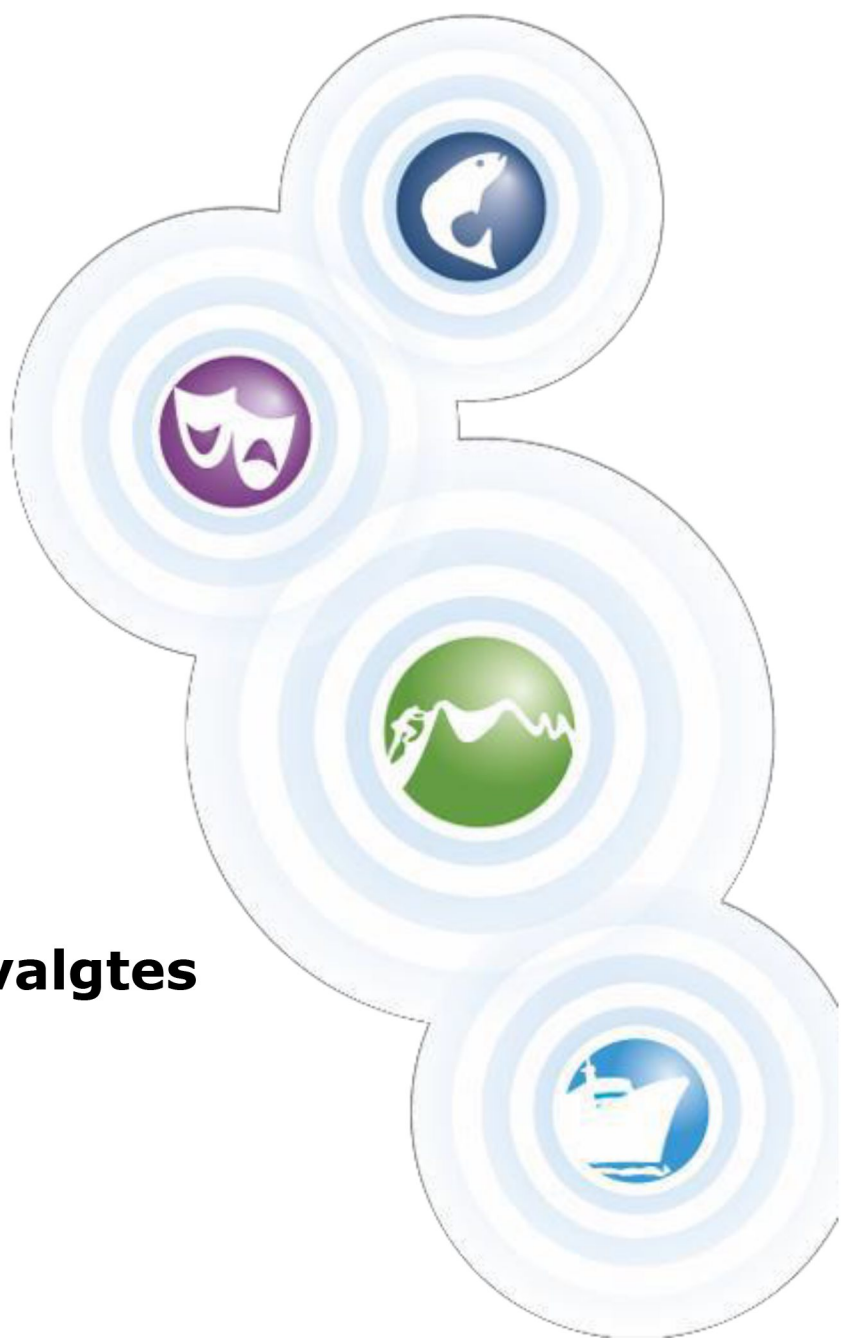


Forskrift om folkevalgtes godtgjøring i Hadsel kommune



Forskrift om folkevalgtes godtgjøring i Hadsel kommune

1. Forskriftens omfang

Forskriften gjelder godtgjørelse til politisk valgte medlemmer og varamedlemmer og for øvrige kommunale ombudsvalgte som er valgt av kommunestyre, formannskap og hovedutvalg jamfør kommuneloven. Forskriften er fastsatt i henhold til forvaltningsloven § 37 og utarbeidet i medhold av kommunelovens kap. 8, hvor det heter at følgende skal vedtas i forskrifts form:

- skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse (§ 8-3) • dekning av utgifter (§ 8-3)
- tapt arbeidsinntekt (§ 8-3)
- godtgjøring for politisk arbeid (§ 8-4)
- ettergodtgjøring for folkevalgte som har vervet som hovedbeskjeftigelse (§ 8-6)
- permisjon for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse (§ 8-10)

Forskriften gjelder også for ansatte i Hadsel kommune når disse er politisk valgt som medlemmer til kommunestyre/formannskap/hovedutvalg eller andre utvalg som kommunestyret har bestemt.

Regulativet gjelder ikke representanter for de ansatte som ikke har stemmerett. For øvrig vises til kommunens permisjonsreglement – og hovedavtalens bestemmelser.

Når ansatte i Hadsel kommune, i kraft av sin stilling er valgt som medlem/har sekretærfunksjon i råd og utvalg gis det ikke møtegodtgjørelse. For møter etter ordinær arbeidstid gis ansatte, som i henhold til hovedoverenskomsten har krav på overtidsgodtgjørelse, godtgjøres i hht hovedoverenskomstens bestemmelser.

Tillitsvalgte som deltar i partssammensatt utvalg godtgjøres etter samme satser som de øvrige politiske representanter

Når kommunestyret eller formannskapet vedtar det særskilt, kan andre ombudsvalgte enn de som er nevnt få godtgjørelse etter regulativet.

Ordførerens godtgjøring er fastsatt til 90% av stortingsrepresentantenes godtgjøring.

- Fast godtgjørelse knyttes til ordførerens godtgjørelse i %

- Møtegodtgjørelse knyttes til ordførerens godtgjørelse i %
- Ulegitimert og legitimert inntektstap knyttes til ordførerens godtgjørelse i %
- Omsorgsgodtgjørelse knyttes til ordførerens godtgjørelse i %
- Utrechnet beløp avrundes til nærmeste hele kr 5,00
- Godtgjørelsene reguleres i hht stortingsrepresentantenes godtgjøring

2. *Frikjøp*

Frikjøp omfatter all møte- og fastgodtgjørelse samt tapt arbeidsfortjeneste til møter i kommunestyre, formannskap, hovedutvalg og andre utvalg som er relevant for vervet.

2.1. Ordfører:

Hadsel kommune har ordfører på heltid.

2.2. Varaordfører:

Varaordfører frikjøpes med 20 %. Beregningsgrunnlag settes til 70% av ordførers lønn. Det avklares fortløpende hvilke ukedager varaordfører bruker, etter avtale med ordfører. Er ordfører delvis sykemeldt kan varaordførers frikjøp økes tilsvarende. Dersom varaordfører fungerer sammenhengende ut over en uke som ordfører, mottar vedkommende godtgjørelse tilsvarende ordførerens for hele perioden.

Frikjøpsavtalen benyttes til følgende oppgaver: Sette seg inn i ordførerens arbeidsoppgaver. Være oppdatert for til enhver tid på kort varsel kunne gå inn i hans/hennes sted. Representasjonsoppgaver for kommunen på vegne av ordfører.

Bistå med å holde oversikt over og følge opp politiske vedtak gjort i formannskap og kommunestyre. Følge særskilt med utviklingen av kommunens økonomi.

Varaordfører skal også bistå i ordførerens saksforberedelser før kommunestyremøtene. Lede TV-aksjonen og følge opp ungdomsrådet. Varaordfører må påregne

reisevirksomhet. Når Hadsels ordfører leder regionrådet vil varaordfører måtte påregne oppgaver delegert fra ordfører.

2.3. Formannskapets medlemmer

Formannskapets medlemmer kan avtale en frikjøpsordning på 2 timer pr uke. Det kan gis mulighet for større frikjøp mot tilsvarende reduksjon i fast godtgjørelse.

Frikjøpsavtalen benyttes til saksforberedelse til politiske møter.

3. *Møtegodtgjørelse*

Møtegodtgjørelse og tap av inntekt er innberetningspliktig og skattepliktig. Dersom det avholdes flere møter samme dag, gis det bare en møtegodtgjørelse.

Det gis ikke møtegodtgjørelse eller tapt arbeidsfortjeneste for gruppemøter, fraksjonsmøter eller andre møter i partiene.

3.1. Satser

For medlemmer av kommunestyret, formannskapet og faste utvalg settes møtegodtgjørelsen tilsvarende 0,125 % av ordførerens godtgjørelse.

For medlemmer av andre kommunale styrer, råd, nemnder og komiteer, settes møtegodtgjørelsen tilsvarende 0,1 % av ordførerens godtgjørelse. Samme sats nyttes også i arbeidsgrupper nedsatt av kommunestyre, formannskap eller hovedutvalg.

Varamedlemmer har samme godtgjørelse som fast medlem.

Dersom medlemmer av folkevalgte utvalg blir oppnevnt eller får aksept av ordfører til å delta på kurs eller konferanser, tilstås eventuelt tap i inntekt

Møtegodtgjørelse må vurderes spesielt av ordfører i hvert enkelt tilfelle.

Medlem som er bedt av ordføreren om å representere kommunen i eksterne møter, kan få dekket tap av inntekt.

Møtegodtgjørelse må vurderes spesielt av ordfører i hvert enkelt tilfelle.

4. Fast årlig godtgjørelse

Fast årlig godtgjørelse kommer i tillegg til møtegodtgjørelsen – unntatt for ordfører.

Den årlige godtgjørelsen fordeles og utbetales en gang i måneden. Godtgjørelsen er innberetningspliktig og skattepliktig.

4.1. Ordfører

Ordførerens godtgjørelse fastsettes til 90% av stortingsrepresentantenes godtgjøring. Ved fratredelse utbetales følgende godtgjørelse ved valgperiodens utløp:

- 1,5 måned dersom vedkommende gjeninntre i tidligere stilling, eventuelt ny stilling
- 3 måneder dersom vedkommende ikke inntre i ny stilling etter valgperioden

4.2. Varaordfører

Varaordfører kan avtale fast årlig godtgjørelse tilsvarende inntil 20%. Varaordførerens godtgjørelse settes til 70% av ordførerens godtgjørelse.

Dersom varaordfører fungerer sammenhengende ut over en uke som ordfører, mottar vedkommende godtgjørelse tilsvarende ordførerens for hele perioden.

4.3. Gruppeledere

Godtgjørelse til gruppelederne i kommunestyret settes til 10% av ordførerens godtgjøring. Beløpet fordeles på gruppelederne etter partienes mandatfordeling i kommunestyret.

4.4. Formannskapet

Formannskapsmedlemmers godtgjørelse settes til 7% av ordførerens godtgjørelse Ved fravær på mer enn 1/3 av møtene reduseres godtgjørelsen med 25%.

Reduksjonen fordeles på varamedlemmene i forhold til det antall ganger de har møtt.

4.5. Leder av hovedutvalg, KF og kontrollutvalg

Ledernes godtgjørelse settes til 7% av ordførerens godtgjøring.

Ved fravær på mer enn 1/3 av møtene reduseres godtgjørelsen med 25%.

4.6. Nestleder av hovedutvalg, KF og kontrollutvalg

Nestledernes godtgjørelse settes til 1/3 av godtgjørelsen til leder

Ved fravær på mer enn 1/3 av møtene reduseres godtgjørelsen med 25%. Denne reduksjonen tildeles nestleder ved lederens fravær.

4.7. Ledere av andre faste utvalg – f eks råd

Ledere får en fast godtgjørelse tilsvarende 2% av ordførerens godtgjøring.

Ved fravær på mer enn 1/3 av møtene reduseres godtgjørelsen med 25%. Denne reduksjonen tildeles nestleder ved lederens fravær.

5. *Tapt arbeidsfortjeneste*

Hvis folkevalgtes deltakelse i kommunale møter medfører tap av inntekt, erstattes dette opp til et visst beløp pr dag.

5.1. Legitimert tap

Legitimert tapt inntekt defineres i denne sammenhengen som den lønnen arbeidsgiver bekrefter at arbeidstakeren taper ved å inneha kommunale tillitsverv.

Legitimert tapt inntekt erstattes med inntil 0,5 % av ordføreres godtgjøring, basert på ordførers til enhver tid gjeldende sats. Intervall for fordeling settes til varighet i 3 kategorier;

inntil 1 time, inntil 4 timer, og over 4 timer tilsvarer en dagsats.

Møte inntil;

- 1 time beregnes som 1/7,5 dels dagsats.
- 1-4 timer med andel timesats 1-4/7,5 dels dagsats.

over 4 timer godtgjøres med 1/1 dagsats.

Eksempelvis vil et møte på 2 timer godtgjøres med 2/7,5 dels dagsats.

For selvstendig næringsdrivende gjelder følgende:

Det må fremlegges ny dokumentasjon/sannsynliggjøring hvert år på bakgrunn av siste års regnskaps-/produksjonstall og når grunnlaget for å kreve tapt arbeidsinntekt vesentlig endres i løpet av året.

Reisetid inngår som del av møtetid.

5.2. Ulegitimert tap

Ulegitimert tap erstattes med inntil 0,2375 % av ordførerens godtgjøring pr møtedag

Kravet må være attestert/signert av den folkevalgte.

For selvstendig næringsdrivende fastsettes legitimert erstatning for tapt arbeidsfortjeneste på bakgrunn av skriftlig redegjørelse

6. Omsorgsgodtgjørelse

Ved deltakelse i kommunale møter dekkes legitimerede ekstrautgifter til barnepass, stedfortreder og hjelp til omsorg og pleietrengende i nærmeste familie med inntil 0,2% av ordførerens godtgjøring pr møtedag. Fortrinnsvis utbetales slik godtgjøring direkte fra kommunen til den som utfører omsorgsarbeidet.

7. Reiseregulativ

7.1. Reisegodtgjørelse

Folkevalgte får dekket reiseutgifter til kommunale møter og befaringer etter satser i henhold til kommunens reiseregulativ som tilsvarer statens reiseregulativ

7.2. Midlertidig opphold utenfor kommunen

Folkevalgte med midlertidig opphold utenfor kommunen får dekket reiser for deltakelse i ordinære møter i henhold til møteplan. Eventuelle flybilletter bør primært bestilles av administrasjonen, etter initiativ av den folkevalgte. For øvrige utgifter legges gjeldende reiseregulativ til grunn med et maksbeløp satt til kr 5 000,-.

8. Telefongodtgjørelse

Ordføreren får dekket utgifter til mobiltelefon

9. *Utbetaling*

Kommunen utbetaler møtegodtgjørelse månedlig. Krav om tappt inntekt og reisegodtgjørelse skal fremmes senest juni og november det samme året. Utbetalinger for politisk arbeid, inkludert utbetaling av kostnadsdekning ved reiser og andre krav skal spesifiseres ved utarbeidelse av lønnslipp.

10. *Fortolkning*

Formannskapet delegeres myndighet til å gi fortolkninger og å treffe vedtak i enkelttilfeller der det oppstår tvil. Reglementet håndheves for øvrig av politisk sekretariat.

11. *Tidspunkt for iverksettelse*

Nytt reglement for godtgjørelse til folkevalgte gjøres gjeldende fra 01.06.2020. Reglementets punkt 12 justeres årlig ved regulering av stortingsrepresentants godtgjøring av politisk sekretariat, og gjøres tilgjengelig på kommunens hjemmeside.

12. Gjeldende beløp for de ulike bestemmelser (pr mars 2020)

Storingsrepresentantans godtgjøring:	987.997,-
Ordførers godtgjøring(pkt 2.1):	889.115,-
Varaordførers godtgjøring(pkt 2.2/4.2):	124.475
Møtegodtgjørelse kommunestyre, formannskap og hovedutvalg(pkt 3.1):	1105,-
Møtegodtgjøring øvrige organer(pkt 3.1):	890,-
Gruppeleders faste godtgjøring: 1/25 av beløpet pr representant(pkt 4.3):	88.910,-
Fast årlig godtgjøring formannskapets medlemmer(pkt 4.4):	62.240,-
Leder, KF, hovedutvalg og kontrollutvalg(pkt 4.5):	62.240,-
Nestleder, KF, hovedutvalg og kontrollutvalg(pkt 4.6):	20.745,-
Ledere i andre faste utvalg og råd(pkt 4.7):	17.780,-
Maksimalbeløp legitimert tapt inntekt pr dag (pkt 5.1):	4.445,-
Maksimalbeløp ulegitimert tapt inntekt pr dag (pkt 5.2):	2.110,-
Omsorgsgodtgjørelse, maksimalbeløp pr dag(pkt 6):	1.780,-