

Styremøte - referat

Til stede: Kjersti Austdal, Vibeke Skistad, Annette Gauslå og Ida Prestårhus
Forfall:
Møtegruppe: Oslo kommunale foreldreutvalg - styret
Dato: 06.01.26
Tid: 17:00 – 18:30
Sted: VOX

Referent: Marianne

Formalia

060126-01 Godkjenning av innkalling, sakliste og saker til eventuelt.
Dette ble godkjent.

060126-02 Godkjenning av referat fra 03.11.25.
Dette ble godkjent.

Diskusjonssaker

060126-03 Oppgaver i styret

a. Kommunikasjon og lagring av dokumenter mm

Svare ut henvendelser, tidsfrister mm

Styret diskuterte og utarbeidet noen retningslinjer for håndtering av henvendelser og intern kommunikasjon i forbindelse med de ulike henvendelsene som kommer inn.

Opprette kommunikasjonskanaler og struktur i Teams

Kjersti og Ida legger frem forslag til start-struktur i Teams på styremøtet i februar.

Lagring av dokumenter.

Fremover vil dokumenter bli lagret på KFU-teamet på plattformen til Osloskolen, noe som vil gjøre det enklere med å skrive i og redigere i felles dokumenter.

b. Møtestruktur

Diskutere møtestruktur, gjennomføring av digitale møter (styremøter/utvalgsmøter/fellesmøter mm)

- Møterom på VOX er booket første tirsdagen i hver måned frem til sommeren, så det er rom for å møtes fysisk. Møter med digitaliseringsgruppen går digitalt. Utvalget er lite av

størrelse pr tiden, så det er naturlig at disse også går digitalt. Dagens møteorganisering bør justere og dermed diskuteres. Her er det viktig at alle ressurser som er aktive får mulighet til å komme med sitt syn.

- Inaktive medlemmer vil bli kontaktet for å høre om de vil være med videre eller ikke. Styreleder holder i dette.

Hvordan forberede og gjennomføre dialogmøter

Saken ble ikke diskutert.

c. Oppgavefordeling

Styreleder: Administrative saker, alt overordnet og personaloppfølging, innføringskurs i FAU-arbeid

Nestleder: Foreldrekonferansen, SaLTo, kommunikasjon

Styremedlem: SaLTo, mobbing/vold og trafikksikkerhet

Styremedlem: SaLTo, starte høringssvar

Ansvarlig Fellesmøter FAU-ene: nytt styremedlem er forespurt, avklares senere.

060126-04 Møteplan våren 2026

- 1) FK2026 - saken diskuteres på utvalgsmøtet.
- 2) Fellesmøter for FAU – diskuteres på utvalgsmøtet.
- 3) Oversikt møter vår 2026 – diskusjon og enighet om møtene ut mars.

Måned	Dato	Møtested
Januar	Tirs 06.01.26, 17:00 – 20:30: styre- og utvalgsmøte	VOX
Februar	Man 02.02.26, 15:30 – 16:30: styremøte Tirs 03.02.26, 18:30 – 20:00: utvalgsmøte Uke 7: fellesmøter for FAU	Helsfyr Teams Vertsskoler
Mars	Tirs 03.03.26, 17:00 – 20:30: styre- og utvalgsmøte Ons 11.03.26: FK2026 Man 30.03.26, 15:30 – 16:30: styremøte	VOX Konferansesenter, UDE Helsfyr
April	Tirs 14.04.26: Utvalgsmøte Tirs 14.04.26: Årsmøte Tirs 21.04.26: Konstituerende styremøte? Uke 18: fellesmøter for FAU?	Teams Teams Teams? Teams?
Mai	Tirs 05.05.26: 17:00 – 20:30: styre- og utvalgsmøte	VOX
Juni	Man 01.06.26, 15:30 – 16:30: styremøte Tirs 02.06.26: Utvalgsmøte og sommeravslutning Tirs 24.06.26: Styremøte	Helsfyr Grefsenkollen restaurant? Teams

060126-05 Økonomi og personal

Ikke orientert om eller diskutert.



060126-06 KFU-info - godkjenning

Saken ble ikke diskutert.

060126-07 Åpne og ubesvarte henvendelser

Det er 148 henvendelser siden forrige styremøte i november 2025. Disse fordeler seg slik: spørsmål (31), orientering (114), innspill (2) og høring (1).

- 04.12.25 – Office 365 for FAU, råd ved påkopling av gjester. SIKT holder i saken. *Ansatt følger opp at det svares ut.*
- 06.12.25 – henvendelse fra FAU om foreldrebetaling av skolebøker. *Styret har bedt om mer informasjon. Det kom styret i hende 05.01.26. Saken har blitt tatt opp med UDE. De er klar over utfordringene rundt bøker og er tydelige på at det ikke er FAUs ansvar for å skaffe bøker. UDE snakker med sin juridiske avdeling. Oslo KFU avventer svar.*
- 19.12.25 – høring fra byrådsavdelingen: Strategi for individuelt tilrettelagt opplæring. Frist 11.02.26. *Dette er noe Oslo KFU ønsker å svare ut.*

Eventuelt

Ingen saker til eventuelt.

Møtet ble hevet 18:35