



## **REGLEMENT FOR MODUM INTEGRERINGSUTVALG**

Vedtatt av Kommunestyret i K-sak 36/22 , endret i K-sak 69/22

### **1. Formål**

Integreringsutvalget er opprettet i henhold til kommunelovens § 5-7. Utvalget skal være høringsinstans og rådgivende organ for offentlig virksomhet og talerør for innvandrere/flyktninger i kommunen. Utvalget skal støtte opp om flerkulturelle aktiviteter og arrangementer i lokalsamfunnet og arbeide med å styrke integreringen av flyktninger.

### **2. Valg og sammensetning**

Utvalget skal bestå av 7 medlemmer med nummerert varaliste. To av medlemmene skal ha politisk kompetanse og minst 5 av medlemmene skal være innbyggere med innvandrerbakgrunn som representerer ulike nasjonaliteter/ innvandremiljøer. Minst en av disse skal være arbeidsinnvandrer.

Medlemmene velges av kommunestyret for valgperioden. Utvalget velger selv leder og nestleder.

Valgbar til Integreringsutvalget er alle som har stemmerett ved lokalvalg.

Begge kjønn skal være representert med minst 3 medlemmer.

### **3. Oppgaver**

- a) Integreringsutvalget skal være høringsinstans og rådgivende organ for kommunen
- b) Integreringsutvalget skal behandle saker som gjelder levekårene for innvandrere
- c) Integreringsutvalget kan selv ta opp saker som gjelder innvandrere i kommunen
- d) Integreringsutvalget skal jobbe for økt integrering og fremme innvandreres deltakelse i frivillige lag og organisasjoner, som idrettslag, svømmeopplæring o.l.

Utvalgets uttalelse skal følge saksdokumentene (fullført saksbehandling) til de kommunale organer som videre behandler/avgjør saken.

Følgende saker forelegges utvalget til uttalelse før behandling i hovedutvalg/formannskap/ kommunestyre:

- Kommuneplan
- Boligprogram/planer
- Saker som omhandler integrering og inkludering

### **4. Møter og møteinnkalling**



## Modum kommune

- a) Utvalget holder møter etter en oppsatt plan, eller når leder finner det påkrevet eller minst to medlemmer krever det. Møtene skal annonseres på lik linje med øvrige nemnder og utvalg. Møtene holdes for åpne dører.
- b) Utvalget innkalles skriftlig med som regel ti dagers varsel. Saksliste sendes medlemmer, varamedlemmer og andre med møterett.
- c) Utvalget er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede. Vedtak treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er leders stemme avgjørende. Det skal føres protokoll.
- d) Utvalgets medlemmer plikter å delta i møter, med mindre det foreligger gyldig forfall. Ved eventuelle forfall skal representanten melde fra til rådssekretær, som innkaller varamedlem.
- e) Ordfører og rådmann kan delta i utvalgets forhandlinger. Ordføreren kan la seg representere ved et annet medlem av formannskapet og rådmannen ved en annen tjenestemann.
- f) Sak som ikke er nevnt i innkallingen kan ikke tas opp til realitetsavgjørelse dersom møteleder eller minst to av utvalgets medlemmer setter seg i mot.
- g) Om taushetsplikt vises til offentlighetslovens § 13 og særlovbestemmelser.

### **5. Folkevalgtopplæring**

Utvalgets medlemmer og varamedlemmer skal kunne delta på folkevalgtopplæringen.

### **6. Sekretariat**

Rådmannen oppnevner utvalgets sekretær.

### **7. Budsjett**

Modum kommune bærer utgiftene til utvalgets virksomhet innenfor budsjettets rammer. Utvalgets medlemmer følger kommunens reglement for godtgjøringer til folkevalgte.