



Herøy kommune
- et hav av muligheter -

Overgangsplan Barnehage – Skole og SFO



Innhold

Begrunnelse for planen.....	2
Rammebetingelser	3
Årshjul.....	4
Utdypning årshjul.....	5
Lesegrupper	5
Fadderordningen	5
Førskoleklubb	6
Samarbeid mellom barnehagene i forkant av skolestart.....	6
Sosialt arrangement for foreldre og førskolebarn på ettermiddagstid	6
Innskrivning.....	7
Felles uteskoledag med 1. Klasse	7
Begrepskartlegging	7
Besøk i barnehagen og overgangssamtaler.....	8
Tinstaffet/idrettsdag	8
Besøksdag på skolen/SFO	8
Oppstart på SFO	9
Evalueringsmøte	9
Barn med særskilte behov	10
Minoritetsspråklige barn	11
Barn som ikke går i barnehage	11
Litteratur.....	12
Vedlegg:	12
Samtykkeskjema overgang barnehage – skole.....	13
samtykkeskjema overgang barnehage – skole (for barn med behov for ekstra tilrettelegging/oppfølging)	14
Skjema for overgangssamtale.....	15

Begrunnelse for planen

Hensikten med denne planen er at man i Herøy kommune ønsker å legge til rette for at barna skal oppleve et helhetlig og individuelt tilrettelagt opplæringsløp, og at det skal være en god sammenheng og progresjon i opplæringsløpet som ivaretar barnas faglige og sosiale utvikling. Vi ønsker at barna skal være motivert for videre læring i skolen når det forlater barnehagen.

Planen skal være med på å skape en felles plattform for å sikre en god overgang fra barnehage til skole og SFO. Den skal også sørge for en optimal tilrettelegging for barn med spesielle behov.

Å oppleve sammenhengen mellom barnehage og skole/SFO vil bidra til å gi ekstra trygghet i en ny hverdag både for barna og foreldrene.

I et samfunnsperspektiv er det nødvendig at den enkelte får muligheten til å lykkes, slik at de kan fungere i skole, samfunns- og yrkesliv senere. Et godt og bevisst samarbeid mellom barnehage og skole/SFO, vil være viktig for å sikre gode læringsresultater og sosial utjevning.

Overgangsplanen er et ledd i språksatsingen «språkkommuner» som inngår i den nasjonale strategi for språk, lesing og skriving. Herøy kommune har vært med i språkkommunesatsingen i perioden 2017-2018, hvor et av områdene har vært å kvalitetssikre overganger i, og mellom, barnehage og skole.

Ansatte i barnehage, skole og SFO har sammen gjennomført en kompetanseheving gjennom språkløyper med temaet overgang barnehage – skole. Kompetanseutviklingen har vært med på å gi kunnskap om hvordan man kan utvikle rutiner og systemer som ivaretar barns språk, lese- og skriveutvikling i overgangen fra barnehage til skole. Med utgangspunkt i denne kompetanseheving og med utgangspunkt i tidligere plan for overgang barnehage – skole har denne planen blitt utarbeidet av ansatte fra barnehagene og skolen.

Planen skal være et «levende» dokument som skal evalueres jevnlig og tilpasses nye utfordringer.

Rammebetingelser

Overgangen fra barnehage til skole kan være både spennende og skremmende for mange barn. Den nye rammeplanen påpeker at barnehagen, i samarbeid med foreldre og skole, skal tilrettelegge for at barna kan få en trygg og god overgang til skolen og eventuelt skolefritidsordning. Den poengterer også at barnehage og skole bør utveksle kunnskap og informasjon som utgangspunkt for samarbeid om tilbudet til de eldste barna i barnehagen, deres overgang til og oppstart i skolen. Barnehagen må ha samtykke fra foreldrene for å dele opplysninger med skolen.

Rammeplanen sier også noe om at barnehagen skal legge til rette for at de eldste barna har med seg erfaringer, kunnskap og ferdigheter som kan gi dem et godt grunnlag og motivasjon til å begynne på skolen. De eldste barna skal få mulighet til å glede seg til å begynne på skolen og oppleve at det er en sammenheng mellom barnehagen og skolen. Barna skal også ha muligheten til å på forhånd bli kjent med hva som skjer på skolen og i skolefritidsordningen.¹

For å sikre en god overgang må barnehage, skole og skolefritidsordning samarbeide om å utvikle og iverksette felles planer og gode rutiner som skal ivareta barna.

Fra 1. august 2018 ble det innført en lovfestet plikt for skolene om å samarbeide med barnehagene om overgangen til skole/SFO. Lovendringene innebærer også en forventning om å involvere SFO i større grad i arbeidet med overgangen. Ny § 13-5 i opplæringsloven sier at:

"Skolen skal samarbeide med barnehagen om barna sin overgang frå barnehage til skole og skolefritidsordning. Samarbeidet skal bidra til at barna får ein trygg og god overgang.

*Skoleeigaren har hovudansvaret for samarbeidet og skal utarbeide ein plan for overgangen frå barnehage til skole og skolefritidsordning."*²

¹ Utdanningsdirektoratet (2017) s. 33

² Opplæringslova. (1998) § 13-5

Årshjul

Når	Hva	Ansvar
September	Det varsles om barn med spesielle behov	Spesialpedagog i barnehagen
	Oppstart førskoleklubb	Pedagogisk ledere i barnehagen med ansvar for førskolegruppa
	Møte mellom barnehagene for å avtale faste møtepunkt	
Oktober	Herøy og Solli barnehage starter opp faste møtepunkt	Pedagogisk ledere i barnehagen med ansvar for førskolegruppa
	Lesegruppene med 6.klasse starter opp	Kontaktlærer 6. Klasse
November	Kontaktlærer til neste års 1. Klasse er på plass (kontaktlærer nr 2 bør være på plass før overgangsmøtene)	Enhetsleder skole
	Informasjonsmøte om barn med spesielle behov. (1. klasselærer, Pedagogiske ledere, spesialpedagog i barnehage, S-team leder, PPT skole, helsesøster og SFO leder deltar)	Spesialpedagog i barnehagen
	Lesegruppe 6.klasse	Kontaktlærer 6. Klasse
	Evalueringsmøte overgangsplanen	Enhetsleder i barnehage og skole
	Sosialt arrangement for foreldre og førskolebarn	Pedagogisk ledere i barnehagene med ansvar for førskolegruppa
Januar	1.klasselærer og SFO leder på besøk i barnehagene	Pedagogisk leder
	Lesegruppe 6.klasse	Kontaktlærer 6. Klasse
Februar	Lesegruppe 6.klasse	Kontaktlærer 6. Klasse
Mars	Felles uteskoledag med 1.klasse	Kontaktlærer 1.klasse og kontaktlærer til kommende 1.klasse
	Begrepskartlegging i barnehagene	Pedagogisk leder i barnehagene
	Lesegruppe 6.klasse	Kontaktlærer 6. Klasse
April	Innskriving på skolen	Enhetsleder skole
	Lesegruppe 6. Klasse	Kontaktlærer 6. Klasse
Mai	Besøk i barnehagen og overgangsmøter	Kontaktlærer 1. Klasse
	Tinstaffet/idrettsdag	Enhetsleder skole
Juni	Besøksdag på skolen. Barna avslutter dagen på SFO til (14.00)	Kontaktlærer 1. Klasse
August	Oppstart SFO 1. August	SFO leder

Utdypning årshjul

Lesegrupper

Skole og barnehage samarbeider om at 6. klassingene skal komme til barnehagen for å lese for førskolegruppa.

Det er kontaktlærer til 6. Klasse som tar den første kontakt med barnehagene på høsten og avtaler når det passer at elevene kommer og leser. Se årshjul for hyppighet.

Herøy barnehage: 75058143

Solli barnehage: 75058563

Det er viktig at elevene forbereder seg på forhånd før de drar i barnehagen. Lån bøker på biblioteket som passer til formålet. Ikke alle elever er vant til å lese høyt for andre, noen trenger kanskje å motiveres litt ekstra mens andre tar dette på strak arm. Målet er at både barn og skoleelever skal føle mestring under lesestunden.

Lærer modellerer ulike måter å lese på før elevene drar i barnehagen

Fadderordningen

På Herøy skole har vi tradisjon med at elevene på 7.trinn blir faddere for de som skal begynne i 1.klasse. De «store» elevene viser omsorg og har ansvar for de «mindre» elevene, slik at de skal være trygge på skolen.

I starten av skoleåret har 1.klasselærer møte med 7.klasse der de får informasjon om hva arbeidet går ut på. Videre får 7.klasse komme med ideer til aktiviteter de har lyst til å ha sammen med 1.klasse. En skoletime timeplanfestes fast i uke til faddertime, men det oppfordres til ytterligere samspill innimellom.



Oppgaven til fadderne går ut på følgende:

- Være en kjent og trygg person for de nye 1.klassingene.
- Gjøre dem kjent med de andre elevene på skolen.
- Gjøre dem kjent med skoleområdet og få dem inn i leken.
- hjelpe til i garderoben.
- Være en positiv rollemodell som de kan se opp til.
- Være en god støtte i begynneropplæringen.

Litt av hensikten med denne ordningen er at 1.trinn blir godt kjent med elever som er eldre, og får dermed eldre elever som allierte støttespillere i skolemiljøet, noe som vil være med å

skape trygghet. Fadderne får oppleve at noen trenger dem, og får anledning til å vise omsorg og omtanke for andre.

Siste kulturtime før sommerferien har vi ei høytidelig markering av endt jobb. 1.trinn har overraskelse for fadderne sine. De får fadderdiplom og blir «døpt» slik at de er klar for overgang til ungdomsskolen. Det deles ut roser, og de minste bidrar gjerne med en sang til sine helter.

Førskoleklubb

Fra og med september høsten før skolestart startes det opp med førskoleklubb i barnehagene minimum tre ganger i uka. Innholdet i førskoleklubben er skoleforberedende aktiviteter hvor de blant annet tar utgangspunkt i 9månederskurset for språklig oppmerksomhet og begrepsinnlæring. Innholdet i 9månederskurset er lytteleker, rim og regler, ord og setninger, forlyd og sistelyd, musikkeventyr og begrepstrening. Når de kommer over i skolen har de et 8månederskurs som bygger videre på det de har lært i barnehagen.

Samarbeid mellom barnehagene i forkant av skolestart

Barnehagene avtaler på høsten besøk til hverandre.

De møtes en gang i måneden før jul og oftere etter jul. ca. annenhver uke.

På våren møtes barnehagene også på skolen i forbindelse med felles uteskoledag på skolen, besøksdag på skolen og tinstafett.

Hensikten med dette samarbeidet er at alle barna som skal begynne i samme klasse skal få muligheten til å bli kjent med hverandre og utvikle samhold og tilhørighet som en enkelt gruppe.

Sosialt arrangement for foreldre og førskolebarn på ettermiddagstid

I løpet av november går barnehagene sammen om å arrangere en sammenkomst for førskolebarna med foreldre. Målet med dette er at førskolebarna med foreldre skal få en arena hvor de kan møtes og bli kjent i forkant av skolestart.

Innskrivning

Skolestarten er en viktig milepæl for både barnet og foreldrene/ foresatte. Nå skal de bli kjent med nye omgivelser, fremmede mennesker, nye rutiner og det stilles krav om å lære mye. På Herøy skole ønsker vi å legge til rette for et positivt første møte med skolen.

Foresatte møter med sitt barn, og fra skolen møter kontaktlærere, SFO leder og rektor.

Program for dagen:

- Rektor ønsker velkommen. Kort pratetund med barna.
- Kontaktlærerne tar barna med ut på SFO for å leke/ aktiviteter.
- SFO leder og rektor har møte med foresatte. Det blir gitt en del viktig informasjon (Skolestarten, forberedelser, foreldrerollen, kunnskapsløftet, skolemat, skoledagen, friminuttene, flerkulturell skole, SFO tilbudet).
- Kontaktlærerne foretar innskrivingen gruppevis.
Utdeling av skolesekk og bok.(Spleis mellom barnehagene, skolen og bibliotek)
Bibliotek har ansvar for innkjøp av bøker

Tidsbruk: ca 1 ½ time.

Felles uteskoledag med 1. Klasse

I løpet av mai skal førskolegruppa få delta på en uteskoledag sammen med 1.klasse. De som skal være kontaktlærere for den nye 1.klassen må frikjøpes for å kunne delta på denne dagen. Dersom det er praktisk mulig bør det legges opp til et møte med fadderne samme dagen.

Begrepskartlegging

I løpet av mars gjennomfører barnehagen begrepskartlegging av førskolebarna.

Nyere forskning viser at barn som mangler noen av de grunnleggende begrepene, kan få store vansker når de begynner på skolen. Gjennom en slik kartlegging vil man få informasjon om hvilke barn som mangler forståelsen av disse begrepene.

Kartleggingen som brukes er *Begrepsforståelse* av Inger Kristine Løge og Olav Lunde

Den er bygd opp i 12 sentrale kategorier, og disse bygger på Magne Nyborgs begrepsteori.

Det er viktig å huske på at kartlegging i seg selv er verdiløs hvis den ikke fører til pedagogiske aktivitet.

I etterkant av kartleggingen skal det settes i gang tiltak i forhold til de barna som har behov for det.



Begrepsforståelse er et av temaene som tas opp på overgangssamtalene. Dersom det er barn med en svak begrepsforståelse benyttes samme testen i løpet av 1.klasse for å følge med på progresjonen.

Besøk i barnehagen og overgangssamtaler

1.klasselærer(e), SFO leder, pedagogisk leder og styrer/enhetsleder i barnehage møtes for å utveksle informasjon om hvert enkelt barn.

Barnehagen har en mal som vi bruker som utgangspunkt for samtalene. Disse omhandler følgende emner: Språk, sosiale ferdigheter, konsentrasjon, motorisk og sansemessig fungering. (se vedlagt skjema)

Barnehagen har på forhånd innhentet samtykke fra foreldrene (se vedlagt skjema)

Samme dag som dette overgangsmøtet blir holdt, gjennomfører 1.klasselærer(e) og SFO leder et besøk i barnegruppa slik at de kan bli enda bedre kjent med de barna som skal begynne på skolen. Et slikt besøk bidrar også til at lærere og SFO leder blir bedre kjent med den læringstradisjonen som førskolebarna kommer fra, og som igjen kan gi verdifull informasjon i arbeidet med å legge til rette for en trygg og god skolestart.

Tinestaffet/idrettsdag

Hvert år har vi på småskoletrinnet Tinestafett kombinert med idrettsdag (ca 25.mai). I den forbindelse bruker vi å invitere alle barna som skal begynne på skolen samme høst.

Program for dagen:

- Oppvarming med dans foran skoleinngangen.
- Idrettsleker
- Stafett
- Fotballkamp – alle ungene mot de voksne. Dette er det mest populære innslaget på hele dagen.
- Førskolegruppa har matpausen sin inne sammen med 1.klasse.

Besøksdag på skolen/SFO

Erfaring viser at det har stor betydning for barns trygghet ved skolestart at de har rukket å bli litt kjent med skolen de skal begynne på. I denne prosessen er det også viktig at skolen gir uttrykk for sine forventninger til de nye førsteklasingene.

En slik besøksdag avvikles i løpet juni. Her får den nye førsteklassen være sammen med kontaktlærerne sine. Det legges opp til varierte aktiviteter, blant annet sammen med fadderne. Etter å ha vært på skolen i fire undervisningstimer får de være på SFO fram til kl.14.10 (når bussen kommer).

Oppstart på SFO

I forkant av oppstarten har personalet hatt en planleggingsdag, og klargjort SFO til de nye barna (og foreldrene) som skal ha sin nye hverdag sammen med oss.

Oppstart av nytt SFO-år er 1. august. Det vil si at barnet har muligheten til å være ca. tre uker på SFO før skolestart. Barna får navnermerker på garderobeplass, skoplass og bordplass.

I oppstarten er det fokus på å:

- Trygge barna og foreldrene på personalet, de andre barna og inne/uteområdet.
- Lek og fysisk aktivitet.
- At barna lærer de viktigste regler og grenser både ute og inne.
- Lære seg navn på både barn og voksne.

Evalueringssmøte

I løpet av november møtes lærere på småtrinnet, pedagogiske ledere i barnehagen, enhetsledere, spesialpedagog barnehage, S-team leder og SFO leder for en evaluering av overgangen og planen for overgang barnehage – skole.

Agenda for møte er:

- Evaluering av siste overgangsperiode, hva har fungert bra/mindre bra?
- Gjennomgang og evaluering av planen
- Innspill til eventuelle endringer i planen

Barn med særskilte behov

For barn med behov for særskilt tilrettelegging og oppfølging kan endringene i forbindelse med skolestart representere en særlig utfordring, og det er da ekstra viktig at vi sørger for at disse barna opplever omsorg, forutsigbarhet, trygghet og sammenheng i overgangen. Barnet skal møte særlige initiativ fra skolens side, slik at det kan nyttig gjøre seg et stimulerende og tilrettelagt opplæringstilbud. Som årshjulet sier skal det i løpet av september året før varsles om de barna som har særskilte behov, og i løpet av november skal det være et informasjonsmøte hvor kommende 1. klasselærer, pedagogiske leder, spesialpedagog i barnehage, S-team leder, PPT skole, helsesøster og SFO leder deltar. Informasjonen fra barnehagen må ha fokus på hva barnet kan og mestrer, og hva det trenger særskilt støtte til. Det er viktig å huske på at skolen må gjøre seg godt kjent med enkeltbarnet, ikke bare med diagnosen eller eventuelle behov for spesiell tilrettelegging.

Barn med sakkyndig vurdering og enkeltvedtak

For de barna som allerede har enkeltvedtak i barnehagen er det viktig at det blir utarbeidet en ny sakkyndig vurdering i forkant av skolestart dersom det er behov for det, slik at man unngår at det går unødvendig tid før vedtak kommer på plass i skolen.

Barn med ansvarsgruppe:

I en del tilfeller opprettes det en ansvarsgruppe rundt et barn med særskilte behov. Der det er opprettet en slik ansvarsgruppe, bør denne ha ansvaret for å sikre overgangen og oppstarten.³ Målet med ansvarsgruppe er å samordne tiltak ene og planene for å gi et helhetlig tilbud til barnet og familien. Det bør lages en plan for overgangen, og det er viktig at representanter fra skolen kommer inn i ansvarsgruppa i god tid før skolestart.

³ Kunnskapsdepartementet (2008) s. 22

Minoritetsspråklige barn

For noen minoritetsspråklige barn og foreldre kan overgangen fra barnehage til skole og selve skolestarten være utfordrende. Minoritetsspråklige barn og foreldre kan ha behov for særlig støtte og veiledning, spesielt hvis det er første gang foreldrene har barn i skolen. Noen minoritetsspråklige barn vil ha behov for spesiell tilrettelegging når det gjelder språk, og foreldre må få god informasjon om hvordan skolen tilrettelegger for dette. Ordninger og føringer rundt religiøse og kulturelle særpreg må også inngå i forventningsavklaringene. Både barnehagen og skolen må ta hensyn til at foreldre har ulike forutsetninger for å forholde seg til skriftlig informasjon på norsk, og det er viktig at den skriftlige informasjonen kommuniseres på en god og forståelig måte. Det bør også vurderes å bruke tolk både i møter med barnet, foreldrene og de ansatte når språklige forutsetninger kan vanskeliggjøre et godt samarbeid.⁴

Barn som ikke går i barnehage

Dersom det er barn i førskolealder som ikke går i barnehage er det viktig at de også får et godt tilbud i forkant av skolestart. De må få tilbud om å delta på de planlagte arrangementene og besøksdagene det siste året før skolestart. Det bør også være et møte mellom skole/SFO og foreldre for å gi nødvendig informasjon om barnet, på samme måte som det avholdes overgangsmøte mellom barnehagen og skolen.

Barnehagene og skolen samarbeider med helsestasjonen for å inkludere de førskolebarna som ikke går i barnehage.

⁴ Kunnskapsdepartementet(2008) s. 19

Litteratur

Kunnskapsdepartementet. (2008) Veileder - Fra eldst til yngst.

Hentet fra <https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/kd/vedlegg/barnehager/veileder/f-4248-fra-eldst-til-yngst.pdf>

Opplæringslova. (1998). Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (LOV-1998-07-17-61). Hentet fra <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1998-07-17-61?q=opplæringsloven>

Utdanningsdirektoratet. (2017). Rammeplan for barnehagen.

Hentet fra <https://www.udir.no/globalassets/filer/barnehage/rammeplan/rammeplan-for-barnehagen-bokmal2017.pdf>

Vedlegg:

- Samtykkeskjema overgang barnehage – skole
- Samtykkeskjema overgang barnehage - skole (For barn med behov for ekstra tilrettelegging/oppfølging)
- Skjema for overgangssamtale

SAMTYKKESKJEMA OVERGANG BARNEHAGE – SKOLE

For at barnet ditt skal få en god og trygg start på skoletiden sin er det viktig at barnehagen formidler sin kunnskap om ditt barn.

Informasjon om samtykke

Ansatte i barnehage, skole og SFO er underlagt taushetsplikt i henhold til Forvaltningslovens § 13. Barnehagen kan bare utveksle informasjon om deres barn når dere har gitt samtykke til det. Samtykket skal være «informert». (Unntak: Informasjon som er nødvendig for å redde liv og helse). Et informert samtykke innebærer at foresatte er gitt informasjon om: - hvilke opplysninger som skal utveksles, - hvordan opplysningene skal brukes, - muligheten til å nekte at opplysninger om spesielle forhold utveksles, - at spesielle fagmiljø eller enkeltpersoner får bestemte opplysninger.

Mangel på samtykke kan få konsekvenser for tilrettelegging av skole- og SFO tilbudet til barnet ditt.

I forbindelse med mitt barns skolestart gir jeg samtykke til at barnehagen kan informere og drøfte med skolen og SFO hvordan det best kan legges til rette for mitt barn. Det kan gis informasjon om:

- Barnets sterke sider
- Barnets interesser i forhold til lek og aktiviteter
- Barnets sosiale kompetanse
- Barnets språklige kompetanse
 - Begrepsforståelse/Begrepstesten
- Konsentrasjon/oppmerksomhet

Barnets navn: _____

Foresatt

Foresatt

SAMTYKKESKJEMA OVERGANG BARNEHAGE – SKOLE (For barn med behov for ekstra tilrettelegging/oppfølging)

For at barnet ditt skal få en god og trygg start på skoletiden sin er det viktig at barnehagen formidler sin kunnskap om ditt barn.

Informasjon om samtykke

Ansatte i barnehage, skole og SFO er underlagt taushetsplikt i henhold til Forvaltningslovens § 13. Barnehagen kan bare utveksle informasjon om deres barn når dere har gitt samtykke til det. Samtykket skal være «informert». (Unntak: Informasjon som er nødvendig for å redde liv og helse). Et informert samtykke innebærer at foresatte er gitt informasjon om: - hvilke opplysninger som skal utveksles, - hvordan opplysningene skal brukes, - muligheten til å nekte at opplysninger om spesielle forhold utveksles, - at spesielle fagmiljø eller enkeltpersoner får bestemte opplysninger.

Mangel på samtykke kan få konsekvenser for tilrettelegging av skole- og SFO tilbudet til barnet ditt.

I forbindelse med mitt barns skolestart gir jeg samtykke til at barnehagen kan informere og drøfte med skolen og SFO hvordan det best kan legges til rette for mitt barn. Det kan gis informasjon om:

- Barnets sterke sider
- Barnets interesser i forhold til lek og aktiviteter
- Barnets sosiale kompetanse
- Barnets språklige kompetanse
- Hvilke tiltak som har vært gjennomført i barnehagen og resultater/effekt av tiltakene
- Barnehagen kan informere om resultater som har kommet frem ved kartlegginger som f.eks. TRAS skjema (Tidlig Registrering Av Språkutvikling), Fonemtest, Reynell språktest, Begrepskartlegging o.l.(Dette for videre oppfølging og igangsetting av videre tiltak i skolen).

Barnets navn: _____

Foresatt

Foresatt

Overgangssamtale

Navn

Sosialt: - Samspill med barn - Samspill med voksne - Lek - Vennskap - Emosjonell fungering	
Språk: - Språklig fungering (aktiv/passiv?) - Ordforråd - Begrepsforståelse (Begrepstesten): - Bruk av setninger/grammatikk - Språkforståelse - Uttale	
Motorisk og sansemessig fungering - Finmotorikk - Grovmotorikk - Koordinering - Syn - Hørsel	
Konsentrasjon: - Oppmerksomhet - Oppgaveorientering - Utholdenhet - Motivasjon - Evne til selvstendighet - Evne til å innrette seg etter regler og beskjeder - Førskoleklubb/ Skoleforberedende aktiviteter	
Eventuelt: Andre utfordringer? Tiltak i barnehagen/behov for tiltak i skolen?	
Informasjon fra foresatte Informasjon som foreldre/foresatte ønsker at barnehagen skal ta opp med skolen.	

--	--

Underskrift fra foresatte: _____