

Vedlegg 2: Gebyrregulativ 2020 – Byutvikling

Fellesbestemmelser

1.1 Betalingsplikt

Det skal betales gebyr etter dette regulativ for de tjenester og oppgaver kommunen utfører innenfor byutviklingssjefens myndighets- og ansvarsområde.

1.2 Beregningstidspunkt

Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig planforslag, søknad eller krav foreligger.

1.3 Faktureringstidspunkt og innfordring

Tidspunkt for fakturering av gebyret fremkommer under beskrivelsen av den enkelte type søknad eller planforslag. Der dette ikke fremkommer skal det fortrinnsvis benyttes forskuddsfakturering.

Ved forskuddsfakturering faktureres gebyr før søknad er behandlet eller oppdrag er utført, ved etterskuddsfakturering faktureres gebyr etter at vedtak er fattet eller oppdrag er utført.

Alle gebyr forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper morarente og purregebyr i henhold til gjeldende regler, jfr. lov om rente ved forsinket betaling. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.

1.4 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned. Ved beregning benyttes de fastsatte timesatsene i regulativet. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

1.5 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan byutviklingssjefen etter skriftlig søknad sette ned gebyret. Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

For byggesaksgebyr gjelder særskilte regler om nedsettelse av gebyr – se pkt. 3.10.

Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

Søknad om nedsettelse av gebyr, også byggesaksgebyr, må fremsettes Tromsø kommune, Byutvikling, innen 3 – tre uker – etter at gebyret er vedtatt i den enkelte sak.

1.6 Klageadgang

Gebyrsatsene i regulativet kan ikke påklages.

Økonomiplan for 2020-2023

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak kan påklages hvis gebyret kan anses som urimelig. Fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, kan også påklages.

Klageinstans er Fylkesmannen i Troms, jf. plan- og bygningsloven § 15, jf. forvaltningslovens regler om klage mm. Klagen sendes Tromsø kommune, Byutvikling.

Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

Klage på gebyrfastsettelsen må fremsettes innen 3 – tre uker – etter at gebyret er vedtatt i den enkelte sak

2. Planforslag og konsekvensutredninger

2.1 Generelt

- Gebyret uttrykker kommunens kostnader ved behandling av reguleringsplansaker. Ressursbruk i form av rådgivning, konsekvensvurderinger og saksforberedelser avhenger av plansakens omfang, jf. pkt. 2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner
- Gebyr etter dette kapitlet faktureres forslagsstiller.
- Innfordringsmetoder går frem av pkt. 1.3 i kapittel 1.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen innstille behandlingen av planen inntil gebyr er betalt.

2.1.1 Betalingstidspunkt for planforslag og konsekvensutredninger

Gebyret for reguleringsplaner, mindre reguleringsendringer og konsekvensutredninger skal være betalt før saken legges frem for politisk behandling.

2.1.2 Folkemøter

For annonserte folkemøter som Byutvikling arrangerer i tilknytning til private planforslag betales kr. 22 000 i gebyr.

2.1.3 Gebyr etter medgått tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte eller skal beregnes etter medgått tid, brukes timesats kr. 980.

2.2 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for arealgebyr:

- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12-5 nr. 2, jf. § 2-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Friområder som skal være til offentlig formål, jf. pbl. § 12-5 nr. 3, jf. § 12-7 nr. 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Områder for naturvern, jf. pbl. §§ 12-5 nr. 5
- Grav- og urnelunder, jf. pbl. § 12-5 nr. 1

Økonomiplan for 2020-2023

- Friluftsområder, jf. pbl. § 12-5 nr. 5
- Vern av kulturmiljø eller kulturminne, jf. pbl. § 12-5 nr. 5, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk, eller arealutvidelser eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsmessige aspekter.

I distriktet skal det ikke betales arealgebyr for bolig- og næringsarealplaner som er under 10 daa. Med distriktet forstås området utenfor pendlergrensen anvist i kommuneplanens arealdel for distriktet – temakart "Pendlersone" på Kvaløya og Tønsvikelva og Kalvebakkelva på fastlandssida

2.3 Gebyrsatser for reguleringsplaner

Samlet gebyr for reguleringsplaner blir summen av pkt. A, B og eventuelt C og D.

A) Behandlingsgebyr	kr	103
		690
B) Arealgebyr etter planområdets areal		
B 1 For arealer til og med 5.000 m ²	kr	60
		990
B 2 For arealer over 5.000 m ² til og med 10.000 m ²	kr	112
		210
B 3 For arealer over 10.000 m ² til og med 15.000 m ²	kr	157
		760
B 4 For arealer over 15.000 m ² til og med 20.000 m ²	kr	203
		300
B 5 For arealer over 20.000 m ² betales et tillegg på for hvert påbegynt arealintervall på 1.000 m ²	kr	5
		200
C) Bygningsgebyr etter bebyggelsens areal		
Det skal betales gebyr for arealer som ligger både over og under terreng innen planområdet. Både eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse skal regnes med. For hver m ² bruksareal (BRA) skal det betales et tillegg	kr	1
		0

D) Tilleggsgebyr

Byutvikling kan kreve et tilleggsgebyr per time, jf. 2.1.3, dersom forslagsstiller fremmer endringsforslag underveis.

E) Maksimalt gebyr

Maksimalt gebyr for reguleringsplaner settes til 1,340 millioner kroner.

F) Annet

Ved skriftlig tilbaketrekking av en sak og før den legges ut til offentlig ettersyn, skal det faktureres etter medgått tid. Det samme gjelder når en sak må anses som uaktuell som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagsstiller.

Dersom kommunen utvider planområdet, skal det kun betales gebyr for den del forslagsstiller ønsker å regulere.

2.4 Gebyrsats for mindre endringer, § 12-14

Økonomiplan for 2020-2023

For mindre endringer av plankart eller bestemmelser kr 39 400

2.5 Konsekvensutredninger

For planer som faller inn under Forskrift om konsekvensutredning (FOR-2009-06-26-855), skal det betales et tilleggsgebyr som tilsvarer behandlingsgebyr 2.3.A

3. Bygge- og delingssaker

3.1.2 Generelt

- Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig søknad foreligger.
- Gebyr faktureres tiltakshaver etterskuddsvis dersom ikke annet er bestemt. Gebyr for ulovlige tiltak faktureres hjemmelshaver/eier.
- Ved betalingsmislighold kan kommunen i henhold til pbl § 21-4 sjette ledd sette som vilkår for å gi tillatelse at gebyr er innbetalt.

3.1.3 Gebyr ved avslag

- Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, betales fullt gebyr i henhold til regulativet for vedkommende tiltak.
- Dersom det innen tre måneder etter avslag fremmes ny eller revidert søknad om samme eller tilsvarende tiltak, reduseres nytt gebyr med 50 % av det gebyret som ble betalt ved første gangs behandling.

3.1.4 Gebyr beregnet etter medgått tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte eller skal beregnes etter medgått tid, brukes timesats kr 1.300 Gebyret dokumenteres med timelister.

Gebyransattene i regulativet er fastsatt ut fra gjeldende timesats. Ved årlig indeksregulering endres timesatsen i takt med alminnelig prisstigning, og øvrige gebyrer ut fra det.

3.1.5 Gebyr for tilsyn

I gebyrene inngår en andel på 15 % som skal brukes til ordinært byggesakstilsyn, jf. Pbl § 33-1.

3.1.6 Gebyr for mangelfulle søknader

Gebyr for søknad som mangler dokumentasjon/opplysninger som må innhentes før søknaden kan behandles: kr 2.600

Gjelder alle typer søknader unntatt der søknad fremmes av tiltakshaver selv etter pbl § 20-4.

3.1.7 Forhåndskonferanse

For forhåndskonferanse m/referat, jf. pbl § 21-1, betales et gebyr på kr 6.500.

Økonomiplan for 2020-2023

3.1.8 Innhenting av skredrapport

Dersom kommunen skal innhente skredrapport fra NGI, betales et gebyr på kr 1.300 for kommunens saksbehandling. I tillegg belastes tiltakshaver med kostnadene ved skredrapporten.

3.1.9 Arealberegning - leilighet

Ved beregning av bruksareal - BRA (NS 3940) regnes summen av samtlige etasjers bruksareal, inklusiv kjeller, parkeringsareal og lignende.

Som leilighet etter dette regulativet regnes del av bolig som er avgrenset mot boligen for øvrig og har egen inngang, og som inneholder oppholdsrom, kjøkkenløsning og bad/wc.

Dersom flere bygg er forbundet med felles garasje- eller parkeringsanlegg, anses de etter dette regulativet likevel som egne bygg hver for seg. Felles garasje- eller parkeringsanlegg fordeles forholdsmessig mellom byggene ved beregning av gebyr.

3.2 Grunngbyr – førstegangsbehandling av søknad etter punkt 3.3, 3.4 og 3.5

Grunngbyr for førstegangsbehandling av søknad etter punkt 3.3, 3.4 og 3.5: Grunngbyr må betales selv om søknad trekkes eller saken av andre grunner avsluttes før vedtak treffes. I tillegg til grunngbyr betales gebyr etter satsene nedenfor slik det fremgår av tabellene. kr 2.600

3.3 Boliger, garasjer, forretningsbygg, hoteller og andre bygninger (pluss grunngbyr)

3.3.1 Boligbygg

Gebyroversikt

Ettrinns- og rammesøknad	Boligbygg inntil 150 m ² BRA inkl. én boenhet/leilighet	kr 14 290
Ettrinns- og rammesøknad	Boligbygg fra og med 150 m ² BRA inkl. én boenhet/leilighet	kr 18 190
Tillegg	Pr leilighet fra og med 2. til og med 10. leilighet i ett bygg	kr 12 990
Tillegg	Pr leilighet fra og med 11. til og med 25. leilighet i ett bygg	kr 9 740
Tillegg	Pr leilighet fra og med 26. til og med 50. leilighet i ett bygg	kr 6 500

Det beregnes ikke gebyr for flere enn 50 leiligheter i ett bygg
For tilbygg/påbygg/ombygging/bruksendring med nye leiligheter, betales tilsvarende pr leilighet

3.3.2 Andre nybygg, forretningsbygg, hoteller o.l., tilbygg/påbygg uten boenhet

Gebyroversikt

Ettrinns- og rammesøknad	BRA ≤ 50 m ²	kr 3 250
Ettrinns- og rammesøknad	BRA > 50 m ² ≤ 150 m ²	kr 6 500

Gebyroversikt

BRA > 150 m ² ≤ 400 m ²	kr 15 590
BRA > 400 m ² ≤ 700 m ²	kr 25 180

Økonomiplan for 2020-2023

BRA > 700 m ² ≤ 1000 m ²	kr 32 480
BRA > 1000 m ² ≤ 5 000 m ² , tillegg pr påbegynt 1000 m ²	kr 32 480
BRA > 5 000 m ² ≤ 35 000 m ² , tillegg pr påbegynt 5000 m ²	kr 32 480

Det beregnes ikke gebyr for areal over 35 000 m² i ett bygg

Ved kombinasjonsbygg som inneholder boligdel anvendes pkt. 3.3.1 på boligdelen og pkt. 3.3.2 på annet areal.

For tiltak som forestås av tiltakshaver selv uten krav til ansvarlige foretak, pr tiltak pr eiendom, SAK10 § 3-1

	kr 1 300
--	----------

For alminnelig driftsbygning i landbruk som forestås av tiltakshaver selv, SAK10 § 3-2. For driftsbygninger større enn 1000 m² BRA gjelder satsene ovenfor.

	kr 5 200
--	----------

3.3.3 Endringsøknad

Gebyroversikt

Søknad om endring av tiltak før

brukstillatelse/ferdigattest

	kr 3 900
--	----------

Tillegg for endringsøknad som krever nabovarsling

	kr 3 900
--	----------

Dersom endringen gir økt bruksareal eller økt antall leiligheter, skal det i tillegg betales gebyr etter punkt 3.3.1 - 3.3.2.

3.3.4 Bruksendring

Gebyroversikt

Søknad om bruksendring (ingen tillegg for bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel)

	kr 3 900
--	----------

Tillegg for søknad som krever nabovarsling

	kr 3 900
--	----------

Dersom tiltaket gir økt bruksareal eller økt antall leiligheter, skal det i tillegg betales gebyr etter punkt 3.2.1 - 3.2.2.

3.3.5 Fasadeendring

Gebyroversikt

Mindre fasadeendringer som innsetting nytt vindu, ny dør, balkong/veranda inntil 15 m², betales ikke tillegg

	kr 1.300
--	----------

Større fasadeendringer på boligbygg med inntil 3 boenheter, fritidsboliger, uthus og garasjer, andre bygg inntil 100 m²

	kr 3.900
--	----------

Fasadeendringer på større bygg

	kr 6.500
--	----------

Tillegg for fasadeendringer på bevaringsverdige bygninger, i bevaringsverdig bygningsmiljø, mot offentlige byrom i sentrum og i sentrale deler av Storgata.

	kr 5.200
--	----------

Gjelder ikke ved tilbakeføring til dokumentert opprinnelig fasade.

3.3.6 Riving av tiltak

Gebyroversikt

Riving av bygning inntil 100 m², mindre anlegg/konstruksjon

	kr 2.600
--	----------

Økonomiplan for 2020-2023

Riving av bygning fra og med 100 m ² , større anlegg/konstruksjon	kr 5.200
Tillegg for verneverdig bygning	kr 5.200

3.4 Tekniske installasjoner, terrengarbeid, anlegg/konstruksjoner o.l. (pluss grunngebyr)

Gebyroversikt

Tekniske installasjoner, heiser, løfteinnretninger, terrengarbeid, veger, parkeringsplasser, anlegg og konstruksjoner, skilt, reklame og andre mindre tiltak som det ikke er fastsatt særskilt gebyr for nedenfor	kr 1.300
Støttemurer høyere enn 1,5 m eller lengre enn 8,0 m, støvavskjerming lengre enn 15 m	kr 3.900
Lekeplasser, idrettsanlegg, parkeringsplass o.l. > 300 m ² og ≤ 1000 m ²	kr 3.900
Lekeplasser, idrettsanlegg, parkeringsplass o.l. > 1000 m ²	kr 7.790
Veganlegg, trasélengde > 500 m	kr 7.790
Vann- og avløpsledninger, trasélengde > 1 km	kr 7.790
Vesentlig terrenginngrep tiltaksklasse 1, masseuttak/utsprenning over 100 m ³ , utfylling i sjø/vann/på land over 100 m ²	kr 7.790
Vesentlig terrenginngrep tiltaksklasse 2, masseuttak/utsprenning over 500 m ³ , utfylling i sjø/vann/på land over 500 m ²	kr 14.290
Vesentlig terrenginngrep tiltaksklasse 3, masseuttak/utsprenning over 2000 m ³ , utfylling i sjø/vann/på land over 2000 m ²	kr 25.980

3.5 Midlertidige tiltak (pluss grunngebyr)

Gebyroversikt

Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg < 500 m ² som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år	kr 2.600
Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg > 500 m ² som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år	kr 6.500
For tiltak som skal stå lengre enn 2 år, betales gebyr etter satsene i punkt 3.2, 3.3 eller 3.4	

3.6 Igangsetting og midlertidig brukstillatelse/ferdigattest (ikke grunngebyr)

Gebyroversikt

Igangsetting	Søknad om igangsetting ved delt søknad	kr 3.900
	Tillegg for igangsetting ved krav om utbyggingsavtale hvor slik avtale ikke er inngått før søknad sendes	kr 6.500
Brukstillatelse	Søknad om midlertidig brukstillatelse/ferdigattest mindre enn 3 uker før tiltaket skal tas i bruk	kr 3.900
Ferdigattest	Søknad om ferdigattest mer enn 2 år etter at det er gitt midlertidig brukstillatelse	kr 3.900
	Driftstillatelse for heis/løfteinnretning der det søkes særskilt om det	kr 3.900

3.7 Søknad om dispensasjon (ikke grunngebyr)

Gebyroversikt

Økonomiplan for 2020-2023

Dispensasjon fra plan- og bygningsloven, kommuneplan, reguleringsplan	kr 5.200
Flere dispensasjoner i samme sak	kr 7.790
Tillegg for høringsrunde	kr 7.790
Dispensasjon fra krav om utarbeiding av reguleringsplan, inkl. høringsrunde og eventuell politisk behandling	kr 35.070
Dispensasjon fra rekkefølgebestemmelse i reguleringsplan	kr 21.200

3.8 Oppretting av ny eiendom (ikke grunnebyr)

Gebyroversikt

Oppretting av tilleggsparsell/grensejustering (ikke byggeformål), samt bebygd parsell	kr 3.900
Oppretting av grunneiendom/anleggseiendom i samsvar med plan	kr 5.200
Delingssaker ut over en arealenhet faktureres med 20 % av gebyret pr. enhet.	
Oppretting av grunneiendom der tomtedeling, utnyttelsesgrad, atkomstløsning, m.m. ikke er avklart i plan (f. eks. fortettingssaker).	kr 9.090
Tillegg for dispensasjon, inntil 2 høringsinstanser	kr 5.200
Tillegg for dispensasjon, full høringsrunde	kr 9.090

3.9 Andre saker (ikke grunnebyr)

Gebyroversikt

Søknad om nyanlegg, utvidet bruk og flytting av avkjørsler	kr 2.600
Godkjenning av ansvarsrett for selvbygger	kr 650
Godkjenning av relevant utdanning/praksis for ansvarsrett, SAK 10 § 11-4	kr 2.600
For tiltak som ikke finnes i regulativet, fastsettes gebyret enten etter medgått tid, eller ut fra regulativet for sammenlignbart tiltak. Minstesats:	kr 2.600

3.10 Rabatter

Gebyroversikt

Søknadspliktig ombygging av eksisterende bolig som medfører mer miljøvennlig energiforsyning og/eller vesentlig bedre energieffektivitet	30 %
Søknadspliktig ombygging for økt tilgjengelighet i eksisterende bolig, herunder installasjon av heis/trappeheis i bolig	40 %
Dersom gebyret i en enkelt sak anses urimelig høyt ut fra ressursinnsatsen ved søknadsbehandlingen, kan gebyret reduseres av byggesaksjefen med inntil	30 %
For allmenntilgitte og ikke-kommersielle tiltak reduseres gebyr over kr 100 000 pr tiltak. Gjelder ikke tiltak for offentlig tjenesteyting som skoler, sykehjem/sykehus, barnehager, kirker mm.	40 %

3.11 Ulovlighetsoppfølging – tilsyn

3.11.1 Gebyr for ulovlige tiltak

Økonomiplan for 2020-2023

For oppfølging av ulovlige tiltak som er igangsatt/utført uten nødvendig tillatelse, kan det kreves gebyr for ulovlighetsoppfølging med et beløp tilsvarende gebyr for denne type tiltak i henhold til regulativet.

Ved eventuell etterfølgende søknad om godkjenning av tiltaket betales i tillegg ordinært gebyr for søknadsbehandlingen.

Der tiltakshaver uoppfordret søker om godkjenning av tiltak etter at det er utført, betales ordinært gebyr og ikke gebyr for ulovlighetsoppfølging etter første ledd.

Ved særlig omfattende og ressurskrevende ulovlighetsoppfølging kan det kreves gebyr etter medgått tid.

3.11.2 Gebyr for tilsyn ved avdekket regelbrudd

Det kan kreves gebyr etter medgått tid med gjeldende timesats for særlig omfattende oppfølging etter tilsyn med pågående byggetiltak hvor det avdekkes brudd på bestemmelser eller tillatelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven.

Det kan i tillegg kreves dekning av nødvendige og dokumenterte utgifter til utføring av tilsynet, herunder innhenting av sakkyndig bistand, jf. pbl § 25-2, 2. ledd.

Tiltakshaver skal varsles før det besluttes å kreve gebyr etter denne bestemmelsen.

Gebyroversikt

Tilsyn ved oppfølging av sikkerhetskontroll utført av Norsk heiskontroll	kr 3.900
Dersom tilsyn resulterer i pålegg om stenging	kr 3.900

4. Oppmålingssaker og matrikkelføring

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16)

Tromsø kommune har lokal forskrift som utsetter fristen for gjennomføring av oppmålingsforretninger i vinterhalvåret. Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriftens § 18 første ledd løper ikke i perioden 15. november til 1. mai. Kommunen utfører likevel oppmålingsforretning uten ugrunnet opphold dersom de klimatiske forholdene ligger til rette for det. Jf. matrikkelforskriften §§ 18 og 19.

Gebyr beregnet etter medgått tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte eller skal beregnes etter medgått tid, brukes timesats 980 kr. for landmåler/saksbehandling oppmålingssaker.

For målelag betales **70 %** tillegg til timesatsen.

4.1 Oppretting av matrikkelenhet

4.1.1 Oppretting av grunneiendom og anleggseiendom

Økonomiplan for 2020-2023

Gebyroversikt

Areal fra 0 – 3000 m ²	kr 34 380
Grunnpris for grunneiendom og anleggseiendom – minste areal ved flere	
Tillegg for areal over 3000 m ² , pr m ²	kr 3,40
Maksimalt gebyr pr ny enhet	kr 67 270
Gebyr pr ekstra eiendom i samme oppmålingsforretning	
50 % av første eiendom (Fra og med eiendom nr. to)	
Oppmåling av anleggseiendom utført av Tromsø kommune, pr.time	kr 1 670
(Hvis måledata mangler fra søker) Målelag = 1,7 x timesats	
For annet formål enn bolig, fritidseiendom eller næring betales 70% av satsene	
Ved oppretting av grunneiendom uten markarbeid betales 60% av satsene	

4.1.2 Arealoverføring eller tilleggsareal

Gebyroversikt

Areal fra 0 – 3000 m ²	Grunnpris for	
arealoverføring -minste areal ved flere		kr 28 400
Tillegg for areal over 3000 m ² , pr m ²		kr 3,40
Maksimalt gebyr pr ny enhet		kr 53 820
Gebyr pr ekstra areal som overføres/legges til i samme oppmålingsforretning		
50 % av første tilleggsareal		

4.1.3 Klarlegging av grense, grensepåvisning, grensejustering

Gebyroversikt

Klarlegging av ny grense, inntil 2 grensepunkt	kr 11 960
For overskytende grensepunkter – pr. punkt	kr 3 740
Klarlegging av grense inntil 2 grensepunkt, forutsatt koordinatbestemte grenser fra tidligere forretning	kr 8 380
For overskytende grensepunkter – pr. punkt	kr 1 490
Grensejustering	kr 14 200
Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksgrensen er satt til 500 m ²).	

4.1.4 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning – MUF kr 2 990

4.1.5 Festetomter, jordsameie mm

Gebyroversikt

Oppretting av punktfeste	kr 9720
--------------------------	---------

Økonomiplan for 2020-2023

Innløsning av festeeiendom:

For festeeiendom med klarlagte, koordinatbestemte grenser faktureres det **60%** av satsene i pkt. 4.1.1

For festeeiendom uten klarlagte, koordinatbestemte grenser faktureres det etter pkt. 4.1.1

4.1.6 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

4.1.7 Matrikkelføring av matrikkelenhet i saker utført av andre off. enheter

Gebyr for matrikkelføring pr. matrikkelenhet 3 x rettsgebyret.

4.1.8 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Oppretting av uteareal med grenseavmerking kr 26 910

Oppretting av uteareal uten grenseavmerking kr 5 980

4.1.9 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold beregnes etter medgått tid.

4.1.10 Utstedelse av matrikkelbrev

Satsene reguleres til enhver tid av matrikkeloven, jf. lovens §16. Pr 01.06.2018 er satsene slik:

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr 350

5. Situasjonkart og plan- og byggesaksdokumenter mv.I Infoland

[Dokumentene bestilles i nettbutikken www.Infoland.no](http://www.Infoland.no)

Beskrivelse		
A	MEGLERPAKKE 1 - produktene nedenfor merket a	kr 1 890
B	MEGLERPAKKE 2 - produktene nedenfor merket b	kr 740
C	SITUASJONSKARTPAKKE – situasjonsplan + produktene merket c	kr 1 680
D	MATRIKKELPAKKE – produktene merket d.	kr 730
a+c	Grunnkart – med og uten ortofoto og VA - ledninger	kr 290
a+c	Gjeldende reguleringsplan / reguleringsbestemmelser	kr 410
a+c	Eiendomsrapport – automatisk generert rapport om eiendommen fra kommunens tilgjengelige datakilder	kr 420
a	Pågående regulering – inntil 300m fra eiendom. m/pågående plans ID	kr 350

Økonomiplan for 2020-2023

b	Bygningsdata – byggetillatelse m.v. fra arkivene. Manuell levering	kr 350
b	Godkjente bygningstegninger – fra arkivene. Manuell levering	kr 310
b	Ferdigattest / brukstillatelse - fra arkivene. Manuell levering	kr 310
	Matrikkelbrev – det offisielle matrikkelbrevet. Manuell levering (inngår ikke i pakker)	kr 310
c+d	Matrikkelkart. – automatisk generert kart med alle målepunkter for eiendommen (og for hver av teigene hvis mer enn en teig). Kilde: Matrikkelen.	kr 420
a+c+d	Matrikkelrapport – automatisk generert rapport fra Matrikkelen.	kr 420
c	Naboliste – Pdf kvitteringsliste og csv/xls flettefil. m/kartutsnitt	kr 260

Produkt merket a, c og d produseres maskinelt og leveres normalt innen 30 min fra bestilling, uavhengig av kommunens åpningstid.

Prisene er inkl. provisjon til Ambita a.s. for salg gjennom nettbutikken, og mva. Det tas forbehold om endring i provisjon og mva.-satser.

Produkter som bestilles manuelt vil bli fakturert med en times arbeid pr bestilling/leveranse, timesats jf. Pkt. 4, likevel ikke lavere enn 1,5 ganger prisen i nettbutikken.

6. Kart og fastmerker

6.1 Kart

Ved kjøp av kart erverves en disposisjonsrett til kartet/datasettet. Dette er rett til å benytte produktet til intern/privat bruk. Rett til eksemplarframstilling; publisering; distribusjon; og/eller markedsføring er ikke inkludert og krever særskilt avtale.

6.1.1 Digitale kartdata

Bestilles elektronisk via Internett. Se Kart- og byggesaksbutikk på Tromsø kommune sine hjemmesider.

Ved spesielle tilfeller kan dette gjøres manuelt:

For digitale kartdata og ortofoto kopiert direkte fra kartbasen og levert på CD eller E-post:

kr 500 og kr 14,00 pr. 1000 m2, minstepris kr 1.340 inkl. mva.

6.1.2 Digitale plan- og temadata

For digitale plandata og andre temadata kopiert direkte fra kartbasen og levert på CD eller E-post: **kr 500 og kr 14,00 pr. 1000 m2, minstepris kr 1.340 inkl. mva.**

6.2 Fastmerker

Opplysninger om kommunens fastmerker med beliggenhet, nøyaktighet, koordinatsystem, transformasjon m.v. fås ved henvendelse til fastmerker@tromso.kommune.no

6.2.1 Etablering av nye fastmerker

Gebyr beregnes i forhold til medgått timeforbruk og timesatser som angitt i pkt. 1. 4.

7. Seksjonering

I tillegg til gebyrsatsene nedenfor skal det betales tinglysningsgebyr. Tinglysningsgebyret tilbakebetales dersom seksjoneringstillatelse ikke blir gitt.

7.1 Behandling av seksjoneringsaker, seksjoneringslovens § 15

Gebyroversikt

Seksjonering 1-5 seksjoner	kr 6 190
Tillegg pr seksjon – flere enn 5	kr 310
Tillegg ved befarings	kr 2 270
Makspris pr sak	kr 25 780

Reseksjonering 1-5 seksjoner	kr 7 220
Tillegg pr seksjon – flere enn 5	kr 310
Makspris pr sak	kr 25 780

- Avslag eller trukket søknad 50 % av fullt gebyr
- Sletting eller oppheving av seksjon 50 % av fullt gebyr
- For utarbeiding av særskilt måledokument over tilleggsdeler i tomt betales gebyr som for oppmålingsforretning.

8. Refusjon

8.1 Behandling av refusjonssaker

Dette kapitlet omhandler behandling av krav om refusjonsutligning i henhold til pbl. (1985) kapittel IX, og ny pbl. (2008) kapittel 18 etter ikrafttredelse.

Satsene tar utgangspunkt i antall parter. Med part forstås eier(e)/fester(e) av eiendommen innenfor avgrensingen av totalt refusjonspliktig areal – jf. pbl. § 49, jf. ny § 18-6.

8.2 Faktureringstidspunkt og utlevering av vedtaksdokumenter

Refusjonssaker faktureres på tiltakshaver ved foreløpig beregning av refusjon (jf. § 18-8). Fordelingsnøkkel utleveres når faktura er betalt.

Antall parter	Beløp i kr.
1 – 5	34.980
6 – 10	47.180
11 – 25	65.490

Økonomiplan for 2020-2023

26 – 50	89.890
Flere enn 50	115.200

9. Gravemeldinger

Vegloven §32 gir kommunen hjemmel til å kreve kostnadsdekning av sine utgifter i forbindelse med graving.

Gebyroversikt

Behandlingsgebyr graving i kommunalt trafikkareal inkludert arbeidsvarslingsplan	kr 7 220
Behandlingsgebyr for å gi arbeidstillatelse i kommunalt trafikkareal (containere, kraner, lift, stillas osv.)	kr 1 240

10. Behandlingsgebyrer etter jordloven og konsesjonsloven

Landbruks- og matdepartementet ved Statens landbruksforvaltning (SLF) har fastsatt gebyrforskrift for behandling av saker for konsesjons- og delingssaker etter konsesjons- og jordlov.

Delingsgebyret for delingssaker etter jordloven er kr **2 000,-** og for konsesjonssaker kr **5 000,-** jf. Forskrift, FOR-2011-12-14-1336 og brev datert 14.12.2011.

11 Forurenset grunn ved bygge og gravearbeid

Behandling av tiltaksplaner for opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

Behandlingsgebyr for behandling av tiltaksplaner for forurenset grunn og kontroll. Kr 8 250

12. Andre gebyrer

Vann og avløpsgebyrer

Opplysninger om vann- og avløpsgebyrer, gebyr for utslippstillatelser, kontrollgebyr for avløpsanlegg mm kan fås ved henvendelse til:

Tromsø kommune, Vann og avløp, Skippergt. 35 – 39, Postboks 2513, 9272 TROMSØ
tlf. 777 90 000

Eller: Servicetorget, Rådhuset, 9299 TROMSØ tlf. 777 90 000

Tinglysning av erklæringer

Økonomiplan for 2020-2023

Tinglysingsgebyret innkreves av Kartverket. Opplysninger om tinglysninger kan fås ved henvendelse til:

Tromsø kommune, Byutvikling v/Geodatakontoret, 9299 TROMSØ, tlf. 777 90 000

Eller Tinglysningstelefonen på tlf.: **08700** åpen 0900 – 1500 mandag til fredag,
epost tinglysing@kartverket.no

Tinglysning av skjøte

Det kreves tinglysingsgebyr pr. skjøte. I tillegg kommer dokumentavgift i forhold til kjøpesummen. Dette gebyret innkreves av Kartverket. Opplysninger om tinglysning av skjøte kan fås ved henvendelse til tinglysningstelefonen **08700** eller til:

Fast eiendom: Kartverket Tinglysning, 3507 Hønefoss
For borettslag: Kartverket Ullensvang, 5788 Kinsarvik