



Harstad kommune Hársttáid suohkan

Attraktiv hele livet

Postadresse:
Harstad kommune - Hársttáid suohkan
c/o Postmottak,
Postboks 1000,
9479 Harstad

Besøksadresse:
Rådhus 1b, andre etasje.

Kommunale boliger er et virkemiddel for å bistå vanskeligstilte på boligmarkedet, og er som hovedregel et midlertidig botilbud med varighet inntil 3 år. Søker må være fylt 18 år og folkeregistrert i Harstad kommune. På bakgrunn av utfylte opplysninger i søknaden foretas det en helhetlig vurdering ved tildeling av kommunal bolig.

Søknaden gjelder:

Leie kommunal bolig Bytte av bolig Forlenget botid

1. Husstand						
Søkers etternavn		Fornavn		Fødselsnummer (11 siffer)		
Adresse				E-postadresse		
Postnummer	Poststed		Tlf privat		Tlf arbeid	
Medsøkers etternavn		Fornavn		Personnummer (11 siffer)		
Adresse				E-postadresse		
Postnummer	Poststed		Tlf privat		Tlf arbeid	
Er du/dere innmeldt i folkeregisteret i Harstad?				<input type="checkbox"/> Ja		<input type="checkbox"/> Nei
Er du/dere i jobb?	Søker	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei	Medsøker	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
Barn i husstanden	Antall	Fødselsdato	Fødselsdato	Fødselsdato	Fødselsdato	Antall totalt
		Kjønn	Kjønn	Kjønn	Kjønn	
Barn med samværsrett	Antall	Fødselsdato	Fødselsdato	Fødselsdato	Fødselsdato	
		Kjønn	Kjønn	Kjønn	Kjønn	
Sivilstand	<input type="checkbox"/> Gift/reg. partner	<input type="checkbox"/> Samboer	<input type="checkbox"/> Enslig	<input type="checkbox"/> Separert		

2. Tidligere kommunalt leieforhold			
Har du/dere tidligere leid kommunal bolig i Harstad?			<input type="checkbox"/> Ja
			<input type="checkbox"/> Nei
Hvis ja, fyll ut tidligere adresse		Adresse	
		Postnummer	Poststed
Er du skyldig husleie til Harstad kommune?		<input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja, hvor mye?
		<input type="checkbox"/> Nei	

3. Nåværende boforhold

Boforhold i dag	<input type="checkbox"/> Bostedsløs (uten eid/leid bolig)		
	<input type="checkbox"/> Foreldres bolig		Husleie kr
	<input type="checkbox"/> Eier egen bolig	Antall rom (rom + kjøkken):	Husleie kr
	<input type="checkbox"/> Leier privat bolig	Antall rom (rom + kjøkken):	Husleie kr
	<input type="checkbox"/> Leier kommunal bolig	Antall rom (rom + kjøkken):	Husleie kr
	<input type="checkbox"/> Midlertidig bolig	Hvor:	
	<input type="checkbox"/> Annet (Foreldres bolig, hos en venn etc.)		
	<input type="checkbox"/> Opphold på institusjon	Hvilken:	
		Utskrivelsesdato:	År:
	<input type="checkbox"/> Opphold i fengsel	Hvilken:	
	Løslatelsesdato:	År:	

4. Månedsbudsjett for husstanden

Husstandens inntekter:	Beløp pr mnd	
	Søker	Medsøker
Brutto arbeidsinntekt	kr	kr
Uføretrygd	kr	kr
Sosialhjelp	kr	kr
AAP	kr	kr
Introduksjonsstønad	kr	kr
Barnetrygd	kr	kr
Barnebidrag	kr	kr
Annet (fyll ut hvilken)	kr	kr
Sum inntekt	kr	kr
Månedsbudsjett utgifter:	Beløp pr mnd	
Husleie	kr	kr
Barnehage	kr	kr
Barnebidrag	kr	kr
Inkassogjeld/gjeldsordning (Namsmannen)	kr	kr
Annet (fyll ut)	kr	kr
Sum utgifter	kr	kr

5. Hvorfor søker du om kommunal bolig? (Må fylles ut)

6. Særlige opplysninger

Har du kontakt med hjelpeapparatet (NAV, Rus & Psykiatri, Pleie og Omsorg, Flyktningetjenesten, Barneverntjenesten, UNN m.fl.) som det er viktig å informere om?

Navn på tjeneste/kontaktperson:

Gi en kort beskrivelse av oppfølgingen:

Har du/dere behov for annen hjelp i forbindelse med leie av bolig? Beskriv dette nærmere:

Har husstanden spesielle krav til boligen:

Andre opplysninger:

7. Vedlegg – dokumentasjonskrav

Må vedlegges	Må vedlegges dersom det er relevant for søknaden
<input type="checkbox"/> Siste års selvangivelse	<input type="checkbox"/> Dokumentasjon på evt. annen inntekt
<input type="checkbox"/> Lønn-/trygd-/sosialutbetaling for siste måned, herunder barnebidrag, barnetrygd og kontantstøtte	<input type="checkbox"/> Samværsavtale med barn.
<input type="checkbox"/> Saldo og terminutgifter på gjeld	<input type="checkbox"/> Dokumentasjon fra lege/sosialrapport
	<input type="checkbox"/> Ved institusjon/fengselsopphold: Bekreftelse på løslatelse/utskrivingsdato
	<input type="checkbox"/> Kopi av anmeldelse ved vold/trusler
	<input type="checkbox"/> Dokumentasjon på rusbehandling
	<input type="checkbox"/> Dokumentasjon på nåværende bolig/oppsigelse

8. Underskrift

Søker(e) gir herved Boligkontoret fullmakt til å innhente alle opplysninger fra Skatteetaten, NAV, Rus- og Psykiatritjenesten, Koordinerende enhet, Flyktningetjenesten, Kriminalomsorgen, Psykiatritjenesten, Barneverntjenesten og UNN, som måtte være nødvendig for vurdering av søknaden. Dersom søker vil reservere seg fra innhenting av opplysninger, kan aktuelle tjenester overstrykes.

For å sikre at Boligkontoret foretar riktig vurdering av boligbehovet kan søker bli innkalt til oppfølgingssamtale. Ved feilaktige eller tilbakeholdte opplysninger, kan tilbud om bolig annulleres. Kravene til dokumentasjon må være oppfylt før søknaden kan behandles, se ovenfor.

Jeg bekrefter at opplysningene i skjemaet er riktige og fullstendige, og at jeg vet hva det innebærer å underskrive søknad om kommunal bolig.

Sted/dato	Underskrift søker
Sted/dato	Underskrift medsøker