



## SØKNAD OM LEIE AV KOMMUNAL BOLIG

### Unntatt offentlighet

(Offentlighetsloven § 13, jfr. Forvaltningsloven § 13)

### Søknaden gjelder:

- Leie av kommunal bolig    Leie av kommunal omsorgsbolig  
 Bytte av bolig    Forlenget botid

1. Husstand						
Søkers etternavn		Fornavn			Fødselsnummer (11 siffer)	
Adresse				E-postadresse		
Postnummer	Poststed		Tlf privat		Tlf arbeid	
Fastlege				Tlf		
Evt. verge (legg ved vergefullmakt)				Tlf		
Medsøkers etternavn (skal bo sammen med søker)		Fornavn			Fødselsnummer (11 siffer)	
Medsøkers tilknytning til søker						
Adresse				E-postadresse		
Postnummer	Poststed		Tlf privat		Tlf arbeid	
Nasjonalitet <input type="checkbox"/> Norsk <input type="checkbox"/> Annet, oppgi her:		Språk <input type="checkbox"/> Norsk <input type="checkbox"/> Annet, oppgi her:			Hvis annet, bodd i Norge siden:	
Er du/dere innmeldt i folkeregisteret i Lillesand				<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Hvis ja, siden:		
Husdyr (husdyrhold i kommunale boliger tillates kun i særlige tilfeller, herunder førerhund, servicehund o.l.)				<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja		
Er du/dere yrkesaktiv		Søker <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Medsøker <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		
Barn i husstanden	Antall	Født år	Født år	Født år	Født år	Antall husstandsmedlemmer totalt
Barn med samværsrett	Antall	Født år	Født år	Født år	Født år	
Venter barn	Termin dato:					
Sivilstand	<input type="checkbox"/> Gift/reg. partner		<input type="checkbox"/> Samboer		<input type="checkbox"/> Enke/enkemann <input type="checkbox"/> Enslig	

<b>2. Tidligere kommunale leieforhold</b>			
Har du/dere tidligere leid kommunal bolig i Lillesand	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja (tidsrom og adresse):		
Hvis ja, skyldig husleie til Lillesand kommune?	<i>Eventuell skyldig husleie må være oppgjort før ny tildeling kan foretas.</i>		
<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja (sett opp beløp):			
<b>3. Boforhold</b>			
Trenger bolig fra	Dato:		
Boforhold i dag	<input type="checkbox"/> Uten eid/leid bolig		
	<input type="checkbox"/> Foreldres bolig	Husleie kr	
	<input type="checkbox"/> Eier egen bolig	<input type="checkbox"/> Antall rom (rom + kjøkken)	Husleie kr
	<input type="checkbox"/> Leier privat bolig	<input type="checkbox"/> Antall rom (rom + kjøkken)	Husleie kr
	<input type="checkbox"/> Leier kommunal bolig	<input type="checkbox"/> Antall rom (rom + kjøkken)	Husleie kr
	<input type="checkbox"/> Opphold på institusjon	Hvilken:	
<b>4. Mangler ved dagens boforhold – hvorfor trenger du ny bolig</b>			
<input type="checkbox"/> Mangler bad/WC <input type="checkbox"/> Behov for heis/trappefri adkomst <input type="checkbox"/> Boligen er for liten/stor <input type="checkbox"/> Behov for tilpasning <input type="checkbox"/> Kontrakten går ut <input type="checkbox"/> Annet, spesifiser på siste side			
<b>5. Månedsbudsjett for husstanden</b>			
Husstandens inntekter	Beløp pr mnd		
Brutto arbeidsinntekt søker	kr		
Trygdeytelser/sosialhjelp	kr		
Brutto arbeidsinntekt medsøker	kr		
Trygdeytelser/sosialhjelp medsøker	kr		
Barnetrygd (når aktuelt)	kr		
Barnebidrag (når aktuelt)	kr		
Annet	kr		
<b>Sum inntekt</b>	kr		
Husstandens utgifter (faste utgifter som må ivaretas)	Beløp pr mnd		
Barnebidrag (når aktuelt)	kr		
Gjeld	kr		
Gjeldsordning (Namsmannen, hvis aktuelt)	kr		
Annet	kr		
<b>Sum utgifter</b>	kr		

<b>Formue</b>	
Bankinnskudd, verdipapirer og kontanter	kr
Angi eid bolig, hytte, bil, båt el lign:	
Oppgi ligningsverdi	kr

<b>6. Oppgi eventuell arbeidsgiver/arbeidspraksis/påbegynt/planlagt utdanning eller annet</b>	
Søker:	Medsøker:
Påbegynt/ansatt siden dato:	Påbegynt/ansatt siden dato:

<b>7. Vedlegg – dokumentasjon</b>	
<b>Vedlegges alle:</b> <input type="checkbox"/> Siste års selvangivelse <input type="checkbox"/> Saldo og terminutgifter på gjeld <input type="checkbox"/> Lønn-/trygd-/sosialutbetaling for siste måned <input type="checkbox"/> Dokumentasjon på annen inntekt <input type="checkbox"/> Dokumentasjon på nåværende bolig (leiekontrakt/bostedsbevis)	<b>Vedlegges når aktuelt:</b> <input type="checkbox"/> Dokumentasjon og/eller uttalelse fra NAV på hva som gjøres eller er gjort for å skaffe bolig på det private marked (kopi av annonse, henvisning til nettannonse etc.) <input type="checkbox"/> Kopi av oppsigelse (med begrunnelse) fra nåværende leieforhold <input type="checkbox"/> Legeerklæring, uttalelse fra NAV eller andre uttalelser som kan være av betydning for søknaden <input type="checkbox"/> Dokumentasjon på barnebidrag/barnetrygd/kontantstøtte <input type="checkbox"/> Inkassogjeld <input type="checkbox"/> Gjeldsordning (Namsmannen) <input type="checkbox"/> Dokumentasjon på depositum der du bor nå

<b>8. Særlige opplysninger</b>
Har personer i husstanden i dag kontakt med hjelpeapparatet (NAV, pleie- og omsorgstjenesten, rus- og psykiatritjenesten eller andre)? Beskriv dette nærmere:
Har husstanden behov for annen hjelp ved boligen, f.eks. boveiledning/botrening. Beskriv dette nærmere: (Ved behov for hjemmehjelp, hjemmesykepleie, trygghetsalarm og matombringing må du søke på eget skjema)
Har husstanden spesielle krav til boligen (allergier/funksjonshemninger eller annet):
Spesielle ønsker om bosted:

Har du/dere andre opplysninger som ikke dekkes av spørsmålene i søknaden, kan dette feltet benyttes:	
Eventuell utfyllende informasjon om hvorfor du har behov for ny bolig:	
<b>9. Samtykke og tillatelse til utveksling av opplysninger</b>	
<input type="checkbox"/> Jeg er innforstått med at Enhet for tjenestetildeling benytter elektronisk journalsystem for saksbehandling og dokumentasjon, og at opplysningene lagres i henhold til godkjente standarder.	
<input type="checkbox"/> Jeg samtykker i at Enhet for tjenestetildeling kan utveksle opplysninger som anses relevante for behandling av søknad med aktuelle aktører som tjenesteytende enheter i kommunen, fastlege, NAV o.l.	
<input type="checkbox"/> Jeg er innforstått med at tildeling skjer i tildelingsteam bestående av personer fra aktuelle enheter. Husleien innkreves via regnskapsavdelingen i samarbeid mellom boligkoordinator og Enhet for teknisk drift (ETD).	
<b>10. Hovedvilkår for tildeling av kommunal bolig</b>	
<p>Søker(e) må:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha lovlig opphold i Norge</li> <li>- som hovedregel ha bodd i Lillesand de siste to årene</li> <li>- være, eller være i ferd med å bli, uten egnet bolig</li> </ul> <p>Jfr. <i>Forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger til vanskeligstilte, Lillesand kommune</i>, er målgruppen personer som ikke selv eller ved hjelp av andre former for offentlig boligbistand, greier å skaffe seg egnet bolig, herunder personer som har behov for særlig tilpasning på grunn av alder, bevegelses- eller utviklingshemning.</p> <p>Jfr <i>Forskrift om tildeling av kommunal omsorgsbolig, Lillesand kommune</i>, er målgruppen personer som på grunn av alder, helse, funksjonshemming mm har et omfattende behov for en universelt tilrettelagt bolig, med mulighet for hjemmebaserte helse- og omsorgstjenester i eller i nær tilknytning til boligen.</p> <p>Ved knapphet på tilgjengelige boliger gjøres det en prioritering mellom kvalifiserte søkere.</p>	
<b>11. Underskrift</b> (både søker og eventuell medsøker må undertegne søknaden)	
Sted/dato	Underskrift søker
Sted/dato	Underskrift medsøker

**Søknaden sendes:**  
**Lillesand kommune**  
**v/ Enhet for tjenestetildeling**  
**Postboks 115**  
**4795 Birkeland**