

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	1 av 13

1. Introduksjon

2. Beredskapsgruppen

- 2.1 Informasjon til pårørende
- 2.2 Pressemelding

3. Beredskapsprosedyrer

**A: HMS**

- A.1 Kjemikalier, søl eller svelging
- A.2 Innånding av gass, svimmelhet og kvalme under arbeid med kjemikalier
- A.3 Skader som følge av statisk elektrisitet
- A.4 Fall
- A.5 Brann
- A.6 Sår
- A.7 Alvorlig personskade
- A.8 Nedkjøling / Fall i sjø
- A.9 Ulykke med dødsfall

**B: Rømming**

- B.1 Rømming oppdages
- B.2 Mistanke om rømming
- B.3 Varslet storm med fare for rømming
- B.4 Predatorer
- B.5 Sabotasje og innbrudd
- B.6 Brann

**C: Fiskehelse og fiskevelferd**


- C.1 Økning av antall svimere
- C.2 Massedød/ uavklar dødelighet. Påvisning av smittsom sykdom liste 1,2,3 unntatt lakselus
- C.3 AGD/Gjellelidelse
- C.4 Avlusing med nedsatt effekt
- C.5 Dødelighet under avlusing
- C.6 Predatorer
- C.7 Nødslakt av fisk
- C.8 Høy sjøtemperatur eller lavt oksygenivå
- C.9 Sanitærslakt

**D: Det ytre miljø**

- D.1 Forurensing av vann, kjemisk eller fysisk
- D.2 Algeoppblomstring
- D.3 Maneter
- D.4 Brann

**E: Matvaretrygghet**

- E.1 Overskridelse av MRL-verdier

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	2 av 13

## 1. Introduksjon

### FORMÅL OG BRUK

Formålet med denne prosedyren er å:

- Definere uønskede hendelser som kan skje på anleggene.
- Forklare hvilken beredskap som skal utføres ved hendelsene.
- Vise varslingsplan ved uønska hendelsene.
- Forklare hva som inngår i normalisering av forholdene i anleggene.
- Bidra til å ivareta smittehygiene og fiskevelferd i krisesituasjon.
- Vedlegg til Beredskapsplan Havbruk er oppslag: «Beredskap Havbruk kontaktliste» som er spesifikk per flåte/fartøy.

### DEFINISJON

Beredskap er alle de ressurser som er til stede og tilgjengelig før en ulykke/uønsket hendelse og som blir brukt dersom en uønsket hendelse inntreffer.

### ANSVAR OG MYNDIGHET

På hvert enkelt punkt er det beskrevet hvilke ansvarsområder hver av de involverte personene har ved ulike ulykker/uønskede hendelser.

### PLANLEGGING OG TILRETTELEGGING

Den enkelte Driftsleder er ansvarlig for at alt beredskapsutstyr er på plass på anlegget og at kontroller blir planlagt og utført for å sjekke at det er i orden.

Denne beredskapen er laget for de hendelser som kan oppstå i anlegget. Dersom det ved avvik blir oppdaget andre uønskede forhold som kan oppstå, skal beredskapen planlegges også for disse.

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	3 av 13

## 2. Beredskapsgruppen

Beredskapsgruppen er satt sammen av personell som er kvalifisert til å ivareta nød- og aksjonsprosedyrer.

Beredskapsleder har det overordna ansvaret for administrative handlinger i en nødsituasjon. Beredskapslederen kan delegere oppgaven, men ansvaret ligger likevel hos han.

Det er opp til Beredskapsleder å vurdere hvor mye personell som skal innkalles ved eventuell nødsituasjon.

Beredskapsgruppa består av ulike personer ut fra type situasjon, og er beskrevet slik:

1. Ulykker med menneskelig konsekvens:
 

Beredskapsleder:	Daglig leder
Beredskapsgruppe:	Produksjonssjef
	Serviceleder
	Hovedverneombud
	Verneombud
  
2. Ulykker med miljømessig konsekvens:
 

Beredskapsleder:	Daglig leder
Beredskapsgruppe:	Produksjonssjef
	Serviceleder
  
3. Ulykker med teknisk konsekvens:
 

Beredskapsleder:	Daglig leder
Beredskapsgruppe:	Produksjonssjef
	Serviceleder

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	4 av 13

## 2.1 Informasjon til pårørende

- Alle telefonsamtaler må være så korte som mulig i en tidlig fase av en nødsituasjon, uten å være avisende.
- Vær oppmerksom på "falske" pårørende (journalister?). Har du mistanke, kan du legge på og ringe vedkommende opp selv.
- Informer i henhold til frigitt informasjon
- Gi de evt eget telefonnummer som de kan nå deg på (f.eks mobil)
- Få uskadde til å varsle sine egne dersom mulig, viss ikke skal dette gjøres av Beredskapsgruppen
- IKKE oppgi navn på skada personer eller omkomne, dette skal gjøres av politi eller prest
- Det kan være relevant å be om assistanse fra prest
- Vær forberedt på ekstraordinære reaksjoner fra pårørende
- Før logg over hvem en har snakket med og dato/klokkeslett

## 2.2 Pressemelding

Det er strengt forbudt for andre enn Beredskapsleder eller hans representant, å ta kontakt med eller gi informasjon til aviser, radio, TV eller andre former for massemedia.

Dette er viktig for å sikre at riktig informasjon blir gitt til riktig tid.

Beredskapsgruppen vurderer om det er behov for å sende pressemelding.

Momentliste for pressemelding:

- Hva har hendt?
- Hvem er involvert i hendelsen?
- Hvor skjedde hendelsen?
- Når skjedde hendelsen?
- Hvordan skjedde hendelsen?
- Hva er/blir gjort for å redde menneskeliv, miljø og materiell?
- Hva skal skje i nærmeste fremtid?
- Eventuelle detaljer som kan være av interesse for allmennheten
- Hvilke myndigheter er varslet?
- Fakta om materiell som er skadet?
- Dersom det foreligger fakta, hvorfor hendelsen skjedde
- Unngå antagelser


	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	5 av 13

## A. HMS

	Hendelse	Tiltak	Ansvar	Kontakt	Rapportering eksternt
A1	Kjemikalier, søl eller svelging	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skyll grundig med øyeskyl eller vann.</li> <li>• Ved svelging: drikk rent vann.</li> <li>• Fjern evt. tilsølte klær.</li> <li>• Åpne sår behandles som brannså.</li> <li>• Skyll så lenge som mulig, helst helt til ankomst lege.</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet  Verneombud	Produksjonssjef vurderer varsling til Arbeidstilsynet
A2	Innånding av gass, svimmelhet og kvalme under arbeid med kjemikalier	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for frisk luft og at vedkommende ventilerer.</li> <li>• Legg vedkommende i stabilt sideleie.</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet  Verneombud	Produksjonssjef vurderer varsling til Arbeidstilsynet
A3	Skader som følge av statisk elektrisitet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ring ambulanse 113</li> <li>• Iverksett førstehjelp</li> <li>• Kontakt lege</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet  Verneombud	Produksjonssjef vurderer varsling til Arbeidstilsynet
A4	Fall	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilkall hjelp ved bruk av sikringsradio.</li> <li>• Rop om hjelp ved behov.</li> <li>• Ved mistanke om bevisstløshet, kontroller åndedrett og puls.</li> <li>• Iverksett førstehjelp ved behov</li> <li>• Kontakt lege ved behov</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet  Verneombud	Produksjonssjef vurderer varsling til Arbeidstilsynet
A5	Brann	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontroller at bygningen er tom for folk.</li> <li>• Lukk vindu og dører hvis mulig.</li> <li>• Kontakt brannvesen 110</li> <li>• Prøv å slukke hvis forsvarlig.</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet  Verneombud	Produksjonssjef vurderer varsling til Arbeidstilsynet

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	6 av 13

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Fjerne gassbeholdere hvis forsvarlig.</li> <li>Evakuer flåte hvis brannen er ute av kontroll.</li> </ul>			
A6	Sår	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dekk til med bandasje/kompress ved behov.</li> <li>Stopp blødning ved å legge press på såret.</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnede Verneombud	Produksjonssjef vurderer varsling til Arbeidstilsynet
A7	Alvorlig personskade	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rop om hjelp.</li> <li>Ring ambulanse 113.</li> <li>Iverksett førstehjelp, evt. etter avtale med lege.</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnede	Produksjonssjef varsler Arbeidstilsynet
A8	Nedkjøling / Fall i sjø	<ul style="list-style-type: none"> <li>Få vedkommende opp av sjø og inn i ly.</li> <li>Ring ambulanse 113</li> <li>Få på tørt, varmt tøy. Legg pasienten gjerne i en sovepose evt. plast.</li> <li>Er pasienten våken, kan han få noe varmt å drikke med sukker. Er pasienten bevisstløs, pass på frie luftveier (sideleie)</li> <li>Få pasienten til sykehus så skånsomt og raskt som mulig. En sterk nedkjølt person skal ha minst mulig bevegelse</li> <li>Ved hjertestans, start HLR.</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnede Verneombud	Produksjonssjef varsler Arbeidstilsynet
A9	Ulykke med dødsfall	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sikre den omkomne.</li> <li>Kontakt administrerende direktør.</li> </ul>	Alle	Daglig leder Hoved- verneombud	Daglig leder kontakter politi, arbeidstilsyn

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	7 av 13

## B. Rømming

	Hendelse	Tiltak	Ansvar	Kontakt	Rapportering eksternt
B1	Rømming oppdages <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Varsle nærmeste overordnet</li> <li>Produksjonssjef Havbruk varsler Fiskeridirektoratet</li> <li>Utnevne skadestedsleder</li> <li>Minimere skaden</li> <li>Kontakt dykkere, båter og utstyr</li> <li>Start gjenfangstfiske med de tilgjengelige garn (NOFI) som er på lokalitet</li> <li>Start gjenfangstfiske iht Beredskapsplan for Gjenfangstgruppa (liste over fiskere). Produksjonssjef kontakter fiskere. Gjenfangst avsluttes etter avtale med Fiskeridirektoratet og Fylkesmannens miljøvernaveiding</li> </ul>	Skadestedsleder	Nærmeste overordnede	Produksjonssjef kontakter Fiskeridirektoratet, Fylkesmannens miljøvernaveiding, dykkere, gjenfangstgruppe for Hordaland og fiskere (ihht. Beredskap ved rømming av oppdrettsfisk)
B2	Mistanke om rømming <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Varsle nærmeste overordnet</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet	Produksjonssjef kontakter Fiskeridirektoratet og

<sup>1</sup> Ref. Prosedyre "Inspeksjon av not og overvåking av arbeidsprosedyre"

<sup>2</sup>

- Hull i not eller annen svikt i anlegget oppdages ved inspeksjon/overvåking
- Egen observasjon av fisk utenfor merdene, eller fremmed fisk inne i merdene
- Fiskere eller andre melder om fangst av oppdrettsfisk
- Fiskeridirektoratet har fått innrapportert fangst av oppdrettsfisk

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	8 av 13

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produksjonssjef Havbruk varsler Fiskeridirektoratet</li> <li>• Intensivere overvåkingsfiske med flere garn</li> <li>• Kontakt dykkere</li> </ul>			Gjenfangstfiskere
B3	Storm med fare for rømming	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ved stormvarsel skal man gå over alle innfestinger på nøter og fortøyninger.</li> <li>• Fjern løse gjenstander</li> <li>• Kontakt Serviceleder for beredskap.</li> </ul>	Alle	Serviceleder	
B4	Predatorer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finn årsak og art</li> <li>• Inspiser not/fuglenett for skader</li> <li>• Evt. fellingstillatelse hos kommunen</li> <li>• Ta bort predator</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet	Kvalitet søker om fellingstillatelse hos kommunen
B5	Sabotasje og innbrudd	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prøv å dokumentere med bilder og video</li> <li>• Kontakt Politi 112</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet	Produksjonssjef kontakter Fiskeridirektoratet og Politi
B6	Brann	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Varsle Brannvesenet 110</li> <li>• Slukk brannen hvis mulig og forsvarlig.</li> <li>• Evt koble flåten fra anlegget viss det er fare for rømming.</li> <li>• Inspisere not og anlegg etter brann.</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet	Produksjonssjef kontakter Fiskeridirektoratet

### C. Fiskehelse og fiskevelferd

	Hendelse	Tiltak	Ansvar	Kontakt	Rapportering eksternt
--	----------	--------	--------	---------	-----------------------



	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	9 av 13

C1	Økt dødelighet (laks, ørret og rensefisk)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tilkalle fiskehelsetilsyn og produksjonssjef</li> <li>Finne årsak</li> <li>Fjerne dødfisk og svimere for å redusere smittepresset</li> <li>Optimalisere driftsforhold</li> </ul>	Driftsleder	Fiskehelse-avdeling  Produksjonssjef	Fiskehelseavdeling vurderer å varsle Mattilsynet
C2	Uavklart dødelighet, Massedød, mistanke om smittsom sykdom eller mistanke om sykdommer på liste 1,2 og 3 (unntatt lakselus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tilkalle tilsynsveterinær og produksjonssjef</li> <li>Finne årsak</li> <li>Fjerne dødfisk og svimere for å redusere smittepresset, evt. kontakte Hordafôr AS eller Isbjørn (Tysnes Sjøtransport)</li> <li>Ta evt. kontakt med naboanlegg</li> <li>Ta vannprøver og vurderer stopp i føring der det er mistanke om alger</li> </ul>	Driftsleder	Fiskehelse-avdeling  Produksjonssjef	Fiskehelseavdeling varsler Mattilsynet
C3	AGD/ Gjelle lidelse	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tilkalle tilsynsveterinær og produksjonssjef</li> <li>Konstater diagnosen</li> <li>Vurder om merden bør ferskvanns behandles</li> </ul>	Driftsleder	Fiskehelse-avdeling  Produksjonssjef	
C4	Avlusing med nedsatt effekt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tilkalle tilsynsveterinær og produksjonssjef</li> <li>Finne årsak</li> <li>Ta ut prøver for ny følsomhetstest</li> <li>Vurder gjentatt behandling evt nødslakt med lukka transport og lossing</li> <li>Ny lusetelling</li> </ul>	Driftsleder	Fiskehelse-avdeling	Fiskehelseavdeling varsler Mattilsynet Og fiskehelsenettverk
C5	Dødelighet under avlusing	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avbryt behandlingen</li> <li>Optimalisere driftsforhold</li> </ul>	Driftsleder	Fiskehelse-avdeling	Fiskehelseavdeling varsler Mattilsynet

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	10 av 13

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontakte fiskehelseavdeling og produksjonssjef</li> <li>• Prøve å begrense skadene</li> <li>• Skaffe ensileringsutstyr hvis det ikke er kapasitet nok på anlegget.</li> <li>• Kontakte Tysnes sjøtransport (MS Isbjørn)</li> <li>• Redusere smittepresset ved hyppig dødfiskopptak</li> <li>• Fiskehelseansvarlig informerer Mattilsynets Distriktskontor.</li> </ul>		Produksjonssjef	
C6	Predatorer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finn årsak og art</li> <li>• Inspiser not/fuglenett for skader</li> <li>• Evt skal man kontakte fiskehelseavdeling og produksjonssjef fellingstillatelse hos Fylkesmannen</li> <li>• Ta bort predator</li> <li>• Hyppig dødfiskopptak i tiden fremover</li> </ul>	Alle	Nærmeste overordnet	Produksjonssjef varsler evt. Fylkesmannen
C7	Nødslakt av fisk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontakte fiskehelseavdeling og produksjonssjef</li> <li>• Kontakte slakteri som kan slakte fisken</li> <li>• Kontakte brønnbåt for frakting av fisken</li> <li>• Kontakte Hordafør for henting av evt. ensilasje</li> <li>• Informere Mattilsynet</li> </ul>	Driftsleder	Fiskehelse-avdeling Produksjonssjef	Fiskehelseavdeling kontakter Mattilsynet
C8	Høy sjøtemperatur eller lavt oksygenivå	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ved temperatur over 18°C eller oksygen under 4mg/l</li> </ul>	Driftsleder	Produksjonssjef	Produksjonssjef tar kontakt med evt. slakteri

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	11 av 13

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vurdere å stoppe føringen</li> <li>• Vurdere om det er mulig å omrøre vann</li> <li>• Vurdere å slakte fisken</li> </ul>			
C9	Sanitærslakt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ved påvisning om smitte av sykdommer på liste 1,2 og 3 eller Flavobacterium Psychrophilum skal Mattilsynet varsles. Etter vedtak kan Mattilsynet pålegge sanitærslakt. Dersom pålegg om sanitærslakt:</li> <li>• Produksjonssjef varsler pakkeriene Brandasund Fiskeforedling eller Austevoll Laksepakkeri om sanitærslakt. Kapasitet pr pakkeri ved sanitærslakt er 25.000 stk pr skift.</li> <li>• Selskapene kan benytte BB Seigrunn (max 130 t) eller BB Seihav (max 300t) til lukket transport.</li> <li>• Ved ankomst pakkeri kobler brønnbåt seg til pakkeriets slanger, og pumper fisken direkte inn i pakkeriet.</li> <li>• Pakkeriene pumper transportvann tilbake til brønnbåt for vannbehandling.</li> <li>• Max kapasitet: 38.000 stk pr pakkeri. De største lokalitetene kan dermed tømmes innen 47 dager etter pålegg ved å bruke ett pakkeri, innen 24 dager ved bruk av begge pakkeri.</li> </ul>	Fiskehelse-avdeling	Produksjonssjef	<p>Fiskehelseavdeling tar kontakt med Mattilsynet</p> <p>Produksjonssjef varsler pakkeri og ordner logistikk mot BB</p>

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	12 av 13

#### D. Det ytre miljø

	Hendelse	Tiltak	Ansvar	Kontakt	Rapportering eksternt
D1	Kjemisk eller fysisk forurensing av vann	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finn ut hvor forurensingen kommer fra, hvilken type og hvorfor det har skjedd</li> <li>• Utbedre skaden hvis mulig</li> <li>• Kontakt Fiskehelseavdeling for å vurdere fiskehelse og velferd</li> <li>• Kontakt produksjonssjef</li> <li>• Ved behov for lenser, kontakt Bergen Havnevesen eller kommunens brannvesen</li> <li>• Varsle Miljøvernavinga hos Fylkesmannen</li> </ul>	Regionleder	Fiskehelse-avdeling  Produksjonssjef	Fiskehelseavdeling kontakter Mattilsynet Produksjonssjef kontakter Fylkesmannens miljøvernaving
D2	Algeoppblomstring	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ved mistanke om algeoppblomstring som kan skade fisk skal det tas ut vannprøver som sendes NIVA.</li> <li>• Kontakte fiskehelseavdeling og produksjonssjef</li> <li>• Ta vannprøver evt. hovtrekk</li> <li>• Vurdere om det er mulig å omrøre vann</li> <li>• Vurdere flytting av fisk</li> </ul>	Regionleder	Fiskehelse-avdeling  Produksjonssjef	Produksjonssjef vurderer kontakt med fylkesmannen
D3	Maneter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vurdere omrøring av vann</li> <li>• Ta vannprøver evt. hovtrekk</li> <li>• Vurdere om propellvann kan skyve manetene unna</li> <li>• Sette ut presenning i framkant av strømretningen</li> </ul>	Regionleder	Fiskehelse-avdeling  Produksjonssjef	Produksjonssjef vurderer kontakt med fylkesmannen

	Tittel	<b>Beredskapsplan Havbruk</b>	ID nr	<b>0002326</b>
	Type dokument	Prosedyre	Versjon	3
	Godkjent av	Trine Eiterstraum	Side	13 av 13

D4	Brann	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontakt Brannvesen 110</li> <li>• Kontakt Produksjonssjef</li> <li>• Hvis forsvarlig start slukking av brann</li> <li>• Hvis forsvarlig evakuere brannfarlig gods</li> <li>• Ved behov for lenser, kontakt kommunens brannvesen</li> <li>• Før det blir kritisk, evakuere alt personell fra flåte</li> </ul>	Driftsleder	Produksjonssjef	Produksjonssjef kontakter forsikringsselskap
----	-------	---	-------------	-----------------	--

### E. Matvaretrygghet

	Hendelse	Tiltak	Ansvar	Kontakt	Rapportering
E1	Overskridelse av MRL-verdi ved slakt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilbakekalle fisk</li> <li>• Destruere</li> </ul>	Produksjonssjef		Produksjonssjef varsler Mattilsynet

Oppslag: «Beredskap Havbruk kontaktliste» som er spesifikk per flåte/fartøy.