

Rapport/sjekkliste for dagleg leiar

Punkt	Svar	Kommentar
1. Ethiske retningslinjer og samfunnsansvar		
Selskapet har utarbeidd retningslinjer.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Prosess for jamleg revisjon er skildra.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
2. Registrering i KS sitt styrevervregister		
Alle styremedlemmar er registrert.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
3. Styremedlemmar		
Godtgjersler reflekterer ansvar, kompetanse, tidsbruk og kompleksitet.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Styreleiar godtgjerast særskilt.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Styreopplæring er gjennomført.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
4. Prosedyrar for handtering av gildskapskonfliktar		
Prosedyrar er på plass og beskrive.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
5. Styreinstruks og instruks for dagleg leiar		
Styreinstruks og instruks for dagleg leiar er utarbeidd.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Instruksane sikrar klar ansvars- og oppgåvefordeling.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
6. Planlegging av styrearbeid		
Årleg arbeidsplan er utarbeidd.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Møteplan er etablert.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	

Punkt	Svar	Kommentar
7. Eigenevaluering av styret		
Styret gjennomfører årleg eigenevaluering.	[] Ja [] Nei	
Eventuelle endringar er implementert.	[] Ja [] Nei	
8. Styring og leiing i årsrapport		
Styring og leiing er beskrive i årsrapporten.	[] Ja [] Nei	
Etterleving av Stord kommune sin eigarskapsstrategi er inkludert.	[] Ja [] Nei	
Eventuelle forbetringar/endringar er framheva.	[] Ja [] Nei	
9. Eigarmøter		
Referat frå eigarmøter er sendt til post@stord.kommune.no.	[] Ja [] Nei	
Styret er kjend med at Stord kommune si eigarskapsmelding ligg på kommunen si nettside	[] Ja [] Nei	

Frist for rapportering: 31.12.

Send elektronisk til Post@stord.kommune.no

Signatur

Stadfesting av at rapporten er gjennomgått og godkjent.

Dato:

Signatur:

Styreleiar, [Selskapet sitt namn]