



Gebyrregulativ for Tysnes kommune

- Plansaker
- Bygge- og delingssaker
- Kart og oppmåling/matrikkel
- Renovasjon, Slam og Avløp
 - Landbruk og Vilt
 - Feiing og tilsyn
 - Andre gebyr

Vedteke av kommunestyret 17.12.2024. Gjeld frå 01.01.2025.

Innhald

1. **GENERELLE REGLAR**
2. **BYGGJE OG DELINGSSAKER**
 - 2.1. Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19
 - 2.2. Plansak/reguleringssaker. Private planar. Sakstype A
 - 2.3. Delingssøknader etter gjeldande pbl. Sakstype B.
 - 2.4. Søknad om utseppsløyve av kloakkvatn. Bustadhus etter gjeldande pbl. Sakstype C.
 - 2.5. Søknad om mindre avløpsanlegg - handsaming PBL:
 - 2.6. Byggesaker. Etter gjeldande pbl. Sakstype D.
 - 2.7. Ufullstendige søknader
 - 2.8. Ansvarsrett. Sakstype E.
 - 2.9. Bruksendring. Sakstype F.
 - 2.10. Totalombygging. Sakstype G.
 - 2.11. Mellombels bruksløyve/ferdigattest. Sakstype H.
 - 2.12. Pipe/eldstad. Sakstype I.
 - 2.13. Kai, molo og flytebyggje. Sakstype J.
 - 2.14. Sakstype K
 - 2.15. Sakstype L
 - 2.16. Sakstype M
 - 2.17. Sakstype N
 - 2.18. Sakstype O
 - 2.19. Div. saker:
 - 2.20. Timesatsar
3. **OPPMÅLINGSARBEID**
 - 3.1. Oppmålingsarbeid etter Matrikkellova
 - 3.1.1. Oppretting av matrikkeleining
 - 3.1.1.1. Oppretting av grunneigedom og festegrund
 - 3.1.1.2. Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn
 - 3.1.1.3. Gebyr for arbeid etter Lov om eigarseksjonering - § 7
 - 3.1.1.4. Oppretting av anleggseigedom
 - 3.1.1.5. Registrering av jordsameige
 - 3.2. Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning
 - 3.2.1. Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering
 - 3.2.2. Grensejustering
 - 3.2.2.1. Grunneigedom, festegrund og jordsameige
 - 3.2.2.2. Anleggseigedom
 - 3.2.3. Arealoverføring
 - 3.2.3.1. Grunneigedom, festegrund og jordsameige
 - 3.2.3.2. Anleggseigedom
 - 3.2.4. Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning
 - 3.2.5. Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettar
 - 3.2.6. Privat grenseavtale
 - 3.2.7. Tilleggsgebyr
 - 3.2.7.1. Endring i forhold til godkjent fradelingsvedtak
 - 3.2.7.2. Ekstra oppmålingsforretning i eksisterande sak / kontorforretning
 - 3.2.8. Timesatsar
 - 3.2.9. Frist for gjennomføring av oppmålingsarbeid
 - 3.2.10. Endringar i grunnlaget for matrikkelføring av saka
 - 3.2.11. Utsteding av matrikkelbrev (Maksimalsats vedteken av Kartverket)
 - 3.2.12. Tinglysingsgebyr og gebyr for grunnboksutskrifter mm
 - 3.2.13. Betalingsreglar oppmålingsarbeid
 4. **VATN OG AVLØP**
 - 4.1. Rammer for gebyrberekning
 - 4.2. Eingongsgebyr for tilknytning (Tilkoplingsgebyr)
 - 4.3. Årsgebyr
 - 4.4. Abonnementsgebyr vatn og avløp
 - 4.5. Forbruksgebyr
 - 4.6. Stipulert forbruk
 - 4.7. Plombering og opning
 5. **SLAMTØMING**
 6. **RENOVASJON**
 7. **LANDBRUK OG VILT**
 - 7.1. Deling/omdisponering jf. jordlov (Dep. fastset gebyrsats)
 - 7.2. Konesjonslov (Dep. fastset gebyrsats)
 - 7.3. Vilt
 8. **FEIING OG TILSYN**
 9. **ANDRE BETALINGSTENESTER**
 - 9.1. Digitale kart:
 - 9.2. Analoge kart: Kart i målestokk 1 : 1000. 1. utskrift
 - 9.3. Pris for sal av meklaropplysningar
 - 9.4. Produkt utanom meklarpakke
 - 9.5. Attestar o. l og tenester som skal betalast etter medgått tid.

1. Generelle reglar

Gebyr i medahald av:

- Forskrift om gebyr etter plan- og bygningslova, eierseksjonslova, matrikkellova og forureiningslova, Tysnes kommune, Vestland
- Forskrift om vass- og avløpsgebyr, Tysnes kommune, Vestland
- Forskrift for innsamling av hushaldsavfall og tømning av slamavskiljarar og tette tankar, Austevoll, Bømlo, Fitjar, Kvinnherad, Stord, Sveio og Tysnes kommunar
- Forskrift om gebyr for feiing og tilsyn av fyringsanlegg, Tysnes kommune, Vestland

Tidspunkt for betaling

Gebyr, utgiftsdekningar mv. etter denne forskrifta forfell til betaling etter påkrav i tråd med faktura. Ved manglande betaling kjem purregebyr og renter, jf. forsinkelsesrenteloven og forskrift om renter ved forsinka betaling. Dersom faktura ikkje vert betalt etter purring, vert kravet sendt til innfordring, jf. inkassoforskriften. Gebyret må betalast og forfell uansett om vedtaket i saka er klaga på, eller om det er søkt om reduksjon av gebyr

Gebyr og priser i regulativet

Gebyra reflekterer kommunen sitt arbeid med dei ulike sakene og er berekna i samsvar med sjølvkostprinsippet. Kommunestyret vedtek gebyra årleg. Kommunestyret kan fastsette gebyr lågare enn sjølvkost.

Sakkunnig bistand

Der kommunen leiger inn sakkunnig bistand for kontroll, fråsegner, vurderingar og utgreiingar i medhald til lov- og forskriftskrav og liknande, vil kostnadane for slik bistand bli lagt til gebyret. I tillegg blir det fakturert for arbeidet kommunen har med å henta inn slik bistand etter medgått tid jf. § 3-14.

Klage

Når gebyret har heimel i plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkellova § 32, Forureiningslova § 52 a; eller eierseksjonsloven § 15, er det ikkje høve til å klaga på gebyret i den enkelte saka. Kommunens vedtak etter § 1-6 i saker om reduksjon av gebyr er enkeltvedtak. Det kan klagast på vedtaket til Statsforvaltaren i Vestland etter reglane i forvaltningsloven. Klage på gebyr fører ikkje til utsetjing av betalingsfristen.

Urimeleg gebyr

Dersom eit gebyr er openbert urimeleg i høve til dei prinsipp som er lagt til grunn, eller det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt med saka, kan rådmannen eller den som han/ho gjev fullmakt, av eige tiltak fastsetje eit høveleg gebyr. Søknad om å setje ned gebyret utset ikkje betalingsfristen

Fritak frå gebyr

Når særlege grunnar tilseier det, kan kommunen etter kommunalt fastsette retningsliner heilt eller delvis gje fritak for betaling av gebyr til kommunen i ei konkret sak. Kommunen skal som byggherre betala gebyr. Ny søknad etter bortfall av løyve, er ny sak jf. Pbl. § 21-9, og det skal betalast fullt gebyr.

Avbrote arbeid

Når ein tiltakshavar/rekvirent er årsak til at kommunen sitt arbeid blir avbrote, skal det betalast gebyr i høve til det som er utført eller som kommunen må utføra.

2. Bygge- og delingssaker

BETALINGSREGULATIV FOR PLAN- OG BYGGJESAKER M.M. I TYSNES KOMMUNE. JFR. PLAN- OG BYGNINGSLOVA OG FORSKRIFT OM GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVA, EIERSEKSJONSLOVA, MATRIKKELLOVA OG FORUREININGSLOVA

Definisjonar:

PBL :Plan- og bygningsloven av 27.06.08 nr.71 med endringer, Sist endra LOV-2017-06-21-97 fra 01.07.2017, LOV-2017-04-28-20 fra 01.07.2017

BRA/BYA: Bruksareal/bebyggd areal som fastsett i Norsk Standard - NS - 3940 og i Tek.10/TEK 17.

LNF-omr: Område som på arealdelen til kommuneplanen er avsett til landbruk, natur- og friluftsområde.

Alle gebyr vert å betala til kommunekassen etter faktura frå Eining Forvaltning. Gebyr vert fakturert etter 1.gongs handsaming. Det betalast gebyr pr. tiltak.

Når det vert påvist spesielle forhold kan utval for Landbruk/teknisk gjere unntak eller evt. fråvika gebyrsatsen. I tvilstilfelle vert gebyret fastsett etter skjønn i h.h.t. arbeidets omfang og medgått tid.

For bygg, anlegg og meldingspliktige arbeid som ikkje er definert under dei einkilde sakstypar kan det i kvart einiskild tilfelle fastsetjast satsar som er i samsvar med intensjonane i gebyrregulativet.

Gebyrsatsen vert justert ved den årlige budsjetthandsaminga.

Sakshandsamingstid ihht. tidsfrist etter plan og bygningslova stoppar opp medan søknad er til uttale/ handsaming etter jordlova hos Bjørnefjorden Landbrukskontor.

For alle saker som vert handsama etter plan- og bygningslova skal det betalast eit handsamingsgebyr for kvar søknad kr 1 200,00

2.1. Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19.

Gebyr for dispensasjon kjem i tillegg til saksgebyret.

Det vert ilagt gebyr for dispensasjon uavhengig av om saka vert avslått eller trekt.

- Søknad om dispensasjon handsama delegert (kurante saker)	kr	4 778
- Søknad om dispensasjon handsama delegert, men som krev uttale frå anna mynde	kr	8 359
- Søknad om dispensasjon frå gjeldande plangrunnlag	kr	16 718
- Søknad om dispensasjon frå dele- og byggjeforbodet i strandsona, PBL § 1-8	kr	25 078
For andre dispensasjonar etter plan- og bygningslova og gjeldande forskrifter	kr	8 359

- I saker der det vert søkt dispensasjon for 2 forhold, men der begge forholda vert handsama i ei og same sak, vert det berre ilagt gebyr for det forholdet som har høgast gebyrsats.		
- ved søknad om fleire enn 2 dispensasjonar vert det eit tillegg pr dispensasjon på	kr	4 778

2.2. Plansak/reguleringsaker. Private planar. Sakstype A

Reguleringsplan. Lov av 27.06.2008 § 12.

A 1 Oppstartsmøte/oppstart av planarbeid	kr	20 000
A 2 1.gangs handsaming av reguleringsplanar opptil 10 da	kr	79 115
A 3 1.gangs handsaming av reguleringsplanar over 10 da	kr	105 993
A 4 1.gangs handsaming av vesentleg endring av reg.planar	kr	49 104
A 5 Godkjenning/stadfesting av vesentleg endring av reg.planar (Planprogram, avklaring av rammer og konsekvensutgreiing er inkludert i satsane)	kr	35 071
A6 Mindre endring av plan som ikkje treng offentleg høyring og kan handsamast administrativt	kr	14 980

Gebyr ved avslutning av planprosess

Dersom planforslag vert trekt, eller ved manglande oppfølging frå forslagsstillar skal forslagsstillar betala ein del av samla gebyr ut frå kor langt kommunen har kome i handsaminga.

Dersom saka vert trekt/avslutta etter oppstartsmøte men før fyrstegongshandsaming

Dersom saka vert trekt/avslutta etter fyrstegongshandsaming

25 % av gebyr A2/A3
50 % av gebyr A2/A3

A7 Høyringsuttale/offentleggjering - søknad frå ytre mynde (havbruk/kraftleidninga/anlegg osv)	kr	4 997
--	----	-------

Til søknad om tiltak etter plan og bygningslova:

Søknad om tiltak skal leverast med situasjonskart og naboliste utgitt av Tysnes Kommune som ikkje er eldre enn 6 mnd. Situasjonskart med naboliste kan tingast på www.ambita.no eller www.e-torg.no

2.3. Delingssøknader etter gjeldande pbl. Sakstype B.

Dersom søknad om frådeling i uregulert område, søknad er i strid med kommuneplan, reguleringsplan utbyggingsplan/tomtedelingsplan eller anna lovverk, kjem gebyr for evt. dispensasjonssøknad i dette regulativet i tillegg.

Søknad om frådeling, oppretting av ny grunneigedom m.m etter PBL § 20-1 bokstav m)

B1	Bustadtomt	kr	7 766
B2	Hyttetomt	kr	7 766
B3	Nausttomt	kr	7 766
B4	Andre tomter (tilleggsareal, arealoverføring etc)	kr	7 766

Ved søknad om oppretting av fleire enn ein eigedom vert det eit tillegg pr.parsell på kr 2 394

For vedtak om avvising av søknad vert 50 % av gebyret refundert

2.4. Søknad om utsleppsløyve av kloakkvatn. Bustadhus etter gjeldande regelverk - Forureiningslova Sakstype C.

C1	Enkel sak. 1 - 2 husstander	kr	8 359
C2	3 - 7 husstander	kr	15 521
C3	Større område	kr	30 460
2.4.1.	Søknad om utsleppsløyve av kloakkvatn. Fritidshus/naust		
C4	Enkel sak. 1 - 2 hytter/fritidshus/naust	kr	11 940
C5	3 - 7 hytter/fritidshus	kr	22 694
C6	Større område	kr	45 388
2.4.2.	Søknad om utsleppsløyve av kloakkvatn. Næringsbygg		
C7	Enkel sak	kr	7 766
C8	Større sak	kr	23 287

2.5. Søknad om mindre avløpsanlegg - handsaming PBL:

	Inntil 2 husstander	kr	4 185
	3 - 7 husstander	kr	8 953
	Større områder	kr	17 312
	Søknad om avløpsanlegg etter pbl som inneheld søknad om dispensasjon frå gjeldande plangrunnlag eller PBL § 1-8	kr	4 778

2.6. Byggjesaker. Etter gjeldande pbl. Sakstype D.

D1	Einbustader	kr	17 640
D2	Einbustader med hybel- eller sokkelleilegheit	kr	25 078
D3	Andre typer bustadbygg inntil 2 husvære	kr	25 078
D4	For kvar buening utover 2 betales eit tillegg på	kr	2 394
D5	Frittliggjande garasjar, uthus og liknande		
	Inntil 15 m2 BRA	kr	2 988
	15 - 30 m2	kr	4 185
	31 - 50 m2	kr	6 274
	51 - 70 m2	kr	8 953
	Over 70 m2 som for næringsbygg, jfr D12		
D6	Andre typar bygg, tilbygg og påbygging.		
	Inntil 15 m2 BRA	kr	2 394
	16 - 50 m2 BRA	kr	4 185
	Over 50 m2 BRA	kr	7 172
D7	Hytter	kr	26 578
D8	Naust	kr	10 150
D9	Andre fritidsbygg i tilknytning til fritidseigedom	kr	11 940
D11	Driftsbygningar i landbruket		
	Inntil 500 m2 BRA	kr	9 556
	501 - 1000 m2 BRA	kr	20 300
D12	Næringsbygg		
	0 - 50 m2 BRA	kr	5 975
	51 - 100 m2 BRA	kr	10 754
	101 - 250 m2 BRA	kr	17 706
	251 - 500 m2 BRA	kr	27 472
	501 - 1000 m2 BRA	kr	41 203
	Kårbustad	kr	15 207

For vedtak om avvising av søknad vert 50 % av gebyret refundert

D13	Stegvis handsaming - jf. Pbl § 21-2, 5.ledd		
	Stegvis handsaming: (rammeløyve /igangsetting i meir enn to trinn)		
	Der det vert søkt om igangsetting i meir enn to trinn vert gebyr	kr	3 581

2.7. Ufullstendige søknader		
Dersom søknaden er openbar ufullstendig, og vert fremma av føretak med ansvarsrett som ansvarleg søkjar, skal det betalast eit gebyr på kr	kr	3 581
For arbeid med innhenting av fullstendige opplysningar, manglande dokumentasjon for saker kor andre enn firma med sentral godkjenning er søkjar, manglar vert etterspurd meir enn ein gong, vert det ilagt gebyr på kr.	kr	3 581

2.8. Ansvarsrett. Sakstype E.
Gebyr for handsaming av ansvarsrett kjem i tillegg til byggjesaksgebyret i dette regulativet.

E1 Godkjenning føretak for arbeider i tiltaksklasse 1, jf. SAK10 § 11-4 sjetle ledd, godkjenning sjølvbyggjar for personleg ansvar, jf. SAK10 § 6-8	kr	3 581
---	----	-------

Det vert ikkje gjeve refusjon for avslått søknad.

2.9. Bruksendring. Sakstype F.		
F1 Frå bustadhus til hytte	kr	7 162
F2 Frå hytte til bustadhus	kr	10 754
F3 Frå bustadhus til utleigehytte	(min 2 timar)	
F5 Uten utviding av areal sats pr. m2 BRA	kr	125
F6 Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel - eller omvendt	kr	4 778
F7 Innreieing av loft eller kjellar som tillegg til eks. bustad	kr	7 162
F8 For andre bruksendringar etter medgått tid	(min 2 timar)	
F9 For unntak frå TEK 17	(min 2 timar)	

2.10. Totalombygging. Sakstype G.
G1 Bustadeigedomar. 50% av sats i forhold til nybygg.
G2 Fritidseigedomar. 50% i forhold til sats for nybygg.
G3 Næringsseigedomar - 50 % i forhold til sats for nybygg.

2.11. Mellombels bruksløyve/ferdigattest. Sakstype H.		
H1 Ferdigattest eldre saker For utferding av ferdigattest for tiltak der det har gått meir enn 5 år etter at byggjeløyve er gjeve skal gebyr betalast med	kr	3 581
H2 Manglar ved søknad om ferdigattest/ mellombels bruksløyve.	kr	3 581
H3 Purregebyr ved manglande søknad om ferdigattest	kr	3 581

2.12. Pipe/eldstad. Sakstype I.
I1 Montering av pipe eller eldstad (min 2 timar)

2.13. Kai, molo og flytebrygge. Sakstype J.		
J1 For bustadeigedomar	kr	11 347
J2 Fritidseigedomar	kr	11 347
J3 Næringskai	kr	27 472

For småbåthammer/småbåtanlegg skal det i tillegg betalast eit gebyr på kr. 220 pr båtplass.

I uregulert område:

Dersom søknad er i strid med gjeldande plan eller anna lovverk kjem gebyr for evt. dispensasjonssøknad i dette regulativet i tillegg til saksgebyret.

2.14. Sakstype K		
Dersom søknad er i strid med gjeldande plan eller anna lovverk kjem gebyr for evt. dispensasjonssøknad i dette regulativet i tillegg til saksgebyret		
Veg, parkeringsanlegg og vesentleg terrenginngrep	kr	8 953
Mindre veganlegg, parkeringsanlegg, terrenginngrep	kr	4 778
Gjerde mot off. veg	kr	2 988

2.15. Sakstype L		
Kraftliner	kr	22 694
Trafo	kr	7 766
Antenner/sambandsmaster	kr	7 766
Sjøkablar	kr	12 544

2.16. Sakstype M
Fasadeendringer kr 2 988

2.17. Sakstype N		
Riving		
Bygg/anlegg inntil 50 m2	(min 2 timar)	
Bygg/anlegg 51 - 250 m2	kr	3 342
Bygg/anlegg 251 - 500 m2	kr	9 556
For areal over 500 m2 vert det eit tillegg for kvar påbegynt 250 m2	kr	1 791

2.18. Sakstype O
Byggetilsyn
Tidlegare kontroll er erstatta av nye reglar, men kommunen kan foreta stikkprøvar på byggeplassen. Gebyr etter med gått tid ihht gjeldande timesatsar.

2.19. Div. saker:

Dersom søknad er i strid med gjeldande plan eller anna lovverk kjem gebyr for evt. dispensasjonssøknad i dette regulativet i tillegg til saksgebyret.

Førehandskonferanse	kr	2 509
Der det innan 6 mnd kjem inn byggjesøknad i same sak, skal gebyr for førehandskonferanse trekkjast i frå saksgebyr.		
Leikehytte på fritidseigedom maks. 10m2		(min 2 timar)
Reklameskilt		(min 2 timar)
Heisanlegg. Innvendig og utvendig.	kr	5 975
Varme- og ventilasjonsanlegg	kr	4 778
Sanitæranlegg	kr	2 394
Kommunalteknisk anlegg i grunnen	kr	4 778
Revidering av byggjemelding m/nabovarsling	kr	4 778
Revidering av byggjemelding utan nabovarsling		(min 2 timar)
Busskur	kr	2 988
Forstøtningsmur	kr	2 988
Forstøtningsmur > 5 m	kr	24 661
Gangbruer	kr	5 975
Køyrebruer	kr	10 743
Brannvarslingsanlegg	kr	1 197
Plasthallar		kr 0
0 – 250 m2 BRA	kr	4 778
251 – 500 m2 BRA	kr	9 556
Over 500 m2	kr	20 300
Pumpestasjonar	kr	9 556
Pålegg om riving	kr	4 778
Brønnar		(min 2 timar)
Basseng		(min 2 timar)
Mellombels og transportable anlegg 0 – 100 m2	kr	5 372
Mellombelse og transportable anlegg over 100 m2 sats som for næringsbygg		
Plassering av campingvogner	kr	4 185
Havbruksaker	kr	7 766
For saker som må leggjast fram for anna myndighet for avgjersle etter særlov. Gjeld for samtlege sakstyper.	kr	3 581
Avkøyrslø kommunal veg	kr	3 581
Handsaming etter hamne- og farvasslova	kr	3 581

2.20. Timesatsar

For gebyr som ikkje vert fastsett på annan måte, eller skal reknast etter medgått tid etter regulativet, skal det brukast følgjande satsar:

kr 1 197

Minstegebyr er sett til 2 timar.

Ytterlegare oppsplitting og detaljering av gebyret vert evt. utført i samband med årleg revidering. Gebyrfastsetjing i den einskilde sak kan ikkje påklagast.

3. Oppmålingsarbeid

3.1. Oppmålingsarbeid etter Matrikellova

X i etterfølgende tabellar er areal i kvadrat

3.1.1. Oppretting av matrikkeleining

3.1.1.1. Oppretting av grunneigedom og fest grunn

Areal frå 0 – 2000 m ²	kr	29 856
Areal frå 2001 m ² – 10.000 m ²	kr	1 197
Areal over 10 da. etter medgått tid. Minstegebyr	kr	39 432

3.1.1.2. Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn

Gebyr pr ny matrikkeleining	kr	5 975
-----------------------------	----	-------

I tillegg kjem ev utlegg til kunngjerigar.

Ev undersøkingar i marka vert fakturert etter medgått tid.

3.1.1.3. Gebyr for arbeid etter Lov om eigarseksjonering - § 7

Søknad om seksjonering eller reseksjonering av ein eigedom

Seksjonering vert fakturert etter medgått tid.

For seksjonering/reseksjoner av bestående bygg kan det vere naudsynt med synfaring. Minstegebyr

	kr	5 986
--	----	-------

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eigarseksjon

areal frå 0 – 50 m ²	kr	17 322
areal frå 51 – 250 m ²	kr	18 509
areal frå 251 – 2000 m ²	kr	23 044
areal frå 2001 m ² – auke pr. påbegynt da.	kr	1 197

c) Ny handsaming av avslegen søknad

Der fornya søknad om seksjonering eller reseksjonering av eit bruksnummer eller festenummer, fører til godkjenning eller nytt forslag, skal halvparten av tidlegare betalt gebyr kome til frådrag dersom søknaden kjem til kommunen innan tre månader etter dato for avslag. Kjem ny søknad på seinare tidspunkt, skal det betalast fullt gebyr.

3.1.1.4. Oppretting av anleggseigedom

Gebyr som for oppretting av grunneigedom.

volum frå 0 – 2000 m³

volum frå 2001 m³ – auke pr. påbegynt 1000 m³.

	kr	29 263
	kr	4 778

3.1.1.5. Registrering av jordsameige

Gebyr for registrering av eksisterande jordsameige vert fakturert etter medgått tid.

3.2. Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning

Etter grunnjveven søknad kan ny matrikkeleining opprettast for oppmålingsforretning er fullført, jf forskrift § 25. Det vert fakturert gebyr etter pkt 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.1.4 eller 3.1.1.5, samt tilleggsgebyr pr matrikkeleining

	kr	4 778
--	----	-------

3.2.1. Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saka vert trekt før ho er fullført, må avvisast, ikkje lar seg matrikkelføra på grunn av endra heimelstilhøve eller av andre grunnar ikkje kan fullførast, skal betalast i høve til det som er utført. Minimum 1/3 av gebyrsatsen. Etter at oppmålingsforretning er halde vil det blir full gebyr.

3.2.2. Grensejustering

3.2.2.1. Grunneigedom, fest grunn og jordsameige

Endring av eksisterande grense kan gjennomførast som grensejustering. Ved grensejustering kan arealet for involverte eigedomar justerast med inntil 5 % av eigedomen sitt areal. (maksimalgrensa er satt til 500 m²) og verdi av 1G. Grensejustering kan ikkje strider mot godkjent plan.

Ein eigedom kan ikkje avgje areal som i sum overstiger 20 % av eigedomen sitt areal for justeringa. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklassar gjelde.

Grensejustering krev klarlagde grenser. Ved grensejustering av ikkje tidlegare oppmålte grenser, kjem gebyr jf. pkt. 3.2.5 (overskytande grensepunkt) i tillegg.

areal frå 0 – 250 m ²	kr	11 295
areal frå 251 – 500 m ²	kr	16 162

3.2.2.2. Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5 % av anleggseigedomens sitt volum.

volum frå 0 – 250 m ³	kr	11 295
volum frå 251 – 1000 m ³	kr	16 162

3.2.3. Arealoverføring

3.2.3.1. Grunneigedom, festegrunn og iordsameige

Ved arealoverføring kan areal mellom tilgrensande eigedommar overførast. Arealoverføring skal tinglyst og utløser dokumentavgift. Dette gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

areal frå 0 – 250 m ²	kr	17 503
areal frå 251 – 500 m ²	kr	19 113
areal frå 501 – 1 000 m ²	kr	20 300
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² fører til auke av gebyret på .	kr	1 197

3.2.3.2. Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ei matrikkeleining til ei anna - ikkje være registrert på ei tredje matrikkeleining. Volum kan berre overførast til ei matrikkeleining dersom vilkåra for samanslåing er til stades. Matrikkeleininga skal utgjera eit samanhengjande volum.

volum frå 0 – 250 m ³	kr	17 503
volum frå 251 – 500 m ³	kr	19 113
volum frå 501 – 1 000 m ³	kr	20 300
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ fører til auke av gebyret på	kr	1 197

3.2.4. Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkt	kr	5 249
For overskytande grensepunkt, pr. punkt	kr	1 197

3.2.5. Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettar

For inntil 2 punkt	kr	12 492
For overskytande grensepunkt, pr. punkt	kr	1 791
Klarlegging av rettar vert fakturert etter medgått tid.		

3.2.6. Privat grenseavtale

Vert fakturert etter medgått tid

3.2.7. Tilleggsgebyr

3.2.7.1. Endring i forhold til godkjent frådelingsvedtak

Gjeld ynskje om endring som rekvirent legg fram på oppmålingsforretninga og som må godkjennast av planavdelinga, munnleg eller skriftleg

	kr	2 988
--	----	-------

3.2.7.2. Ekstra oppmålingsforretning i eksisterande sak / kontorforretning

Gjeld når det er nausynt med ekstra forretninga i marka pga. usemje mellom partane, eller når det er ynskje om endring, eller andre forhold som skuldast partane og som vert lagt fram etter at den første forretninga er halden eller forretning som kan utførast som kontorforretning i samsvar med § 34 Matrikkellova

	kr	5 372
--	----	-------

3.2.8. Timesatsar

Timesats	kr	1 197
----------	----	-------

3.2.9. Frist for gjennomføring av oppmålingsarbeid

Etter matrikkelforskrifta § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretninga og fullføre matrikkelføring innan 16 veker.

Fristen trer ikkje i kraft før forskotsspliktige gebyr er betalt. Når det er nødvendig med løyve etter plan- og bygningsloven eller seksjoneringsvedtak for å få saka matrikkelført, startar ikkje fristen for løyve eller vedtaket føreligg. Fristen vert lengd for den tida som går med til tinglysing og supplering av opplysningar frå rekvirenten. Fristane løpar ikkje når føringa blir påklaga eller når føringa er avhengig av avgjerse i klagesak.

Fristen kan utsetjast i vintertid, jfr. forskriftenes § 18, 3. ledd. Tysnes kommune reknar vintertid i tidsrommet 1. januar til 15. mars og 15. november til 31. desember.

3.2.10. Endringer i grunnlaget for matrikkelføring av saka

Gjer rekvirenten under saka sin gang endringer i grunnlaget for matrikkelføring av saka, vert likevel gebyret oppretthalde.

3.2.11. Utsteding av matrikkelbrev (Maksimalsats vedteken av Kartverket)

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr 350
Endring i maksimalsatsane vert regulert av Kartverket i takt med den årlege kostnadsutviklinga.	

3.2.12. Tinglysingsgebyr og gebyr for grunnboksutskrifter mm

I saker som krev tinglysing av dokument, kommer tinglysingsgebyr og eventuelt dokumentavgift til Kartverket i tillegg til kommunens gebyr. Kostander som kommunen påførerast med å innhente relevante opplysningar i samband med oppmålingsforretningar, vidarefakturerast til rekvirent (kopi av tinglyste dokument m.m.)

3.2.13. Betalingsreglar oppmålingsarbeid

Det vert ikkje rekna meirverdiavgift av oppmålingsgebyra. Grensemerker er inkludert i gebyret.

4. Vatn og Avløp

4.1. Rammer for gebyrbereking

Gebyra skal ikkje overstiga kommunen sine kostnader. Avrekningsperiode er fem år.

Gebyrberekinga er basert på Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg (vass- og avløpsanleggslova) samt kommunale forskrifter om vatn- og avlaupsgebyr.

Gebyra er oppgjeven eks. moms

4.2. Eingongsgebyr for tilknytning (Tilkoplingsgebyr)

Likt for alle abonnentar.	
Avløp pr. abonnent	kr 12 000
Vatn pr. abonnent	kr 12 000

4.3. Årsgebyr

Årsgebyret for vass- og avløpsstenester er samansett av to deler:

- a) Abonnemnetsgebyr (fast del)
- b) Forbruksgebyr (variabel del)

Beløpet på faktura for vatn- eller avlaupsgebyr vert derfor summen av abonnemnetsgebyret og forbruksgebyret.

For næringsabonnentar vert forbruket estimert i steg på 100 m³ i samsvar med Forskrift om vass- og avlaupsgebyr, Tysnes kommune, Vestland § 9-5 tredje ledd.

4.4. Abonnemnetsgebyr avløp og vatn	Faktor	Avløp	Faktor	Vatn
Bustad/seksjon (inntil 300 m ²)	1	3154	1	kr 2 488
Bustad/seksjon (større enn 300 m ²)	1	3154	1	kr 2 488
Fritidsbustad	1	1577	1	kr 2 488
Hybel	0,5	1577	0,5	kr 1 238
Naust (innlagt vatn)	1	3154	1	kr 2 488
Næring under 1000 m ³	1	3154	1	kr 2 488
Næring mellom 1000 m ³ og 2500 m ³	6	18868	6	kr 14 900
Næring mellom 2500 m ³ og 20 000 m ³	15	47153	15	kr 37 250

4.5. Forbruksgebyr

Pris pr m ³		kr	-
	22	kr	31

4.6. Stipulert forbruk

	m ³		m ³	
Bustad/seksjon	150	3240	150	kr 4 700
Bustad over 300 m ²	250	5400	250	kr 7 825
Fritidsbustad	50	1080	50	kr 1 563
Hybel	50	1080	50	kr 1 563
Naust	10	216	10	kr 6 258

4.7. Plombering og opning

For bustad med ventil i kum	kr 4 612
For bustad med anboring	kr 6 891
Timesats fagarbeidar	kr 1 197

5. Slamtøming

Lov om vern mot forurensninger og om avfall § 34.

Tøming av slamavskiljarar

Tøming kvart 2.år (hus), tankvolum 0-4 m3	kr	620
Tøming kvart 4.år (hytter), tankvolum 0-4 m3	kr	340
Tøming kvart år, tankvolum 0-4 m3	kr	1 300
Felles, delt tank, tøming kvart 2.år	kr	280
Felles, delt tank, tøming kvart 4.år	kr	250
Felles, delt tank, tøming kvart år	kr	1 000
Slamtank, 4,1-9,5 m3, tøming kvart 2.år	kr	650
Slamtank, 9,5 - 16,5 m3, tøming kvart 2.år	kr	1 500
Samtank > 16,5 m3 per m3 per tøming	kr	390

SIM kan fastsetja gebyret ved andre typar tankar og tømningar.

Naudtøming, tank 0 - 4 m3	kr	3 200
Naudtøming, tank > 4m3 per m3	kr	380
For andre tankar fastset SIM gebyr	Etter avtale	

6. Renovasjon

Gebyr- art

Abonnementsgebyr hus		1100
Abonnementsgebyr hytter		1300
Sekker - øyar		1450

Volum

140 l	Bioavfallsdunk		395
140 l	Glas- og metalldunk - tøming kvar 8.veke		195
660 l	Glas- og metalldunk - tøming kvar 8.veke		510
140 l	Papiravfallsdunk - tøming kvar 4.veke		210
240 l	Papiravfallsdunk - tøming kvar 4.veke		340
660 l	Papiravfallsdunk - tøming kvar 4.veke		950
140 l	Restavfallsdunk - tøming kvar 2.veke		650
240 l	Restavfallsdunk - tøming kvar 2.veke		1115
370 l	Restavfallsdunk - tøming kvar 2.veke		1520
660 l	Restavfallsdunk - tøming kvar 2.veke		2840

7. Landbruk og Vilt.

7.1. *Deling/omdisponering jf. jordlov (Dep. fastset gebyrsats)* 2000

7.2. *Konsesjonslov (Dep. fastset gebyrsats)*

Delegert handsaming (kurante saker)		2000
Politisk handsaming		5000

7.3. *Vilt*

Fellingsgebyr Hjort:		
Vaksne dyr		300
Kalv		180

8. Feiing og tilsyn

Forskrift om brannførebyggjande tiltak og tilsyn § 7- 5 regulerer kommunen sine rettar til å fastsetje lokal forskrift om gebyr for gjennomføring av lovbestemt feiing og tilsyn med fyringsanlegg. I 2009 vedtok Tysnes kommune å innføre behovsprøvd feiing. Tilsyn skal minimum utførast kvart fjerde år. Ut frå sjølvkost prinsippet er dei årlege avgiftene eks mva fastsett slik.

For feiing av fritidsbustader som ligg meir enn 250 meter i luftline frå veg, eller berre har sjoadkomst kan det fakturerast for medgått tid og direkte kostnader som ikkje vert dekkja av den årlege gebyrsatsen.

Feiing og tilsyn – Årleg	kr	675
Feiing av ekstra pipeløp i same bucing ved same oppmøte	kr	338
Feiing og tilsyn - 2 kvart år	kr	450
Feiing av ekstra pipeløp i same bucing ved same oppmøte	kr	338
Feiing og tilsyn - 4 kvart år	kr	338
Feiing av ekstra pipeløp i same bucing ved same oppmøte	kr	173
Feiing og tilsyn hytte - 6 kvart år	kr	263
Feiing av ekstra pipeløp i same bucing ved same oppmøte	kr	173
Fresing av beksot utover 1. gong	kr	998
Ekstra kamerainspeksjon	kr	998

9. Andre betalingstenester

9.1. *Digitale kart: Prisar er fastsett i samsvar med Geovekstavtale. Kommunen reknar eit påslag på 33 % på gjeldande prisar, MVA kjem i tillegg.*

9.2. *Analoge kart: Kart i målestokk 1 : 1000. 1. utskrift på storformatskrivaren*

A 2	255
A 1	385
A 0	651

Ekstra utskrifter eller kopiar av eigen original, pr stk på storformatskrivaren

A 2	52
A 1	68
A 0	135

Overføring av dokument til elektronisk form (scanning)

A 2	167
A 1	167
A 0	167

9.3. *Pris for sal av meklaropplysningar*

Meklarpakke bebygd	2873
Meklarpakke ubebygd	1895
Eiendomsinformasjon	229
Grunnkart	229
Bygningstegninger	521
Opplysninger om Pipe/ildsted	229
Gjeldende arealplaner med bestemmelser og plananalyse.	521
Tilknytting til offentlig vann og avløp samt vegstatus	229
Kommunale avgifter og gebyrer	229
Eigedomskatt	229
Ferdigattest/ midlertidig brukstillatelse	229
Legalpant/ utestående fordringer	229

9.4. *Produkt utanom meklarpakke*

Naboliste	229
Målebrev/skyldskifte	229
Kart godkjent for søknad om løyve etter PBL	252

Enkeltprisar gjelder sal av enkeltopplysningar.

9.5. *Attestar o. l og tenester som skal betalast etter medgått tid.*

Timepris

For gebyr som skal betalast etter medgått tid jf. regulativet skal det nyttast fylgjande timesats:

Kontorarbeid	1 197
--------------	-------