



Herøy kommune

- et hav av muligheter

VEDTEKTER FOR KOMMUNALT NÆRINGSFOND

Næringsfond 2

VEDTATT AV KOMMUNESTYRET DEN 14.02.2023

SAK 23/5

§ 1 Formål og prioriteringer

Herøy kommunes næringsfond har til formål å bidra til næringsutvikling og være til inspirasjon i forbindelse med oppstart av egen privat næringsvirksomhet, eller til videreutvikling av eksisterende næringsvirksomhet. Tilrettelegging for en positiv og bærekraftig næringsutvikling skal være fondets fokus.

Næringsutvikling som har betydning for sysselsetting og samarbeidsprosjekter mellom flere bedrifter som gir betydning ut over seg selv skal prioriteres.

Nyetableringer, omstillinger og knoppskyting i eksisterende bedrifter skal prioriteres.

Alle prosjekter som støttes skal hjemles direkte eller indirekte i kommunens næringsplan.

§ 2 Støtteformer

Fondet kan gi tilskudd til næringsprosjekter som fondsstyret finner interessante, og som på sikt kan bidra til positiv næringsutvikling i Herøy kommune. Tilskuddet til enkeltbedrifter skal være utløsende slik at tiltaket blir gjennomført.

Type tilskudd:

- *Kompetanseheving:* Kompetanseheving som er næringsrelatert.
- *Etableringstilskudd:* Investeringer i forbindelse med nyetableringer. Støtten kan gis til utviklingsfasen, til etableringsfasen eller til begge.
- *Bedriftsutvikling:* Kriterier for støtte til bedriftsutvikling vil være at prosjekter representerer en ny satsing som vil kunne føre til en styrking av bedriften og gi et bedre grunnlag for videre drift.

Fondet kan gi til utviklingstiltak som engasjerer og involverer flere aktører og som skal gi økt verdiskaping lokalt og/eller regionalt, etc. Det kan være:

- Forstudier og mulighetsstudier, analyser av potensialet for næringsutvikling
- Forprosjekter
- Konseptutvikling
- Gjennomføring av prosjekter/hovedprosjekter
- Lærings- og samhandlingsarenaer

§ 3 Støttevilkår

- Det skal normalt ikke gis støtte til tiltak som allerede er gjennomført før søknadsfristen. I tilfeller hvor søker har måttet gjennomføre sine investeringer før søknadsfristen, skal det gjøres en vurdering om prosjektet kan støttes.
- Samlet støtte fra næringsfondet til nyetablering eller bedriftsutvikling skal som hovedregel ikke overstige 50 % av et prosjekts kapitalbehov.
- Søknader kan avslås administrativt der søknader åpenbart ikke oppfyller kriteriene for fondet.
- Søkers bedrift bør være registrert i Herøy kommune.
- Det gis ikke tilskudd til tiltak som er en naturlig utvikling av eksisterende virksomhet, og som kan karakteriseres som driftsutgift.
- Investeringstilskudd fra det kommunale næringsfond skal - i motsetning til investeringstilskudd fra Innovasjon Norge - redusere det skattemessige avskrivningsgrunnlaget tilsvarende.
- Tildeling fra kommunale næringsfond skal skje i henhold til EØS-avtalens regelverk for bagatellmessig støtte og gruppeunntak.

§ 4 Forvaltning av fondet

- Formannskapet er fondsstyre og forvalter fondet.
- Fondsstyret treffer vedtak vedr. bruken av fondsmidlene innenfor fondets rammer/vedtekter etter innstilling fra administrasjonen. Kommunedirektøren tilrettelegger saksbehandlingen overfor styret.
- Søknadsfristen for innkomne søknader til Næringsfond 2 er satt til 1. mai og 1. oktober for behandling i juni og november.
- For å sikre at det til enhver tid er midler på fondet bør ikke mer enn 50 % av fondet utdeles første halvår. Dette for å sikre at kommunen kan støtte prosjekter som oppstår hele året.
- Det anbefalte totale tilskuddsbeløpet i et enkelt prosjekt bør ikke overstige kr. 200 000,-.
- Det kan gis maksimalt tilskudd på kr. 300 000,- til en og samme bedrift over en treårs periode.
- Tildelinger og fondsstatus rapporteres til kommunestyret i samband med ordinær tertialrapport.
- Vedtekter for Herøy kommunes næringsfond skal vedtas av Kommunestyret og kan bare endres av Kommunestyret selv.
- Ved opphør av fondet tilfaller fondets kapital ordinære disposisjonsfond.

Øvrige bestemmelser vedtatt i kommunestyret 15.6.2021:

- *Innenfor den totale årlige rammen på næringsfondet, gis kommunedirektøren myndighet til administrativt å behandle og bevilge midler på søknader inntil kr 20 000. Det avsettes kr 100 000.- av rammen til delegerte tildelinger.*

§ 5 Utbetaling og rapportering

- Ved eventuell innvilget støtte må søker sende skriftlig anmodning om utbetaling. Prosjektkostnadene må dokumenteres i samsvar med søknad og sendes som egne vedlegg.
- Det kan foretas delutbetaling av innvilget støtte. Etter skriftlig anmodning kan 25 % av innvilget støtte utbetales ved oppstart, 50 % utbetales når minst 2/3 deler er påløpt av kostnader som ligger til grunn for godkjent søknad. Anmodning om sluttutbetaling kan gjøres med dokumentasjon - bilag eller regnskapsbekreftelse. Påløpte kostnader som dokumenteres skal være i samsvar med kostnadsoppstilling i søknad.
- Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten kan kommunen avgjøre at støtten skal avkortes og kreve støtten helt eller delvis tilbakebetalt. Søkeren har plikt til å varsle kommunen om slike forhold.
- Det bør være en årlig rapportering av tildelinger som skal være avsluttet for å se effekten av støtten som gis.