



# Tromsø kommune

## Boligkontoret

Ordningen med kommunale boliger er behovsprøvd og skal omfatte de grupper av husstander som har behov for bistand til å skaffe seg et egnet bosted. Kommunale boliger er som hovedregel en overgangsbolig og har maksimalt tre års botid med tanke på at beboere i denne perioden skal kunne komme seg ut i egen eid eller leid bolig. Vilkår for kommunal bolig er vedtatt av kommunestyret av 26.11.2014 saksnummer 192/14.

**Vilkår: Søker må være over 18 år og ha bodd i Tromsø kommune de siste seks måneder.**

**Søknaden gjelder:**

Leie kommunal bolig

Bytte av bolig

Forlenget botid

1. Husstand											
Søkers etternavn				Fornavn				Fødselsnummer (11 siffer)			
Adresse							E-postadresse				
Postnummer		Poststed		Telefon privat		Telefon arbeid					
Medsøkers etternavn				Fornavn				Personnummer (11 siffer)			
Adresse							E-postadresse				
Postnummer		Poststed		Telefon privat		Telefon arbeid					
Er du/dere innmeldt i folkerregisteret i Tromsø							<input type="checkbox"/> Nei		<input type="checkbox"/> Ja		
Er du/dere yrkesaktiv		Søker <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei			Medsøker <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei						
Barn i husstanden		Antall	F. dato	Kjønn	F. dato	Kjønn	F. dato	Kjønn	F. dato	Kjønn	Antall totalt
Barn med samværsrett		Antall	F. dato	Kjønn	F. dato	Kjønn	F. dato	Kjønn	F. dato	Kjønn	
Sivilstand		<input type="checkbox"/> Gift/reg. partner		<input type="checkbox"/> Samboer		<input type="checkbox"/> Enslig		<input type="checkbox"/> Separert			

## 2. Nåværende boforhold – må dokumenteres, se mer informasjon under.

Boforhold i dag	<input type="checkbox"/> Uten eid/leid bolig									
	<input type="checkbox"/> Foreldres bolig							Husleie kr		
	<input type="checkbox"/> Eier egen bolig				<input type="checkbox"/> Antall rom (rom + kjøkken)			Husleie kr		
	<input type="checkbox"/> Leier privat bolig*				<input type="checkbox"/> Antall rom (rom + kjøkken)			Husleie kr		
	<input type="checkbox"/> Leier kommunal bolig				<input type="checkbox"/> Antall rom (rom + kjøkken)			Husleie kr		
	<input type="checkbox"/> Opphold på institusjon eller fengsel*				Hvilken:					

**Postadresse:**  
Boligkontoret  
Rådhuset  
9299 Tromsø

**Besøksadresse:**  
Skippergata 35/39

**Telefon:**  
77 79 00 00

## INFO: VILKÅR OG DOKUMENTASJONSKRAV:

Søker må være, eller være i ferd med å bli, uten egnet bolig og ha behov for bistand for å skaffe seg bolig.

Søker anses å være i ferd med å bli uten egnet bolig hvis;

- a) nåværende leiekontrakt utløper innen 3 måneder uten at søker har rett til fornyelse

**Må dokumenteres med kopi av oppsigelse se punkt 8.1.**

- b) søker ikke har noe bosted ved utskrivning fra institusjon eller lignende botilbud, og utskrivelse vil skje innen 3 måneder

**Må dokumenteres med bekreftelse på løslatelse/utskrivingsdato, se punkt 8.2**

- c) søkerens nåværende bolig ikke anses som egnet

**Må dokumenteres med leiekontrakt og en beskrivelse på hvorfor dagens bolig ikke er egnet, se punkt 8.1**

<b>3. Månedsbudsjett for husstanden – krav til dokumentasjon av alle søknader se pkt. 7</b>	
<b>Husstandens inntekter:</b>	<b>Beløp pr måned</b>
Brutto arbeidsinntekt søker	kr
Trygdeytelser/sosialhjelp	kr
Brutto arbeidsinntekt medsøker	kr
Trygdeytelser/sosialhjelp medsøker	kr
Barnetrygd	kr
Barnebidrag	kr
Annet	kr
<b>Sum inntekt</b>	kr
<b>Husstandens utgifter:</b>	<b>Beløp pr måned</b>
Barnebidrag/ Barnehage	kr
Eventuelt tvangstrekk på inntekt	kr
Annet	kr
<b>Sum utgifter</b>	kr

## INFO VILKÅR OG DOKUMENTASJONSKRAV

I vurdering av bistandsbehovet som følge av lav inntekt beregnes det en **øvre grense på 3 ganger folketrygdens grunnbeløp(G) for enslige, 4,5G for par**. Videre legges til grunn livsopphold til barn som tilsvarer de statlige satsene for økonomisk bistand som fastsettes årlig av Arbeids – og sosialdepartementet. **G tilsvarer pr 01.07.2020 kr 99 858.**

Inntektsgrensen beregnes av brutto inntekter (dvs før skatt trekkes).

Øvre veiledende grense for formue tilsvarer G uansett husstandsstørrelsen og må være likvide midler eller annen formue som kan brukes for å fremskaffe bolig.

**Inntekt og formue må dokumenteres se punkt 7.**

<b>4. Økonomisk bistand fra NAV</b>	
Har du kontakt med NAV? (barnetrygd, sosialhjelp, arbeidsavklaringspenger, uføretrygd etc.)	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="text" value="Navn på saksbehandler:"/>
<input type="checkbox"/> Nei	
<input type="checkbox"/> Vet ikke	
Boligkontoret tildeler kommunal bolig bl.a. etter lov om sosiale tjenester i NAV § 15. Formålet til loven er bl.a. å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til sosial og økonomisk trygghet, herunder at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig. Boligkontoret og NAV skal samarbeide for å nå dette formålet.	
<input type="checkbox"/> <b>Jeg samtykker herved til at Boligkontoret kan innhente opplysninger fra NAV som måtte være nødvendig i vurdering av min søknad samt at boligkontoret kan gi informasjon til NAV vedrørende min boligsøknad.</b>	

## 5. Begrunnelse for din søknad om bolig (Må utfylles)

## 6. Andre særlige opplysninger

### 6.1. Har husstanden særlig behov for oppfølging i bolig?

Har du kontakt med hjelpeapparatet (NAV, enhet for psykisk helse og rus, pleie og omsorg, flyktningtjenesten, barneverntjenesten, UNN med flere) som det er viktig å informere om? Gi en kort beskrivelse av oppfølgingen:

Navn på tjeneste/  
kontaktperson:

### 6.2. Har husstanden spesielle krav til boligen?

1. Tilpasninger (behov for tilrettelegging må dokumenteres fra lege/sosialrapport/spesialisthelsetjenesten eller ved kopi av vedtak om tjenester i bolig/boligtjeneste se **punkt 8.3**);
2. Ønsker i forhold til beliggenhet: (Må gis en **beskrivelse** på hvorfor behov for en særlig beliggenhet, eks hensynet til barn og skolegang, problemer med logistikk. Dokumenteres med uttalelse fra helsesøster, barnevernet, BUP etc. se **punkt 8.4**)).

**6.3. Gjeld til Tromsø kommune**  **Ja, Beløp:** .....

(Dokumenteres at gjelden er forsøkt avklart med innfordring eller inkassoavdelingen i kommunen – eks) gjeldsbrev/nedbetalingsordning se punkt 8.5) **Telefon innfordring: 900 57 980**

**6.4. Har du samværsavtale med barn?**  **Ja**

(Dokumenteres med samværsavtale se punkt 8.6)

**7. Vedlegg – dokumentasjonskrav inntekt (Må vedlegges for at din søknad kan behandles)**

Siste års selvangivelse - skattemelding  
 Lønn-/trygd-/sosialutbetaling for tre siste måneder, herunder barnebidrag, barnetrygd og kontantstøtte

Dokumentasjon på evt. annen inntekt

**8. Vedlegg – dokumentasjonskrav tilknyttet pkt 2 og 6 (6.2 – 6.4)****Punkt 2 «Nåværende bolig» Trenger ikke dokumenteres hvis du leier kommunalt**

8.1.  Dokumentasjon på nåværende bolig - husleiekontrakt/oppsigelse  
8.2  Ved institusjon/fengselsopphold: Bekreftelse på løslatelse/utskrivingsdato.

**Punkt 6.2 «spesielle krav til bolig»**

8.3.  Dokumentasjon fra lege/sosialrapport/vedtak om tjenester i bolig/boligtjeneste  
8.4.  Dokumentasjon med uttalelse fra helsesøster, lærer, barnehagepersonell, BUP barnevernet etc.

**Punkt 6.3 «Gjeld til Tromsø kommune»**

8.5.  Dokumentasjon på nedbetalingsordning/gjeldsbrev annen avklaring av gjeld

**Punkt 6.4 «Samværsavtale barn»**

8.6.  Kopi av samværsavtale

**9. Underskrift**

**Veiledning:** Både søker og medsøker (når dette finnes) må undertegne søknaden.

Søker(e) gir herved boligkontoret fullmakt til å innhente alle opplysninger fra Skatteetaten, NAV, enhet for psykisk helse og rus, koordinerende helse- og omsorgskontor, flyktningtjenesten, barneverntjenesten og UNN, som måtte være nødvendig for vurdering av søknaden. Dersom søker vil reservere seg fra innhenting av opplysninger, kan aktuelle tjenester overstrykes.

For å sikre at boligkontoret foretar riktig vurdering av boligbehovet kan søker bli innkalt til oppfølgingssamtale. Ved feilaktige eller tilbakeholdte opplysninger, kan tilbud om bolig annulleres. Kravene til dokumentasjon må være oppfylt før søknaden kan behandles, se ovenfor.

Jeg bekrefter at opplysningene i skjemaet er riktige og fullstendige, og at jeg vet hva det innebærer å underskrive.

Sted/dato

Underskrift søker

Sted/dato

Underskrift medsøker