situasjonar oppstår problema?
- Kva er eleven spesielt interessert i på skulen?

Evne til å jobba målretta i ulike samanhengar

- Set eleven seg eigne mål for læringsarbeidet?
- Kor lenge kan eleven halda på med ulike typer læringsarbeid, slik som individuell oppgåveløysing, sjølvvalde læringsaktivitetar, lærarstyrte aktivitetar?
- Kor lenge kan eleven jobba målretta med andre i ei gruppe?
- Meistrar eleven lengre arbeidsøkte?

Motorikk (fin/grov)

Konsentrasjon og merksemd

- Stabil eller varierende frå dag til dag / time til time?
- Når jobbar eleven konsentrert og når gjer han det ikkje?
- Får eleven med seg meldingar og arbeidsinstruksar?
- Korleis er merksemda ved felles gjennomgang i fag?
- Korleis meistrar eleven overgangssituasjonar?

### **Undersøkingar og vurdering:**

Kartlegging

- Ta utgangspunkt i dei kartleggingane som ligg til grunn før tilvising til PPT
  - Oppgi poengsummar og sjå dette i høve til dei normer som finst
  - Om mogleg bør ein oppgi resultat frå kartleggingsprøvar frå både før og etter tiltak skulen har iverksatt

Formelle vurderingar

- Oppgi eleven sine karakterar. Dette gjeld frå og med 8. trinn

Undervegsvurderingar

- Forstår eleven kva han / ho skal læra, og kva som blir forventa av han / ho?
- Får eleven tilbakemelding som fortel han / ho om kvaliteten på arbeidet eller prestasjonen?
- Får eleven råd om korleis han / ho kan bli betre?
- Er eleven involvert i eige læringsarbeid ved mellom anna å vurdere eige arbeid og utvikling?

Elev-/ foreldresamtale

- Eleven si vurdering av eigen situasjon - fagleg og sosialt
- Foreldra si vurdering av eleven sin situasjon - fagleg og sosialt

### **Tiltak som er prøvd ut før tilvisinga:**

Kva er prøvd ut og kor lenge?

- Organisatoriske og / eller pedagogiske tiltak
  - Skildra tiltaka og metodane?
  - Oppgi kor lenge dei ulike tiltaka har vore iverksatt

## Resultat

- Kva fungerte? Kva fungerte ikkje?
- Skulen si / læraren sin erfaring?
- Eleven si erfaring?

## Skulen sin moglegheit for tilpassa opplæring

Mål, arbeidsmetodar og rammefaktorar

- Skildra organisatoriske differensieringstiltak (gruppestorleik, bruk av mindre grupper i undervisninga, tal på lærarar osv) som blir brukt for at elevane skal ha moglegheit til å nå kompetansemåla
- Skildra pedagogiske differensieringstiltak (arbeidsmetode, progresjon, nivå osv) som blir brukt for at elevane skal ha moglegheit til å nå kompetansemåla

## Læremiddel

- Skildra kva for læremiddel skulen har til rådvelde (t.d. foreinkla læreverv, lydbøker, pedagogisk programvare, internett m.m.)

## Eleven si / gruppa sine føresetnadar

- Føresetnadar og behov i elevgruppa, særleg behov i gruppa?
- Kor mykje individuell hjelp eller rettleiing og tilpassing blir gitt innanfor gruppa?

## Eleven sitt utbyte av opplæringstilbodet:

Eleven sitt utbyte

- Korleis har skulen greidd å møta eleven sitt behov, og korleis har eleven greidd å nyttiggjera seg opplæringa?

## Fag / område der utbyte av opplæringa er tilfredsstillande

- Skildra dei faga der utbyte av opplæringa er tilfredsstillande med dei tilpassingar som er gjort.  
Bruk læreplanen når du skildrar dette

## Fag / område der utbyte av opplæringa ikkje er tilfredsstillande

- Skildra dei faga og områda der utbyte av opplæringa ikkje er tilfredsstillande til tross for dei tilpassingar som er gjort. Bruk læreplanen når du skildrar dette.

## Læraren si vurdering av behov for avvik frå læreplanen:

Måla for opplæringa

- Kva blir vurdert som realistiske mål for opplæringa?
- Må det bli satt andre mål for læringsarbeidet enn det som ligg innanfor den ordinære opplæringa?

## Innhald

- Er det naudsynt å velja bort noko frå fagplanen?
- Må innhaldet i opplæringa avvike frå det ordinære?

## Rammefaktorar / organisering

- Er det trong for å tilretteleggja særskild i høve til ekstra lærarressurs, assistent, ekstra hjelpemiddel, eineundervisning?

- Er det trong for særskild kompetanse hos den som har ansvar for undervisninga?

Arbeidsmåtar

- Har eleven behov for at arbeidsmetodane blir tilrettlagd særskild?
- Eigne opplegg, program etc.?

Dato / stad:

Underskrifter:

\_\_\_\_\_

Kontaktlærer

\_\_\_\_\_

Spes.ped.ansvarleg

\_\_\_\_\_

Rektor

Føresette er gjort kjend med innhaldet i rapporten: Ja \_\_\_\_\_ Nei \_\_\_\_\_

### **SAMTYKKE**

Føresette samtykker/samtykker ikkje til at det vert utarbeidd sakkunnig vurdering (stryk det som ikkje passar)  
(elevar over 15 år skal sjølv samtykke)

Føresette samtykker/samtykker ikkje til at det vert fatta vedtak om spesialundervisning (stryk det som ikkje passar)  
(elevar over 15 år skal sjølv samtykke)

\_\_\_\_\_

Føresette

\_\_\_\_\_

Føresette

\_\_\_\_\_

Elev over 15 år