

Permisjonsreglement for Dyrøy kommune

VEDTATT I ADM.UTV. 01.11.18.

Innhold

1	FELLESBESTEMMELSER	3
1.1	Reglementets omfang	3
1.2	Definisjoner	3
1.3	Budsjettmessigebegrensninger	3
1.4	Lønn og ansiennitet	3
1.5	Feriepenger	4
1.6	Pensjonsmedlemskap	4
1.7	Avgjørelsesmyndighet - ankeadgang	4
1.8	Melding ompermisjon	4
2	VELFERDSPERMISJONER	4
2.1	Ved alvorligsykdom	5
2.2	Ved dødsfall/begravelse	5
2.3	For tilvenning av egne barn i barnehage/ny barnehage/hos dagmamma	5
2.4	For egne barns første skoledag og/eller førskole	6
2.5	For eget bryllup/dåp/konfirmasjon av egne barn	6
2.6	Høytidsdager	6
2.7	Andre velferdspermisjoner	6
	Undersøkelse og behandling hos lege	6
	Ledsager	7
	Undersøkelse/behandling som må utføres hos spesialisthelsetjenesten	7
	Behandling hos fysioterapeut/kiropraktor	7
	Behandling hos tannlege/tannpleier	7
	Frivillige screeningundersøke/ser	7
	Private gjøremål	7
	Foreldresamtaler/utviklingssamtaler	7
	Timer hos PPT, tannlege, helsestasjon, lege, synssjekk og lign.ende	8
	Følge av gamle foreldre/ektefelle	8
	Husbygging/flytting:	8
3	PERMISJONER FOR UTFØRINGAV TILLITSVERV/OMBUD	8
3.1	Permisjonsregler for tillitsvalgte	8
3.2	Offentlig tillitsverv/ombud	9
3.3	Politisk arbeid - nominasjonsmøter	9

3.4	Tillitsverv/stilling i en arbeidstakerorganisasjon/sentrale eller distrikts- /fylkesorgan.....	9
3.5	Andre tillitsverv	10
4	DIVERSE PERMISJONSBESTEMMELSER.....	10
4.1	Overgang til ny stilling	10
4.2	Permisjon for å delta i internasjonalt arbeid	11
4.3	Deltakelse i frivillig beredskap/hjelpekorps	11
4.4	Permisjon ved sykdom.....	11
4.5	Permisjoner til ansatte som er fosterforeldre.....	11
5	PERMISJON HJEMLET I ARBEIDSMILJØLOV OG HOVEDTARIFFAVTALE.....	12
5.1	Permisjon ved sykdom, svangerskap og fødsel, adopsjon, mottak av fosterbarn, amming, omsorg for barn, barn- og barnepassers sykdom og pleie av pårørende	12
	Fri i forbindelse med amming	12
	Rett til fri ved barns og barnepassers sykdom.....	12
	Rett til fri ved pleie av pårørende	13
5.2	Redusert arbeidstid	13
5.3	Utdanningspermisjoner	13
	Rett til permisjon	13
5.4	Permisjon med eller uten lønn	14
5.5	Bindingstid	14
5.6	Eksamensdager	14

1 FELLESBESTEMMELSER

1.1 Reglementets omfang

Reglementet gjelder for alle kommunale arbeidstakere i et fast forpliktende arbeidsforhold (jfr. HTA § 1)

For undervisningspersonell gjelder ikke dette reglementet dersom andre regler gjelder.

Deltidstilsatte innvilges permisjon forholdsmessig etter stillingens størrelse.

Det skal ikke lages dårligere avtaler enn det som framgår av aml og HTA.

1.2 Definisjoner

Permisjoner i hht. reglementets pkt. 3 - permisjoner for utføring av tillitsverv/ombud og pkt. 5 - permisjoner hjemlet i arbeidsmiljølov, hovedavtalen og hovedtariffavtalen, er i hovedsak permisjoner som den ansatte har en lov - eller tariffestet rett til.

Permisjoner i hht. pkt. 2 - velferdspermisjoner og pkt. 4 - diverse permisjonsbestemmelser er permisjoner som den ansatte ikke har en lovfestet rett til.

1.3 Budsjettmessige begrensninger

Innstillende og avgjørende instanser på alle ledd må ta hensyn til de økonomiske og personalmessige begrensninger.

1.4 Lønn og ansiennitet

Ved permisjon inntil en uke i sammenheng, utbetales den lønn som om vedkommende var i arbeid. (inkludert ubekvemstillegg) Ved lengre permisjon må lønnen vurderes i hvert enkelt tilfelle. Stillingens årslønn bør være utgangspunktet for vurderingen.

Lønn under sykdom og svangerskap - se AML kap. 12 sentrale bestemmelser.

Deltidsansatte kan innvilges permisjon på samme betingelser som ansatte i full stilling, og beholder i så fall sin ordinære lønn. Dette gjelder dog i forhold til sin stillingsstørrelse.

Permisjon med hel eller delvis lønn avbryter ikke opptjening av lønnsansiennitet. Det samme gjelder syke- og svangerskapspermisjon inntil 1 år og tvungen vernepliktstjeneste.

Ulønnet permisjon for å utføre offentlige ombud og ombud i arbeidstakerorganisasjoner medregnes i lønnsansienniteten.

Ulønnet omsorgspermisjon medregnes i henhold til HTA.

Ved grunnutdanning opptjenes ikke lønnsansiennitet med mindre annet er bestemt. Ulønnet permisjon medregnes i lønnsansienniteten inntil ett år når utdanningen har betydning for vedkommedes arbeid i kommunen.

1.5 Feriepenger

For syke- og fødselspermisjon samt pliktig militærtjeneste vises til ferielovens § 10, jfr. folketrygdlovens bestemmelser.

All lønn utbetalt i henhold til disse permisjonsreglene inngår i feriepengegrunnlaget.

1.6 Pensjonsmedlemskap

Arbeidstaker som er innvilget permisjon med lønn opprettholder sitt pensjonsmedlemskap. Arbeidstaker som innvilges permisjon uten lønn for lengre tidsrom enn 1 måned, meldes ut av pensjonsordningen. Arbeidstakeren tilbys samtidig frivillig medlemskap etter de reglene som gjelder i de respektive pensjonsordninger.

1.7 Avgjørelsesmyndighet - ankeadgang

- Avgjørelsesmyndighet framgår under hvert avsnitt i permisjonsreglementet.
- Når enhetsleder søker, avgjøres søknaden av rådmann eller kommunalsjef.
- Permisjoner er ikke enkeltvedtak etter forvaltningslovens §2, og kan ikke påklages.
Det gis klageadgang hvis en mener at avgjørelse er basert på feil grunnlag/opplysninger. Den som har tatt avgjørelsen plikter da å vurdere saken på nytt før endelig avgjørelse trekkes.

1.8 Melding om permisjon

Alle permisjoner skal meldes skriftlig, med kopi for registrering til servicetorget, arkiv og øk.avd.

Ansvar: Enhetsleder

2 VELFERDSPERMISJONER

Velferdspermisjoner med lønn i henhold til punktene 2.1-2.7 kan maksimalt innvilges for 12 arbeidsdager i løpet av et kalenderår når vektige velferdsgrunner tilsier det. Fri utover 12 dager må i tilfelle innvilges som ulønnet permisjon.

Midlertidig ansatte kan søke velferdspermisjon uten lønn.

For deltidsstilling kan permisjon gis forholdsmessig etter stillingens størrelse.

Ved avgjørelse av søknad om velferdspermisjon skal det tas hensyn til de anførte permisjonsgrunner, arbeidstakerens individuelle behov for slik permisjon og driftssituasjonen ved enheten/avdelingen.

Det kan innvilges permisjon uten lønn dersom en etter permisjonsreglementet ikke har rett til lønnet permisjon.

Følgende norm kan nyttes ved innvilgelse av permisjon med lønn:

2.1 Ved alvorlig sykdom

I nærmeste familie (ektefelle/ samboer, foreldre, svigerforeldre, barn og stebarn) gis permisjon med lønn inntil 5 dager.

Ved mindre alvorlige sykdomstilfeller, kan arbeidstakeren gis anledning til å arbeide inn nødvendig fri på et senere tidspunkt. Det samme gjelder for utvidet permisjon.

(Arbeidsmiljølovens § 12-10 gir ellers rett til et antall dager for pleie av nære pårørende i hjemmet i terminalfasen. Retten til lønn under slik permisjon er regulert i folketrygdlovens § 9- 12). Dette avklares med NAV.

Etter konkret vurdering i det enkelte tilfellet, kan en få utvidet rett til å bruke inntil 12 permisjonsdager med lønn i forbindelse med sykdom. Dvs. at alle velferdspermisjonsdagene brukes til dette formålet. Utover dette kan det gis permisjon uten lønn.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder

2.2 Ved dødsfall/begravelse

I nærmeste familie (ektefelle/samboer, foreldre, besteforeldre, barn, søsken) eller andre som står arbeidstakeren nær, gis inntil 5 dager permisjon med lønn, evt med tillegg av nødvendig reisedager. Ut over dette og i andre tilfeller kan det gis permisjon uten lønn eller avspasering/feriedag.

Når det gjelder kun tilstedeværelse noen timer i kirken ved begravelse, vil det ikke være nødvendig å søke om permisjon. I slike tilfeller avtales det med nærmeste leder.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder

2.3 For tilvenning av egne barn i barnehage/ny barnehage/hos dagmamma

Når det er nødvendig å være til stede og at andre familiemedlemmer ikke kan.

Det forutsettes at den andre foresatte ikke kan være tilstede samt at retten kun gjelder for en av de foresatte.

Inntil 3 dager. Utover dette må en benytte permisjon uten lønn, avspasering eller ferie.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder

2.4 For egne barns første skoledag og/eller førskole

Det gis permisjon med lønn inntil en dag til en av foreldrene.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder

2.5 For eget bryllup/dåp/konfirmasjon av egne barn

Det gis permisjon uten lønn for eget bryllup, i forbindelse med dåp og konfirmasjonsdag for egne barn. Fosterbarn likestilles her med egne barn.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder

2.6 Høytidsdager

For feiring av religiøse og nasjonale høytidsdager som ikke er offisielle etter norsk kalender. Det kan gis permisjon uten lønn inntil 2 dager per år. Bestemmelsen gjelder for både norske og utenlandske statsborgere.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder

2.7 Andre velferdspermisjoner

Utgangspunktet er at arbeidstakeren selv kan påvirke tidspunktet for time/konsultasjon som det søkes permisjon for.

Tilsatte i deltidsstillinger og turnuspersonell skal fortrinnsvis bestille timer på dager med arbeidsfri.

Personale med dagarbeidstid bruker avspasering/ferie mv eller mulighetene som ligger i fleksitidsreglementet ved bruk av «minustid» - dvs. ved trekk i arbeidstid.

I spesielle tilfeller der arbeidstakeren ikke har mulighet til å påvirke tidspunkt gis fri etter nedenstående bestemmelser;

Undersøkelse og behandling hos lege

Det innvilges permisjon med lønn for den tid behandlingen tar ved konsultasjon hos fastlege, dersom det ikke kan legges til fritiden.

Ledsager

Det innvilges ikke permisjon med lønn etter dette reglementet for å være ledsager med eget barn. Slikt fravær går av dagene man har rett til fri ved barns sykdom. Eller en kan søke om dekning av utgifter som ledsager gjennom NAV-systemet (Pasientreiser).

Gjelder også svangerskapskontroll for far/partner. Det kan innvilges permisjon uten lønn.

Undersøkelse/behandling som må utføres hos spesialisthelsetjenesten

For undersøkelsen/behandling hos spesialisthelsetjenesten etter henvisning fra lege, som ikke kan gis i Dyrøy eller omegn, gis permisjon med lønn for inntil 1 dag etter reglementet.

Behandling hos fysioterapeut/kiropraktor

Det gis permisjon med lønn for behandling hos fysioterapeut og kiropraktor dersom dette ikke kan legges til fritiden. Velferdspermisjoner med lønn gis på tidspunkt hvor legetime eller annet faller på arbeidsdag/faktisk arbeidstid. Permisjon for nattevakten før eller etter slik type permisjon, gis uten lønn. Ev at en tilrettelegger for bytte av vakt eller annet dersom det er mulig.

Behandling hos tannlege/tannpleier

Det gis permisjon uten lønn for tannlegekonsultasjon eller time hos tannpleier.

Frivillige screeningundersøke/ser

Det gis permisjon uten lønn for reise til screeningundersøkelse, dvs. undersøkelse man blir invitert til å delta i fra for eksempel sentralt register.

Private gjøremål

Øvrige private gjøremål som for eksempel time hos frisør, innkjøp, oljeskift på bil og lignende legges til arbeidstakerens fritid/private tid ved bruk av avspasering, ferie mv.

Foreldresamtaler/utviklingssamtaler

Foreldresamtaler/utviklingssamtaler i skole og barnehage gir rett til velferdspermisjon uten lønn eller avspasering.

Timer hos PPT, tannlege, helsestasjon, lege, synssjekk og lign.ende

Ved følge av barn til slike ting, kan en bruke omsorgspermisjon på samme måte som for barn- eller barnepassers sykdom, se under;

(Folketrygdlovens kap 9, del II, også HTA kap 1, § 8.4)

Hvis du må være borte fra arbeidet på grunn av nødvendig tilsyn og pleie når barnet er sykt, har du rett til omsorgspenger.

Det samme gjelder hvis du må være borte fra arbeidet fordi:

- den som har det daglige barnetilsynet er syk.
- den som har det daglige barnetilsynet er forhindret fra å ha tilsyn med barnet fordi:
 - vedkommende følger et annet barn til utredning eller til innleggelse i helseinstitusjon.
 - barnet trenger oppfølging i form av legebesøk eller lignende selv om barnet ikke er sykt eller pleietrengende den aktuelle dagen.

Følge av gamle foreldre/ektefelle

Følge av gamle foreldre/ektefelle som har behov for ledsagertjeneste gir rett til velferdspermisjon uten lønn.

Husbygging/flytting:

- Til husbygging og istandsetting av bolig det skal flyttes inn i. Istandsetting må være omfattende og grense til nybygging. Permisjon med lønn 2 dager.
- Dersom flytting er nødvendig ved skifte av arbeidssted hos en og samme arbeidsgiver, gis permisjon med lønn inntil 1 dag.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder

3 PERMISJONER FOR UTFØRING AV TILLITSVERV/OMBUD

3.1 Permisjonsregler for tillitsvalgte

Det vises her til hovedavtalens regler.

I Dyrøy innvilges hovedtillitsvalgt (HTV) permisjon med full lønn. Tillitsvalgt (TV) får permisjon med halv lønn.

Leder av foreningen har fått permisjon uten lønn. (Refusjon/dekkes av fagforeningen).

Avgjørelsesmyndighet: Rådmann og kommunalsjef etter at enhetsleder har gitt uttalelse.

3.2 Offentlig tillitsvern/ombud

Med offentlig tillitsvern forstås ombud som er opprettet ved lov eller med hjemmel i lov, herunder domsmenn, skjønsmenn og rettsvitne, kommunestyre- og formannskapsmedlemmer, og medlemmer av andre utvalg som er hjemlet i kommuneloven har krav på nødvendig permisjon.

Arbeidstaker innvilges permisjon med lønn inntil 12 dager pr år for å utføre offentlige tillitsvern. Det forutsettes at tillitsvervet ikke kan utføres utenfor arbeidstid.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder.

Arbeidstaker som velges til stortingsrepresentant, ordfører eller annet offentlig tillitsvern på heltid, innvilges permisjon uten lønn for valgperioden.

For offentlig tillitsvern på deltid innvilges permisjon med forholdsmessig redusert lønn.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmann.

3.3 Politisk arbeid - nominasjonsmøter

Arbeidstaker som blir valgt til utsending til nominasjonsmøter ved stortingsvalg, fylkestingsvalg eller kommunevalg innvilges permisjon med lønn.

Arbeidstaker som er valgt som medlem av partiorgan på fylkesplan eller høyere nivå innvilges permisjon med lønn inntil 2 dager pr år for deltakelse i møte.

Arbeidstaker som blir valgt til utsending til sitt partis fylkesårsmøte, landsmøte eller lignende får fri med lønn møtedagene pluss nødvendig fri til reise.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmannen og kommunalsjef etter at enhetsleder har gitt uttalelse.

3.4 Tillitsvern/stilling i en arbeidstakerorganisasjon/sentrale eller distrikts-/fylkesorgan

Arbeidstaker som velges/tilsettes til fastlønnnet tillitsvern i organisasjonens sentrale eller distrikts-/fylkesorganer, eller tilsettes som funksjonær i sin organisasjon, innvilges permisjon i inntil 4 år (Uten lønn). For øvrig gjelder sentralt inngåtte avtaler.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmannen og kommunalsjef etter at enhetsleder har gitt uttalelse.

3.5 Andre tillitsverv

Ansatte med tillitsverv i de funksjonshemmedes interesseorganisasjoner kan innvilges permisjon med eller uten lønn, med hjemmel i dette punkt. Dette kan også omfatte kurs når det har betydning for vedkommendes interesser. Arbeidsgiver kan også etter en konkret vurdering innvilge permisjon uten lønn for utførelse av andre tillitsverv enn de som er nevnt her.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmannen og kommunalsjef etter at enhetsleder har gitt uttalelse.

Tillitsverv i arbeidstakerorganisasjoner lokalt;

Tillitsvalgtes krav til permisjon/tjenestefri framgår av sentral avtale (hovedavtalen).

Det er en forutsetning at arbeidsgiver har skriftlig melding om hvem som er å betrakte som tillitsvalgt sett i forhold til hovedavtalen.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmannen og kommunalsjef etter at enhetsleder har gitt uttalelse.

4 DIVERSE PERMISJONSBESTEMMELSER

Ved avgjørelse av søknader hjemlet i dette punktet, skal det tas hensyn til anførte permisjonsgrunner, arbeidstakerens individuelle behov for slik permisjon, mulighet for å skaffe kvalifisert vikar og driftssituasjonen ved virksomheten.

4.1 Overgang til ny stilling

I utgangspunktet gis ikke permisjon for overgang til ny stilling hos annen arbeidsgiver.

For arbeidstakere som har vært fast ansatt i minst fem år sammenhengende i kommunen, kan det likevel i unntakstilfeller etter en helhetlig vurdering vurderes permisjon ved følgende situasjoner;

- Vikariat/engasjement/midlertidig stilling som åpenbart gir arbeidstakeren kompetanse/faglig utvikling som er til nytte for kommunen ved gjeninntreden i stillingen.
- Arbeidstakere som ønsker å følge ektefelle/samboer som er beordret til nytt tjenestested.
- Det forutsettes at enhetens totale drift kan løses tilfredsstillende og at arbeidstakerens plan er gjeninntreden i stillingen etter endt permisjon. Merk: Arbeidsgiver vil i noen tilfeller sette som vilkår at arbeidstakeren må påregne å tre inn i annen stilling/annet arbeidssted ved permisjonens slutt.

Enhetsledere kan ikke påregne at slik permisjon innvilges. Permisjon uten lønn gis for inntil ett år.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmann og kommunalsjef etter at enhetsleder har gitt uttalelse. Avgjørelsen kan ikke ankes.

Permisjon uten lønn fra en stilling til en annen internt i Dyrøy kommune, kan innvilges inntil 1 år.

Avgjørelsesmyndighet: rådmann/ansettelsesutvalget.

4.2 Permisjon for å delta i internasjonalt arbeid

Kommunen kan innvilge permisjon uten lønn i inntil 2 år for arbeidstaker som skal arbeide i norske hjelpetiltak i utviklingsland.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmann og kommunalsjef etter at enhetsleder har gitt uttalelse.

4.3 Deltakelse i frivillig beredskap/hjelpekorps

Arbeidstaker som er knyttet til frivillig beredskap kan innvilges permisjon med lønn i forbindelse med utrykning til hjelp for nødstilte.

Avgjørelsesmyndighet: enhetsleder

4.4 Permisjon ved sykdom

Kommunale arbeidstakere kan innvilges sykepermisjon uten lønn fra sin faste stilling i inntil ett år etter at sykelønn opphører, men for maks 6 måneder per søknad. Dette for å ivareta oppfølging av arbeidstaker.

Arbeidstaker må være i et dokumentert behandlingsforløp, med sikte på å komme tilbake til sin stilling. (Helsefremmende oppfølgingsamtale til bruk ved vurderingen er utarbeidet).

I særlige tilfeller kan 2-årsregelen fravikes (ett års sykemelding og ett års ulønnet permisjon) ved at søknad om å få beholde stillingen sendes til arbeidsgiver. Det er en forutsetning at gjeninntreden kan skje innen rimelig tid (max 1 år). Søknaden skal være vedlagt uttalelse fra lege.

Avgjørelsesmyndighet: rådmann og kommunalsjef etter uttalelse fra enhetsleder.

4.5 Permisjoner til ansatte som er fosterforeldre

Permisjoner for møte med barneverntjenesten i den aktuelle kommunen:

Barneverntjenesten i den aktuelle kommunen må dekke utgiftene. Det vil si at den ansatte enten får permisjon uten lønn og vi trekker, eller at vi sender refusjonskrav til den aktuelle kommunen. For å få dette avklart, må den ansatte/fosterforeldrene gjøre avtale med barneverntjenesten. Det må stå på permisjonssøknaden om det skal trekkes i lønn eller sendes refusjonskrav.

Avgjørelsesmyndighet: Enhetsleder

5 PERMISJON HJEMLET I ARBEIDSMILJØLOV OG HOVEDTARIFFAVTALE

5.1 Permisjon ved sykdom, svangerskap og fødsel, adopsjon, mottak av fosterbarn, amming, omsorg for barn, barn- og barnepassers sykdom og pleie av pårørende

- a) Det vises til HTA, fellesbestemmelsene § 8 og arbeidsmiljøloven/AML kap 12
- b) Det kan gis permisjon uten lønn inntil ett år fra nåværende stilling utover sykemeldingsåret for arbeidstaker som er i en attføringssituasjon, jfr. kommunens retningslinjer. Dog begrenset i henhold til permisjonsreglementet punkt 4.4.
- c) Som hovedregel gis omsorgspermisjon etter bestemmelsene nevnt under pkt. a).

Omsorgspermisjon utover 1 år gis etter konkret vurdering av hvert enkelt tilfelle.

Avgjørelsesmyndighet: a): Enhetsleder, b) og c): Rådmannen og kommunalsjef, etter at enhetsleder har gitt uttalelse.

Fri i forbindelse med amming

Arbeidstaker gis fri med lønn inntil 2 timer pr arbeidsdag for å amme sitt barn. (Dersom en ansatt ønsker å amme sitt barn utover ni måneder etter fødselen, må arbeidstaker legge fram en bekreftelse på at amming rent faktisk fortsatt foregår) Dette kan få hos lege eller helsestasjon.

For deltidsansatte med redusert daglig arbeidsdag, foretas forholdsmessig beregning av lønnet fritid, men med rett til fri etter Arbeidsmiljølovens minimum på inntil en time per dag.

For avtalt arbeidstid på 7,5 timer pr. dag skal det gis 2 timerammefri med lønn pr. dag.

Amming utover Arbeidsmiljølovens bestemmelser og amming utover 9 måneder: Arbeidsgiver må gjøre en individuell vurdering knyttet til barnets alder og reisevei.

Rett til fri ved barns og barnepassers sykdom

er hjemlet i arbeidsmiljølovens § 12-8 og hovedtariffavtalens kap 1, pkt. 8.4 og gjelder til og med det kalenderår barnet fyller 12 år.

Rettighetene gjelder arbeidstakere med omsorg for:

- Ett eller to barn: inntil 10 dager. Aleneforsørger: inntil 20 dager

- Tre eller flere barn: inntil 15 dager. Aleneforsørger: inntil 30 dager
- Kronisk sykt eller funksjonshemmet barn under 18 år, eller psykisk utviklingshemmet barn: inntil 20 dager. Aleneforsørger: inntil 40 dager. (Dette krever forhåndsgodkjenning av NAV). Betingelsen for å få fri ved barns sykdom, er at begge foreldrene er yrkesaktive. Er imidlertid den ene av foreldrene hjemmeværende og forhindret fra å dra omsorg for barnet, for eksempel på grunn av egen sykdom, vil arbeidstakeren likevel ha rett til fri med lønn. Retten gjelder også for ansatte som er fosterforeldre.

Rett til fri ved pleie av pårørende

Arbeidsmiljølovens § 12-10, gir rett til permisjon i et antall dager for pleie av nære pårørende i hjemmet i terminalfasen. Rett til lønn under slik permisjon er regulert i folketrygden.

5.2 Redusert arbeidstid

Det vises til arbeidsmiljølovens § 10-2.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmannen og kommunalsjef etter at enhetsleder/nærmeste leder har gitt uttalelse.

5.3 Utdanningspermisjoner

Generelt henvises til Arbeidsmiljølovens kap. 12, § 12-11 og hovedtariffavtalen som omhandler utdanningspermisjon.

Rett til permisjon

Rett til utdanningspermisjon reguleres av arbeidsmiljølovens kap 12, § 12-11.

Med opplærings- og utviklingstiltak menes;

- Tiltak for at arbeidstakeren skal holdes a jour innenfor nåværende stilling, og som er hjemlet i godkjent opplæringsplan.
- Tiltak som ledd i den interne karriere- /utviklingsplanlegging for å gjøre arbeidstakeren i stand til å gå inn i annen stilling i Dyrøy kommune, og som er hjemlet i godkjent opplæringsplan.
- Tiltak som er et ledd i arbeidstakerens personlige karriereutvikling, og som faller utenfor kommunens opplærings- og utviklingsplan.
- Opplæring som har betydning for arbeidstakerens funksjon som tillitsvalgt.

5.4 Permisjon med eller uten lønn

Ved opplæring som faller inn under punkt 5.3.a og 5.3.b gis permisjon med lønn/delvis lønn.

Ved opplæringstiltak etter punkt 5.3.c gis permisjon uten lønn.

Permisjon kan innvilges inntil 1 år slik i hht. punktene 5.3.a og b.

Permisjon med full lønn 1. måned

Permisjon med 1/3 lønn 2. - 6. måned.

Permisjon uten lønn f.o.m. 7. måned.

Det kan innvilges bedre betingelser i tilfeller hvor arbeidsgiver mottar økonomiske tilsagn utenfor kommunens budsjett.

Det forutsettes at det er dekning på budsjettet. Ved desentralisert opplæring (i hht. punktene 5.3a og b) legges overfor nevnte vilkår til grunn.

Lønnet permisjon innvilges ikke i oppsigelsestiden, ved svangerskapspermisjon, militærtjeneste og lignende. Ved permisjon i hht. punkt 5.3.d kan hel eller delvis lønn innvilges.

For hovedtillitsvalgt gis permisjon med full lønn.

Avgjørelsesmyndighet: Rådmann i samråd med enhetsleder

5.5 Bindingstid

Plikttjeneste/bindingstid kan avtales dersom kommunen ved opplæring yter vesentlig økonomisk støtte. Plikttjeneste begrenses til maks to år. Hvis kontrakten brytes, må godtgjørelsen (verdien av lønnede permisjonsdager og tilskudd) tilbakebetales.

5.6 Eksamensdager

I forbindelse med avleggelse av eksamen gis permisjon med lønn for eksamensdagen(e) samt to lesedager før eksamen, Det er en forutsetning at vedkommende ville hatt ordinært arbeid de to dagene umiddelbart før eksamen, og at faget har relevans for kommunen.

Hjemmeeksamen over flere dager teller som en eksamen i relasjon til fritid for forberedelse dvs. en eksamensdag og to lesedager.

(Vikarer kan gis permisjon uten lønn i forbindelse med lese- og eksamensdager)

Avgjørelsesmyndighet: enhetsleder