



# Vedtekter for kommunale barnehager i Flatanger

Vedtatt i kommunestyre i Flatanger den  
03.09.2020

# VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER I FLATANGER

Gjeldende f.o.m. 04.09.2020

## 1. Formål

De kommunale barnehagene drives i samsvar med Lov om barnehager og de av Kunnskapsdepartementet til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planer ved den enkelte barnehage.

### Barnehageloven

#### §1. Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

## 2. Organisering

- 2.1 Formannskapet er politisk utvalg for forvaltningen av barnehagene i kommunen. Administrativ tilknytning er oppvekstkontoret, med oppvekstsjefen som administrativ barnehagemyndighet.
- 2.2 Utvorda oppvekstsenter har felles samarbeidsutvalg for skole og barnehage. Utvalget har åtte medlemmer. I tillegg har rektor/styrer møte- og talerett. Samarbeidsutvalget ved Vangan barnehage har fem medlemmer. I tillegg har styrer møte- og talerett.
- 2.3 Innendørs leike- og oppholdsareal pr. barn:  
For barn over 3 år: 4,0 m<sup>2</sup>  
For barn under 3 år: 5,3 m<sup>2</sup>.  
Arealene både ute og inne er godkjent for formålet, og i samsvar med veiledende norm, jfr. Barnehagelovens § 10.
- 2.4 Barnehagens internkontroll dokumenteres gjennom Flatanger kommunes internkontrollsystem.

## 3. Åpningstid

- 3.1 Barnehageåret starter 1. august.
- 3.2 Solbakken barnehage har åpningstid 08.00 – 16.30, men tilbudet gis fra kl. 07.00 dersom noen foresatte to dager før gir melding om at det er behov for det.
- 3.3 Vangan barnehage har åpningstid 06.45 – 16.30

- 3.4 Solbakken barnehage er stengt fire uker i juli måned og er i tillegg stengt julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag. Barnehagen kan holdes åpen i mellomjula og påskeuka etter skriftlig bindende påmelding fire uker på forhånd av minst to barn samme dag.

Vangan barnehage er åpen hele sommeren og er stengt julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag. Barnehagen kan holdes åpen i mellomjula og påskeuka etter skriftlig bindende påmelding fire uker på forhånd av minst fire barn samme dag.

- 3.5 Alle barn skal ha minst tre ukers sammenhengende ferie i perioden uke 26 – 33. Barnas oppholdstid skal ikke overstige 9 timer pr. dag, men ved spesielle behov kan oppholdstiden vurderes økt etter søknad.
- 3.6 De ansatte i barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret. Da er barnehagen stengt.
- 3.7 For barn med redusert plass i barnehagen kan foreldre/foresatte kjøpe ekstra dager ved ledig kapasitet.

## 4. Opptak

- 4.1 Søknad om opptak, oppsigelse av plass og endring av oppholdstid skjer på elektronisk skjema som ligger på kommunens hjemmeside.
- 4.2 Oppvekstsjef, sammen med styrerne er opptaksutvalg. Opptak foretas etter innstilling fra styrerne som vurderer etter fastsatte opptakskriterier.
- 4.3 Søknadsfrist for opptak påfølgende barnehageår er 1. mars. Søknad om opptak til barnehagene, endring av plass eller endring av barnehage skjer på elektronisk skjema. Ellers er det muligheter til å søke opptak gjennom hele året. Opptak ellers i året foretas av barnehagestyrer etter gjeldende opptakskriterier.

## 5. Opptakskriterier

- 5.1 Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år (Lov om barnehager § 12a). Barn som er tildelt plass, beholder denne ut barnehageåret det året de begynner på skolen, eller 1 måned etter oppsigelse. Det er mulig å gjøre unntak og ta inn barn fra 10 måneders alder, dette i tråd med gjeldende regler for foreldres mulighet til uttak av fødselspermisjon.
- 5.2 Opptak skjer etter følgende kriterier i prioritert rekkefølge:
- Barn med nedsatt funksjonsevne (Barnehagelovens § 13)
  - Barn det er fattet vedtak om etter Lov om barneverntjenester (Barnehagelovens § 13)
  - Barn av foreldre som er avhengig av barnehageplass for å kunne utføre samfunnskritiske jobber i kommunal organisasjon.
  - Barn som ut fra sosiale forhold har særskilt behov for barnehageplass.
  - Barn av flyktninger.
  - Barn som skal starte på skolen neste skoleår.
  - Øvrige barn.

## 6. Foreldrebetaling

- 6.1 Kommunestyret fastsetter satsene for foreldrebetaling.
- 6.2 Betaling skjer i 11 terminer hvert år i samsvar med vedtatte månedssatser. Betalingskrav fremmes i starten av hver måned, med unntak av juli.
- 6.3 Dersom foreldrebetalingen misligholdes, har kommunen rett til oppsigelse av plassen med 1 måneds varsel.
- 6.4 Det kreves foreldrebetaling ut barnehageåret for barn som slutter eller reduserer plass etter 1. april. Oppsigelse/endring skal skje elektronisk med minst 1 måneds varsel.
- 6.5 Ved sykdomsfravær over 14 dager, men ikke over 1 måned, betales halv pris. Ved sykdomsfravær over 1 måned, opphører betalingen for den tid sykdommen varer. I slike tilfeller fremvises legeerklæring.
- 6.6 Dersom barnet ikke blir hentet innen barnehagens åpningstid, har kommunen rett til å fakturere for ekstra lønnsutgifter, jfr. egen sats fastsatt av kommunestyret. Det ilegges et gebyr for hver påbegynte halvtime pr. barn. Ved for sen henting forstås at barnet og den voksne som henter barnet forlater barnehagen etter kl. 16.30.

## 7. Moderasjonsregler

### **Søskensmoderasjon:**

For søsken gis 30 % prismoderasjon for den/de som har det rimeligste tilbudet.

### **Redusert foreldrebetaling:**

En husholdning skal ikke betale mer enn 6 % av inntekten sin for en barnehageplass.

### **Gratis kjernetid**

Alle 2-, 3-, 4- og 5-åringer, og barn med utsatt skolestart som bor i husholdninger med lav inntekt har rett til å få 20 timer gratis oppholdstid i barnehagen pr. uke. Ordningen med gratis kjernetid gjelder uavhengig av om barnet har deltids- eller heltidsplass. Det betyr at et barn med deltidsplass med rett på fritak, har krav på fritak på 20 timer uavhengig av størrelsen på plassen. Hvis noen velger kun å bruke de 20 timene, er tilbudet gratis.

Vedtaket om redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid gjelder for ett barnehageår om gangen med søknadsfrist 10. juni.

## 8. Ansvar

Personalet har ansvar for barna i barnehagens åpningstid, men hvis foreldre/foresatte er i barnehagen i forbindelse med ulike arrangement, har de ansvar for eget barn når dette er gjensidig avklart mellom ansatte og foresatte.

## 9. Høringsinstanser

Samarbeidsutvalget

Ansatte

## 10. Endring av vedtekter

Vedtekter og endringer i vedtekter for kommunale barnehager vedtas i kommunestyret i henhold til Lov om barnehager, § 7. Reviderte vedtekter gjelder fra nytt barnehageår, eller fra den dato kommunestyret fastsetter.

Vedtatt av kommunestyret 03.09.2020