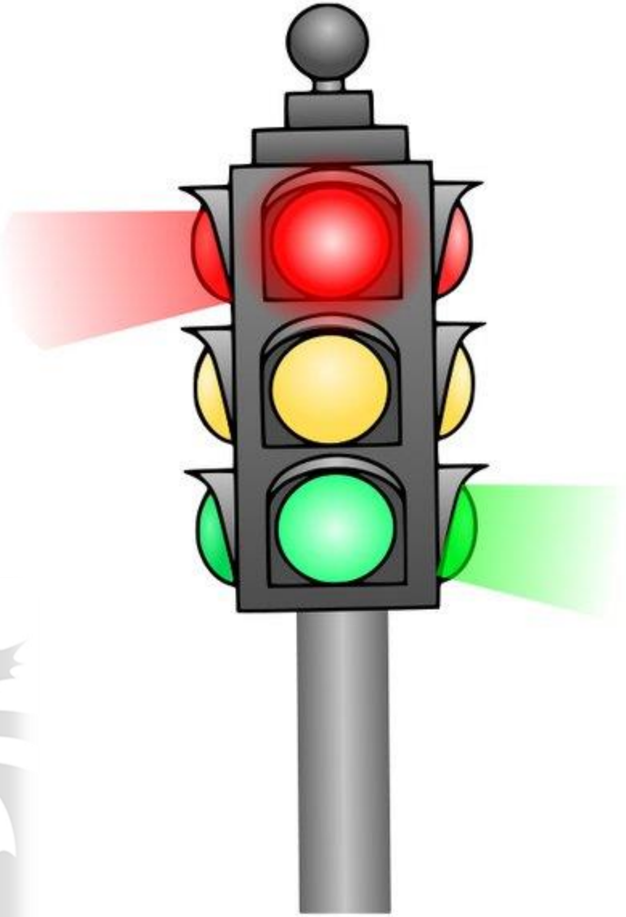
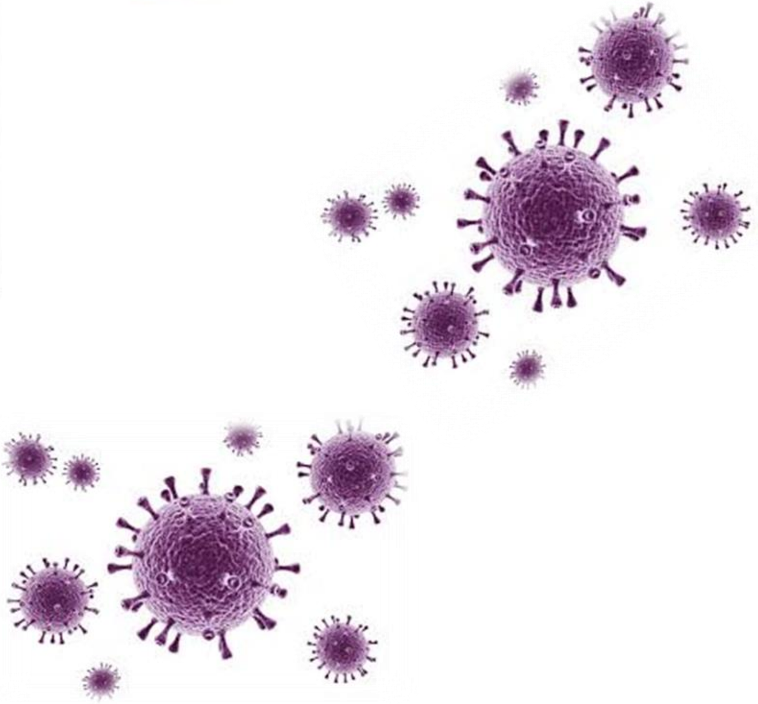


2021/2022

Beredskapsplan for barnehage – drift ved pandemi



Stord kommune

Revidert 16.12.2021

Innholdsfortegnelse

Bakgrunn og mål 2
Barnehageeigar sitt ansvar: 2
Trafikklysmodell 2
Grønt nivå 3
Gult nivå, oppdatert 14.12.2021 4
Raudt nivå 6
Sjukt barn / sjuk tilsett i barnehagen 8
Anna 8
Tilgang til naudsynt utstyr 8
Vedlegg 1: Sjekkliste for smittevern 9
Barnehageeigar sitt overordna ansvar 9
Hygienetiltak 9
Redusert kontakt mellom personar (gult og raudt nivå) 9
Reinhald (gult og raudt nivå) 10
For tilsette (gult og raudt nivå) 10
Vedlegg 2: Reinhald i kommunale barnehagar 11
Vedlegg 3: Registrering kohort på tvers 18
Vedlegg 4: Registrering morgonkohort 19
Vedlegg 5: Registrering ettermiddagskohort 20
Vedlegg 6: Flytskjema 21

Bakgrunn og mål

Beredskapsplanen er laga med mål om å avgrensa risiko for smittespreiing av Covid-19, og bygger på Utdanningsdirektoratet sin vegleiar om smittevern i barnehagar. Nasjonale, regionale eller lokale helsemyndigheter kan ut frå endring i smittesituasjon, varsle endra tiltaksnivå. Barnehagane har difor beredskapsplanar for dei ulike tiltaksnivåa.

Barnehageeigar sitt ansvar:

- Sikra eit godt barnehagetilbod
- Sikra at barnehagane har god og oppdatert informasjon om smittesituasjonen, gjeldande regelverk og vegleiarar for smittevern
- Formidla vidare informasjon til barnehagane for å førebyggja spreiing av smitte, formidla råd og vegleiing frå nasjonale myndigheiter
- Sikra at barnehagane opprettheld forsvarleg drift i tråd med råda om smittevern som er gitt av nasjonale myndigheiter ut frå smittesituasjonen til ei kvar tid

For å avgrensa utbrot, er det det tre grunnpilarar i prioritert rekkjefølgje:

1. sjuke personar skal ikkje vera i barnehagen
2. god hygiene
3. redusert kontakt mellom personar

Barnehagen må sjølv prioritera naudsynte arbeidsoppgåver ut frå ressurssituasjonen, til dømes ved stort sjukefråvær. Det vil i periodar vera naudsynt å velja vekk nokre tilbod, som til dømes matservering, turar med vidare.

Informasjon Arbeidsgjevars tiltaksplan - Stord kommune

Trafikklysmodell

Ved hjelp av verktøy for å kjenneteikna smittesituasjonen ut frå grønt, gult eller raudt, skal barnehagen tilpassa drifta. Modellen varierer frå vanleg organisering av barnehagedagen og leik (grønt nivå), til meir omfattande tiltak med små, faste grupper av barn og tilsette (raudt nivå).

Grønt nivå

TILTAK	SPESIFISERING	ANSVAR
1. ingen sjuke skal møta i barnehagen	- ved teikn på akutte luftvegsplager, nedsett allmenntilstand og feber må både barn og tilsette vera heime - ingen med akutte luftvegsplager skal levere eller hente barn i barnehagen - sjå flytskjema for vurdering om barn/tilsette skal koma attende i barnehagen	- Alle tilsette - Foreldre/ føresette
2. god hygiene og normalt reinhald	- handvask når kjem til og forlèt barnehagen - handvask før / etter måltid - handvask etter toalettbesøk / bleieskift - ved synleg skitne hender - vask av bord før / etter måltid - vask av toalettsete minimum om morgon - handvask viss hosta i handflate - handvask viss pussa nase / kontakt med andre kroppsvesker - etter kontaktmed dyr - bruk av hanskar ved bleieskift - bevisst mengde av leiker	- Alle tilsette - Reinhaldar - Foreldre / føresette
3. kontaktreduserande tiltak	- Unngå fysisk kontakt mellom tilsette (handhelsing og klem) - Vanleg organisering av avdelingar og barnehagekvardag innafor ordinær opningstid - kartlegging av når barn vert levert / henta for å leggja til rette for tilpassingar	- Alle tilsette

Gult nivå

TILTAK	SPESIFISERING	ANSVAR
1. ingen sjuke skal møta i barnehagen	- ved teikn på akutte luftvegsplager, nedsett allmenntilstand og feber må både barn og tilsette vera heime - ingen med akutte luftvegsplager skal levera eller henta barn i barnehagen - sjå flytskjema for vurdering om barn/tilsette skal koma attende i barnehagen	- Alle tilsette - Foreldre/ føresette
2. god hygiene og normalt reinhald	- handvask når kjem til og forlèt barnehagen - handvask før / etter måltid - handvask etter toalettbesøk / bleieskift - ved synleg skitne hender - vask av bord før / etter måltid - handsprit ved grind inn til barnehagen - vask av toalettsete minimum morgon, midt på dag - vask av handtak / dørblad om morgonen - handvask viss hosta i handflate - handvask viss pussa nase / kontakt med andre kroppsvesker - etter kontakt med dyr - bruk av hanskar ved bleieskift - barn skal ikkje ta del i tilreiing av mat - reduser tal leiker og utstyr - brukast leiker på tvers av kohortar må leikene vaskast straks etter bruk eller setjast i «karantene» i 24.timar - det skal henge lister for oversikt over gjennomført reinhald i alle rom	- Alle tilsette - Reinhaldar - Foreldre / føresette

3. kontaktreduserande tiltak	- unngå fysisk kontakt mellom tilsette (handhelsing og klem)
	- heile avdelingar reknast som ein kohort*
	- faste tilsette pr. kohort
	- unngå trengsel og store samlingar
	  ○ Unngå unødvendige besøk til andre kohortar
	- unngå trengsel og store samlingar
	  ○ garderobar og anna merkast med avstandsmarkering
	- organisere utetid for å unngå unødvendig kontakt med ikkje samarbeidande kohortar
		- Alle tilsette

	- Alle tilsette - møte kan gjennomførast i barnehagen om avstand på minimun 1 meter kan haldast - foreldresamtalar kan gjennomførast i barnehagen om avstand på minimum 1 meter kan haldast	
4. anna	- loggføring av morgon- og ettermiddagskohortar - loggføring om barn må vera på tvers av kohortar gjennom dagen - loggføring om tilsette byter kohort utover det planlagde - redusert opningstid 07.30-16.00	- foreldre / føresette - alle tilsette

*Ei fast gruppe med barn og tilsette vert kalla ein «kohort»

*Størrelse på kohort kan tilpassast lokale forhold og den enkelte barnehage sine føresetnadar

Raudt nivå

TILTAK	SPESIFISERING	ANSVAR
1. ingen sjuke skal møta i barnehagen	- ved teikn på akutte luftvegsplager, nedsett allmenntilstand og feber må både barn og tilsette vera heime - ingen med akutte luftvegsplager skal levera eller henta barn i barnehagen - sjå flytskjema for vurdering av om barn/tilsette skal koma attende i barnehagen	- Alle tilsette - Foreldre/ føresette
2. god hygiene og normalt reinhald	- handvask når kjem til og forlèt barnehagen - handvask før / etter måltid - handvask etter toalettbesøk / bleieskift - ved synleg skitne hender - handvask når pussa nase / kontakt med andre kroppsvesker - bruk av hanskar ved bleieskift - vask av bord før / etter måltid - handsprit ved grind inn til barnehagen - vask av toalettsete minimum morgon, ved lunsj, ved slutt av dag - vask av handtak / dørblad om morgonen - reduser tal leiker og utstyr - brukast leiker på tvers av kohortar må leikene vaskast straks etter bruk - det skal henga lister for oversikt over gjennomført reinhald i alle rom	- Alle tilsette - Reinhaldar - Foreldre / føresette

3. kontaktreduserande tiltak	- unngå fysisk kontakt mellom tilsette (handhelsing og klem)
	- dela barna i mindre kohortar* - dette tilpassast lokalt til den enkelte barnehage
	- faste tilsette pr. kohort
	  ○ Unngå unødvendige besøk til andre kohortar
	- unngå trengsel og store samlingar
	  ○ garderobar og anna merkast med avstandsmarkering
	  ○ system for levering av kohortar inne / ute. Dei som skal begynne ute leverast ferdig påkledd
	  ○ føresette tek dagleg med barna sine klede til/frå barnehagen
	  ○ pausar avviklast i ulike rom så langt det let seg gjera
		- styrar, alle tilsette, foreldre/føresette

	- tilstreb avstand mellom ulike kohortar - dela inn uteområde med gjerde for å halda avstand mellom kohortar - alle møter og samtalar må gjennomførast via telefon / skype. Berre ekstraordinære tilfelle gjev rom for samtale i same rom, med minimum 1 meter avstand og elles gjennomføring av alle hygienetiltak som er aktuelle - kartlegging ved behov når barn vert levert / henta for å hindra trengsel - det kan settast opp faste tider for kven som leverer og hentar ved behov for å hindra trengsel - vikarar skal ikkje vera i fleire barnehagar same dag	- alle - styrar - styrar / ped.leiarar
4. anna	- barnehagen reduserer opningstida til 7,5 time for å kunna halda kohortar heilt avskilt. Opningstida er 08.00-15.30 - barna har med matpakke, servering av vatn og melk i eigen kopp - dersom barnehagen stenger; skal det gjevast tilbod til barn av føresette med samfunnskritisk funksjon samt barn med særskilde behov - loggføring om barn må vera på tvers av kohortar gjennom dagen - loggføring om tilsette byter kohort utover det planlagde	- styrar - foreldre / føresette - alle tilsette

*Ei fast gruppe med barn og tilsette kallast ein «kohort»

*Størrelse på kohort kan tilpassast lokale forhold og den enkelte barnehage sine føresetnadar

Sjukt barn/ sjuk tilsett i barnehagen

- barn som får symptom på luftvegsinfeksjon skal hentast så fort som mogleg
- barnet skal vente på eige, tilvist rom, saman med tilsett. Her finnast utstyr for vern mot smitte
- med omsyn til barnet sin alder og behov for omsorg, vurderast om det er mogleg å halde 1-2 meter avstand. Om ikkje kan den vaksne eventuelt ta på munnbind
- brukast toalett av det sjuke barnet, må det vaskast før andre kan bruke det
- rom, toalett og andre område der barnet har vore skal reingjerast i etterkant
- tilsette som vert sjuke medan dei er i barnehagen skal gå heim straks det let seg gjera

Anna

- kommuneoverlege/ansvarleg lege for smittevern tek saman med eigar jamlege evalueringar med omsyn til drift og tilpassingar
- styrar som eigarrepresentant har ansvar for å kartleggja tilgjengelege vikarar
- sjekklister i tråd med vegleiar må gåast gjennom (vedlegg 1)
- det er oppretta plan for reinhald i kommunale barnehagar under pandemiutbrot (vedlegg 2)
- kvar enkelt barnehage kan legge inn lokale tilpassingar i beredskapsplanen
- kvar enkelt barnehage utarbeidar vaktplan tilpassa dei ulike nivåa
- kvar barnehage lagar oversyn som syner inndeling av uteområda tilpassa raudt nivå
- kvar barnehage lagar system for fordeling av utetiden for å avgrense kontaktpunkt mellom kohortar

Tilgang til naudsynt utstyr

Barnehagane må til ei kvar tid ha tilgang til naudsynt utstyr for å kunna driva i tråd med dei ulike nivåa. Noko utstyr vil barnehagane ha tilgjengeleg ved ordinær drift, medan noko må tilførast eller aukast mengd av.

- *gjerde* til deling av uteområde: tilgjengeleg via RAMIRENT eller Grov Grasklypp
- *handdesinfeksjon*: fåast lokalt av kommunen – kontakt HMT-leiar
- *overflatedesinfeksjon*: fåast av reinhaldar – kontakt leiar for reinhald
- utstyr til smittevern om sjukdom oppstår i barnehagen: kontakt HMT-leiar

Vedlegg 1: Sjekkliste for smittevern

Sjekkliste for smittevern i barnehagar (vegleiar for smittevern)

Barnehageeigar sitt overordna ansvar

Tiltak	Utført dato	Merknad
Opplæring av tilsette i smitteverntiltak ved at dei gjerast kjent med innhaldet i denne vegleiaren		
Lage beredskapsplan for ulike tiltaksnivå i henhold til trafikklysmodellen		
Informasjon om nye rutinar i barnehagen		
Lage plan for rutinar kring handvask for barn og tilsette		
Lage skriftlege rutinar for reinhald		
Lage plan for oppretting og organisering av kohortar		
Opprette dialog med eventuelle tilsette som er i risikogrupper og barn som har behov for tilrettelegging		

Hygienetiltak

Tiltak	Utført dato	Merknad
Sikre at det er nok såpe og tørkepapir tilgjengeleg ved alle handvaskstasjonar og toalett		
Opplæring av barna i rutinar for handvask og hosting		
Henge opp plakatar om handvaskrutinar og hosterutinar		
Henge opp alkoholbasert desinfeksjon der handvask ikkje er tilgjengeleg		
Planlegge handhygienetiltak ute og på tur (våtserviettar og alkoholbasert desinfeksjon)		
Ha eigne avfallsbøtter til bleier og hanskar til bleieskift		

Redusert kontakt mellom personar (gult og raudt nivå)

Tiltak	Utført dato	Merknad
Vurdere bruk av rom opp i mot tal på barn i gruppene		
Planlegge for aktivitetar ute, med ulike tider for ulike grupper		
Dele opp leikeplassen slik at barn frå ulike grupper blandas i lita grad		
Unngå større samlingar av barn		

Pass på at det er tilstrekkeleg med utstyr som teiknesaker, sakser, med meir for å avgrensa deling		
Sikra gode rutinar som varetek smittevernet ved måltida		
Plan for å redusera trengsel i garderobar, toalett og på veg inn og ut av barnehagen		
Kartleggja og organisera oppmøte- og hentetider for å hindra trengsel		
Organisera for at barn kan starta og avslutta dagen ute		
Unngå kollektivtransport ved turar ut av barnehagen		

Reinhald (gult og raudt nivå)

Tiltak	Utført dato	Merknad
Lage ein plan for reinhald som beskriv hyppigheit og metode for dei ulike punkta. Planen må omfatta toalett, servantar, hyppig rørte gjenstandar (dørhandtak, trappegelender, lysbrytar, o.l.)		
Laga ein plan for reinhald av leiker, nettbrett og liknande. Leiker og gjenstandar som ikkje kan ryddast vekk.		

For tilsette (gult og raudt nivå)

Tiltak	Utført dato	Merknad
Avgrensa fysiske møte, eventuelt leggja til rette for videokonferanse		
Halda avstand i pausar, og bruka munnbind der det er vanskeleg å halda avstand		
Etablera rutinar for vask av felles nettbrett og datamaskinar / tastatur		
Oppfordra til å ikkje bruka offentleg transport		

Vedlegg 2: Reinhald i kommunale barnehagar

Reinhald i kommunale barnehagar under covid-19 utbrotet

Reinhaldsplanen er utarbeidd i samsvar med *Veileder om smittevern i barnehager under covid-19 utbruddet 2020*, datert 15.04.2020, ny revidert utgåve 30.04.2020. Ansvaret for reinhaldet i barnehagane vert fordelt mellom personalet i kohortane og reinhaldspersonale.

I veiledaren står det at: *«Det nye koronaviruset (SARS-CoV-2) fjernes enkelt ved manuell rengjøring med vann og vanlige rengjøringsmidler. Viruset kan overleve på flater fra timer til dager, avhengig av type overflate, temperatur, sollys og andre faktorer. Derfor er grundig og hyppig renhold viktig for å forebygge smitte.»*

Reinhaldar vil syta for at det på vaskerommet i den enkelte barnehage er nok reine klutar til reinhald av kontaktpunkt og flater i tillegg til 2 merka sprayflasker:

1. vanleg reingjeringsmiddel og vatn – merkast «dagleg reinhald» og namn på kjemikalie
2. flasker med sanitærmiddel og vatn, berre til bruk på toalettsete, servantar og potter – merkast med «Toalettreinhald» og namn på kjemikalie.

Reinhaldar syt for å fylla på eingongs papirhandkle og såpe i dispenserane, og at det til ei kvar tid er tilgjengeleg materiell for etterfylling på vaskerom/lager.

Desinfeksjonsmiddel og påfyll av det, har kvar einskild barnehage ansvar for. Dei kjøper inn naudsynt desinfeksjonsmiddel og eingongshanskar felles (i samarbeid med HMT-leiar Jon Eirik Kvalnes). Reinhaldar fjernar bosset under det daglege reinhaldet.

Barnehagestyrar har ansvar for at reinhaldspersonalet får den informasjon dei treng for å utføra reinhaldet innanfor trygge og gode rammer. Informasjon til reinhaldarane går gjennom reinhaldsleiar Tove Elin Anglevik Simonsen.
Mobilnr.: 932 68 889
E-post Tove.Elin.Anglevik.Simonsen@stord.kommune.no

Smittevernveiledaren seier det er tilstrekkeleg med vatn og vanleg reingjeringsmiddel for å fjerna koronaviruset, og at ein ikkje treng ekstra utstyr for å beskytta seg under reinhald. Barnehagane har ansvar for å fjerna/redusera laust utstyr som leiker, teppe, tekstilar og liknande for å forenkla og effektivisera reinhaldet.

I tabellen under står oversyn over kven som har ansvar for kva i løpet av barnehagedagen.

Punkt	Kva som skal vaskast jf. smittevernveiledaren	Kor ofte:	Korleis:	Vaskemiddel/ verktøy:	Ansvar:	Merknad
1	Dagleg vask Nivå grønt og nivå gult	Kvar vekedag	Reingjering av lokalar etter gjeldande reinhaldsplan for reinhaldspersonell, men ekstra høgt fokus på berøringspunkt og kontaktflater. Servantar og toalett(i denne rekkjefølge)vert reingjort med middel til sanitære rom. Det skal nyttast separate klutar for kvar rom. Etter reinhald skal barnehagetilsette kvittera for vask med dato, klokkeslett og namn. Reinhaldspersonell kvittere ut på elektronisk plan kvar dag/dato(IPAD)	Vatn, mikrofiber og reingjeringsmiddel	Reinhaldar og barnehagetilsette	Høgt fokus på kontaktflater og berøringspunkt. (NB: tenk også borns høgde i høve kontaktpunkt!) Reinhaldarar føl gjeldande arbeidsplan og frekvensar, barnehagetilsette tek sjølv ansvar for å tørke av bord, dørhandtak osv. Dørar bør stå opne der det er mogleg. God gjennomlufting tilråds i alle rom om mogleg når korhortar er i ute-miljø/på tur ol. Ved evt. smitte-sporing har reinhaldsavdelinga sjølv kontroll på eigne tilsette i barnehagar, ta difor kontakt med avdelingsleiar.
1A	Dagleg vask Nivå rødt	Kvar vekedag	Alle opphaldsrom skal ha ekstra/forsterka reinhald kvar vekedag! Gjeldande reinhaldsplan for reinhaldspersonell utgår. Barnehagetilsette har ekstra fokus på eige utstyr som mattilberedningsutstyr,	Vatn, mikrofiber og reingjeringsmiddel	Reinhaldar og barnehagetilsette	Reinhaldspersonell har ansvar for at alle rom har forsterka reinhald. Det inkludere reinhald av alle overflater dagleg, brytarar, gelender, dørhandtak, såpe- og andre dispensere ol. **NB: Tenk også høgde og**

			vatnkoker, kaffimaskinar, handtak på kjøkken ol.	Desinfeksjonsklutar bør nyttast		**berøringspunkt for born!** **(dei er høgt og lågt)**
2	Tørka over flater som kran på servant og toalettsete	2-4 gonger dagleg	Gjelder alle WC rom. Heile flater på kran og toalettsete skal gjerast reine. Det skal nyttast separate klutar på kvart rom.	Vatn, mikrofiber og reingjeringsmiddel	• Reinhaldar 1 gong dagleg • Tilsette i barnehagen 2-3 gongar dagleg	Reinhaldspersonell nyttar alkalisk/surt reingjeringsmiddel. Klor blir brukt ved smittereinhald.
3	Eingongspapirhandkle og såpe skal vera tilgjengeleg og boss skal tømast jamleg.	Til ei kvar tid	Ekstra materiell skal vera tilgjengeleg på vaskerommet. Reinhaldspersonale sørger for påfyll når dei er innom på dagleg runde. Tilsette i barnehagen etterfyller når det vert naudsynt. Reinhaldspersonale fjernar avfall under dagleg reinhald.		Reinhaldar og tilsette i barnehagen	
4	Potter skal reingjerast etter bruk	Etter kvar bruk	Potta tømmast i toalettet. Tørk ev med papir. Vask med reingjeringsmiddel og vatn. Vask til slutt med klor. Tørk av toalett med reingjeringsmiddel og vatn og til slutt med klor.	Vatn, reingjeringsmiddel og klor	Tilsette i barnehagen	
5	Bord som vert nytta ved måltid og stolar vert vaska med vatn og såpe etter bruk.	Etter kvar bruk	Heile flater skal vaskast i tillegg til stolar dersom dette er naudsynt.	Vatn og reingjeringsmiddel	Tilsette i barnehagen	Reinhaldspersonale vaskar og bordflater ved dagleg vask.

6	Dørhandtak, trappegelender, stolar, andre bordflater, alle typar dispenserar og gjenstandar som vert rørt ved skal gjerast reine dagleg.	To gonger dagleg og elles ved behov	Alle kontaktpunkt skal vaskast med reingjeringsmiddel og vatn.	Vatn og reingjeringsmiddel	Tilsette i barnehagen og reinhaldspersonale	
7	Leiker, sportsutstyr, nettbrett, datamaskin og tastatur må gjerast reine minimum dagleg.	Dagleg	Alle kontaktpunkt skal vaskast med reingjeringsmiddel og vatn.	Vatn og reingjeringsmiddel	Tilsette i barnehagen	
8	Redusera tilgang på leiker og utstyr så reinhald vert enklare	Før opning og ved dagleg behov			Tilsette i barnehagen	
9	Tekstilar/tøyleiker må vaskast på minimum 60 grader eller ryddast vekk.	Før opning og ved dagleg behov			Tilsette i barnehagen	
10	Sengetøy skal oppbevarast avskilt og namna, og vaskast på 60 grader			I vaskemaskin med vaskemiddel og vatn	Tilsette i barnehagen	
11	Dekketøy og bestikk vert vaska i oppvaskmaskin etter faste rutinar.	Etter bruk			Tilsette i barnehagen	
12	Tilsette i barnehagen skal kvittera på liste i kvart rom når reinhald er utført. Tilsette skal til ei kvar tid ha liste med plass til kvittering tilgjengeleg.	Dagleg			Tilsette i barnehagen	Utfylte lister skal leverast styrar når dei vert byta ut. Styrar tek vare på dei til seinare vurdering og ev. smittesporing.

13	SMITTE ELLER MISTANKE OM SMITTE AV COVID-19 HJÅ BARN ELLER TILSETT: Tilsett skal straks gå heim, barn må hentast. Barn bør vente i mindre rom. Alle rom som er berørt skal låsast av og dør merkast med plakat «AVLÅST» Rom (romma) skal vaskast før dei kan takast i bruk att.	Ved behov	Reingjering etter fast instruks/prosedyre utført av reinhaldspersonale	Reingjeringsmiddel, vatn og mikrofiber. Evt. klor.	Styrar/ass. leiar meldar frå til reinhaldsleiar om hendinga og tek ansvar for låsing og merking av rom. Reinhaldspersonale gjer reint snarleg, evt. neste morgon og er ansvarleg for å fjerne merknad på dør(dørar) som er merka «AVLÅST»	Styrar/ass. leiar vurdera og avgjer om reinhaldar(ar) er å rekna som nærkontakt(ar). Avdelingsleiar reinhald vurdera og avgjer om tilsette skal flyttast med tanke på risikobilete, og etter individuelle vurderingar i høve alder og helse for eigne tilsette

Kvitteringsliste reinhaldar og tilsette								
				Set kryss for det som er utført:				
Dato	**Klokke -slett**	**Namn**	**Signatur**	Kran og servant	Toalett-sete	Påfyll papir og såpe	Vask av potte	Anna:

Kvitteringsliste reinhaldar og tilsette

			Set kryss for det som er utført:			
Dato	**Klokke-slett**	**Signatur**	Mobil på avdelinga	Ipad	Dørhandtak stolar, overflater, kjøleskap, gjenstandar som ofte vert berørt	Bord

Vedlegg 3: Registrering kohort på tvers

Kven har vært PÅ KOHORT PÅ TVERS (utover vanlegvis samarbeidande kohortar)?

NAMN PÅ BARN:

DATO:

TIDSPUNKT:

KVA KOHORT VAR BARNET/BARNA PÅ:

KVEN ANDRE VAR PÅ KOHORTEN:

Eventuelle merknadar:

NAMN PÅ VAKSEN:

DATO:

TIDSPUNKT:

KVA KOHORT VAR DEN VAKSNE PÅ:

KVEN ANDRE VAR PÅ KOHORTEN:

Eventuelle merknadar:

Signatur:

Vedlegg 4: Registrering morgonkohort

Registrering morgonkohort

Dato:

Kva for rom:

Vaksen:

Barn:

Kva for tidsrom var de i morgonkohort før det vart delt til avdelingar / primærkohort?

Merknadar:

Signatur: ___________________________

Vedlegg 5: Registrering ettermiddagskohort

Registrering, ettermiddagskohort

Dato:

Kva for rom:

Vaksen:

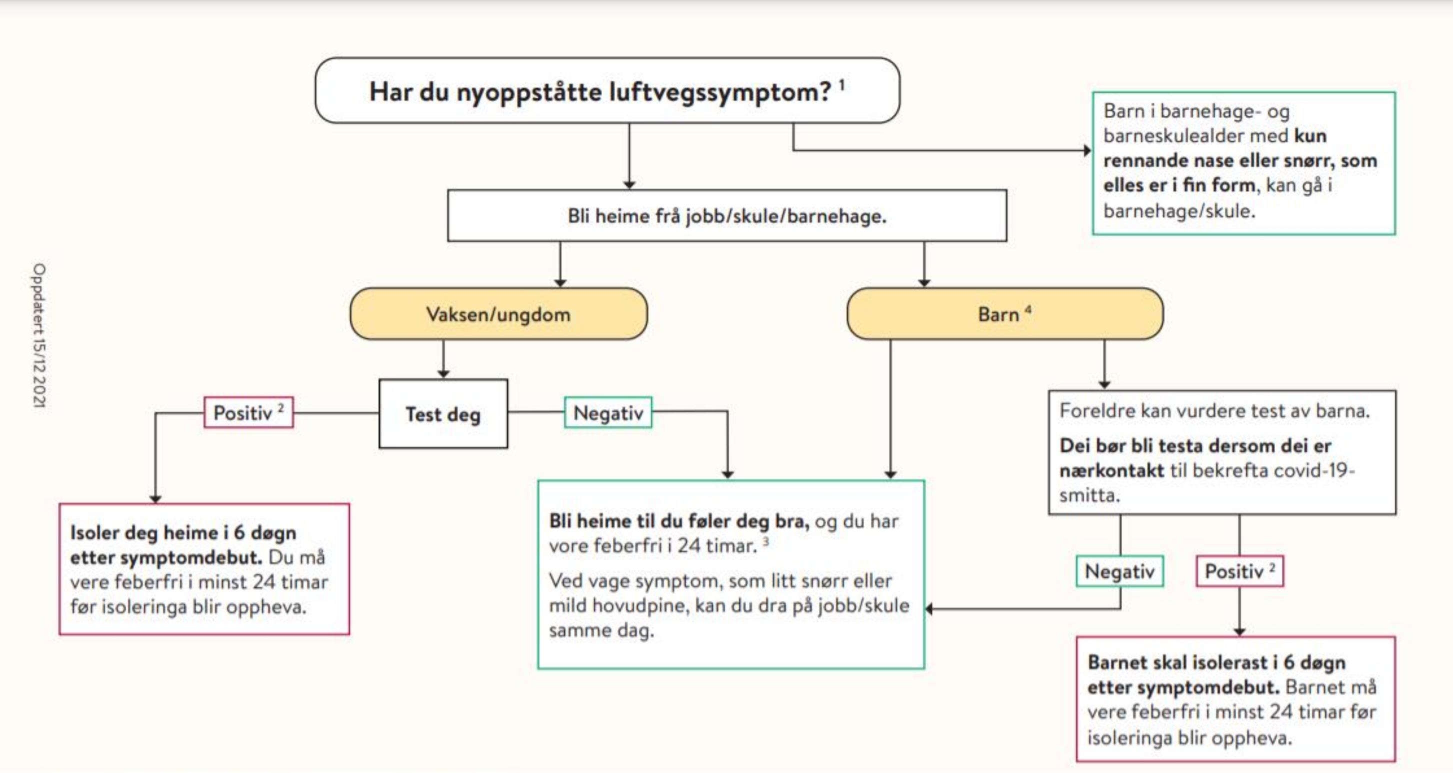
Barn:

Kva for tidsrom var de i ettermiddagskohort i frå?

Merknadar:

Signatur: ____________________________

Vedlegg 6: Flytskjema



[1] Feber, hoste, sår hals, tap av lukte- og smakssans, snørr, hovudpine, nedsatt allmenntilstand.

[2] Hvis du har tatt en heimetest, må denne bekreftast med PCR på ein teststasjon.

[3] Restsymptom som for eksempel snørr (uansett farge og tjukn), hås stemme og/eller noko hoste er greit.

[4] Barn under 16 år skal ikkje testast dersom det er uhøveleg krevjande å få tatt test av barnet.

Dersom symptoma er alvorlege eller ikkje går over, ta kontakt med lege.

Ta alltid kontakt med lege dersom du er bekymra for eit barn!

Generelt bør det vere lågare terskel for å kontakte lege jo yngre barnet er.

FHI